
Plats och tid	B1, Stadshus B, kl. 9.00-15.00 <i>Ajournering för lunch 11.50-13.00</i>	
Beslutande	Tobias Carlsson (L), ordförande Lennart Andrén (M) Gunnar Ericson (M) Antonio Diaz (M) Susanna Thunberg (C) Samuel Lindh (MP) Lennart Isaksson (S) Carlos Paredes (S) Lena Karlsson (S) Leif Rehbinder (S) Erik Hellsborn (SD)	
Ersättare – inte tjänstgörande	Morgan Börjesson (KD) Jenny Serey (S) Anton el Raai (S)	
Övriga deltagare	Henrik Petzäll, förvaltningschef Oskar Reinholdsson, verksamhetsutvecklare Joakim Malmberg, controller §§ 109, 112-113 Jenny Bergström, avdelningschef Drift och anläggning §§ 111, 122 Tomas Kaspersson, avdelningschef Drift och anläggning §§ 112-113 Mattias Bengtsson, strategisk trafikplanerare § 114 Cecilia Frederiksen, stadsträdgårdsmästare § 115 Martin Johansson, avdelningschef Projekt §§ 117-119 Åsa Svensson, landskapsarkitekt § 119	
Utses att justera	Gunnar Ericson (M)	
Justeringens plats och tid	Hamn- och gatuförvaltningen	
Sekreterare	Oskar Reinholdsson	Paragraf 109-122
Ordförande	Tobias Carlsson	
Justerande	Gunnar Ericson	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Hamn- och gatunämnden
Sammanträdesdatum	16 oktober 2017
Datum då anslaget sätts upp	24 oktober 2017
Datum då anslaget tas ned	15 november 2017
Förvaringsplats för protokollet	Hamn- och gatuförvaltningen
Underskrift	Oskar Reinholdsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 109

Dnr HGN 2016/0118

Månadsrapport efter september 2017

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

1. godkänna månadsrapporten efter september 2017.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen skriver inför varje nämndsammanträde fram en rapport för att följa upp hamn- och gatunämndens verksamhet och ekonomi. Den här månadsrapporten som avser perioden januari-september redovisas endast till hamn- och gatunämnden och går inte vidare till kommunstyrelsen.

Driftresultat och prognos

Hamn- och gatunämnden redovisar nettokostnader motsvarande 76 029 tkr för perioden januari-september. För samma period föregående år var utfallet 76 643 tkr (justerat för nedskrivningen av det bokförda värdet på de belysningsanläggningar som försålles till VEAB var utfallet 69 636 tkr). Jämfört med det justerade resultatet 2016 har nettokostnaderna ökat med ca 6 400 tkr. Det finns flera förklaringar till att nettokostnaderna ökat. En del av förklaringen är av mer redovisningsteknisk karaktär och handlar om att det under perioden 2016 fanns upplupna kostnader som inte redovisades i periodresultatet. Den största förklaringen är dock att nettokostnaderna de facto ökat.

Hamnavdelningen redovisar ett överskott motsvarande 2 335 tkr för perioden. Fartygsintäkterna har ökat jämfört med förra året, bland annat som en följd av ett en ny containerlinje tillkommit. Periodresultatet har belastats med 1 200 tkr för renoveringskostnader gällande snekajen.

Årsprognosen är ett nollresultat gällande gata/park. Gällande upparbetade investeringsutgifter i vissa investeringsprojekt pågår för närvarande diskussioner om projektens fortsatta framdrift. Hamn- och gatunämnden har genom sitt budgetförslag föreslagit att upparbetade utgifter för Teaterplatsen (45 tkr) driftförs på årets resultat. För närvarande finns dessutom ett beslutsförslag till kommunstyrelsen om att avsluta projektet Multiparken och att hamn- och gatunämnden får driftföra nedlagda medel (786 tkr) på årets resultat. Hanteringen av frågan är anmärkningsvärd eftersom kommunstyrelsen föreslås avsluta ett projekt som hamn- och

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

gatunämnden tidigare fått budgetbeslut på, och därtill föreslår att hamn- och gatunämnden får hantera upparbetade utgifter på årets resultat.

Hamnverksamheten prognostiserar ett överskott motsvarande 1 000 tkr. Med nuvarande ekonomiska modell och fördelningar i roller och ansvar hade hamnverksamheten visat ett överskott på ca 2 000 tkr om det inte vore för pågående kajreparationer i gästhamnen.

Anledningen till att förvaltningen prognostiserar ett överskott på 1 000 tkr trots att periodens resultat är väsentligt högre beror på att det tillkommer en del kostnader under oktober-december.

Investeringsbudget och prognos

För perioden har hamn- och gatunämnden upparbetade investeringsutgifter motsvarande 32 022 tkr jämfört med årets investeringsbudget på 119 911 tkr. Helårsprognosen för 2017 är på 78 000 tkr.

Exploateringar

För perioden redovisar hamn- och gatunämnden exploateringsutgifter motsvarande 75 096 tkr jämfört med 34 889 tkr motsvarande period föregående år. Precis som för investeringarna görs projektspecifika uppföljningar efter april, augusti och december.

Beslutsunderlag

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 28 september 2017.
Månadsrapport efter september 2017.

Protokollsutdrag: -

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 110

Dnr HGN 2017/0588

Hamn- och gatunämndens sammanträdestider 2018

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

1. anta följande sammanträdestider för 2018: 26 februari, 26 mars, 23 april, 21 maj, 18 juni, 17 september, 15 oktober, 19 november, samt 17 december
2. nämndens sammanträden startar kl. 9.00

Förslag till beslut på sammanträdet

Lennart Isaksson (S) föreslår att nämndens sammanträden ska starta kl. 8.00.

Tobias Carlsson (L) föreslår att nämndens sammanträden ska starta kl. 9.00 i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att nämnden beslutar att nämndens sammanträden ska starta kl. 9.00 i enlighet med arbetsutskottets förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen har tagit fram ett förslag för 2018 års sammanträdestider för hamn- och gatunämnden respektive arbetsutskottet.

HGN AU	HGN
12 februari	26 februari
12 mars	26 mars
9 april	23 april
7 maj	21 maj
4 juni	18 juni
3 september	17 september
1 oktober	15 oktober
5 november	19 november
3 december	17 december

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Såväl arbetsutskottets som nämndens sammanträden föreslås starta kl.
9.00.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2 oktober 2017, § 86.

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 25 september 2017.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 111

Dnr HGN 2017/0089

Uppföljning av intern kontroll - Badvattenkvalitet

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

- godkänna redovisning av uppföljning gällande badvattenkvalitet.

Beskrivning av ärendet

Enligt hamn- och gatunämndens plan för intern kontroll för 2017 ska förvaltningen genomföra en uppföljning gällande badvattenkvaliteten efter sommarsäsongen. Förvaltningen ansvarar för att utföra provtagning av badvattnet enligt uppdrag samt åtgärder och märkning vid förekomst av otjänligt badvatten. En sammanställning av resultaten rapporteras därefter till nämnden.

Hamn- och gatunämnden beslutade 17 oktober 2016, § 100, att föreslå kommunstyrelse respektive kommunfullmäktige att utreda och åtgärda dagvattenflöden och havsströmmar i området kring Björkäng. Detta då provtagning av badvattenkvaliteten i Björkängs havsbad med jämna mellanrum visar en undermålig badvattenkvalitet sedan ett antal år tillbaka. Vid underkänt resultat åläggs kommunen från EU och Havs- och vattenmyndigheten (HAV) att skylta och i övrigt informera allmänheten om den underkända badvattenkvaliteten.

För att närmare undersöka orsakerna till den sämre badvattenkvaliteten vid Björkäng har förvaltningen i år tagit prover i tre flöden som rinner ut vid badstrandens närhet – Tvååkers kanal, Dagvatten Norr samt Törlan – på uppdrag av samhällsutvecklingskontoret och kommunekologen. Kommunekologen har själv tagit ytterligare prov längre uppströms i dessa flöden. Resultaten av de proverna redovisas inte här, men kort kan sägas att de proverna har haft dåliga resultat överlag.

Försäsongsprovet togs i år 9 juni på samtliga badplatser. Mellan 22 juni och 21 augusti togs prover varje vecka, varannan gång på de södra respektive norra badplatserna. Sammanlagt tas prover vid 25 av kommunens badplatser, 22 havsbad samt 3 insjöbad. Under året har 139 prover samt 6 omprover tagits, totalt 145 prover.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Av de 139 proverna har 126 varit tjänliga utan anmärkning. På följande badplatser har proverna visat en badvattenkvalitet som varit otjänlig respektive tjänlig med anmärkning:

Otjänligt vid 2 tillfällen: Björkäng.

Otjänligt vid ett tillfälle: Sanddamm.

Tjänligt med anmärkning vid 4 tillfällen: Stråvalla.

Tjänligt med anmärkning vid 3 tillfällen: Södra Näs.

Tjänligt med anmärkning vid ett tillfälle: Videberg, Kärra södra, Träslövsläge, Kagabäcken, Björkäng.

För varje prov som varit otjänligt har det tagits omprov. Vid Björkäng har omprov även tagits vid tjänligt med anmärkning. Omproven har varit tjänliga utom ett vid Björkäng som visade tjänligt med anmärkning. I det fallet visade det andra omprovet tjänligt.

I samband med proverna har förvaltningen vidtagit åtgärder och märkning vid förekomst av otjänligt badvatten.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2 oktober 2017, § 87.

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 25 september 2017.

Protokollsutdrag: -

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 112

Dnr HGN 2017/0089

Uppföljning av intern kontroll - Beredskap och kapacitet vinterväghållning

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

- godkänna redovisning av uppföljning gällande beredskap och kapacitet vinterväghållning.

Beskrivning av ärendet

Som en punkt i nämndens interna kontrollplan för 2017 ingår det att följa upp vinterväghållningen. Det som ska utvärderas och analyseras är avstämningen mot checklistan över arbetsmoment inför vintersäsongen samt kapaciteten att klara vinterväghållningen utifrån de tre resurserna; egen personal, egen vagnpark och kapacitet på marknaden.

Avstämning mot checklistan

Inför vintersäsongen går drift- och anläggningsavdelningen igenom en checklista för att kontrollera och säkerställa att alla moment kommer att fungera under vintersäsongen samt att alla handlingar är uppdaterade utifrån rådande förutsättningar. Detta utgör ett omfattande och viktigt jobb för att rutinerna ska fungera under säsongen. Exempel på dokument som är viktiga att gå igenom och uppdatera är instruktion till jourhavande arbetsledare, telefonnummer till entreprenörer, kartor, förarlistor och beredskapslistor. En annan viktig förberedelse är att se till att kartorna är uppdaterade så att nya bostadsområden är inkluderade. Tillgången till snökäppar och sand inventeras. Drift- och anläggning började i september att gå igenom de olika punkterna i checklistan och fortsätter med detta arbete under oktober. Den största farhågan beträffande checklistan har varit att entreprenören som ansvarar för plogbilstur 1 (lastbilstur 1) enligt gällande avtal inte gett besked om vederbörande accepterat att bistå förvaltningen under vintersäsongen 2017/2018. Den 26/9 lämnade dock entreprenören positivt besked och därmed har förvaltningen fått klartecken från entreprenörerna som ansvarar för de tre plogbilsrundorna under denna kommande säsong. Sett över kommande flerårsperiod är dock läget högst oklart. I övrigt löper avstämningen mot checklistan på enligt plan.

Egen personal

Beträffande egen personal har avdelning drift- och anläggning alltid en arbetsledare och en park/anläggningsarbetare som jourhavande under vintersäsongen. Jourhavande arbetsledare gör, med utgångspunkt i beslutade riktlinjer, en bedömning om vederbörande skall kalla ut

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

entreprenörer och egen personal. Gällande den egna personalen så finns det alltid under vintersäsongen ca 15 medarbetare som kan kallas in. Under ordinarie arbetstid kan ytterligare medarbetare ställa om i sina arbetsuppgifter för att arbeta med vinterväghållning.

Egenregiverksamheten ansvarar för snöröjning och sandning av GC-vägar, övergångsställen och busshållplatser. Förvaltningen sköter ingen vinterväghållning av körbanor i egen regi. Förvaltningen gör bedömningen att det finns en tillräcklig beredskap och kapacitet beträffande egen personal.

Egen vagnpark

Gällande den egna vagnparken har förvaltningen tillgång till fyra större traktorer och nio mindre. Med dessa sköter förvaltningen snöröjning och halkbekämpning av GC-vägar i centrala Varberg. Beträffande traktorer gör förvaltningen bedömningen att kapaciteten är tillfredsställande, men egenregiverksamheten riskerar att bli ytterst sårbar utan tillgång till en lastbil. Utifrån nuvarande kvalitetsnivå fungerar det inte att snöröja och halkbekämpa de större vägarna (bussgator) med traktorer. Problemet är att kapaciteten både vad gäller plogning och sandning är avsevärt mycket lägre med en traktor än med en utrustad lastbil. Därmed riskerar arbetet med att snöröja och halkbekämpa ta väsentligt mycket längre tid vilket leder till samhällsekonomiska kostnader och konsekvenser för framkomligheten.

Marknaden

Gällande vinterväghållning upphandlar förvaltningen all snöröjning och halkbekämpning av körbanor. Ansvarsfördelningen och åtagandena mellan de externa entreprenörerna ser ut enligt nedan:

De största vägarna (genomfartsleder)

Här ansvarar den entreprenör som är upphandlad av Trafikverket för snöröjning och halkbekämpning. Detta gäller i huvudsak Österleden, Västkustvägen och Värnamovägen. Denna del av den upphandlade vinterväghållningen har fungerat tillfredsställande de senaste åren och förvaltningens bedömning är att beredskapen och kapaciteten är tillfredsställande.

Större vägar i centrum (bussgator)

Här ansvarar upphandlade entreprenörer för tre lastbilsrundor. Gällande dessa större vägar fungerar det inte ändamålsenligt att snöröja och halkbekämpa med hjälp av traktorer. Kapaciteten är helt enkelt för begränsad vilket leder till att arbetet tar betydligt längre tid. Detsamma gäller om förvaltningen enbart har tillgång till exempelvis två lastbilar. I och med att lastbilsrundorna blir betydligt mer omfattande med endast två lastbilar kan det innebära att arbetet tar tio timmar jämfört med sex timmar. Förutom ansvaret för snöröjning och halkbekämpning av bussgatorna ansvarar dessa entreprenörer för att halkbekämpa

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

lokalgatorna inne i centrala Varberg. Gällande marknaden har det varit problematiskt för förvaltningen att hitta entreprenörer som är beredda att bistå med sina lastbilstjänster. Så sent som den 26/9 lämnade entreprenören som ansvarar för en av lastbilsrundorna positivt besked och därmed har förvaltningen fått klartecken från entreprenörerna som ansvarar för de tre plogbilsrundorna inför vintersäsongen 2017/2018. Förvaltningen känner emellertid en påtaglig oro inför kommande vintersäsonger. Med anledning av detta har hamn- och gatunämnden ställt sig bakom en framtagen förstudie gällande inköp av lastbil för att ha en egen grundkapacitet, men när detta beslutsförslag skrivs har ärendet ännu inte behandlats av kommunfullmäktige.

Lokalgator i centrum (samt Tvååker, Bua och Träslövsläge)

Här ansvarar flera olika upphandlade entreprenörer för totalt 13 olika geografiska områden. Ansvaret är att snöröja lokalgator med hjälp av traktorgrävare, lastmaskin/hjullastare eller annat likvärdigt fordon (i centrum ingår ej halkbekämpning då lastbilarna ansvarar för detta efter att de är klara med bussgatorna) Dessa gällande avtal löper ut november 2018 vilket innebär att förvaltningen måste gå ut med ny upphandling under nästa år. Det här upplägget har fungerat väl, men förvaltningen uttrycker en viss oro för de nya upphandlingarna som skall göras under 2018. Det finns en risk att intresset på marknaden för dessa åtaganden är begränsat med tanke på det förväntade trycket på anläggningsbranschen och transportföretagen vid kommande infrastruktursatsningar i regionen. Detta kan leda till att förvaltningen totalt sett har en för begränsad beredskap och kapacitet inför kommande vintersäsonger.

Beslutsunderlag

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 26 september 2017.

Ekonomi och verksamhet

Verksamheten präglas till stora del av höga fasta kostnader för beredskap, personal och fordon vilket leder till att större delen av budgeten upparbetas även de år med jämförelsevis lite snö. De år som de snöar mer är det svårt att uppnå budgetbalans. Detta riskerar, vilket även SKL påtalat i en rapport, att budgeten för gatuunderhåll får användas för att reglera underskott i budgeten för vinterväghållning. Det riskerar att bygga upp en underhållsskuld på vägnätet. Om utbudet på marknaden alltjämt fortsätter att vara begränsat riskerar dessutom kommande upphandlingar att innebära ökade kostnader såväl gällande fast beredskapsersättning som rörliga timersättningar.

Protokollsutdrag: -

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 113

Dnr HGN 2017/0089

Uppföljning av intern kontroll - God barmarksrenhållning

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

- godkänna redovisning av uppföljning gällande god barmarksrenhållning.

Beskrivning av ärendet

Som en punkt i nämndens interna kontrollplan för 2017 ingår det att följa upp barmarksrenhållningen. Det som ska utvärderas och analyseras är kapaciteten att klara barmarksrenhållningen utifrån de tre resurserna; egen personal, egen vagnpark och kapacitet på marknaden.

Egen personal

I dagsläget har förvaltningen fyra personer med aktuell kompetens att köra sopmaskin. Enligt förvaltningens bedömning är det tillräckligt i nuläget, men förvaltningen överväger att eventuellt lära upp ytterligare någon medarbetare.

Egen vagn/maskinpark

Förvaltningen har i dagsläget tillgång till egna sopmaskiner vilka används till att sköta barmarksrenhållningen på gång- och cykelvägar huvudsakligen i centrala Varberg. Maskinparken har uppdaterats och anpassats utifrån det uppdrag som finns nu och även framgent. Därmed har förvaltningen en fungerade egen maskinpark för att klara barmarksrenhållningen.

Kapacitet på marknaden

I dagsläget har förvaltningen ramavtal med en leverantör där vi kan avropa tjänster gällande barmarksrenhållning. I den senaste upphandlingen som gjordes inkom anbud och förvaltningens bedömning är att det alltså finns kapacitet på marknaden.

Analys/bedömning

Förvaltningen bedömer att det sammantaget finns tillräckliga resurser vad gäller egen personal, egen maskinpark och marknadskapacitet varför det i dagsläget inte finns någon oro att klara av barmarksrenhållningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Med tanke på att kommunen har ramavtal med extern entreprenör så finns möjlighet att anpassa volymen köpta tjänster utifrån kapaciteten vad gäller egen personal och egen maskinpark.

Beslutsunderlag

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 26 september 2017.

Protokollsutdrag: -

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 114

Dnr HGN 2017/0598

Trafik- och parkeringsutredning för centrala Varberg och Västerport

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

1. ställa sig bakom genomförd utredning som utgör ett viktigt underlag för den fortsatta planeringen av Varbergs centrala delar.

Beskrivning av ärendet

Syftet med trafik- och parkeringsutredningen för centrala Varberg och stadsutvecklingsprojektet är att ta ett helhetsgrepp över trafikföringen och parkeringsfrågan i området kopplat till stadsutvecklingsprojektet och behovet av ett nytt parkeringshus i nordöstra delarna av Varberg.

Ny bro mellan Birger Svenssons väg och Östra Hamnvägen

I utredningen har två olika broalternativ, Susvindsbron och Norra Stationsbron, studerats. Det kan konstateras att de båda alternativen har olika funktion och effekt. Susvindsbron ger i första hand en omfördelning från Getteröbron och kan i ett längre perspektiv fungera avlastande för Birger Svenssons väg när den når sin maxkapacitet. Norra Stationsbron får en avlastande effekt på trafiken kring stationsområdet men innebär att trafiken även i fortsättningen leds en bra bit ner på Birger Svenssons väg, vilket ställer höga krav på utformning för att vägen ska kunna fortsätta utvecklas till en stadsgata. För att skapa en fungerande lösning på såväl kort som lång sikt föreslås därför att Norra Stationsbron anläggs för att avlasta trafiken kring stationsområdet samt att ett reservat för Susvindsbron läggs in i planprogrammet för Västerport samt kommande detaljplaner.

Förlängning av Östra Hamnvägen söderut

I utredningen har en förlängning av Östra Hamnvägen söderut längs nuvarande järnvägsspår studerats. Fyra möjliga sträckningar har studerats; till Bäckgatan, Prästgatan, Lasarettsgatan eller Ringvägen. Utredningen konstaterar att en förlängning till Lasarettsgatan är det alternativ som ger bäst effekt. Därför föreslås att kommunen arbetar vidare utifrån att Östra Hamnvägen förlängs till Lasarettsgatan med en koppling till Bäckgatan och närliggande parkeringshus.

Ny parkeringsanläggning i nordöstra delen av Varbergs centrum

I utredningen har flertalet alternativa lokaliseringar studerats för en ny parkeringsanläggning i nordöstra delen av Varbergs centrum. Avstånd till

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

målpunkter, tillgänglighet och antal platser har varit viktiga aspekter i utredningen. Det föreslås att möjligheterna att anlägga en ny större parkeringsanläggning i första hand på fastigheten Renen 17 utreds vidare, men att även andra ytor beaktas. För att i så stor utsträckning som möjligt kunna sätta permanenta resmönster och samordna en tillfällig parkeringslösning under byggtiden av Varbergstunneln, föreslås även att tillfälliga parkeringar på dessa platser utreds vidare tillsammans med ytor inom dagens hamnområde.

Beslutsunderlag

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 27 september 2017.
PM Trafik- och parkeringsutredning för centrala Varberg och Stadsutvecklingsprojektet, 2017-08-24 (dnr KS 2017/0508).

Övervägande

Under arbetets gång har olika lösningar testats utifrån de förutsättningar som finns med hänsyn till fastigheter, trafikmängder, resmönster o.s.v. De åtgärder som föreslås är väl genomarbetade och utgör ett bra underlag för den fortsatta planeringen av Varbergs centrala delar.

Protokollsutdrag: -

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 115

Dnr HGN 2017/0457

Yttrande över samrådshandling för Gestaltningprogram Birger Svenssons väg

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

1. till byggnadsnämnden översända hamn- och gatuförvaltningens överväganden i detta beslutsförslag
2. aktuellt förslag till "Gestaltningprogram Birger Svenssons väg" ska i samråd med hamn- och gatuförvaltningen bearbetas enligt överväganden från hamn- och gatunämnden.

Beskrivning av ärendet

Byggnadsnämnden har beslutat den 22 juni 2017 att stadsbyggnadskontoret för "Gestaltningprogram Birger Svenssons väg" ska inhämta yttranden från kommunstyrelsens arbetsutskott, barn- och utbildningsnämnden, hamn- och gatunämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, socialnämnden, Räddningstjänsten Väst, Marknad Varberg, Varberg Energi AB, Varbergsortens El, VIVAB, Hallandstrafiken, Länsstyrelsen i Hallands län, Trafikverket och Telia Sonera AB.

Fördjupning ÖP 2010 för stadskärnan anger att möjligheter till förändring och stadsutveckling finns av kvarteren längs Birger Svenssons väg. Öster om resecentrum har kvarteret Renen och de anslutande kvarteren i söder potential för kompletteringar som kan bidra till att knyta ihop stadskärnan med Västra Centrum.

Behovet av riktlinjer för utformning av Birger Svenssons väg i samband med pågående och framtida stadsförnyelse har formulerats av hamn- och gatunämnden som framfört önskemålet att byggnadsnämnden bör ansvara för ett gestaltningprogram för området. Detaljplanearbete pågår vid den södra delen av vägen och programförslaget har avgränsats till vägsträckan mellan Brunnsbergsvägen i norr till Baggens gränd i söder, där planerna för det nya stationsområdet tar vid.

Enligt stadsbyggnadskontorets beskrivning av detta ärende är syftet med "Gestaltningprogram Birger Svenssons väg" att ange riktlinjer så att gatan som helhet förmedlar en positiv bild till såväl tillfälliga besökare som boende. Det ska vara en grön miljö som inbjuder till hållbara transporter som promenader och arbetspendling med cykel och den ska berätta om det kulturhistoriskt viktiga området som starkt bidragit till Varbergs identitet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Mötet med staden handlar om att visa upp en entré och markera att man närmar sig staden och dess stadskärna.

Förslaget till "Gestaltningssystem Birger Svenssons väg" innebär att gatan ska planteras med trädallé och byggas om till smalare körfält med passager till generösa och väl belysta utrymmen för gående och cyklister.

Programmet ska vara vägledande för gestaltningen i kommande detaljplaner av det offentliga rummet i Birger Svenssons väg och för bebyggelsen utmed vägen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2 oktober 2017, § 89.

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 18 september 2017.

Samrådshandling: Gestaltningssystem Birger Svenssons väg 2017-06-22.

Överväganden

Hamn- och gatuförvaltningen välkomnar beslutet att ta fram "Gestaltningssystem Birger Svenssons väg". Förvaltningen ser fram emot att ett gestaltningssystem ska kunna säkerställa att gestaltning och arkitektur likriktas för hela vägsträckan. Detta är särskilt viktigt, eftersom det efterhand ska tillkomma ett flertal detaljplaner runt Birgers Svenssons väg. Varbergs kommun ska genom stadsbyggande arbeta för god kvalitet och medveten arkitektonisk miljö. Gestaltningssystemets syfte behöver emellertid förtydligas så att man förstår att detta dokument ska vara styrande även för kommande detaljplaner. Gestaltningssystemets syfte ska vara att tydligt ange konkreta riktlinjer inför förverkligande. Gestaltningssystemet bör också förmedla kommunens avsikt så som den formuleras i Vision 2025.

Hamn- och gatuförvaltningens uppfattning är att gestaltningssystemet i första hand ska vara underlag för kommande detaljplaner. Det är inte något planprogram enligt PBL. Gestaltningssystemet behöver också ge riktlinjer för kommande planering och projektering av allmän plats utmed Birger Svenssons väg, både inom och utanför aktuella planområden.

Tanken med de olika färgindelningarna på texten - *Fakta*, *Vision* och *Riktlinjer* - är bra och gör gestaltningssystemet tydligt.

Faktatexten ska vara relevant och bör vara mer samlad. Det finns i gestaltningssystemet under riktlinjetexterna oväsentlig information som antingen kan tas bort eller läggas under *Fakta*.

Textavsnitt under *Vision* bör kortas ner. Texten kan få vara svepande och vara vag i sina formuleringar. Visionen för gestaltningssystemet kan formuleras som *bör*-satser.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Texter för *Riktlinjer* är i förslaget till gestaltungsprogrammet vaga och kommer inte att säkerställa likriktighet för de arkitektoniska och de gestaltungsmissiga delarna och problemen. Med vaga uttryck menas till exempel *en grön karaktär, stadsmässigt, bilda frontmotiv, anger tonen*. Med dessa begrepp blir det inte tydligt vad som menas. *Riktlinjerna* i gestaltungsprogrammet bör vara *ska*-krav. Gestaltungsprogrammet behöver förkortas och förtydligas i sina formuleringar gällande riktlinjerna.

Delen "Gestaltning av trafikytor" har kommit längst i tydlighet där sektionen och delar av texten inte ger utrymme för tolkningar. För gatubelysning och parkbelysning bör hänvisas till kommunens Belysningsstrategi, som är under framtagande. Den bild på belysning som visas i gestaltungsprogrammet (som är traditionell och klassisk) överensstämmer inte med texten i programmet, där man i stället nämner *modernt uttryck*.

Samrådshandlingens avsnitt om dagvatten behöver bearbetas. Hamn- och gatuförvaltningen ska omhänderta dagvatten från allmän plats och detta kan ibland ske inom trafikytor, park eller naturmark. Dagvatten från kvartersmark kan inte omhändertas i parkanläggning.

Redovisningen av intervjun i slutet av gestaltungsprogrammet bör utgå, eftersom den i detta sammanhang inte uppfyller någon funktion.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 116

Dnr HGN 2016/0747

Yttrande över remiss: Handlingsplan mot våldsbejakande extremism

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

1. avstyrka förslaget till Handlingsplan mot våldsbejakande extremism, med hänvisning till att dokumentet behöver kompletteras med konkreta åtgärder utifrån de angivna utvecklingsmålen samt en tydlig plan och resurssättning för informations- och utbildningsinsatser
2. översända yttrandet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Förslag till beslut på sammanträdet

Gunnar Ericson (M) föreslår att nämnden avstyrker förslaget till Handlingsplan mot våldsbejakande extremism, med hänvisning till att dokumentet behöver kompletteras med konkreta åtgärder utifrån de angivna utvecklingsmålen, samt med en tydlig plan och resurssättning för informations- och utbildningsinsatser.

Leif Rehbinder (S) och Carlos Paredes (S) föreslår bifall till Gunnar Ericsons (M) förslag till beslut.

Beslutsordning

Ordföranden ställer Gunnar Ericsons (M) förslag till beslut mot arbetsutskottets förslag till beslut och konstaterar att nämnden beslutar enligt Gunnar Ericsons (M) förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden har efter av kommunstyrelsens arbetsutskott 13 juni 2017, § 348, getts möjlighet att yttra sig över förslag till Handlingsplan mot våldsbejakande extremism för Varbergs kommun. Handlingsplanens syfte är att utgöra ett första steg i ett strukturerat utvecklingsarbete och en beredskap för att förebygga och hantera våldsbejakande extremism, något som idag saknas. Handlingsplanen syftar vidare till att beskriva hur arbetet mot våldsbejakande extremism hänger samman med kommunens övriga arbete med säkerhets- och trygghetsfrågor, beskriva kommunens organisation och arbetssätt i arbetet mot våldsbejakande extremism, samt beskriva vilka utvecklingsmål som gäller för kommunens arbete mot våldsbejakande extremism.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Hamn- och gatunämnden yttrade sig 13 februari 2017, § 2, över ett tidigare förslag till handlingsplan mot våldsbejakande extremism, och beslutade då att avstyrka det dåvarande förslaget till handlingsplan med hänvisning till förvaltningens överväganden gällande behovet av ytterligare bearbetning avseende konkretiseringsnivå, förtydliganden samt övergripande kvalitet.

Ärendet hanterades därefter av kommunstyrelsens arbetsutskott 21 mars 2017 och återremitterades för förtydligande. Den nu föreliggande handlingsplanen har omarbetats och förtydligats avseende bland annat organisation och ansvar samt kompletterats med utvecklingsmål för arbetet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2 oktober 2017, § 90.

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 7 september 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 13 juni 2017, § 348.

Begäran om yttrande från kommunstyrelsens förvaltning.

Förslag till handlingsplan mot våldsbejakande extremism, 21 juni 2017.

Övervägande

Hamn- och gatuförvaltningen ser positivt på den genomförda omarbetningen av förslaget till handlingsplan mot våldsbejakande extremism. När nämnden yttrade sig över det dåvarande förslaget till handlingsplan 13 februari 2017 framfördes behovet av att förtydliga handlingsplanen inom flertalet områden. Bland annat efterfrågades definitioner av centrala begrepp, en mer gedigen omvärldsanalys och riskanalys, samt tydliggörande av former för samverkan mellan berörda aktörer. Nämnden lyfte även vikten av att handlingsplanen är tillräckligt konkret för att kunna utgöra ett underlag för ett fortsatt effektivt arbete mot våldsbejakande extremism.

I det nu föreliggande förslaget har merparten av nämndens synpunkter hörtsammats och åtgärdats, vilket är glädjande. Förvaltningen ser även positivt på att utvecklingsmål har formulerats utifrån den nationella samordnarens tolv rekommendationer. Namnet till trots kan dock handlingsplanen mer liknas vid en strategi än en handlingsplan. I dokumentet I Varbergs kommuns *Riktlinjer styrdokument* (KS 2013/0219-2) föreskrivs att en strategi ska peka ut riktning eller mål för att uppnå önskat resultat, medan en handlingsplan ska vara mer konkret och visa på vilka steg eller åtgärder som ska genomföras för att nå uppsatta mål. För att dokumentet ska kunna fungera som en handlingsplan behöver de övergripande utvecklingsmål som anges i dokumentet kompletteras med konkreta åtgärder.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 117

Dnr HGN 2017/0391

Yttrande över remiss: Fastighetsinvesteringsprocessen

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

1. tillstyrka förslag till fastighetsinvesteringsprocess
2. föreslå att processbeskrivningen utvecklas och förtydligas avseende begrepp, roller, ansvar och befogenheter samt att den kompletteras med en illustrativ processkarta
3. informera om att det inom hamn- och gatuförvaltningen pågår ett arbete med att ta fram en projekthandbok för beskrivning av förvaltningens arbetsätt avseende investerings- och exploateringsprojekt.

Beskrivning av ärendet

En genomlysning av kommunens investeringsprocess och fastighetsorganisation gjordes under 2015 och som en del i revisionen ingick att revidera investeringsprocessen. Syftet med revideringen är att

- underlätta för brukare/hyresgäst att fokusera på behov och funktion
- öka kopplingen till projektstyrningsmodellen
- förtydliga ansvars-/arbetsfördelningen i respektive fas
- förtydliga grindar, beslutsunderlagen - vilka beslut som skall tas, när och av vem.

Kommunens fastighetsinvesteringar ska föregås av utredningar som på ett rationellt och förvaltningsgemensamt sätt säkerställer att rätt fastighetsinvesteringar görs vid rätt tidpunkt och på rätt plats. Arbetet med en fastighetsinvestering, från behovsanalys till överlämning ska bedrivas enligt Varberg kommuns projektstyrningsmodell.

Uppdaterad investeringsprocess berör än så länge enbart fastighetsinvesteringarna.

Beslutsunderlag

Hamn- och gatuförvaltningens beslutsförslag 11 oktober 2017.

Remissutgåva avseende fastighetsinvesteringsprocessen, daterad 2017-05-09.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Hamn- och gatuförvaltningen ser positivt på ambitionen att beskriva och förtydliga processen för kommunens fastighetsinvesteringar. Processen för fastighetsinvesteringar har flera gemensamma delar med övriga investeringsprocesser i kommunens nämnder och bolag och då inte minst de investeringar som hamn- och gatunämnden ansvarar för.

Även om det finns gemensamma beröringspunkter mellan de olika investeringsprocesserna bör det för tydligheten i förslaget till reviderad fastighetsinvesteringsprocess konsekvent framgå i remissunderlaget att det gäller just fastighetsinvesteringar, förslagsvis bör detta framgå i sidhuvudet på respektive dokument.

Processbeskrivningen är uppdelad i åtta deldokument. Uppdelningen innebär en utifrån verksamhetens förutsättningar motiverad anpassning av projektstyrningsmodellen.

- Övergripande beskrivning
- Behovsanalys (idéfas i projektstyrningsmodellen)
- Åtgärdsval (idéfas i projektstyrningsmodellen)
- Förstudie
- Projektutveckling
- Projektering (genomförandefas i projektstyrningsmodellen)
- Byggnation (genomförandefas i projektstyrningsmodellen)
- Överlämning (avsluts- och nyttjandefas i projektstyrningsmodellen)

I förslaget till fastighetsinvesteringsprocess föreslås två faser innan förstudierna tas fram, dessa kallas behovsanalys samt åtgärdsval. För de investeringar som hamn- och gatunämnden ansvarar för och som bygger på principerna utifrån kommunens generella investeringsprocess är detta rationaliserat och effektiviserat till att utgöras av en fas som kallas åtgärdsval. Likt fastighetsinvesteringsprocessen delas genomförandefasen upp i projektering och byggnation även i hamn- och gatunämndens investeringar.

De faser i den föreslagna fastighetsinvesteringsprocessen som beskriver projektering respektive byggnation är något sparsamt beskrivna och kan behöva utvecklas vad det gäller ansvar, styrning och uppföljning.

Hamn- och gatuförvaltningen arbetar för närvarande med att ta fram en projekthandbok som avses användas för hanteringen av de investeringsprojekt som hamn- och gatunämnden ansvarar för samt för de exploateringsprojekt som nämnden utför på uppdrag av kommunstyrelsen. Delar av denna projekthandbok kan med fördel inarbetas i den nu föreslagna fastighetsinvesteringsprocessen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Det inledande dokumentet "Övergripande – beskrivning" bör för tydlighetens skull utvecklas och förtydligas avseende begrepp, roller, ansvar och befogenheter samt kompletteras med en illustrativ processkarta.

I denna del beskrivs även olika funktioner och stödjande organ för fastighetsprojektens genomförande. Det bör förtydligas att de båda styrgruppernas mandat över resurserna rör de medverkande och berörda förvaltningarnas och bolagens investeringsverksamhet och inte alla berörda investeringsverksamheter i kommunkoncernen.

I det andra stycket i den övergripande beskrivningens inledande textmassa förefaller det som att viktiga ord eller meningar saknas avseende förväntade effekter av de givna förutsättningarna.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 118

Dnr

Projektkalendern

Beskrivning av ärendet

Avdelningschefen för avdelning Projekt informerar om aktuellt läge för några av nämndens just nu mest aktuella investeringsprojekt samt för aktuella exploateringsprojekt.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 119

Dnr

Förvaltningen informerar

a) *Revidering av badplan*

Landskapsarkitekten informerar om arbetet med att revidera badplanen. Förvaltningen kommer dels att ta fram nya riktlinjer för kommunala badplatser, dels en efterföljande åtgärdsplan.

b) *Fortsatt inriktning handikappbadet*

Landskapsarkitekten redogör för senaste nytt gällande handikappbadet.

c) *Ramavtal 2018 och framåt*

Avdelningschefen för avdelning Projekt informerar om att arbete pågår inför framtida ramavtal inom markentreprenader. Syftet är att kunna ta ett helhetsgrepp på behovet av markentreprenader inom kommunen.

d) *Projekthandboken*

Avdelningschefen för avdelning Projekt informerar om det pågående arbetet med att färdigställa projekthandboken.

e) *Trönninge planprogram*

Förvaltningschefen redogör för de målkonflikter mellan kommunens olika mål som aktualiserats med anledning av process och förändrat innehåll i Trönninge planprogram, bland annat mellan bostadsmålet och nämndens mål om hållbara resor och transporter.

Hamn- och gatuförvaltningen har ett tydligt önskemål och förslag att planprogrammet ska sändas ut på remiss och för granskning till berörda parter. Detta med anledning av att planprogrammet har blivit bearbetat, förändrat och utökad på sådant sätt att det är mycket olik det planprogram som sändes ut för samråd i november 2013, och som nämnden yttrade sig över i februari 2014. Hamn- och gatuförvaltningen bedömer vidare att det behövs en utökad samordning av behov för olika intressen. Planförslaget har ännu inte blivit bearbetat så att alla parter har kunnat ta del av varandras behov och jämkat ihop sina olika ansvar. Det finns uppenbar risk för att bristen på samordning i detta skede medför att man kan komma att få svårt att samverka inom kommande detaljplanarbeten.

f) *Inför hamn- och gatunämnden 20 november*

Nämndens mål- och inriktningsdokument kommer att tas upp för revidering på nämndens sammanträde 20 november. Detta med anledning av uppdragen i det strategiska styrdokumentet att formulera

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

nämndsmål som kopplar mot kommunfullmäktiges målområden gällande bostäder respektive utbildning och arbete. På sammanträdet 20 november kommer också en granskning av internkontrollpunkten om anlitan av leverantörer utanför ramavtal att behandlas.

g) Handelsutredning/stråkanalys för Varbergs stadskärna

Förvaltningschefen informerar om den handelsutredning/stråkanalys för Varbergs stadskärna som har tagits fram av fastighetsägare och näringsidkare.

h) Uteserveringar – efterlevnad riktlinjer och tillstånd

I samband med besiktning av uteserveringar i kommunen har förvaltningen uppmärksammat att flera aktörer med uteserveringar inte följer gällande riktlinjer och anvisningar för utformning av uteserveringar. Förvaltningen kommer att gå vidare med frågan.

i) Stadsutvecklingsprojektet

Förvaltningschefen informerar om aktuella frågor gällande stadsutvecklingsprojektets organisation, ledning och styrning samt framdrift.

j) Brunnsparken

Förvaltningschefen ger en lägesrapport gällande Brunnsparken, bland annat gällande status för toalettbyggnad samt konstnärlig gestaltning. Projektledaren kommer att informera ytterligare om projektet på nämndens sammanträde 20 november.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 120

Dnr

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar

1. godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Sammanställning av delegeringsbeslut, september 2017

Upphandling

Tilldelningsbeslut gällande upphandling av korsningsåtgärd Lektorn, Södra Vägen – Kattegattsvägen, HGN 2016/0433.

Yttranden

Yttrande på samrådshandling för detaljplanen Kaninen 1, HGN 2017/0406-2.

Yttrande på samrådshandling för detaljplanen Hägern 4, 6 och 8, HGN 2017/0407-2.

Yttrande angående Detaljplan för del av Getakärr 4:1 och Getakärr 6:15 – Vägkorsning vid Varbergs sjukhus – Varbergs kommun, HGN 2017/0559-2.

Ansökningar

Ansökan om statlig medfinansiering för smärre kollektivtrafikåtgärder 2018 – Borgsgård, HGN 2017/0325-6.

Ansökan om statlig medfinansiering för smärre kollektivtrafikåtgärder 2018 – Nedregården, HGN 2017/0325-7.

Ansökan om statlig medfinansiering för smärre kollektivtrafikåtgärder 2018 – Skånegatan, HGN 2017/0325-8.

Trafik

Sammanställning av beslut gällande öppningsanmälan, september 2017, gatuingenjör.

Sammanställning av beslut om lokala trafikföreskrifter (LTF), september 2017, trafikingenjör/trafikhandläggare.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sammanställning av beslut gällande parkeringstillstånd för rörelsehindrad, september 2017, tillståndshandläggare.

Sammanställning över flyttning av fordon, september 2017, trafikövervakare.

Offentlig plats

Sammanställning av beslut gällande upplåtelse av offentlig plats, september 2017, utvecklare/torgvärd.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 121

Dnr

Meddelanden

HGN 2017/0756

Kommunstyrelsens beslut 29 augusti 2017, § 194,
Personuppgiftsbiträdesavtal Draftit.

HGN 2016/0141

Kultur- och fritidsnämndens beslut 30 augusti 2017, § 81, Konstnärlig
gestaltning i Brunnsparken.

HGN 2015/0023

Kommunfullmäktiges beslut 19 september 2017, § 128, Entledigande av
ersättare i hamn- och gatunämnden.

HGN 2017/0328

Kommunfullmäktiges beslut 19 september 2017, § 143, Redovisning av
uppdrag – teknisk handbok för kommunal standard.

HGN 2015/0154

Kommunfullmäktiges beslut 19 september 2017, § 152, Svar på motion om
bränslecells-bilar.

HGN 2016/0784

Kommunfullmäktiges beslut 19 september 2017, § 153, Svar på motion om
etablerande av en vätgasstation.

HGN 2017/0600

Kommunfullmäktiges beslut 19 september 2017, § 157, Svar på motion om
uppföljning av genomförandet av motioner.

HGN 2017/0610

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 19 september 2017, § 449, Avtal
gällande flytt av- och ersättning för motionsspår i Breareds
rekreationsområde, Getakärr 6:17.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

HGN § 122

Dnr

Övriga ärenden

a) Trädbeskrning på torget

Gunnar Ericson (M) ställer fråga om varför inte alla träd på torget har beskurets samtidigt i enlighet med nämndens beslut. Förvaltningschefen och avdelningschefen för Drift och anläggning informerar om att beskärningen sker etappvis under hösten, bland annat för att passa in i entreprenörens schema. Inledningsvis beskärs vartannat träd.

b) Torghandlarmöte

Erik Hellsborn (SD) redogör för synpunkter som lyftes av torghandlarna på senaste torghandlarmötet. Bland annat diskuterades marknadsföring och behovet av fler eluttag samt en värmestuga.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------