

---

<b>Plats och tid</b>	Neden, kl. 8.30-16.30 Ajournering för lunch 12.10-13.10
<b>Beslutande</b>	Micael Åkesson (M) Jeanette Qvist (S) Eva Pehrsson-Karlsson (C) Ing-Marie Berggren (S) Närvarande fr.o.m. kl. 09.50 Lars-Åke Erlandsson (V) Margit Kastberg (M) Mattias Ahlström (FP) Barbro Gunnarsson (M) Peter Stoltz (S) Björn Johansson (S) Närvarande fr.o.m. kl. 13.10 § 57-70 Karl-Erik Bengtsson (S) § 53-56 Christer Andersson (S) Närvarande t.o.m. 12.10 § 53-56 Sara Ekblom (S) § 57-70 Reine Antonér (M) Peter Sjöholm (M) Närvarande fr.o.m. kl. 11:50 § 57-70 Louise Blixt Modée (C) § 53-56
<b>Ersättare – ej tjänstgörande</b>	Louise Blixt Modée (C) Sara Ekblom (S) Karl-Erik Bengtsson (S) Susanne Enger (KD)
<b>Övriga deltagare</b>	Elisabeth Svennerstål Jonsson, förvaltningschef Kerstin Andersson, nämndsekreterare Fredrik Höper, utvecklingschef Maria Wirén, utvecklingschef Joachim Wadström, grundskolechef § 54 Agneta Svenberg, chef förskoleverksamheten § 53-54, 60- Mari Sandell Molander, gymnasiechef (presentation) Ann-Therese Skoogh, chefscontroller § 53-54, § 57 Anna-Lena Apelqvist, chef elevhälsan § 56 Kjell Svensson, personalföreträdare Ulrika Nittfors, personalföreträdare Sten Hagberg, personalföreträdare Maria Stigsdotter Drott, utredare del av § 57
<b>Utses att justera</b>	Lars-Åke Erlandsson (V)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Barn- och utbildningsförvaltningens kansli, Norrgatan 25

---

<b>Sekreterare</b>	Kerstin Andersson	<b>Paragraf</b>	53-60 65-70
<b>Ordförande</b>	Micael Åkesson		
<b>Justerande</b>	Lars-Åke Erlandsson		

---

**BEVIS/ANSLAG**

Justering har tillkännagivits genom anslag

<b>Organ</b>	Barn- och utbildningsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	20 maj 2013		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2013-05-	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2013-06-
<b>Förvaringsplats för protokoll</b>	Barn- och utbildningsförvaltningens kansli, Norrgatan 25		
<b>Underskrift</b>	Kerstin Andersson		

BUN § 53

Dnr

### **Förvaltningschefen informerar**

#### *Kränkningsärende*

Förvaltningschefen informerar om ett kränkingsärende som är anmält till förvaltningschefen från en verksamhet. Skolinspektionen kommer att göra ett besök i Varberg denna vecka för att samtala med förvaltningschef, grundskolechef och rektor på den berörda skolan. Återkoppling av ärendet sker till kommande nämnd.

#### *Arbetsmiljöverket*

Förvaltningen kommer att träffa arbetsmiljöverket den 27 maj beträffande den begäran om arbetsmiljöåtgärd (AML 6 kap 6a §) som Lärarnas Riksförbund lämnat in till förvaltningen gällande gymnasieskolan.

-----  
**Prot. utdrag:**

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 54

Dnr

## Återkoppling förändrad skolorganisation

### *Bläshammar skola*

Rektor informerar om pågående process och att man ligger väl framme. Elever som skall till Peder Skrivares skola har varit där på introduktion. Undervisning i musik och slöjd kommer att ske på Bläshammar skola under en halvdag. Det pågår diskussion för att lösa bussningen till PS. Pedagoger ser positivt på närheten till bibliotek, simhall m.m. Rektor, kurator, specialpedagog och skolsköterska kommer att finnas på plats 1 dag/vecka på PS.

### *Almers- och Mariedals skolor*

Skolornas rektorer informerar om att man kommit långt i processen. Tjänsteplaneringen är klar men tjänsterna är ännu inte tillsatta. Fler frågor kvarstår när det gäller grundsärskolan, bl.a. de praktiska ämnena. Många samtal och dialog med föräldrar och personal har genomförts.

### *Kungsäter- och Karl-Gustav skolor*

Ansvarig rektor informerar om det pågående arbetet i Kungsäter. Två stycken idémöte har hållits. Det har bildats en förening för att stötta och hjälpa. Ortsborna känner en bitterhet av att Karl Gustav skola läggs ner, men det finns en vilja att gå vidare. Pedagogerna ser positivt på att det blir större klasser och fler kolleger att arbeta med.

### *Bocksten-, Håsten- och Furuberg skolor*

Rektor för Bockstenskolan beskriver arbetsmiljön och det pågående arbetet med renoveringen av golven. Under sommaren kommer matsal och kringliggande klassrum att åtgärdas och under hösten lokalen för idrott och slöjd. För att tillgodose eleverna inom dessa ämnen sker ett samarbete med Furubergsskolan och beträffande idrotten kommer innebandyhallen att nyttjas.

Rektorerna inom verksamheterna berättar att pedagogerna uttrycker att förändringen är spännande. Glädje och förväntan inför hösten med hög energinivå finns hos personalen, med mycket tankar och idéer. Tjänsteplaneringen är klar och tjänsterna kommer ut i veckan. Den 31 maj träffas all personal inom teamet för planering.

-----  
Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 55

Dnr

### **Målarbete**

En diskussion kring målen kommer att ske vid kommande arbetsutskott den 10 juni. Målen fastställs därefter i barn- och utbildningsnämnden i juni.

-----

**Prot. utdrag:**

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 56

Dnr

## **Elevhälsan: Bäring**

### **Sammanfattning**

Förvaltningens chef för elevhälsan visar en presentation för nämnden kring uppdraget och organisationen om arbetet Elevhälsa 2013. Skollagen lyfter fram elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande roll.

Det övergripande Resurs Teamet (ÖRT) och Bäring (det mobila teamet i samarbete med Socialförvaltningen och Kultur- och fritidsförvaltningen) har ett antal kompetenser i sitt arbete: verksamhetschef skolhälsovård, skolläkare, skolpsykologer, specialpedagoger med särskilda inriktningar, skoldatatek, socionomer, dramapedagog samt preventionssamordnare. Bäring kommer att starta upp sin verksamhet den 15 augusti 2013.

-----  
**Prot. utdrag:**

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 57

Dnr BUN 2012/0078

## Tertialrapport april 2013

### Beslut

Barn och utbildningsnämnden föreslås besluta att

- godkänna barn och utbildningsförvaltningens tertialrapport för första tertialet 2013 och helårsprognos. (bilaga 1 tertialrapport april 2013)

### Ärendet

Barn och utbildningsnämndens prognostiserar ett underskott gentemot budgetram på 17 800 tkr. Underskottet motsvarar en avvikelse gentemot tilldelad ram med 1,5 % Av det prognostiserade underskottet på 17 800 tkr avser 9 100 oförutsedda kostnader och 4 300 tkr En till En som finansieras genom nämndens resultatreserv.

I prognosen ligger gymnasieskolans åtgärds paket på 11 100 tkr. Gymnasieskolan står för merparten av förvaltningens underskott med ett prognostiserat underskott på 8 000 tkr.

Barn och utbildningsnämnden avvaktar KS förslag till beslut till kommunfullmäktige att hantera gymnasieskolans underskott under en treårsperiod.

Grundskola och fritidshem redovisar en försämrad prognos för helåret med 1 800 från månadsrapporten i mars. Ny prognos landar på 3 500 tkr.

### Yttrande

Enligt bilaga 1: Tertialrapport april 2013

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 58

Dnr BUN 2012/0078

## **Åtgärder för en budget i balans gällande förskola, grundskola och central förvaltning.**

### **Beslut**

Under förutsättning av Kommunfullmäktiges beslut angående tillåtelse av genomförande av åtgärdsprogram för gymnasieskolan under 3 år beslutar barn- och utbildningsnämnden att

- anta barn- och utbildningsförvaltningens förslag till åtgärder för en budget i balans gällande underskott från förskola, grundskola och central förvaltning

---

### **Yrkanden**

Eva Pehrsson-Karlsson (C) yrkar på att det skall förtydligas i att-satsen enligt följande:

*Under förutsättning av Kommunfullmäktiges beslut angående tillåtelse av genomförande av åtgärdsprogram för gymnasieskolan under 3 år beslutar barn- och utbildningsnämnden att*

- *anta barn- och utbildningsförvaltningens förslag till åtgärder för en budget i balans gällande underskott från förskola, grundskola och central förvaltning*

### **Propositionsordning**

Ordföranden finner att Eva Pehrsson-Karlssons (C) ändringsyrkande bifalls genom acklamation.

---

### **Ärendet**

Förvaltningen kommer att låta gymnasieskolan bära sina egna kostnader och inte vidta besparingar på förskola och grundskolan för att täcka underskottet på gymnasiet.

Åtgärder på förskola, grundskola och central förvaltning kommer ändå att vara nödvändiga för dessa verksamheter ska klara sin budget.

Detta innebär att, utifrån barn och utbildningsnämndens prognostiserade underskott för helåret på 17 800 tkr, kommer gymnasieskolans prognostiserade underskott på 8 000 tkr att avräknas. Därmed redovisar nämndens övriga verksamheter exkl. gymnasieskolan ett underskott motsvarande 9 800 tkr. Av dessa utgör En till En 4 300 tkr och finansieras genom nämndens resultatreserv.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------



Avräknat gymnasieskolans underskott och finansieringen av En till En genom resultatreserv blir nämndens kvarvarande underskott för förskola, grundskola och central förvaltning 5 500 tkr.

## **Yttrande**

**Enligt bilaga 1:** Besparingar gällande förskolan, grundskolan och central förvaltning.

-----

**Prot. utdrag:**

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 59

Dnr BUN 2013/0237

## Investeringsbudget för Barn- och utbildningsnämnden 2014

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen för kompletteringar. Beslut i ärendet fattas vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 24 juni.

### Ärendet

Den demografiska förändringen ställer krav på verksamheten och att lokaler och nya byggnationer kan levereras i tid. Framtidsbereda med investeringar som håller över tid. Lokaler ska skapa förutsättningar för en god lek-, studie- och arbetsmiljö och för att förbättra resultat. Lokalernas storlek skall stödja förutsättningarna att skollagens krav uppfylls och att rättsäkerhet, likvärdighet uppnås.

Lokalplanen ska säkerställa att vi i tid kan möta och ställa om behovet av lokaler utifrån demografi och barn/elevantals förändringar.

2013	2014	2015	2016	2017	2018
Anpassning Furubergsskolan	Breareds förskola	Ankarskolan	Hajvägens förskola	Prästakullens förskola	Träslövsby förskola
Anpassning Bockstensskolan	Göthriks förskola	Vidhöge förskola	Årnäs förskola	Boken / Uggilans förskola	Breareds skola
Anpassning Mariedals-skolan	Lerjan/Galtabäck/Träslövs förskola	Trönninge förskola	Trönninge / Bläshammar skola		
Anpassning Almers skola	Väröbacka skola ombyggnad	Tvååker förskola	Furuberg ombyggnad förskola		
	Anpassningar Bua	Bosgårds / Växthusets utbyggnad	Österängens förskola		
	Anpassningar Rolfstorp	Skällinge förskola			

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Prognosen för investeringarna under åren 2013 till 2018 uppgår till 927 mkr enligt sammanställning nedan.

Investeringsprojekt	Prognos 2013	Budget 2014	Plan 2015	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018
Totalt påbörjade projekt	55 780	110 830	68 500	0	0	0
Total projekt med tidigare beslut	8 500	50 500	129 150	120 200	141 600	114 000
Total projekt med slutförd förstudie	4 173	0	0	0	0	0
Total projekt under förstudie **	4 750	34 750	42 450	3 100	20 000	0
Total övrigt	2 000	3 800	3 000	2 000	2 000	2 000
<b>Total investeringsbudget per år</b>	<b>75 203</b>	<b>199 880</b>	<b>243 100</b>	<b>125 300</b>	<b>163 600</b>	<b>116 000</b>

-----  
Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 60

Dnr BUN 2013/0191

## **Förslag på byte av namn på skola**

Ärendet utgår.

-----

**Prot. utdrag:     Rektorer: Anna Aronius, Anna Herting, Annika Aspeblad**

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 65

Dnr BUN 2013/0168

## Upphandling av tidsregistrering- och kommunikationssystem till förskola och fritidshem

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- fortsätta den upphandling som är påbörjad

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att förvaltningen får i uppdrag att återkomma med en utredning för införande av tidsregistrering- och kommunikationssystem till förskola och fritidshem.

---

### Yrkanden

Jeanette Qvist (S) yrkar på att barn- och utbildningsnämnden ska stryka den andra att-satsen: - *införa systemet i förskole- och fritidshemsverksamheten* och att förvaltningen får i uppdrag att återkomma med en utredning för införande av tidsregistrering- och kommunikationssystem till förskola och fritidshem.

### Propositionsordning

Ordföranden finner att Jeanette Qvists (S) ändringsyrkande bifalls genom acklamation.

---

### Ärendet

Ärendet bordlades vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde i november 2011.

Under det senaste året har information och avstämning skett inom barn och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp gällande en nu pågående upphandling om ett tidsregistreringssystem/kommunikationsverktyg till de kommunala förskolorna och fritidshemmen samt driften av detta.

Syftet med systemet är dels att underlätta för vårdnadshavare att lämna uppgifter om sina barns närvarotider, dels att personalen ska få en uppdaterad bild av hur många barn som finns i verksamheten på olika tider för att ge förutsättningar för bättre planering och resurshushållning. Registering ska vara möjlig dygnet runt från vilken internetuppkopplad enhet som helst; PC, Mac, läsplatta, smartphones etc. Möjlighet till korta meddelande mellan vårdnadshavare och den aktuella förskolan/fritidshemmet ska finnas.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Personal på förskola och fritidshem ska kunna skriva ut närvarolistor och att via läsplatta/smartphone se närvarande barn. Det ska även vara möjligt att få överblick över närvaron bakåt i tiden. Förvaltningen ska kunna skapa olika typer av närvarorapporter för analyser. Rapporterna ska kunna tas fram för nivåerna avdelning, förskola/fritidshem, team och förvaltning.

Införandet ska starta med förskolorna och därefter utökas med fritidsverksamheten. Systemet planeras vara fullt utbyggt inom 3 år.

Upphandlingen omfattar leverans och drift av systemet. Den omfattar även en komplett utbildning av superanvändare (t ex administratörer eller skolassistenter), pedagoger samt förskolechefer. Upphandlingen omfattar inte pekskrmar och uppkoppling mot nätverk.

### **Yttrande**

Förvaltningen ser de ovan nämnda fördelarna för vårdnadshavare, personal och övergripande administration som systemet innebär och vill fortsätta upphandlingsprocessen och i förlängningen införa systemet i förskola och fritidshem.

-----

**Prot. utdrag:**

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 66

Dnr BUN 2013/0163

## Yttrande över detaljplan för Duveslätt 1:3 Årnäs m fl

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- inte ha några synpunkter på förslaget till detaljplan för Duveslätt 1:3 Årnäs m fl, Varbergs kommun. Förvaltningens övervägande måste beaktas.

### Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden erbjuds att lämna synpunkter på ovanstående samrådshandling till detaljplan.

Planen syftar till att möjliggöra ett 60-tal nya tomter inom Årnäshalvön. Områden mellan bebyggelsegrupperna som inte avses bebyggas omfatta också som allmän plats, natur. Planförslaget innehåller även en något justerad draging av befintlig vägsträckning av Espeviksvägen.

### Yttrande

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att detaljplanen kommer att medföra ökat behov av platser på skola och förskola. När det gäller skolan så tillhör Årnäshalvön Deromeskolans upptagningsområde. Deromeskolan (F-3) har idag platsbrist. En översyn av upptagningsområden är nödvändig i området.

En tomt för förskola, fyra till sex avdelningar behövs på Årnäshalvön för att kunna tillgodose kommande behov.

Det är viktigt att det skapas säkra gång- och cykelvägar till eventuell förskola och busshållplats.

Prot. utdrag: Stadsbyggnadskontoret; Fredrik Bergqvist

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 67

Dnr BUN 2013/0182

## Uppsägning av lokalen; Gödestads församlingshem för avdelningen Filialen på Ekebo förskola

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen att

- ge serviceförvaltningen i uppdrag att säga upp hyresavtalet gällande Gödestads församlingshem, fastigheten Gödestad 1:3, Varbergs kommun.

### Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har bedrivit förskoleverksamhet i Gödestads församlingshem för avdelningen Filialen sedan januari 2002. Lokalerna för verksamheten har betraktats som en tillfällig åtgärd i väntan på ändamålsenlig ersättningslokal. Lokalen har sedan starten påtalade brister gällande; bl.a. mathanteringen, begränsad utemiljö, avsaknad av personalrum och personaltoalett. Hyreskostnaden är 88 500 kr/år.

Arbetsmiljöverket anmälde efter en inspektion 2010-12-06 brister i arbetsmiljön gällande hörselskadligt buller, hög arbetsbelastning och stress samt att det saknas personalutrymmen. Arbetsmiljöverket har avvaktat med ett vitesföreläggande på grund av den planerade byggnationen av Göthriks förskola.

Efter den senaste tidens kritik från föräldrar vars barn är placerade i lokalerna, planerar nu rektorerna i området för en flytt av verksamheten till Göthriks skola (f-3 huset). Åtgärden ses som en tillfällig lösning i väntan på inflyttningen i den nybyggda förskolan som beräknas bli inflyttningsklar i augusti 2014. Flytten från Filialen i samband med sommarstängningen 2013.

### Yttrande

Förvaltningen bedömer att bristerna är av sådan art att det varken är ekonomiskt försvarbart eller praktiskt genomförbart att åtgärda t.ex. utemiljön eller tillskapa personalutrymmen. Återställningen av fastigheten kommer att utföras av fastighetsägaren och debiteras Barn- och utbildningsförvaltningen.

Prot. utdrag: Serviceförvaltningen; SvenGöran Dahlberg, Ronny Hellman, Rektor; Mette Törnblad Weihard

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------



BUN § 68

Dnr BUN 2013/0186

## Anpassning av utemiljön på Hagaskolan

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- anvisa ca 315 tkr till anpassning av utemiljön på Hagaskolan ur investeringsbudget 2013 och kontot för yttre miljö 36010.

### Ärendet

Hagaskolans utemiljö och lekutrustning har haft stora brister vilket påpekats i besiktningssprotokoll under flera år. 2012 beslutade ansvarig förvaltare att lekborgen skulle monteras ner för att man inte kunde garantera säkerheten längre. I samråd med verksamheten har ersättande och kompletterande utrustning föreslagits och kostnadsberäknats. Serviceförvaltningen finansierar utrustning som ersätter lekborgen som beräknas till ca 450 tkr och Barn- och utbildningsförvaltningens finansierar kompletterande utrustning till ca 315 tkr. I förslaget till komplettering ingår en motorikbana samt fotbollsmål. I kostnaderna ingår gummiplatta som fallunderlag till en total kostnad på ca 190 tkr. Detta är en anpassning som ökar tillgängligheten för funktionsnedsatta barn samt minskar skötselbehovet.

### Yttrande

Bedömningen är att åtgärderna behöver utföras snarast då skolgården har saknat borttagen lekutrustning under ett helt läsår. Skolgården har heller ingen avlastande naturmark att tillgå som lekyta.

Prot. utdrag: Serviceförvaltningen; Sven-Göran Dahlberg, Anders Ljungblom, Rektor; Mats Oljelund

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 69

Dnr

### Delegeringsbeslut/Meddelanden

Delegeringsbeslut BUN 2012/0101-6 Beslut om tilläggsbelopp, Agneta Svenberg

4 delegeringsbeslut fattade 2013-04-19, beslut om mottagande av sökande till Nationellt program, Birgitta Neuman

3 delegeringsbeslut fattade 2013-05-03, beslut om mottagande av sökande till Nationellt program, Birgitta Neuman

2 delegeringsbeslut fattade 2013-04-29, erbjudande av plats på introduktionsprogram för enskild elev, Birgitta Neuman

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-23 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-24 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-26 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-27 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-29 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-30 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-32 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-33 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-34 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-35 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-37 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-38 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-39 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2013/0034-40 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegeringsbeslut BUN 2013/0059-6 Beslut om anvisning av plats för barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling, Birgitta Therén

Delegeringsbeslut BUN 2013/0059-7 Beslut om avstängning från förskola/fritidshem, Elisabeth Svennerstål Jonsson

#### **Anmälan om kränkande behandling till förvaltningschef**

Anmälan om kränkande behandling Bläshammar skola BUN 2013/0084-9  
Anmälan om kränkande behandling Håstensgården förskolan BUN 2013/0084-10  
Anmälan om kränkande behandling Rolfstorp skola BUN 2013/0084-8

#### **Protokoll Samverkan**

130502

#### **Protokoll Lokal Styrelse**

Förskolans lokala styrelse i Karl Gustav och Skolans lokala styrelse i Karl Gustav 2013-03-25

#### **Kommunfullmäktige**

Kf § 37 Fyllnadsväl av ledamot i barn- och utbildningsnämnden

-----

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 70

Dnr

## Tillkommande ärenden

### *Bolmen*

Micael Åkesson (M) frågar hur barn- och utbildningsnämnden ställer sig till att bygga åtta avdelningar i stället för sex vid Bolmen.

En diskussion kring frågan fördes vid sammanträdet.

### *Kungsäter skola*

Eva Pehrsson-Karlsson (C) frågar angående målning och uppfräschning av lokalerna i Kungsäter skola.

Barn- och utbildningsförvaltningen meddelar att enligt serviceförvaltningen ligger inte målningen i underhållsplanen, vilket betyder att vid eventuell ommålning får barn- och utbildningsförvaltningen stå för kostnaden.

### *Bläshammar skola*

Eva Pehrsson-Karlsson (C) frågar angående den tidningsartikel som varit publicerad i lokaltidningen och det föräldrabrev som gått ut från rektor.

Förvaltningen ser inte att det skett någon volymförändring utan budget ligger i linje med tidigare år. Genomgång med förvaltningens ekonom kommer att ske och en återkoppling till nämnden görs.

### *Sibbarps skola*

Mattias Ahlström (FP) har frågor angående den tidningsartikel som publicerats i lokaltidningen rörande skolinspektionens rapport från inspektion vid Sibbarps skola.

Förvaltningen skall redovisa till skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits senast 16 september 2013 och nämnden delges detta svar.

### *Kardanen*

Peter Stoltz (S) har frågor kring Kardanen, vad händer om den läggs ner och vad sker med de elever som är där.

Förvaltningens gymnasiechef återkommer med svar till barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

### *Bordlagda- och återremitterade ärenden, samt uppdrag till förvaltningen*

Eva Pehrsson-Karlsson (C) efterfrågar en förteckning över ärenden som bordlagts och återremitterats, samt över uppdrag som getts till förvaltningen från barn- och utbildningsnämnden.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Förvaltningen tar fram en förteckning som presenteras för barn- och utbildningsnämnden vid kommande sammanträde i juni.

*Arvode*

Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut att nämnden betalar arvode för de ledamöter som vill gå på möte angående miljömål.

-----  
**Prot. utdrag:**

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------