

**Plats och tid** Folkets Hus, sammanträdesrum Lindesberg, kl. 8.30-11.25

**Beslutande**  
Erland Linjer (M)  
Turid Ravlo-Svensson (S)  
Lenor Andersson (M)  
Anna-Karin Gustavsson (C)  
ViviAnne Johansson (C)  
Johan Rosander (MP)  
Lena Persson (L)  
Björn Jonasson (KD)  
Erik Rask (S)  
Malin Kjellberg (S)  
Olof Andersson (S)  
Ing-Marie Berggren (S)  
Johanna Palmelid (-)

**Ersättare –  
inte tjänstgörande**  
Madelene Thomsen (M)  
Jan Lofjård (M)  
Mikael Karlsson (C)  
Ingmari Carlsson (V)

**Övriga deltagare**  
Håkan Strömberg, förvaltningschef  
Ola Viestam, avdelningschef, §§ 89-104  
Josefin Alström, avdelningschef, §§ 89-97  
Mats Ericson, kommunikatör, §§ 89-104  
Lisbeth Klingvall, sekreterare  
Ing-Marie Åkesson, personalföreträdare, §§ 89-104  
Ann-Britt Jande, utvecklingsledare, § 90  
Carina Svarvali, kvalitetsstrateg, §§ 95-98  
Lena Brosché, strateg utredare, §§ 100-102

**Utses att justera** Malin Kjellberg (S)

**Justeringens plats  
och tid** Socialförvaltningen 28 juni 2018

**Sekreterare** Lisbeth Klingvall

**Paragraf** 89-106

**Ordförande** Erland Linjer

**Justerande** Malin Kjellberg

---

Sn § 89

## Fastställande av föredragningslista

Ärende 7 – återrapportering demensprojektet – utgår.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 90

Dnr SN 2018/0081

## Övergång till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnd

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens utredning om övergång till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, daterad 16 maj 2018.
2. överflytta personal, verksamheter, lokaler och avtal till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnd enligt förvaltningens förslag.

### Beskrivning av ärendet

En översyn av den kommunala vuxenutbildningen har skett av en extern utredare. Kommunfullmäktige beslutade den 20 mars 2018, § 51, att en ny nämnd ska skapas som ska bestå av Centrum för livslångt lärande, gymnasieskolan, kommunala vuxenutbildningen, arbetsmarknadsenheten (exklusive daglig verksamhet) och socialförvaltningens integrationsenhet.

En utredning har genomförts på socialförvaltningen då arbetsmarknadsenheten (inom socialförvaltningen kallad Arbetscentrum, Varbergs Omsorg), är en omfattande verksamhet, med många olika delar i samverkan. En risk- och konsekvensanalys och en genomlysning har gjorts av vilka delar som kan flyttas över till en ny nämnd, och vilka konsekvenser det har för kunder, personal, verksamhet och ekonomi.

Utredningen har mynnat ut i ett förslag att arbetsmarknadssekreterare, integrationssamordnaren och integrationssekreteraren samt cirka 17 årsarbetare inklusive enhetschef från Arbetscentrum flyttas över till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

Förvaltningen föreslår att lokalerna på Susvindsvägen 3 och Härdgatan 28b samt ansvaret för utredning och kartläggning av behov av arbetsmarknadsinsatser, arbetsmarknadsinsatser enligt nuvarande internuppdrag, integrationsarbetet samt ansvar för avtal och överenskommelser går över till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 114

Socialförvaltningens beslutsförslag den 16 maj 2018

Socialförvaltningens utredning "Övergång till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnd" daterad den 16 maj 2018

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 90 forts.

Dnr SN 2018/0081

## Övervägande

Förvaltningen bedömer att förslaget på verksamheter och personal som ska övergå till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden från socialförvaltningen är relevant och överensstämmer med det fattade beslutet om att skapa en ny nämnd.

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Enhetschef Johan Svensson, Varbergs Omsorg  
Enhetschef Kristina Hedlund, Uppdragsavdelningen  
Integrationsenheten via Lena Brosché  
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 91

Dnr SN 2018/0115

## Behovsanalys fastighetsinvesteringar avseende bostäder till personer med funktionsnedsättningar

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna behovsanalysen avseende bostäder till personer med funktionsnedsättningar.
2. uppdra åt samhällsutvecklingskontoret att genomföra ett åtgärdsval för att ta fram förslag på lösning för att täcka framtida behov av bostäder till personer med funktionsnedsättning.
3. godkänna åtgärdsvalets kostnad på 300 tkr som uppstår oavsett om projekten blir av.
4. uppföljning av planering och byggande enligt behovsanalysen ska ges kontinuerligt till socialnämnden.

### Förslag till beslut

ViviAnne Johansson (C) föreslår att uppföljning av planering och byggande enligt behovsanalysen ska ges kontinuerligt till socialnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har i enlighet med Varbergs kommuns nya fastighetsinvesteringsprocess tagit fram en behovsanalys avseende behovet av bostäder. Behovsanalysen beskriver behovet av bostäder för personer med funktionsnedsättningar under perioden 2019 – 2030.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 110

Socialförvaltningens beslutsförslag den 7 maj 2018

Behovsanalys fastighetsinvestering avseende bostäder för personer med funktionsnedsättning

Ramprogram för bostad med särskild service i form av gruppbofastad

Ramprogram för bostad med särskild service i form av servicebofastad

### Övervägande

Förvaltningen har utifrån behovskartläggning för personer med funktionsnedsättning kommit fram till behovet av framtida fastighetsinvesteringar avseende bostäder till denna målgrupp.

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 92

Dnr SN 2018/0116

## Behovsanalys fastighetsinvesteringar avseende särskilt boende

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna behovsanalys avseende särskilt boende.
2. uppdra åt samhällsutvecklingskontoret att genomföra ett åtgärdsval för att ta fram förslag på lösning för att täcka framtida behov av särskilt boende.
3. godkänna åtgärdsvalets kostnader om 300 tkr som uppstår oavsett om projekten blir av.
4. uppföljning av planering och byggande enligt behovsanalysen ska ges kontinuerligt till socialnämnden.

### Förslag till beslut

ViviAnne Johansson (C) föreslår att uppföljning av planering och byggande enligt behovsanalysen ska ges kontinuerligt till socialnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har i enlighet med Varbergs kommuns nya fastighetsinvesteringsprocess tagit fram en behovsanalys avseende behovet av särskilt boende. Behovsanalysen beskriver behovet av särskilda boendeplatser under perioden 2019 – 2030.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 111

Socialförvaltningens beslutsförslag den 7 maj 2018

Behovsanalys fastighetsinvestering avseende särskilt boende.

Ramprogram särskilt boende

### Övervägande

Förvaltningen har utifrån behovskartläggning för målgruppen äldre kommit fram till behovet av framtida fastighetsinvesteringar avseende särskilt boende.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen  
Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 93

Dnr SN 2018/0122

## Budget 2019

Nämnden och förvaltningen diskuterar budget 2019, långtidsplan 2020-  
2023.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Sn § 94

Dnr SN 2018/0033

## Månadsrapport maj 2018

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna månadsrapport för maj 2018.

### Beskrivning av ärendet

Enligt "Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning" framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsuppföljning två gånger per år.

Månadsuppföljningen syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsuppföljningen översänds till kommunstyrelsen.

Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag den 5 juni 2018

Månadsrapport maj 2018

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 95

Dnr SN 2018/0127

## Reviderad hemsjukvårdsöverenskommelse i Halland

### Beslut

Socialnämnden beslutar att meddela kommunstyrelsen att socialnämnden ställer sig bakom förslag till

1. reviderad överenskommelse om hemsjukvården i Halland
2. reviderat reglemente för Gemensamma nämnden för hemsjukvård och hjälpmedel
3. den, av politisk styrgrupp, överenskomna ersättningsmodellen för 2018–2019.

### Beskrivning av ärendet

Region Halland och kommunerna har sedan 2014 haft en överenskommelse för hemsjukvården i Halland. Överenskommelsen innebar bland annat att kommunerna under 2015 från Region Halland övertog ansvaret för hemsjukvården upp till och med sjuksköterske-, fysioterapeut/sjukgymnast och arbetsterapeutsnivå utifrån den så kallade tröskelprincipen.

I överenskommelsen om hemsjukvård från 2015 framgick att överenskommelsen skulle utvärderas efter två år. Överenskommelsen utvärderades av extern konsult under våren 2017. Utvärderingen var överlag positiv till överenskommelsen, men identifierade flera förbättringsområden.

I juni 2017 tog gemensamma nämnden för hemsjukvård och hjälpmedel (GNHH) beslut om att en revidering skulle genomföras av hemsjukvårdsöverenskommelsen utifrån utvärderingens slutsatser. Strategisk grupp för socialtjänst och närliggande hälso- och sjukvård fick i uppdrag att, i nära samarbete med den gemensamma nämnden, arbeta fram ett förslag till en reviderad överenskommelse om hemsjukvård i Halland, utifrån utvärderingens resultat. Förslaget till ny överenskommelse föreslås gälla från den 1 januari 2019.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 118

Socialförvaltningens beslutsförslag den 21 maj 2018

Missivbrev – Revidering av Hemsjukvårdsöverenskommelsen samt tillfällig övergångsbestämmelse rörande betalningsansvar

Hemsjukvårdsöverenskommelse – Reviderad överenskommelse om hemsjukvården

Hemsjukvårdsöverenskommelse – Reglemente för gemensamma nämnden hemsjukvård

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 95 forts.

Dnr SN 2018/0127

Beslut angående ekonomisk fördelning och hemsjukvårds-  
överenskommelsen

Reviderad ekonomisk modell

§ 29 Reviderad övergångsbestämmelse Hemsjukvårdsöverenskommelse i  
Halland

## Övervägande

Skrivningen kring hemsjukvård följer förflyttningen av hälso- och sjukvårdsinsatser från slutenvård till specialiserad vård i hemmet. En utveckling som behöver följas och utvärderas ur såväl patientsäkerhetsperspektiv som ekonomi. För ekonomin gäller att ersättningsnivåerna bör vara i balans med ansvar och resurser.

Utvecklingen, med en högre grad av komplexitet i insatserna, ställer också ökade krav på samverkan, där inte minst fungerande läkarmedverkan är grundläggande för att säkerställa patientsäkerheten.

Förvaltningen uppmärksammar också på att den nu föreslagna överenskommelsen inte omfattar förbrukningsmaterial. Det är därför viktigt att beakta ur såväl patientsäkerhetsperspektiv som ur ekonomihänseende, vid nästa revidering.

Överenskommelsen omfattar att kommunen fortsatt utför s.k. enstaka hembesök, på uppdrag av närsjukvården. Dessa närsjukvårdsuppdrag innebär ofta krav på verksamheten att snabbt ställa om, prioritering, planering och resursfördelning. Förvaltningen konstaterar att dessa uppdrag kan hamna i konflikt med verksamhetens grunduppdrag, är kostnadsdrivande och att det kan behövas en utvärdering om de fortsatt ska ingå i överenskommelsen. Ersättningsnivåerna bör då motsvara den snabba omställbarhet som krävs av verksamheten för att kunna utföra insatserna med kort varsel.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Avdelningschef uppdragsavdelningen  
Medicinskt ansvariga

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 96

Dnr SN 2018/0128

## Tillfällig överenskommelse för betalningsansvar vid utskrivning från slutenvård

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. meddela kommunstyrelsen att socialnämnden ställer sig bakom politisk styrgrupps förslag att betalningsansvaret mellan huvudmännen i samband med utskrivning från slutenvård fortsatt regleras utifrån lagen (1990:1404) gällande regler och rutiner (2017) om kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård tills ny överenskommelse är beslutad i Halland, dock som längst till och med 31 oktober 2018.
2. meddela kommunstyrelsen att socialnämnden ställer sig bakom politisk styrgrupps förslag att betalningsansvaret för kommunerna under övergångsperioden 2018 baseras på 2017 års fakturering, då data och uppföljning i enlighet med övergångsbestämmelse inte kan hämtas från IT-stödet Life Care. Respektive kommun erlägger månatligen en tolfedel av det belopp som fakturerades för hela 2017 till Region Halland.

### Beskrivning av ärendet

Lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvård (2017:612) trädde i kraft den 1 januari 2018. Samtidigt upphävdes lagen (1990:1404) om kommunernas betalningsansvar för viss hälso- och sjukvård. Enligt den nya lagstiftningen ska huvudmännen fastställa gemensamma riktlinjer avseende samverkan enligt den nya lagen och ingå överenskommelser med varandra om tidpunkt för kommunens betalningsansvar, samt vilka belopp som ska betalas.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 119

Socialförvaltningens beslutsförslag den 22 maj 2018

Missivbrev från Region Halland

Trygg och effektiv utskrivning, beslut angående övergångsbestämmelser för betalningsansvar

Bilaga till Trygg och effektiv utskrivning, beslut angående övergångsbestämmelser för betalningsansvar

Riktlinje för trygg och effektiv utskrivning från slutenvård

### Övervägande

Förvaltningen har deltagit aktivt, vid framtagandet av underlaget till beslutet, och då särskilt lyft att det är kriterierna för hemgångsklar som

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 96 forts.

Dnr SN 2018/0128

överenskommit för tillämpningen av betalningsansvaret. Annan tillämpning av kriterierna för utskrivningsklar kan få konsekvenser för ekonomin i förvaltningen. Förvaltningen kommer därför att fortsatt följa frågan.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 97

Dnr SN 2018/0128

## Ny överenskommelse om trygg och effektiv utskrivning från slutenvården i Halland

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. meddela kommunstyrelsen att socialnämnden ställer sig bakom att godkänna politisk styrgrupps förslag om *Överenskommelse om trygg och effektiv utskrivning från slutenvården i Halland*, som ska gälla från och med 1 november 2018.

### Beskrivning av ärendet

Lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvården (2017:612) trädde i kraft den 1 januari 2018. Region Halland och kommunerna i Halland har, inom ramen för projektet *Trygg och effektiv utskrivning från slutenvården*, arbetat med att ta fram en ny process för utskrivning från slutenvården, med utgångspunkt i att säkerställa god, säker vård och jämlik vård, som patienten upplever som trygg. Arbetet har resulterat i en riktlinje för att säkerställa processen och en överenskommelse kring ansvar.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 120

Socialförvaltningens beslutsförslag den 28 maj 2018

Missivbrev från Region Halland

Riktlinje för trygg och effektiv utskrivning från slutenvård

Överenskommelse om trygg och effektiv utskrivning från slutenvården i Halland

Beslut i politisk styrgrupp

### Övervägande

För att säkerställa patientsäkerheten etablerades, i Halland, begreppet *hemgångsklar* för kriterier som skulle vara uppfyllda/säkerställda för att patienten skulle vara utskrivningsklar. Kriterierna valdes för att förebygga vanligt förekommande brister i vårdkedjan och på så vis säkerställa att processen blev både trygg och effektiv. Det är avgörande för patientsäkerheten att hemgångsklar utgör grunden för att patienten ska vara utskrivningsklar och förvaltningen har framfört den synpunkten i framtagandet med såväl riktlinje som med överenskommelse. Förvaltningen gör bedömningen att det förslag till överenskommelse som föreligger har en skrivning som säkerställer just den delen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 97 forts.

Dnr SN 2018/0128

Det är en ny process med nya roller och nya ansvar för de olika vårdaktörerna. En del av implementeringen handlar därför om att vårdaktörerna tränar tillsammans i skarpt läge och har förståelse för att ingen behärskar processen initialt. Vidare kan det, då processen prövas, visa sig att den kan behöva förbättras ytterligare. En del handlar om att det i tillämpningen kan visa sig att de olika aktörerna tolkar riktlinje och överenskommelse olika.

Det är därför viktigt att följa både processen och resultatet av det förändrade arbetssättet, ur såväl patient – som verksamhetsperspektiv.

Socialförvaltningen kommer särskilt att följa tillämpningen av hemgångsklar.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, uppdragsavdelningen  
Medicinskt ansvariga, förvaltningsledningsstaben

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 98

Dnr SN 2018/0121

## Uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare 2018

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens översiktliga redovisning, av uppföljning och kontroll av verksamhet som utförs av privata utförare.

### Beskrivning av ärendet

Kommunallagen föreskriver, sedan 2015, att kommunfullmäktige för varje mandatperiod ska anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförarens verksamhet.

Enligt lag ska kommunen:

- kontrollera och följa upp verksamhet som enligt avtal drivs av privat utförare
- genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn i verksamheten
- se till att kommunala företag ger allmänheten insyn i verksamhet som de lämnar till privata utförare
- tillgodose en generell informationsskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

Mot bakgrund av kommunallagen uppdrar kommunfullmäktige åt varje berörd nämnd att med utgångspunkt i programmet ansvara för att utförare (oavsett driftsform) inom nämndens ansvarsområde bedriver verksamheten enligt:

- de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för verksamheten
- de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige och nämnd har fastställt i verksamhetsplaner
- i juni månad varje år översiktligt redovisa till kommunstyrelsen på vilket sätt avtal för privata utförare och uppdrag för kommunal regi följs upp.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018,  
§ 121

Socialförvaltningens beslutsförslag den 15 maj 2018

Matris, socialförvaltningens uppföljningsmodell

Kalendarium 2018 – socialförvaltningens uppföljning

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Sn § 98 forts.

Dnr SN 2018/0121

## Övervägande

Förvaltningen arbetar systematisk med planering, beställning och uppföljning av verksamheter inom socialnämndens ansvarsområde, såväl verksamhet som utförs i egenregi, som verksamhet som utförs av privata utförare.

För att svara upp mot kravet på allmänhetens insyn arbetar förvaltningen systematiskt med att synliggöra det kravet i de avtal som ingås. Sedan 2015 dokumenterar förvaltningen det systematiska kvalitetsarbetet i en sammanhållen Kvalitetsberättelse. Uppföljning av verksamheternas resultat kring kundnöjdhet, är en del och resultaten av patientsäkerhetsarbetet är en annan. Privata utförares resultat är inkluderade.

Förvaltningen tillhandahåller en jämförelsetjänst för kund samt information i en kundvalskatalog, i de fall enskilda kan välja mellan olika utförare.

Som stöd för verksamheternas arbete med egenkontrollen har förvaltningen tagit fram ett kalendarium. Av det framgår, översiktligt, vilket område och vilka verksamheter uppföljningen berör samt när uppföljningen planeras ske. Det kommuniceras ut till berörda verksamheter, för möjlighet till förutsägbarhet när det gäller planerad uppföljning.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Avdelningschef, uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 99

Dnr SN 2017/0130

## Avtal med Tornsvalan ekonomisk förening

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. teckna avtal med Tornsvalan ekonomisk förening i enlighet med förvaltningens förslag.

### Beskrivning av ärendet

Tornsvalan ekonomisk förening erhåller bidrag från socialnämnden för drift av gruppboende med särskild service. Verksamheten vid Tornsvalan består av fem bostäder med särskild service för personer med funktionsnedsättning. Verksamheten startades 1999 och avtalet har förlängts fem gånger sedan starten.

Nuvarande avtal gäller under fem år från den 1 juli 2013, vilket innebär att avtalet går ut den 30 juni 2018. Senast ett år före avtalstidens slut skulle parterna ta ställning till eventuell förlängning. Socialnämndens arbets- och planeringsutskott beslutade den 12 juni 2017, § 126, att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till nytt avtal med Tornsvalan ekonomisk förening från och med den 1 juli 2018.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 122

Socialförvaltningens beslutsförslag den 24 maj 2018

Avtal gällande bostad med särskild service mellan socialnämnden i Varbergs kommun och Tornsvalan ekonomisk förening

### Övervägande

Förvaltningen har följt upp verksamheten på individnivå och på verksamhetsnivå. Förvaltningens bedömning är att verksamheten fungerar bra och uppfyller de krav som finns i avtalet samt gällande lagstiftning. Förslaget till avtal har uppdaterats och följer liknande avtal. Tornsvalan ekonomisk förening föreslås nu få ett bidrag för hela verksamheten som skrivs upp 1:a januari varje år motsvarande omsorgsprisindex (OPI). Tidigare har bidraget varit uppdelat i två delar, ett lokalbidrag och ett personalbidrag som haft olika uppskrivningsklausul. Sammantaget blir det dock ingen förändring i bidragets storlek, men det blir en förenklad hantering.

**Protokollsutdrag:** Enhetschef LSS, uppdragsavdelningen  
Ekonom J B  
Tornsvalan ekonomisk förening  
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 100

Dnr SN 2018/0078

## Yttrande - motion om fria arbetsresor till daglig verksamhet

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. socialnämnden avstår från att lämna yttrande, då nämnden inte är huvudman för beslut om resor till daglig verksamhet.

### Beskrivning av ärendet

Turid Ravlo-Svensson (S) och Jana Nilsson (S) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige om fria arbetsresor för de som deltar i daglig verksamhet. I motionen framförs att resekostnaden innebär en ekonomisk belastning och orättvisa mellan olika personer beroende på om de har eller inte har behov av att använda Hallandstrafiken.

I motionen föreslås att kommunfullmäktige beslutar att införa fria bussresor till och från daglig verksamhet för personer som är i behov av sådana resor och att se över systemet med bussresor till daglig verksamhet så att alla sådana resor ingår i systemet. Kommunstyrelsen har begärt yttrande från socialnämnden.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 123

Socialförvaltningens beslutsförslag den 5 juni 2018

Motion om fria arbetsresor till daglig verksamhet

### Övervägande

Daglig verksamhet är ett bistånd som ges enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) alternativt enligt socialtjänstlagen (SoL). Daglig verksamhet/sysselsättning psykiatri är en frivillig insats för de som bedöms sakna arbetsförmåga och inte studerar. Daglig verksamhet är ett bistånd, inte en arbetsmarknadspolitisk satsning.

Flera av de som deltar i daglig verksamhet promenerar, cyklar eller reser med ordinarie kollektivtrafik, vilket ses som positivt då det är ett led i att leva som andra och dessutom en hälsofrämjande aktivitet. De som inte kan ta sig till verksamheten på egen hand ansöker om färdtjänst.

Socialnämnden har inte uppdrag att utreda och besluta när det gäller färdtjänstresor, det görs av Hallandstrafiken, då de ansvarar för dessa

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 100 forts.

Dnr SN 2018/0078

frågor på uppdrag av Varbergs kommun. Statistik över hur många som reser med buss eller färdtjänst har därför inte kommunen. Då socialnämnden inte är huvudman för denna typ av resor, innebär det att nämnden inte heller är rätt remissinstans. Utifrån detta fattar socialnämnden inget beslut utan väljer att återlämna motionen till kommunfullmäktige utan svar.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Handläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 101

Dnr SN 2017/0101

## Utredning om förslag till ökad habiliteringsersättning

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. habiliteringsersättning utgår även fortsättningsvis till de som deltar i daglig verksamhet enligt tidigare beslut i socialnämnden (ersättningen följer och räknas upp med prisbasbelopp).
2. det tillfälliga stimulansbidraget för habiliteringsersättning till de som deltar i daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) utbetalas som ett engångsbelopp, till de som deltagit i verksamheten mellan den 1 juli och 30 november 2018.

### Reservation

Lena Persson (L) reserverar sig mot beslutet under punkt 2.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Turid Ravlo-Svensson (S) föreslår, under punkt 1, att habiliteringsersättningen minst ska fördubblas från nuvarande ersättning.

Erland Linjer (M) föreslår bifall till arbets- och planeringsutskottets förslag under punkt 1.

### Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att socialnämnden beslutar enligt arbets- och planeringsutskottets förslag under punkt 1.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till Erland Linjers förslag

Nej-röst för bifall till Turid Ravlo-Svenssons förslag

Med 7 ja-röster för Erland Linjers förslag och 6 nej-röster för Turid Ravlo-Svenssons förslag beslutar socialnämnden enligt Erland Linjers förslag.

Beslutande	Ja	Nej
Erland Linjer (M)	X	
Lenor Andersson (M)	X	
Anna-Karin Gustavsson (C)	X	
ViviAnne Johansson (C)	X	
Johan Rosander (MP)	X	
Lena Persson (L)	X	
Björn Jonasson (KD)	X	

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Turid Ravlo-Svensson (S)		X
Erik Rask (S)		X
Malin Kjellberg (S)		X
Olof Andersson (S)		X
Ing-Marie Berggren (S)		X
Johanna Palmelid (-)		X
<b>Summa</b>	<b>7</b>	<b>6</b>

## Beskrivning av ärendet

Utifrån svar på tidigare motion om ökad habiliteringsersättning till de med sysselsättning inom daglig verksamhet, har socialnämnden av kommunfullmäktige den 19 december 2017, § 241, fått uppdrag att genomföra en översyn av habiliteringsersättningen.

Socialnämnden har även beslutat att rekvirera statsbidrag för habiliteringsersättning. Förslag hur bidraget kan användas, tas med i utredningen.

## Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 124  
Socialförvaltningens beslutsförslag den 11 juni 2018  
Socialförvaltningens utredning den 11 juni 2018  
Kommunfullmäktiges protokoll den 19 december 2017, § 241

## Övervägande

### Habiliteringsersättning

Socialförvaltningen har i utredning om förslag om utökad habiliteringsersättning beskrivit vilka som får ersättning samt belyst en ökning av ersättningen utifrån tre tänkta belopp (baserat på kostnader 2017):

Ökning i kronor, heltid	Ökning %	Total ökning av budget
10 kr till 54,50	22,5	418 tkr
20 kr till 64,50	.	836 tkr
30 kr till 77,50	67,4	1254 tkr

Då det inte finns finansiering för en ökning av habiliteringsersättning 2019, och den ersättning som ges i Varberg ligger lite över medel i jämförelse med andra kommuner, föreslår socialförvaltningen ingen höjning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 101 forts.

Dnr SN 2017/0101

### **Tillfälligt stimulansbidrag**

Socialnämnden har beslutat att rekvirera statsbidrag (2 170 000 kronor för Varbergs kommun) som avsatts för habiliteringsersättning. Bidraget får endast användas 2018 i syfte att införa eller höja dagersättning för de som deltar i daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Socialförvaltningen föreslår att pengarna utbetalas enligt de krav som bidraget omfattas av, som ett engångsbelopp 2018. Utbetalning kan göras till de med beslut om daglig verksamhet enligt LSS och som deltagit i verksamheten mellan den 1 juli och 30 november 2018.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Avdelningschef uppdragsavdelningen  
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

## **Reservation ärende 16, punkt 2.**

Utredning om förslag till ökad habiliteringsersättning.

Reserverar mig då habiliteringsersättningen endast kommer att utbetalas som ett engångsbelopp till de som har beslut om daglig verksamhet enligt LSS. Då vi har 69 personer som har beslut om daglig verksamhet enligt SOL, vilka enligt förslaget inte kommer att få del av ersättningen, vill jag reservera mig då jag anser att det strider mot likabehandlingsprincipen. Regeringens intention kan inte ha varit att skapa denna orättvisa.

Varberg 2018-06-21

Liberalerna i Varberg

Lena Persson



Sn § 102

Dnr SN 2018/0072

## Yttrande - förslag till policy för medborgardialog

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens förslag till yttrande över "Förslag till Policy för medborgardialog i Varbergs kommun" och överlämna det till kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Ett förslag till policy för medborgardialog i Varbergs kommun har arbetats fram av samhällsutvecklingskontoret. I arbetet har byggnadsnämndens, hamn- och gatunämndens och servicenämndens presidier deltagit. Då policyn berör hela kommunen, har den lämnats på remiss till samtliga nämnder.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 11 juni 2018, § 125

Socialförvaltningens beslutsförslag den 14 maj 2018

Förslag till Policy för medborgardialog i Varbergs kommun

### Övervägande

Förslaget till policy för medborgardialog täcker hela processen och tydliggör ansvaret för de olika delarna som ingår – förslaget att genomföra dialog kan komma från både politiker och/eller tjänstemän men det är politikerna som äger processen.

Arbetsättet som presenteras i policyn påminner om det arbete som idag används – ett exempel är brukarenkäter på Östergården. Men i policyn tydliggörs även arbetet och ansvaret för återkoppling av resultat av dialogen till medborgarna. Det anser socialnämnden är bra, då det är viktigt att det återförs till medborgarna, för att upprätthålla en fortsatt bra dialog.

I förslaget står att policyn ska kompletteras med riktlinjer. Socialnämnden förutsätter att det är riktlinjer för det nätverk med representanter för förvaltningarna som beskrivs. Nämnden anser att det bör framgå i policyn vilken målgrupp riktlinjerna ska vända sig till. Utifrån dessa synpunkter anser socialnämnden att policyn för medborgardialog i Varbergs kommun ska tillstyrkas.

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 103

## Meddelande

Dnr SN 2018/0082

Kommunstyrelsen 2018-04-24 - § 90 Verksamhetsbidrag för 2018 – Ideella föreningen Navet

Dnr SN 2018/0033

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-05-08 - § 210 Information om hantering av prognostiserat underskott utifrån månadsrapporten för januari - februari

Dnr SN 2017/0255

Kommunfullmäktige 2018-05-22 - § 89 Redovisning av uppdrag – Kartläggning och kvalitetsutveckling till personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 104

## Övriga ärende

Erland Linjer (M) framför för alliansen och miljöpartiet att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en plan för arbetet med utveckling av välfärdsteknik.

Lena Persson (L) ställer fråga om molntjänster. Kommunens IT-strateg bjuds in till socialnämndens sammanträde i september eller oktober.

Johanna Palmelid (-) ställer fråga om stödteam för ensamkommande. Håkan Strömberg, förvaltningschef, svarar på frågan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 105

## Anmälan av delegeringsbeslut

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas

Protokoll från arbets- och planeringsutskottets sammanträde den 4 och 11 juni 2018

Protokoll från sociala utskottets sammanträde den 31 maj och 14 juni 2018

Beslut under perioden 1 maj 2018 – 31 maj 2018 gällande myndighetsutövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd, daterad den 11 juni 2018

Förteckning övriga beslut, daterad den 20 juni 2018 – Dnr SN 2018/0031

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 106

## Val av granskningsärende till nästa sammanträde

### Beslut

Socialnämnden beslutar att vid nästa sammanträde granska

1. de fyra senast beslutena före 21 juni 2018, gällande hemtjänst.

**Prot. utdrag:** Enhetschef uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------