

Plats och tid	Fävrén, kl. 8.30–17.00, ajournering 12.00-13.00		
Beslutande	Micael Åkesson (M) Hanna Netterberg (M) Margit Kastberg (M) Eva Pehrsson-Karlsson (C) Madeleine Holgersson (MP) Marianne Nord-Lyngdorf (FP) Roger Kardemark (KD) Jeanette Qvist (S) Peter Stoltz (S) Jenny Bolgert (S) Per Olsson (S) Karl-Erik Bengtsson (S) Monica Kunckel Qvist (SD)		
Ersättare – ej tjänstgörande	Håkan Olsson (M) Mattias Svensson (S)		
Övriga deltagare	Elisabeth Svennerstål Jonsson, förvaltningschef Maria Wirén, utvecklingschef, §§ 94-97 Joachim Wadström, grundskolechef, §§ 94-97 Helge Scharf Wramling, sekreterare Sten Hagberg, personalrepresentant		
Utses att justera	Jeanette Qvist (S)		
Justeringens plats och tid	Barn- och utbildningsförvaltningen, Norrgatan 25, 2015-06-23		
Sekreterare	Helge Scharf Wramling	Paragraf	86-106
Ordförande	Micael Åkesson		
Justerande	Jeanette Qvist		

BEVIS/ANSLAG

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum 22 juni 2015
Datum för anslags uppsättande 2015-06-23 **Datum för anslags nedtagande** 2015-07-15
Förvaringsplats för protokoll Barn- och utbildningsförvaltningen, Norrgatan 25
Underskrift Helge Scharf Wramling

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 86

Dnr BUN 2015/0263

Förstudierapport och beräknad investering för nybyggnad av Skogsbackens förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- godkänna genomförd förstudie för objekt 32339, Skogsbackens förskola, nybyggnation samt trafiksäkerhetshöjande insatser
- föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att godkänna förstudiens beräknade investering på 24 750 000 tkr för nybyggnad av Skogsbackens förskola
- godkänna barn- och utbildningsförvaltningens förändrade hyreskostnad för Skogsbackens förskola till ca 1 569 tkr/år
- föreslå kommunstyrelsen att ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att säkerställa angränsande mark så att den görs tillgänglig för framtida behov av skola och förskola.

Ärendet

Bakgrund

Åtgärdsval med presentation av två alternativ samt beräknade kostnader för dessa föredrogs för barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2014-11-03, vilka förordade nybyggnadsalternativet. Barn- och utbildningsnämnden beslutade därefter 2014-11-17, Dnr: BUN 2014/0624-1 om åtgärdsval och begäran om en förstudie för Skogsbackens förskola.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-12-16, Ks § 257 Dnr: KS 2014/0559 - *ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att genomföra förstudie med inriktning på att riva och ersätta befintlig byggnad på fastigheten Rolfstorp 16:1, och därefter uppföra en ny förskola med kapacitet för 60 barn plus personal, samt säkerställa utemiljöns behov av upprustning och komplettering samt åtgärder för parkering och trafik.* Samtidigt beslutades att avsätta 450 tkr för genomförande av förstudien.

Förstudieuppdraget

Samhällsutvecklingskontoret har tillsammans med serviceförvaltningen undersökt förutsättningar för utbyggnad av förskolan för att avdelningen i paviljongen ska kunna erbjudas plats i befintlig byggnad. Två alternativ har undersökts och värderats, varav det ena är utbyggnad/ombyggnad och det andra är nybyggnad. Genom den tekniska undersökningen som gjorts visar

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

det att nybyggnadsalternativet är att föredra p.g.a. bristande ventilation och konstruktion. Efter klagomål från förskolechef och personal har åtgärder gjorts ett flertal gånger för att komma rätta med dålig inomhusluft som finns i byggnaden. Problemen kvarstår vilket också begränsar hur verksamheten kan organiseras i lokalerna (se sid. 4 i bilagan).

I jämförelsen mellan alternativen görs också en bedömning av kapaciteten för pelletspannan på Ekekullen för framtida energiförsörjning. Efter utbyggnaden av Rolfstorps skola klaras energiförsörjningen totalt sett för nybyggnadsalternativet men inte vid val av ombyggnad (se beräkningar sid 5 i bilagan). En reinvestering för byte av uppvärmningsanläggning på Ekekullen kan skjutas på framtiden vid val av nybyggnad.

Nybyggnad förskola

Genom nybyggnadsalternativet skapas möjligheter för mer flexibla och för verksamheten ändamålsenliga lokaler enligt arbetsmiljökrav och de funktionskrav som finns i dokumentet; *Funktionsprogram för förskola – omställbara mot skola*, framtaget av barn- och utbildningsförvaltningen, för att gälla i samband med nybyggnation. I beslutet finns dock inte kravet på omställbarhet.

Förskolan planeras med utgångspunkt från Göthriks förskola och med vissa förändringar utifrån erfarenhetsvärden samt i dialog med ansvarig chef, representanter från personal och serviceförvaltningen. Bland annat föredrar verksamheten att ha två större enheter där barnen lätt organiseras i fyra mindre grupper beroende på åldrar, aktiviteter och behov. Varje enhet får en mindre ateljé samt två större och tre mindre pedagogiska rum. Möjlighet till matsal i anslutning till behålls men med något mindre yta. För att möjliggöra så att tillräcklig lekyta skapas utomhus, placeras teknikutrymmet på plan 2. Tomten uppfyller då den norm för pedagogisk utomhusyta som är angiven i funktionsprogrammet. Förslag till utformning av utemiljön tas fram i projekteringsfasen och i samarbete med förskolechef och personal. I förstudierapporten finns ett layoutförslag från markkonsult för att säkerställa ytor och kostnads kalkyl.

Prognoser för platsbehov i förskola 2015 – 2019 visar att den föreslagna dimensioneringen av förskolan är i linje med de behov som kan ses för Rolfstorp under aktuell tidsperiod.

Trafiksäkerhetshöjande insatser

Kostnader för trafiksäkerhetshöjande åtgärder på Per Lars väg, in till förskolan planeras inne på förskolans tomt gällande säkrare angöring och parkering. Resterande trafiksäkerhetsåtgärder som t.ex. markerad, upphöjd övergång till matsalen, stängsel och mopedparkering utförs 2015 i samband med projektet för skolbyggnaden.

Ekonomi

I förstudierapporten presenteras en kalkyl för nybyggnad av förskolan med en total investeringssumma på 24 750 000 tkr (inkl. solcellsanläggning) vilket ger en total hyreskostnad på 1 685 tkr/år. Den förändrade

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

lokalhyreskostnaden för barn- och utbildningsförvaltningen beräknas till 1 569 tkr/år och för serviceförvaltningen, Kost o städ till 113 tkr/år.

Yttrande

Förvaltningen bedömer att investeringen leder till effektiv och ändamålsenlig lokalförsörjning och är helt i linje med barn- och utbildningsförvaltningens strategi och målsättning för lokalförsörjningssätt utifrån Vision 2025, enligt Lokalförsörjningsplan 2015 – 2019, fastställd av barn- och utbildningsnämnden 2014-12-15, § 166.

Evakuering av verksamheten under byggtiden kommer att planeras inom byggprojektet då beslut fattats om investeringen. Däremot ingår inte kostnader för flytt, evakuering och inventarier i fastighetsinvesteringen. Dessa kostnader beräknas och behandlas separat i förvaltningens drifts- respektive investeringsbudget.

Förvaltningen föreslår att samhällsutvecklingskontoret arbetar vidare med att säkerställa angränsande mark så den görs tillgänglig för tillbyggnad vid framtida behov av förskola och eventuellt flexibel mot skola.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2015, § 80.

Bilagor

Förstudierapport för objektet 32339, Skogsbackens förskola, nybyggnation samt trafiksäkerhetshöjande insatser

Protokollsutdrag

Mia Svedjeblad, fastighetsstrateg SUK
Katarina Lindh, fastighetschef SER
Marie Hederström, förvaltare SER
Agneta Svenberg, verksamhetschef förskola
Mette Weihard, förskolechef

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 87

Dnr BUN 2015/0230

Anpassning och komplettering av utemiljön på Göthriks skola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå servicenämnden besluta att

- ge serviceförvaltningen i uppdrag att planera och utföra åtgärder för utökning av Göthriks skolas gård samt anvisa ca 120 tkr ur konto 3220 "anpassning av fastighet" för åtgärderna.

Ärendet

Utemiljön på Göthriks skola har under flera år haft behov av viss upprustning och en del kompletterande åtgärder. I samband med omorganisationen fick skolan större andel lekande barn vilket sliter ytterligare på lekutrustning och ytor. Skolan har också fått tillkommande ytor genom att grannfastigheten förvärvades och byggnaden där har rivits. Denna yta består av en före detta trädgård med stor gräsmatta men saknar stängsel och innehåll för att bli användbar. Paviljongen för Göthriks förskola kommer under året att avetableras och i samband med det ska marken återställas.

Ett möte hölls på skolan 2015-04-22 med rektor, personalrepresentanter, fastighetsförvaltare och tjänsteman från BUF för att tillsammans komma fram till vilka åtgärder och kompletteringar som behöver göras för att förbättra skolans utemiljö. Åtgärderna delades därefter upp mellan det som betraktas som underhåll och som ingår i hyran, återställning av skolgården efter avetableringen och kompletterande åtgärder som omgående kan göras för att skapa mer lekyta på ett enkelt och säkert sätt. De kompletterande åtgärder som kan påbörjas omgående är att stängsel sätts upp runt den nya tomten, en samlingsplats anläggs med möjlighet till grillning och att lekbåtar flyttas samt kompletteras med en brygga. Dessa åtgärder beräknas till ca 120 tkr och barn- och utbildningsförvaltningen föreslår i ärendet om att dessa anvisas till Göthriks skola från serviceförvaltningens konto för anpassning av fastighet 3220.

Yttrande

Förvaltningen bedömer att utemiljön på skolan behöver utökas och rustas upp för att skapa likvärdighet mellan nya och befintliga skolor, samt förbättra förutsättningar för att skolans elever får tillgång till en god,

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

välfungerande och säker utemiljö. Kostnaden kommer att påverka hyran med en ökning på ca 12 tkr/år under 10 år.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2015, § 81.

Protokollsutdrag

Katarina Lindh, serviceförvaltningen

Marie Hederström, serviceförvaltningen

Joachim Wadström, grundskolechef

Sven Göran Dahlberg, serviceförvaltningen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 88

Dnr BUN 2015/0282

Kompletterande åtgärder för utemiljön på Ugglans förskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå servicenämnden besluta att

- ge serviceförvaltningen i uppdrag att planera och utföra kompletterande åtgärder för utemiljön på Ugglans förskola samt anvisa ca 225 tkr ur konto 3220 "anpassning av fastighet" till Ugglans förskola.

Ärendet

Utemiljön anpassades för Ugglans förskola, I Ur och Skur verksamhet, i samband med att verksamheten flyttade in i lokaler på Mandelgatan som tidigare använts till skola för F-3. Det gjordes i samband med omorganisationen av skolorna i centrum. Vissa kompletterande åtgärder samt visst underhåll blev aldrig genomfört till fullo.

Ett möte hölls på förskolan 2015-02-19 med förskolechef, personalrepresentanter, fastighetsförvaltare och tjänsteman från BUF för att tillsammans komma fram till vilka åtgärder och kompletteringar som behöver göras för att förbättra förskolans utemiljö. Åtgärderna delades därefter upp mellan det som betraktas som underhåll och som ingår i hyran och kompletterande åtgärder som kan göras för att förbättra säkerheten och ändamålsenligheten. De åtgärder som efterfrågas är förbättrad belysning utomhus, installation av el och värme i barnvagnsförråd och ett vindskydd för utomhuspedagogik och skydd mot sol. Dessa åtgärder beräknas till ca 225 tkr och barn- och utbildningsförvaltningen föreslår i ärendet om att dessa anvisas till Ugglans förskola från serviceförvaltningens konto för anpassning av fastighet 3220.

Yttrande

Förvaltningen bedömer att utemiljön på förskolan behöver kompletteras och rustas upp för att skapa likvärdighet mellan nya och befintliga förskolor, samt förbättra förutsättningar för att förskolans barn och personal får tillgång till en god, välfungerande och säker ute- och arbetsmiljö. Kostnaden kommer att påverka hyran med en ökning på ca 22 tkr/år under 10 år.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2015, § 82.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag

Agneta Svenberg, verksamhetschef förskola

Gunilla Lindahl, förskolechef

Tiina Salo Jonsson, serviceförvaltningen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 89

Dnr BUN 2015/0259

Uppsägning av lokaler för avdelningen Redet i Limabacka på fastigheten Värö-Backa 17:1

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- säga upp hyresavtalet för lokaler för avdelningen Redet i Limabacka, på fastigheten Värö-Backa 17:1 till halvårsskiftet 2015-07-31.

Ärendet

Lokalerna för avdelningen Redet i Limabacka har under flera år inte använts då det inte funnits tillräckligt behov av förskoleplatser i området. Lokalen har fungerat som en buffert om behovet skulle öka, och för att kunna erbjuda platser i norra kommundelen, särskilt på våren. Föräldrar boendes i upptagningsområdet har istället valt andra alternativ som t.ex. angränsande förskolor i Kungsbacka kommun, Fyrens förskola, Åskloster förskola eller i centrala Varberg.

Lokalerna är inrymda i ett äldre tvåplanshus vilket anpassades för en förskoleavdelning för drygt tio år sedan. Undervåningen inrymmer pedagogiska lokaler, men har brister gällande dålig överblick. Övervåningen som innehåller personalutrymmen uppfyller inte tillgänglighetskraven då byggnaden saknar hiss. Invändigt och utvändigt har man dålig överblick över gården då fönster sitter högt upp och förskole gården breder ut sig runt hela byggnaden. Ansvariga förskolechefer har valt att i första hand placera barn på andra förskolor då de bedömer att Redets lokaler inte är ändamålsenliga ur verksamhets- och arbetsmiljösynpunkt

Yttrande

Förvaltningen bedömer att det inte finns behov av att ha kvar lokalen som buffert för förskoleplatser i området och särskilt då lokalerna inte bedöms som ändamålsenliga ur arbetsmiljösynpunkt.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2015, § 83.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag

Agneta Svenberg, verksamhetschef

Daniel Grangeus, förskolechef

Anders Ljungblom, förvaltare serviceförvaltningen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 90

Dnr BUN 2015/0320

Uppsägning av Skällinge gamla skola, fastigheten Skällinge 4:24

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- säga upp hyresavtalet för Skällinge gamla skola i fastigheten Skällinge 4:24 från 2015-12-31.

Ärendet

Ombyggnation pågår i byggnaden som benämns som Skällinge nya skola. Lokalerna anpassas med ny ventilation, fyra klassrum med tillhörande flexibla grupprum och lokaler för fritidshem. Komplettering görs enligt gällande krav på antal toaletter och personalutrymmen. Utemiljön rustas upp och kompletteras med ny utrustning. Lokalerna beräknas vara klara för inflyttning i månadskiftet september/oktober.

Yttrande

Förvaltningens bedömning är att då verksamheten flyttat in i anpassade lokaler i Skällinge nya skola finns inget behov av Skällinge gamla skolas lokaler i framtiden.

Protokollsutdrag: Tobias Ramstedt, rektor
Elisabeth Eriksson, serviceförvaltningen
Sven Göran Dahlberg, serviceförvaltningen
Marie Hederström, serviceförvaltningen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 91

Dnr BUN 2015/0306

Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider 2016

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- fastställa sammanträdestider 2016 enligt förslag i ärendebeskrivning.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om sammanträdestider för 2016.

För nämndens sammanträden föreslås heldagar, kl. 08.30-16.30, varav del av dagen avser utvecklingsdag.

Arbetsutskottet sammanträder kl. 08.30-14.30. På följande dagar förlängs arbetsutskottets sammanträden till kl. 17.00 för behandling av gymnasiefrågor: 7 mars, 9 maj, 19 september och 28 november.

Arbetsutskott	Nämnd	Kommentar
25 januari		
1 februari	15 februari	Årsredovisning/Bokslut
7* mars	21 mars	
11 april	25 april	Prognos
9* maj	23 maj	Tertialuppföljning
7 juni	20 juni	
15 augusti	29 augusti	Budget
19* september	3 oktober	Tertialuppföljning
24 oktober	7 november	
28* november	14 december	Internbudget
*Kl. 8-17		

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2015, § 84.

Protokollsutdrag

BUF, kansli

Kommunkansliet, Sofie Werdin

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 92

Dnr BUN 2015/0304

Internkontrollplan 2015 - Uppföljning av nämndsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- godkänna uppföljning av nämndsbeslut enligt förteckning i ärendebeskrivning.

Ärendet

Enligt barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan 2015 ska uppföljning av nämndsbeslut ske i maj/september och redovisas till nämnden.

Med uppföljning av nämndsbeslut avses uppdrag av olika slag, till exempel utredning, uppföljning eller utvärdering, från nämnd eller arbetsutskott till förvaltningen. Även återremiss/bordläggning redovisas.

Förvaltningen redovisade senast en förteckning över pågående utredningsuppdrag från nämnden till förvaltning i maj 2014, BUN 2014-05-05, § 74.

I förteckningen nedan redovisas uppdrag från barn- och utbildningsnämnden/ arbetsutskottet som är obesvarade sedan förra redovisningen samt nya uppdrag efter maj 2014.

Åtterrapporering till nämnd har skett/kommer att ske enligt följande:

Uppdrag	Datum uppdrag, instans	Åtterrapporering till BUN
Uppdrag att utreda: – Möjligheter och konsekvenser av att ge PS gymnasiet utökat uppdrag att även bedriva utbildning för vuxna. Vilka program/kurser skulle kunna vara möjliga. – Om samverkan mellan PS gymnasium, KOMVUX och CLL kan utvecklas?	BUN AU § 142, 2013-10-14	En kort muntlig återkoppling har skett till BUNAU § 125, 2014-10-06, och frågan har skjutits fram på grund av förändrade förutsättningar för KOMVUX. Åtterrapporering gällande förändring av avtal och samarbete med CLL har skett till BUN hösten 2014 samt information har delgivits BUN våren 2015. Åtterrapporering i frågan

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

		kommer att ske hösten 2015 samt inför eventuell avtalsskrivning med CLL inför 2016.
Uppdrag till förvaltningen att bereda förslag angående nämndens ofördelade medel 2014	BUN § 118, 2014-09-01	BUN § 140, 2014-10-20
Utredningsuppdrag – Strategisk plan för Peder Skrivare skola	BUN, § 56, 2014-04-14	BUN § 124, 2014-09-29
Uppdrag - Uppföljning av Strategisk plan för Peder Skrivare skola görs varje halvår	BUN § 124, 2014-09-29	Den nya nämnden har tagit del av planen och fått en redovisning i samband med introduktion, BUN § 8, 2015-01-19. Uppföljning kommer att ske höst 2015.
Uppdrag - Dokumentation av utvecklings- och planeringsdagar	BUN § 9, 2015-01-19	BUN § 13, 2015-02-23
Återremiss – Namnförslag till ny förskola och ny skola i Trönninge	BUNAU § 10	BUN § 38, 2015-03-30
Uppdrag – Översyn av hantering av över- och underskott	BUN § 27, 2015-02-23	BUN § 70, 2015-05-25--26
Uppdrag - ANDT-strategi och policy följs upp årligen av nämnden	BUN § 32 2015-03-30	Redovisning kommer att ske till BUN april-juni 2016

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2015, § 85.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 93

Dnr BUN 2015/0286

Plan för tillsyn av fristående förskolor

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- godkänna Plan för tillsyn av fristående förskolor.

Ärendet

Bakgrund

Kommunen är skyldig att utföra tillsyn på de fristående förskolor vars huvudman kommunen har godkänt liksom huvudman för pedagogisk omsorg som förklarats ha rätt till bidrag.

Skollagen 26 kap 2 § 1 st Med tillsyn avses i denna lag en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller de krav som följs av lagar och andra föreskrifter. I tillsynen ingår att fatta de beslut om åtgärder som kan behövas för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som upptäcks vid granskningen.

Krav på åtgärd ställs i förhållande på den brist som påtalas. Vid minde allvarliga överträdelser tilldelas en anmärkning eller helt avstå från att ingripa. Det sistnämnda när överträdelserna är ringa och verksamheten vidtar åtgärder. Sanktioner (Sanktionstrappa) som tillsynsmyndigheten har att tillgå enligt skollagen 26 kap följer här nedan.

Ingen åtgärd 12 §

Anmärkning 11 §

Föreläggande 10 §

Föreläggande med vite 27 §

Återkallelse (enskild huvudman) 13 §

Tillfälligt verksamhetsförbud (enskild huvudman, kommun eller landsting) § 18

Genom ny skollag och reviderad läroplan för förskolan som trädde i kraft i juli 2011 ställdes tydligare krav på förskolans verksamhet. Även kraven på kommunernas tillsynsansvar tydliggjordes och skärptes till. I samband med detta gjordes vid barn- och utbildningsförvaltningen en uppdatering och komplettering av tillsynsrutinerna.

Tillsyn av fristående förskolor har sedan 2011 genomförts enligt de Riktlinjer som beslutades i barn- och utbildningsnämnden 24 oktober 2011, BUN 2011/0261. Under 2013 genomfördes ändringar i Riktlinjer för tillsyn

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

av fristående förskola och pedagogisk omsorg i Varbergs kommun som beslutades 4 oktober 2014 BUN 2013/0414-1. Det innebar framförallt att med början från hösten 2013 görs fördjupad tillsyn vid en tredjedel av förskolorna.

Övriga förskolor får kortare tillsynsbesök och härigenom kan mer utrymme ges vid fördjupad tillsyn. De förskolor som får kortare tillsynsbesök i år får fördjupad tillsyn kommande år eller nästkommande.

Tillsyn

Samtliga fristående förskolor får ett tillsynsbesök varje år antingen ett kortare besök eller en fördjupad tillsyn. Utöver dessa besök kan ytterligare besök göras vid behov.

Samtliga huvudmän besvarar före tillsynsbesöket ett frågeformulär som de skickar till tillsynsansvarig. De frågor som ställs korrigeras något varje år. Tillsynsansvarig går före besöket igenom statistik barn/personal, enkätundersökningar och andra eventuella dokument. Vid tillsynsbesöket följs det besvarade formuläret upp vid samtal där följdfrågor ställs för att fördjupa innehållet. Det sker också en dialog där råd och stöd ingår.

Kortare tillsynsbesök

Vid detta tillsynsbesök förs samtal utifrån besvarat frågeformulär samt övriga dokument som tillsynsansvarig gått igenom före besöket. Det förs även samtal och intervju om det gångna årets kvalitetsarbete på förskolan. Dokumentation ska finnas tillgänglig vid besöket. Samtalet sker med förskolechef och eller huvudman och beräknas till ca en timma.

Fördjupad tillsyn

Från år 2013 sker en tredjedel av tillsynsbesöken på fristående förskolor i form av fördjupad tillsyn, vilket innebär fem förskolor per år. Vid den fördjupade tillsynen reserveras längre tid i förskolan, cirka tre timmar. Vid besöket är tillsynsansvarig med i verksamheten och tar del av det pedagogiska arbetet. Detta sker genom observationer och dialog med personal samt genomgång av lokaler och utemiljö. Besöket avslutas med samtal med förskolechef utifrån ett fördjupningsområde som kommer att skifta över åren.

Fördjupningsområdet 2013 – 2015 är systematiskt kvalitetsarbete. Detta har valts med utgångspunkt att det är ett område där utveckling måste ske utifrån de nya kraven som ställs i skollag och läroplan i förskolan. Det är också grunden för det pedagogiska arbetet som planeras, genomförs och följs upp. Fördjupningsområdet har under 2013 även kompletteras med frågeställningar kring klagomålshantering för att sedan 2014 ersättas av modersmålsarbetet i förskolan. Förändringen gjordes då tillsynsansvarig såg

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

att modersmålsarbetet i förskolan var ett område där det finns ett utvecklingsbehov.

Sammanställning av fördjupningsområde

2013 Systematsikt kvalitetsarbete samt klagomålshantering i förskolan

2014 Systematsikt kvalitetsarbete samt modersmålsarbetet i förskolan

2015 Systematsikt kvalitetsarbete samt modersmålsarbetet i förskolan

2016 Påbörjas nytt fördjupningsområde. I dag kan vi inte fastställa vilket fördjupningsområde som är aktuellt om ett år. Efter 2015 års tillsynsbesök ser vi tydligare vilket område som har behov av fördjupning.

Urval förskolor

Någon gång under en treårsperiod får den enskilda förskolan en fördjupad tillsyn.

Urvalet av förskolor inför den fördjupade tillsynen har under 2013-2015 gjorts utifrån kriterierna stor/liten förskola samt om förskolan är belägen på landsbygd/centralort.

Under 2013-2014 har nedanstående förskolor haft fördjupad tillsyn

2013:

Fröet, Kompassen, Västanvinden, Solkulla och Lära för Livet

2014:

Breared, Fyren, Varbergs Montessori, Fastarp och Bikupan

2015: Planeras nedanstående förskolor få fördjupad tillsyn

Påskberget, Kullerbyttan, Nyhemsskolan, Lerjan och Pilgläntan

2016 - 2018 startar en ny omgång med fördjupad tillsyn på cirka en tredjedel av förskolorna. Om det exakt kommer att följa ovanstående kommer de tillträdande tillsynsansvariga planera tillsammans med chef för förskoleverksamheten. Nuvarande tillsynsansvarig går i pension i sommar och efterträds av två förskolechefer som på vardera 10 % i sin tjänst är tillsynsansvariga. Planeringsarbete för höstens tillsyn pågår.

Yttrande

Genom regelbunden tillsyn och tydliga rutiner följer kommunen upp hur den fristående förskoleverksamheten uppfyller de krav som ställs i lagar och andra föreskrifter. Årligen görs en uppföljning av rutinerna och genomförande av tillsynen. Korrigeringar görs varje år för att förfina och förbättra tillsynen och få svar på om uppdraget uppnås.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Beslut i barn- och utbildningsnämnden

Tillsynsbesöken för varje förskola kommer fortsättningsvis att behandlas som beslutsärende i barn- och utbildningsnämnden. Detta kommer att ske per förskola i sammanfattande form från de kortare besöken och mer utförligt för de fördjupande besöken. En enkel mall kommer att utformas för dessa redovisningar. Eventuella förelägganden beslutas även i barn- och utbildningsnämnden.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 juni 2015, § 86.

Protokollsutdrag

Agneta Svenberg chef förskoleverksamheten

Eva Larsson, Christina Svensson förskolechef med tillsynsansvar

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 94

Dnr

Barn- och utbildningsnämndens mål 2016

Utvecklingschef presenterar arbetsmaterial för barn- och utbildningsnämndens mål 2016. Arbetsmaterial diskuteras.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 95

Dnr

Information - Digital lärmiljö

Utvecklingschef och utvecklare IT och lärande informerar om den digitala lärmiljön och en-till-en-satsningen sedan den startades 2011 och skissar utvecklingen sedan dess.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 96

Dnr

Svar på fråga från Eva Pehrsson-Karlsson (C) angående vitesföreläggande för långtidsfrånvarande elev

Grundskolechef och förvaltningschef svarar på Eva Pehrsson-Karlssons (C) fråga angående vitesföreläggande för långtidsfrånvarande elev.

Förvaltningen har svarat på det öppna brev som har skrivits i detta ärende.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 97

Dnr BUN 2015/0274

Information - Öppna jämförelser 2015 grundskolor

Ärendet

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) sammanställer varje år Öppna Jämförelser för grundskolan. I sammanställningen presenteras Varbergs skolors resultat i relation till resultatet för övriga kommuner i Halland, samt till fyra likvärdiga kommuner i Sverige. Resultatet avser föregående läsår, i detta fall 2013/2014, om inte annat anges. Framtagningen av likvärdiga kommuner baseras på fyra variabler; Socioekonomisk bakgrund hos eleverna, folkmängd, standardkostnad och mediannettoinkomst.

Värt att notera är att urvalet för likvärdiga kommuner är förändrat från och med i år. SALSA är utbytt mot socioekonomisk bakgrund.

I bifogat dokument presenteras Varbergs kommuns resultat tillsammans med de andra kommunerna i Hallands, samt resultatet från de fyra jämförelsekommunerna; Nyköping, Karlskrona, Trollhättan och Örnsköldsvik.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 98

Dnr

Information - Budget 2016-2018

Ekonomidirektör och teamledare ekonomi informerar om budgetarbete 2016-2018. Arbetsmaterial för ram 2016 – volymförändringar, presenteras.

Förvaltningschef informerar om planering budgetarbete 2016-2018; bland annat informeras om förväntade ökade personalkostnader. Osäkerhet finns bland annat angående statsbidrag för förstelärare och om statsbidraget kommer att fortsätta.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 99

Dnr BUN 2015/0058

BUN Månadsrapport maj 2015

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- godkänna redovisning BUN Månadsrapport maj 2015.

Ärendet

Redovisning BUN Månadsrapport maj 2015 enligt bilaga. Rapporten beskriver det ekonomiska utfallet under perioden, helårsprognos samt avvikelser i planerad verksamhet.

Det ekonomiska resultatet för 2015 prognosticeras till -240 tkr efter justering med 1 400 tkr för En-till-En som hanteras via resultatfond.

Protokollsutdrag: Emma Lundgren BUF

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 100

Dnr

**Information - Uppdatering av analys, nya prognoser för
förskolor/skolor**

Samhällsutvecklingschef och samhällsutvecklare presenterar
delårsprognoser 2015-2019 och informerar om hur delområdesprognoser
byggs upp.

Arbetsmaterial diskuteras.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 101

Dnr BUN 2015/0321

Platsbehov i förskola och pedagogisk omsorg 2015-2019

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- godkänna redovisningen Platsbehov i förskola och pedagogisk omsorg 2015-2019.

Ärendet

En uppdatering av platsbehovet i förskola och pedagogisk omsorg har gjorts på befolkningsprognos från samhällsutvecklingskontoret avseende 2015-2019. Prognosen visar det beräknade barnantalet den 31 december varje år. Antalet barn i åldrarna 1- 6 år väntas bli lägre jämfört med förra årets prognos.

I augusti varje år lämnar en hel åldersgrupp sina förskoleplatser. Nya förskolebarn placeras under hela året. Detta gör att platsbehovet blir högre på våren än på hösten. Skillnaden är att cirka 250 fler barn är placerade den 15 april jämfört med den 15 oktober varje år.

Sammanställningen presenteras på kommunnivå utifrån den nya områdesindelningen som gäller från och med 2015-01-01. Vid planering av nya förskolor eller avveckling av förskolor görs alltid analyser och övervägningar för berört område.

Analys

Det som skiljer 2015 års totalprognos från år 2014 är att prognosen blivit nedskriven succesivt fram till 2018 med 178 färre barn. Därmed beräknas platsbehovet minska för samma år med 162 platser. Därefter vänder det med en ökning från 2018 till ca 103 fler barn inför 2019. Platsbehovet beräknas då motsvara det totala antalet platser. Tillgången på platser motsvarar däremot inte alltid behoven i de olika delområdena och därför har ett visst överskott på platser i centrum visat sig vara strategiskt ur planeringssynpunkt.

Avvikelse gentemot 2014 års prognos

Område norr: inga stora avvikelser men prognosen visar minskning i Väröbacka med -28 barn år 2018 och för Vidhöge en ökning med som mest +20 barn 2016.

Område nordväst: minskning för Bläshammar med -32 barn och i Lindberg -16. Området visar ett underskott på platser trots nybyggd förskola i Trönninge på grund av att upptagningsområdet ändras 2017.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Område Öster: någon minskning för Rolfstorp ca -6 och som mest -9 barn, detsamma i Bosgård och med fåtal i Spannarps och Sibbarps. Ökning i Skällinge med ca +16 upp till +20 och i Göthrik ökning med +19 upp till +23.

Område Centrum Norr: minskning med ca -35 för 2015 därefter påverkas området 2017 av det nya upptagningsområdet för skolan i Trönninge, då minskning av prognos gentemot föregående år är som mest -305 för 2018. Furuberg ökar med ca +15 från 2017 och +10 år 2018.

Område Centrum: minskning för Haga med -57 år 2017 och -68 år 2018. För Påskberg en minskning med -32 år 2017 och -37 år 2018

Område Sydväst: inga stora avvikelser i Almers och Mariedalsområdet. Prognosen ökar med 28 barn mellan 2018 och 2019. Minskning för Ankarskolan med -15 år 2017 och -18 år 2018

Beräkningsgrund

För att beräkna platsbehovet har den faktiska täckningsgraden för den 15 oktober 2014 och 15 april 2015 använts. Täckningsgraden baseras på hur många barn i varje åldersgrupp som är placerade i förhållande till KIR, kommunens invånarregister.

Följande modell har använts:

Ålder	1	2	3	4	5	6
Beräknat behov våren	4,63%	72,80%	93,80%	95,69%	98,32%	97,47%
Beräknat behov hösten	46,52%	91,91%	95,76%	98,43%	97,33%	

Det beräknade platsantalet är baserat på 15 platser i 1-3-årsgrupper och 18 platser i 3-6-årsgrupper. Vid beräkning av platsantal vid nystart används en snittsiffra på 20 platser per avdelning.

I realiteten är fler barn placerade i de flesta barngrupper, framför allt på våren. Förskolechefens bedömning avgör om det går att ta emot fler barn beroende på bland annat barngruppernas sammansättning, barnens vistelsetid, lokalernas beskaffenhet, d.v.s. organisationskapacitet.

De av barn- och utbildningsnämnden beslutade utökningar och avvecklingar till och med våren 2016 är medräknade i underlaget. Förskolor som finns med i investeringsbudget 2015 och investeringsplan 2016-2019 men inte är beslutade av KF finns redovisade på sidan 9 i bilagan men är inte medräknade i underlaget för beräkning av antal platser.

Yttrande

Under de tre senaste åren har prognoserna visat först lägre siffror och sedan högre jämfört med i år. Prognosen är en sammanlagd beräkning på förväntade födelsetal, in- och utflyttning och generationsskiften, så kallade demografiska förändringar. Ändras förutsättningarna för som t.ex. tider för

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

byggnation i olika områden får det påverkan på inflyttning och därmed påverkar detta förvaltningens ekonomi och planering.

Samhällsutvecklingskontorets prognos är det underlag som förvaltningen har att tillgå vid framräknande av platsbehov i förskola och pedagogisk omsorg. Det är av största vikt att följa och analysera prognoserna över tid då det är ett föränderligt underlag.

Investeringsbudget och investeringsplan görs varje år och utgår från den behovsberäkning som finns att tillgå och de analyser av behovet som görs på förvaltningen. I processerna för detta arbete har förvaltningen att tillgå föregående års prognos och beräknat platsbehov då årets inte är klar före investeringsbudgeten ska vara inlämnad. Utifrån detta kan förändringar behöva göras som t.ex. att vissa planerade investeringsobjekt behöver tidigare- eller senareläggas och/eller flyttas mellan områden.

Protokollsutdrag: Agneta Svenberg
Margareta Börjesson
Gunvor Lindqvist

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 102

Dnr

Förvaltningschef informerar

Förvaltningschef har ingen övrig information till nämnden på dagens sammanträde.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 103

Dnr

Övriga frågor

Fråga angående lokaliseringsförslag nybyggnation Vidhöge förskola

Eva Pehrsson-Karlsson (C) ställer en fråga angående lokaliseringsförslag nybyggnation Vidhöge förskola.

Projektledare informerar om olika alternativ. Kommunstyrelsen behandlar ärendet i augusti.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 104

Dnr

Förskolechefs/Rektors anmälan gällande diskriminering eller kränkande behandling

Anmälan om kränkande behandling Buaskolan BUN 2015/0020-8

Anmälan om kränkande behandling Buaskolan BUN 2015/0020-7

Anmälan om kränkande behandling Buaskolan BUN 2015/0020-6

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-33

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-32

Anmälan om kränkande behandling Göthrik BUN 2015/0232-2

Anmälan om kränkande behandling Göthrik BUN 2015/0232-3

Anmälan om kränkande behandling Ankarskolan BUN 2015/0005-9

Anmälan om kränkande behandling Mariedalsskolan BUN 2015/0102-4

Anmälan om kränkande behandling Mariedalsskolan BUN 2015/0102-3

Anmälan om kränkande behandling Bosgårdsskola BUN 2015/0023-17

Anmälan om kränkande behandling Skällinge skola BUN 2015/0206-2

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-28

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-29

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-30

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-31

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-27

Anmälan om kränkande behandling Lindbergs skola BUN 2015/0086-10

Anmälan om kränkande behandling Lindbergs skola BUN 2015/0086-9

Anmälan om kränkande behandling Buaskolan BUN 2015/0020-5

Anmälan om kränkande behandling Bockstensskolan BUN 2015/0004-18

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-26

Anmälan om kränkande behandling Mariedalsskolan BUN 2015/0102

Anmälan om kränkande behandling Påskbergsskolan BUN 2015/0151-8

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-25

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-24

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-23

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2015/0059-22

Anmälan om kränkande behandling Lindbergs skola BUN 2015/0086-8

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 105

Dnr

Delegeringsbeslut/Meddelanden

Delegationsbeslut BUN 2015/0007-35--36 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut BUN 2015/0007-38--39 Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegeringsbeslut BUN 2014/0636-5 Ändrat beslut tilläggsbelopp för barn vid Limabacka förskola, Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut BUN 2015/0228-2 Beslut tilläggsbelopp för barn på Kungsäter/Derome förskola, Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut BUN 2014/0865-3 Beslut tilläggsbelopp för barn på Söderlyckans förskola, Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut BUN 2015/0260-2 Beslut tilläggsbelopp för barn vid Ramstorps förskola, Agneta Svenberg

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-60 Beslut om förlängning av växelvis skolskjuts, Ankarskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-74 Beslut om skolskjuts vid växelvis boende, Bosgårdsskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-71 Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Bosgårdsskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-72 Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Hagaskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-73 Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Lindbergs skola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-92 Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Lindbergs skola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-93 Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Lindbergs skola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-98 Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Lindbergs skola, Håkan Olsson

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut BUN 2015/0025-38 Beslut om förlängning av skolskjuts på grund av annan särskild omständighet, Almers skola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0025-39 Beslut om förlängning av skolskjuts på grund av annan särskild omständighet, Håstensskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0025-40 Beslut om förlängning av skolskjuts på grund av annan särskild omständighet, Ankarskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-107 Beslut om skolskjuts på grund av annan särskild omständighet, Vidhögeskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-101 Beslut om skolskjuts vid växelvis boende, Lindbergs skola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0010-96 Beslut om förlängning av skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0007-37 Anställning av obehörig personal längre än sex månader, Catrine Linde

Delegeringsbeslut BUN 2015/0007-40 Anställning av obehörig personal längre än sex månader, Catrine Linde

Delegeringsbeslut BUN 2015/0175-4 Håstensskola – anpassning av HWC och dörrar, Micael Åkesson

Delegeringsbeslut BUN 2015/0175-3 Håstensskola – anpassning flexenhet, Micael Åkesson

Protokoll Samverkan

150513

150520

150610

150617

Meddelanden

Protokollsutdrag Svn § 40 Projektering av mottagningskök på Rolfstorps nya förskola

Skolverket, Beslut angående ansökan om nationellt godkänd idrottsutbildning gällande vindsurfing

Skolverket, Beslut angående ansökan om nationellt godkänd idrottsutbildning gällande golf

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Skolverket, Beslut angående ansökan om nationellt godkänd idrottsutbildning gällande innebandy

Inkommit brev – Rädda öppna förskolan på Sörse, BUN 2015/0331

Skolinspektionen, Beslut efter granskning av läs- och skrivundervisningen inom ämnena svenska/svenska som andraspråk i årskurserna 4-6 vid Ankarskolan i Varbergs kommun, BUN 2015/0143-7

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 106

Dnr BUN 2015/0310

Nämndens ofördelade medel 2015

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar följande:

Barn- och utbildningsnämnden ser i ekonomiska rapporter att situationen är ansträngd för gymnasiet. Nämndens ansvar är att göra det yttersta för att underlätta den ekonomiska situation som gymnasiet befinner sig i.

2 miljoner kronor från nämndens ofördelade medel 2015 tillskjuts gymnasieskolans Restaurang och livsmedelsprogram, Industriprogram och Fordonsprogram för 2015.

Förslag till beslut på sammanträdet

Micael Åkesson (M) yrkar att nämnden beslutar följande:

”Barn- och utbildningsnämnden ser i ekonomiska rapporter att situationen är ansträngd för gymnasiet. Nämndens ansvar är att göra det yttersta för att underlätta den ekonomiska situation som gymnasiet befinner sig i.

2 miljoner kronor från nämndens ofördelade medel 2015 tillskjuts gymnasieskolans Restaurang och livsmedelsprogram, Industriprogram och Fordonsprogram för 2015.”

Jeanette Qvist (S) yrkar bifall till Micael Åkessons (M) förslag.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och finner det antaget.

Protokollsutdrag:

Förvaltningschef
Teamledare ekonomi

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------