

Plats och tid Fävren, kl. 13:30 – 15:30

Beslutande Harald Lagerstedt (C)
Lennart Johansson (S)
Göran Dahl (M)
Jan Fagenheim (M)
Peter Sjöholm (M)
Karl Johan Wiktorp (FP)
Agneta Thulin (S)
Christer Andersson (S)
Olle Hällnäs (SD)

**Ersättare –
ej tjänstgörande** Darek Nilsson (M)
Johan Carlsson (C)
Stig Gesterling (MP)
Kent Andersson (S)
Ewy Wilhelmsson (S)

Övriga deltagare Eva Olson, förvaltningschef
Sven-Göran Dahlberg, avd chef fastighet
Sophia Ånhed, verksamhetsutv § 16-17
Carlos Paredes, Kommunal

Utses att justera Jan Fagenheim (M)

**Justeringens plats och
tid**

Sekreterare Elisabeth Eriksson

Paragraf 11-24

Ordförande Harald Lagerstedt (C)

Justerande Jan Fagenheim (M)

BEVIS/ANSLAG

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Servicenämnden

Sammanträdesdatum 25 mars 2015

**Datum för anslags
uppsättande** april 2015

**Datum för anslags
nedtagande**

**Förvaringsplats för
protokoll** Serviceförvaltningen, Norrgatan 25

Underskrift Elisabeth Eriksson

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 11

Dnr

Ändring av dagordning

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- Dagordningen ändras enligt följande:
 - Ärende 13, Samordnad varudistribution, utgår.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 12

Dnr SVN 2015/0003

Månadsrapport februari

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- lägga månadsrapport för februari till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningschefen informerade om arbetet för att komma till rätta med underskottet på kost och städ, se bilaga.

Kommentar till utfall

Intäkterna avviker med cirka 43 mkr från periodiserad budget. Nästan hela avvikelserna kan förklaras av att internhyrorna inte utdebiterats.

Den andra stora avvikelserna ligger på avskrivningar och ränta, cirka 18 mkr och den förklaras av att ekonomikontoret inte har lagt ut kapitalkostnaderna än.

Både internhyrorna och kapitalkostnaderna beräknas vara inne under mars månad.

Det råder fortfarande en osäkerhet kring siffrorna på grund av att det är tidigt på året. Det är en del intäkter och kostnader som fortfarande saknas och därför är det svårt att vara säker på takten. Även periodiseringarna kan vara osäkra så tidigt på året.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 10.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 13

Dnr 2015/0020

Investeringsbudget 2016 samt plan 2017-2020

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- godkänna investeringsbudget 2016 samt plan 2017-2020.

Beskrivning av ärendet

Pågående projekt:

Miljösmart kommunikation

Nuvarande växellösning kommer att bytas ut. Den tekniska utvecklingen går fort framåt och en ny kommunikationslösning för kommunen omfattar en integrerad lösning med telefoni, växel, mejl, chat, kalender, video och diverse typer av konferensmöjligheter. Under 2014 genomfördes ett pilotprojekt med cirka 430 användare. Under 2015 och 2016 skall genomförandet ske.

Anpassning fastighet:

Investeringsprojektet "Anpassning fastighet" är ett generellt projekt avsett för mindre anpassningsåtgärder. Nyttjande förvaltning eller extern hyresgäst initierar behov av anpassningsåtgärd. Kapitalkostnad samt eventuell driftkostnad belastar brukande hyresgäst med ökad hyra. Avskrivningstiden bedöms från fall till fall men är maximalt 10 år. Projektet är betydelsefullt för att snabbt kunna tillmötesgå intern/extern hyresgästs önskemål om mindre anpassningsåtgärder i redan hyrd lokal.

Energieffektivisering fastighet:

Investeringsprojektet "Energieffektivisering fastighet" är ett generellt projekt för energieffektiviserande åtgärder i kommunens fastigheter. Ett av Varberg kommuns övergripande mål är att energieffektivisera kommunens fastigheter. Detta generella investeringsprojekt har som syfte att dels konvertera till miljömässigt mer effektiva uppvärmningskällor och dels investeringar som leder till mer energieffektiva installationer i kommunens fastigheter. Till år 2016 behövs en utökning av budgeten med 180 tkr. Sammanlagd budget för 2016 blir 2180 tkr.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Myndighetskrav:

Generellt projekt som har som syfte att tillgodose myndighets krav på större åtgärd i fastighet för att uppfylla lagar, förordningar och allmänna råd. Projektet är betydelsefullt för att relativt snabbt kunna tillmötesgå myndighets krav på större åtgärd kopplat till fastighet.

Kost och städ inventarier:

Investeringsbudgeten för inventarier avser att förbättra och förnya maskinparken inom tillagningskök och städ. Budgeten ligger löpande på 900 tkr per år. För nya värmefack för tvårätters system har 450 tkr tillkommit för år 2015.

Inventarier mottagningskök, matsalar och restauranger:

Samma sak gäller för investeringar avseende mottagningskök, matsalar och restauranger.

Trådlöst nätverk:

Behovet av trådlöst nätverk i kommunen är stort. Totala antalet accesspunkter i kommunen har ökat vilket genererar en återanskaffningsbudget som behöver höjas. Förvaltningen beräknar fortsatt högt behov av nya accesspunkter under 2016. Även om inga besked om antal har inkommit så ser man att behovet kommer öka bland annat på grund av nya skolor som byggs i kommunen. Även på kultur- och fritidsförvaltningen och socialförvaltningens område är önskemålen om trådlösa nät stora.

Trådburet nätverk:

Samtliga nätverksenheter byts ut och nätverket har moderniserats under de senaste åren. Nu gäller att, förutom utbyggnad i nya lokaler, återanskaffa en femtedel av utrustningen varje år för att hålla jämn takt mot avskrivningstiden.

Lagring, säkerhetskopiering och övervakning:

IT-avdelningens projekt med mål att skapa och bibehålla en driftsäker servermiljö med adekvat lagring och ändamålsenlig backup.

Projektet skall återanskaffa och driftsätta servermiljö och upprätta övervakning av den.

Generell utveckling IT:

Projektet avser beredskap för snabba insatser vad det gäller IT-investeringar för att täcka nya behov hos köpande förvaltningar. Beslut om nyttjande tas i respektive nämnd och servicenämnden.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Teknik konferensrum:

Investeringen avser att rusta upp konferensrummens teknikpark för att möta våra kunders behov som till exempel videokonferenser.

Sammanträdesrummet A1:

Sammanträdesrummet A1 är ett av kommunens finaste rum. Rummet används av bland annat kommunstyrelsen för borgliga vigslar. A1 behöver renoveras med möbler, matta, ljuddämpning, ljudutrustning, eluttag och målning.

Fler tillagningskök:

Utredningen som gjordes våren 2014 visar att det är möjligt att öppna nya tillagningskök permanent. Då köken tidigare varit utrustade som mottagningskök krävs visst utbyte av inventarier, uppgradering av media och andra anpassningar.

Projekt med tidigare beslut:

Verksamhetsutveckling serviceförvaltningen

Generellt investeringsprojekt som har till syfte att säkerställa att serviceförvaltningen utan längre tidsfördröjning kan anpassa verksamheten för att tillgodose kunders krav i samband med utveckling av nya tjänster, exempelvis kommungemensam kundservice. Investeringen styr mot kundbeställd aktivitet. Beslut om nyttjande tas i respektive nämnd och servicenämnden.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 11.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 14

Dnr SVN 2014/0019

Internkontroll 2014, återrapportering

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- godkänna återrapportering av internkontroll 2014.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med beslut i servicenämnden har följande kontrollområden granskats:

Kontrollområde	RVA (16 är max)
Bemanning av "En väg in"- minska sårbarheten.	12
Information kring serviceförvaltningens medarbetarundersökning – resultat och aktiviteter.	12
Uppföljning av servicenämndens investeringsprojekt.	12
Ges alla nyanställda introduktion i Vision Varberg 2025?	9
Får de ätande tillräckligt med tid i matsalen?	9
Problem Management på IT – förhindra uppkomsten av incidenter, problem och fel.	9

Uppföljning och återrapportering sker till servicenämnden årsvis. Återrapportering redovisas sammanställt med riskområden, kontrollområden, åtgärder, process- och kontrollansvarig. Återrapporteringen finns sammanställd i bilagan "Handlingsplan IK Återrapportering 2014".

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 12.

Prot.utdr: Avd chef kundservice
Controller

Spara

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 15

Dnr SVN 2015/0019

Internkontroll 2015

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- följande kontrollområden skall undersökas under år 2015:

Kontrollområde	RVA (16p är max)
Resursplanering IT	12
Det ekonomiska utfallet	12
Rätt debitering av varor och tjänster	9
Ges alla nyanställda introduktion i Vision Varberg 2025?	9
Problem Management på IT – grundorsaker	9
Bemanning av "En väg in" – minska sårbarheten.	9
Orsak till korttidssjukfrånvaro	9

Beskrivning av ärendet

Nämnderna har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive förvaltning. Inom förvaltningens verksamhetsområde ansvarar förvaltningschefen, eller av honom/henne utsedd, för att konkreta regler och anvisningar är utformade så att en god intern kontroll kan upprätthållas. Inom detta ansvar ligger att vederbörande skall leda arbetet med att åstadkomma och upprätta en god internkontroll.

Kommunfullmäktige har beslutat om övergripande riktlinjer för internkontroll. Serviceförvaltningen har följt riktlinjerna och processen kring att ta fram plan för internkontroll.

Planen för internkontroll består av identifiering av kontrollområden, risk- och väsentlighetsanalys, kontrollansvarig för respektive kontrollområde samt uppföljning/återrapportering.

Risk- och väsentlighetsanalysen (RVA) består dels av en riskinventering dels av en prioritering (bedömning av väsentlighetsgrad och sannolikhet på en skala 1-4). De olika delkomponenterna multipliceras med varandra och ger då en slutsiffra mellan 1-16.

Intervallet 9-16 tas med i nämndens internkontrollplan. För processer som får 12 poäng och högre bör direkta förbättringsåtgärder sättas in för att minimera risken.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Ett riskområde är en process med en väsentlig risk någonstans i flödet. Processen kan omfatta flera verksamheter.

Ett kontrollområde identifierar vad inom riskområdet som är kritisk och behöver undersökas.

Uppföljning och återrapportering sker till servicenämnden årsvis.

Återrapportering redovisas sammanställt med riskområden, kontrollområden, åtgärder, process- och kontrollansvarig.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 13.

Prot.utdr: Avd chef kundservice
 Controller

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 16

Dnr SVN 2014/0028

Uppdrag att hitta alternativa sätt att hålla nere det mättade fett utan att använda margarin

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- fortsätta följa Livsmedelsverkets rekommendationer.

Reservation

Olle Hällnäs (SD) anmäler blank reservation mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Servicenämndens arbetsutskott gav den 10 mars 2014, § 10 förvaltningen i uppdrag att hitta alternativa sätt att hålla nere det mättade fett utan att använda margarin.

Den måltid som alla barn och elever i Varbergs kommun berörs utav är lunchen och valdes därför som den måltid att beräkna på. Det är också den måltid som skolinspektionen vid en inspektion begär näringsvärdesberäkning på. Den 1 juli 2011 trädde en ny skollag i kraft med krav på att skolmåltiderna inte bara ska vara kostnadsfria utan även näringsriktiga. Det innebär att skollunchen bör ge i genomsnitt cirka 30 procent av elevernas rekommenderade energi- och näringsintag.

Serviceförvaltningen förser barn- och utbildningsförvaltningen med fyra veckors näringsvärdesberäknat skollunch genom kostdatasystemet Matilda som inkluderar; en varm rätt, salladsbuffé samt 1 glas mellanmjölk, hårt bröd och lättmargarin. De beräkningarna visar för höga värden av mättat fett som kan härröras till servering av mellanmjölk.

Svenska barn får i sig för lite fleromättat fett men mer mättat fett än rekommenderat, därför är det viktigt att skollunchen har bra fettkvalitet. Med bra fettkvalitet menas ett högre innehåll av omättat fett (särskilt fleromättat fett) och ett lägre innehåll av mättat fett. För att minska innehållet av mättat fett rekommenderar Livsmedelsverket lättmjölk, lättfil och lättyoghurt i stället för fetare mjölksorter. Varberg har idag ett politiskt beslut att mellanmjölk ska serveras som måltidsdryck i förskola och skola samt att beställare har möjlighet att mot debitering beställa valfritt utbud även om detta inte följer Livsmedelsverkets rekommendationer (KS 2011/0056). I sådana fall informeras beställaren att de frångår gällande rekommendationer. I övrigt följs Livsmedelsverkets rekommendationer och lättfil, lättyoghurt och ett margarin med bra fettsammansättning serveras.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Förslagen på livsmedelsval från Livsmedelsverket är framtagna som ett stöd i planering och tillagning av näringsriktiga skolmåltider. För att de ska vara enkla att följa har barns matvanor och preferenser vägts in i valet av livsmedel. Det är möjligt att uppfylla näringsrekommendationerna även på andra

sätt och det står varje verksamhet fritt att använda råden i den utsträckning man vill. Eftersom olika livsmedel kan vara källor till samma näringsämne hänger livsmedelsvalen ihop med varandra. Om man serverar fetare mjölk och/eller använder mer mättat fett i maten och på brödet kan man kompensera det på olika sätt. Man kan till exempel byta ut en korvrätt per månad mot fet fisk och servera fler grönsaks- och oljebaserade såser, som tomatsås, i stället för såser och gratänger med grädde och ost.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 14.

Prot.utdr: Avd chef kost och städ

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 17

Dnr SVN 2015/0011

Aktivitetsplan ökad andel ekologiska livsmedel

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- godkänna aktivitetsplan för ökad andel ekologiska livsmedel.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen redovisar aktivitetsplan ökad andel ekologiska livsmedel.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 15.

Prot. utdrag: Avd chef kost och städ

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 18

Dnr SVN 2015/0012

Policy och strategi för ANDT (alkohol, narkotika, dopning, tobak) i Varbergs kommun

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- ställa sig bakom förvaltningens synpunkter.
-

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 27 januari 2015 att skicka framtaget förslag på policy och strategi för ANDT (alkohol, narkotika, dopning, tobak) till kommunens nämnder och bolag för yttrande. Policyn och strategin ska ersätta tidigare alkohol- och drogpolicy daterad den 21 september 2010.

Policyn utgår från de nationella målen för ANDT som riksdagen antog 2011. Det övergripande målet är ett samhälle fritt från narkotika och doping med minskade medicinska och sociala skador orsakade av alkohol. Målet ligger helt i linje med kommunens vision 2025 ”att förenkla människors vardag och inspirera dem att uppnå sina drömmar”.

Strategin utgår från policyns mål och nämndernas mål inom kommunfullmäktiges strategiska målinriktning ”Fokus på välfärdens kärna”. För att nå framgång krävs tydliga handlingsplaner och engagerade medarbetare på alla verksamhetsnivåer inom alla förvaltningar i kommunen samt en väl fungerande samverkan med alla interna och externa aktörer.

Yttrande

Serviceförvaltningen skriver i tjänsteutlåtande daterat den 2 mars 2015 att i Varberg ska alla människor ges förutsättningar till en god livskvalité och hälsa. Kommunens ambition är att ha ett samhälle fritt från narkotika och dopningspreparat och med en minskad tobaks- och alkoholkonsumtion där barn och ungdomar kan växa upp utan narkotika och doping och utan negativa konsekvenser av tobak och alkohol.

För att uppnå detta krävs samverkan inte bara mellan Varbergs kommuns olika förvaltningar men också mellan kommunen som myndighet och andra externa aktörer som t.ex. polismyndighet, länsstyrelsen, region Halland m.m.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Servicenämnden stödjer främjande och förebyggande arbete med ANDT-relaterade frågor. ANDT-policyn för Varbergs kommun är tydlig och välformulerad. På ett par ställen kan den dock förtydligas.

Det ligger på verksamheterna att ha ansvar för bland annat framtagandet av konkreta handlingsplaner utifrån kommunens prioriterade ANDT-mål, att sprida kunskap till personalen om verksamma metoder, att förmedla information och kampanjer m.m. Det saknas däremot en tydlighet i strategin, vem som bär ansvar för att organisation och samverkan mellan olika myndigheter och kommunen fungerar. Vem skapar och har ansvar för att en fungerande sammanslutning med fasta strukturer för nätverk och samverkansforum skapas och vem ser till att dessa får tydliga uppdrag och mandat att arbeta med de övergripande målen.

Det krävs även förtydligande när det gäller uppföljningsarbete. Här står att uppföljningsarbetet ska kontrolleras genom olika mätinstrument. För eventuella jämförelser och för att göra arbetet med uppföljning effektivt, bör samma mätinstrument användas för alla verksamheter om möjligt. Därför bör också dessa mätinstrument rekommenderas från centralt håll.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 16.

Prot.utdr:

Spara

Kommunledningskontoret
HR-konsult

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 19

Dnr SVN 2015/0015

Ventilationsanpassning, Kungsäters förskola

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- anvisa 200 tkr från investeringskonto 32230 myndighetskrav fastighet avseende anpassning ventilation Kungsäters förskola.

Beskrivning av ärendet

Kontrollmätning av installationsbuller har utförts på Kungsäters förskola efter inspektion och anmärkning från miljö – och hälsoskyddsförvaltningen.

Byggnormens krav med hänsyn till ljud har sedan förskolan byggdes förändrats och diskussion har förts med miljö – och hälsoskyddsförvaltningen om vilka riktvärden som bör gälla för en befintlig förskola. Från miljö – och hälsoskyddsförvaltningens sida används Folkhälsomyndighetens riktvärden för bedömning av buller i undervisningslokaler.

Miljö – och hälsoskyddsförvaltningen bedömer förskolelokalerna som undervisningslokaler och därmed anses Folkhälsomyndighetens riktvärden som relevant jämförelse. Denna bedömning styrks även mot att förskolans verksamhet ingår i läroplanen LPFÖ 98.

Folkhälsomyndighetens riktvärden säger att ventilationsljud överstigande 30 dB bedöms som buller och därmed anses som en sanitär olägenhet.

Kontrollmätning av installationsbuller avseende Kungsäters förskola visar förhöjda värden i flertalet rum. För att uppfylla Folkhälsomyndighetens riktvärden och även miljö – och hälsoskyddsförvaltningens krav krävs att ventilationsanläggningen byggs om och anpassas till dagens norm. Anpassningen är kostnadsberäknad till 200 tkr.

Yttrande

Serviceförvaltningen bedömer att finansiering av rubricerad ventilationsanpassning ryms inom intentionerna för investeringskonto 32230 Myndighetskrav fastighet.

Investeringskonto Myndighetskrav fastighet har för budgetår 2015 ett totalt investeringsbelopp på 3 000 tkr. Rubricerat ärende är 2015 års första ärende kopplat till investeringskonto Myndighetskrav fastighet.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 17.

Prot.utdr: Avd chef fastighet
Barn- och utbildningsnämnden

Spara

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 20

Dnr SVN 2015/0016

Ventilationsanpassning, Barnabro förskola

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- anvisa 150 tkr från investeringskonto 32230 Myndighetskrav fastighet avseende anpassning ventilation Barnabro förskola.

Beskrivning av ärendet

Kontrollmätning av installationsbuller har utförts på Barnabro förskola efter inspektion och anmärkning från miljö- och hälsoskyddsförvaltningen.

Byggnormens krav med hänsyn till ljud har sedan förskolan byggdes förändrats och diskussion har förts med miljö- och hälsoskyddsförvaltningen om vilka riktvärden som bör gälla för en befintlig förskola. Från miljö- och hälsoskyddsförvaltningens sida används Folkhälsomyndighetens riktvärden för bedömning av buller i undervisningslokaler.

Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen bedömer förskolelokaler som undervisningslokaler och därmed anses Folkhälsomyndighetens riktvärden som relevant jämförelse. Denna bedömning styrks även mot att förskolans verksamhet ingår i läroplanen LPFÖ 98.

Folkhälsomyndighetens riktvärden säger att ventilationsljud överstigande 30dB bedöms som buller och därmed anses som en sanitär olägenhet.

Kontrollmätning av installationsbuller avseende Barnabro förskola visar förhöjda värden i flertalet rum. För att uppfylla Folkhälsomyndighetens riktvärden och även miljö- och hälsoskyddsförvaltningens krav krävs att ventilationsanläggningen byggs om och anpassas till dagens norm. Anpassningen är kostnadsberäknad till 150 tkr.

Yttrande

Serviceförvaltningen bedömer att finansiering av rubricerad ventilationsanpassning ryms inom intentionerna för investeringskonto 32230 Myndighetskrav fastighet.

Investeringskonto Myndighetskrav fastighet har för budgetår 2015 ett totalt investeringsbelopp på 3 000 tkr. Rubricerat ärende är 2015 års andra ärende kopplat till investeringskonto Myndighetskrav fastighet.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 18.

Prot.utdr:

Avd chef fastighet
Barn- och utbildningsnämnden

Spara

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 21

Dnr SVN 2015/0023

Rutiner vid verksamhetsbesök

Beslut

Servicenämnden beslutar att vid verksamhetsbesök ska följande gälla:

- 8 timmar/år med arvode
- inför besök ska kontakt tas med förvaltningschefen
- kortfattad redovisning av besöket på nästa nämnd.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 12 mars 2015, § 21.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 22

Dnr SVN 2015/0004

Förvaltningen informerar

Rapport om presidiummöte med socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden om kost- och städavdelningens prislista.

Förvaltningschefen informerade om att lägga ihop avdelningarnas över- och underskott i en förvaltningsgemensam fond.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 23

Dnr

Delegeringsbeslut

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- godkänna redovisning av delegeringsbeslut.

Tillsvidareanställning

Maria Lidholm, telefonist från och med 22 april 2015

Upphandlingärende

Supportavtal Microsoft, Premier Support. SVN 2014/0086, delegation förvaltningschefen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 24

Dnr

Meddelanden

Kf § 13 (24 febr 2015) – Svar på motion att utreda möjligheterna att ordna solcellsdrivna laddstationer för elbilar

Bun § 21 (23 febr 2015) – Anpassning av ventilationen i hemkunskapssalen på Påskbergsskolan

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------