
| | |
|---|---|
| Plats och tid | Sammanträdesrum B1, Stadshus B, Östra Långgatan 18, kl. 13.30-16.15, ajournering kl. 14.40-15.10 |
| Beslutande | Erland Linjer (M) Turid Ravlo-Svensson (S) Lenor Andersson (M) Anna-Karin Gustavsson (C) ViviAnne Johansson (C) Johan Rosander (MP) Jan Lofjård (M) Björn Jonasson (KD) Erik Rask (S) Malin Kjellberg (S) Anders Friebe (S) Ing-Marie Berggren (S) Johanna Palmelid (SD) |
| Ersättare – inte tjänstgörande | Mikael Karlsson (C) Olof Andersson (S) Ingmari Carlsson (V) |
| Övriga deltagare | Håkan Strömberg, förvaltningschef Kristina Kjellgren, avdelningschef, §§ 101-113 Maria Sjödahl, avdelningschef Ola Viestam, avdelningschef, §§ 101- 113 Josefin Alström, avdelningschef, §§ 101-107 Lisbeth Klingvall, sekreterare Mats Ericson, utvecklingsstrateg kommunikator, §§ 101-113 Kajsa Lissel, personalföreträdare, §§ 101-113 Lena Brosché, strateg utredare, §§ 109-111 |
| Utses att justera | Erik Rask (S) |
| Justeringens plats och tid | Socialförvaltningen 7 september 2017 |
| Sekreterare | Lisbeth Klingvall |
| | Paragraf 101-116 |

Ordförande Erland Linjer

Justerande Erik Rask

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 31 augusti 2017

Datum då anslaget sätts upp 8 september 2017

Datum då anslaget tas ned 2 oktober 2017

Förvaringsplats för protokollet Socialförvaltningen, Norrgatan 25

Underskrift Lisbeth Klingvall

Sn § 101

EU konferens – Information

Erland Linjer, ordförande, Håkan Strömberg, förvaltningschef, Maria Sjö Dahl, avdelningschef och Kristina Kjellgren, avdelningschef, informerar från europeisk social konferens.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 102

Dnr SN 2017/0189

Förslag på åtgärder för att öka utbildningstakten av undersköterskor

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens förslag på åtgärder för att öka utbildningstakten av undersköterskor och översända det till kommunstyrelsen.
2. paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 23 maj 2017, § 103, att fastställa *Strategiskt styr- och budgetdokument inför mål och budget 2018*. Ett uppdrag som ges till socialnämnden i styr- och budget dokumentet är att senast under september 2017 lämna förslag på åtgärder för att öka utbildningstakten av undersköterskor.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag den 22 augusti 2017

Övervägande

Kommunen som arbetsgivare behöver tillgodose behovet av personalförsörjning inom vård- och omsorg. Fler sökande till utbildning inom vård- och omsorg krävs för att tillgodose behovet av personal inom området.

Sveriges Kommuner och Landsting och Kommunal har kommit överens om en avsiktsförklaring om kompetenshöjning i äldreomsorg och hälso- och sjukvård. Avsiktsförklaringen innebär bland annat att man ser behov av en tydlig modell för kompetens- och yrkesutveckling där de olika nivåerna vårdbiträde, undersköterska och undersköterska med specialistutbildning definieras. Genom att skapa dessa utvecklingsmöjligheter kan yrkesområdet bli mer attraktivt med fler sökande till vård- och omsorgsutbildningar och därmed ökad utbildningstakt som följd.

Förvaltningen föreslår att tillsammans med andra aktörer påbörja ett arbete med följande åtgärder:

- genom att erbjuda praktik, feriearbete och liknande insatser, öka intresset för arbete inom området
- utveckla kompetensinsatser för ökade grundläggande kunskaper för vårdbiträden
- utveckla flexibla kompetensinsatser för undersköterskor, t.ex. lärlingsutbildning, vuxenutbildning, distansutbildning osv.
- utveckla kompetensinsatser för specialistundersköterskor inom t.ex. demens, geriatrik och psykiatri
- utveckla kompetensinsatser för legitimerad personal med fokus på ökad koppling till forskning och avancerad vård- och omsorg

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 103

Dnr SN 2017/0188

Förslag på åtgärder för att utveckla mötesplatser för seniorer/äldre

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens förslag på åtgärder för att utveckla mötesplatser och dess verksamhet för seniorer/äldre, med den ändringen att inte föreslå finansiering i underlaget och översända det till kommunstyrelsen för vidare beredning.
2. paragrafen justeras omedelbart.

Reservation

Turid Ravlo-Svensson (S), Erik Rask (S), Malin Kjellberg (S), Anders Friebe (S) och Ing-Marie Berggren (S) reserverar sig mot beslutet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Erland Linjer (M) föreslår att godkänna förvaltningens förslag på åtgärder för att utveckla mötesplatser och dess verksamhet för seniorer/äldre, med den ändringen att inte föreslå finansiering i underlaget och översända det till kommunstyrelsen för vidare beredning.

Turid Ravlo-Svensson (S) föreslår i första hand återremiss för att underlaget ska kompletteras och i andra hand avslag på förslaget.

Beslutsordning

Ordföranden ställer först fråga om ärendet ska avgöras i dag eller återremitteras och konstaterar att ärendet ska avgöras i dag.

Ordföranden ställer därefter Erland Linjers (M) förslag mot Turid Ravlo-Svenssons (S) förslag och konstaterar att socialnämnden beslutar enligt Erland Linjers (M) förslag.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till Erland Linjers (M) förslag

Nej-röst för bifall till Turid Ravlo-Svenssons (S) förslag

Med 8 ja-röster för Erland Linjers (M) förslag och 5 nej-röster för Turid Ravlo-Svenssons (S) förslag beslutar socialnämnden enligt Erland Linjers (M) förslag.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 103 forts.

| Beslutande | Ja | Nej |
|---------------------------|----------|----------|
| Erland Linjer (M) | X | |
| Lenor Andersson (M) | X | |
| Anna-Karin Gustavsson (C) | X | |
| ViviAnne Johansson (C) | X | |
| Johan Rosander (MP) | X | |
| Jan Lofjård (M) | X | |
| Björn Jonasson (KD) | X | |
| Turid Ravlo-Svensson (S) | | X |
| Erik Rask (S) | | X |
| Malin Kjellberg (S) | | X |
| Anders Friebe (S) | | X |
| Ing-Marie Berggren (S) | | X |
| Johanna Palmelid (SD) | X | |
| Summa | 8 | 5 |

Ajournering kl. 14.40-15.10

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 23 maj 2017, § 103, att fastställa *Strategiskt styr- och budgetdokument inför mål och budget 2018*. Ett uppdrag som ges till socialnämnden i styr- och budget dokumentet är att senast under september 2017 lämna förslag på åtgärder för att utveckla mötesplatser och dess verksamhet för seniorer/äldre.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag den 21 augusti 2017

Övervägande

Idag har förvaltningen mötesplatser runt om i kommunen där möjlighet finns att träffa andra människor i gemensamma aktiviteter. Utifrån samhällsutvecklingen och demografi i Varberg finns behov av att utveckla dessa verksamheter ytterligare, både vad gäller innehåll och samarbete med andra aktörer som geografisk spridning.

För att arbeta med ovan krävs utvecklande av konceptet och innehåll, praktiskt stöd samt en ekonomisk stimulans till utförare.

Utveckling av konceptet kan bland annat innehålla:

- utveckling av en aktivitetskatalog med valbara aktiviteter. Stödet omfattar såväl praktiskt stöd vid till exempel nystartade som insatser vid löpande verksamhet.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 103 forts.

- stimulans till ideella föreningar, byalag och frivilliga genom ett riktat till att starta och driva kompletterande sociala arenor i befintliga lokaler såsom till exempel bibliotek, idrottsföreningar, bygdegårdar, hembygdsgårdar möjliggörs att mötesplatserna blir fler och en lättillgänglig del av samhället. Medel ska även kunna sökas för aktivitetsutbud. Geografisk spridning av verksamheterna möjliggör att fler av kommunens invånare kan ta del av dem.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Reservation från Socialdemokraterna i ärendet förslag om åtgärder för att utveckla mötesplatser för seniorer.

Förvaltningen har i sitt övervägande påpekat att de mötesplatser vi har idag behöver utvecklas och har lämnat förslag på olika åtgärder och påvisat ett finansieringsbehov på 4 miljoner för att kunna genomföra nödvändiga förändringar.

Trots att ärendet har beretts i arbetsutskottet så lägger ordföranden ett förslag vid sittande möte, att vi inte skall ha med ett finansieringsbehov utan förslaget skall lämnas utan ekonomiska ställningstaganden.

Det finns också en oklarhet efter Kommunstyrelsens beslut den 29 augusti om att hyra in en lokal för seniorer på Lorensberg. Ordföranden förklarar att den inte har med Socialförvaltningen att göra och verksamheten skall drivas av Kultur och Fritidsnämnden. Vi uppfattar då en otydlighet i ärendet och frågetecken finns nu om alla mötesplatser skall flyttas över till Kultur och Fritid eller om det skall pågå två parallella verksamheter.

Vi anser oss inte ha de underlag som behövs för att fatta ett väl begrundat beslut och ställer oss därför inte bakom förslaget.

.

För den Socialdemokratiska gruppen

Turid Ravlo Svensson

Varberg den 31 augusti 2017

Sn § 104

Dnr SN 2017/0052

Budget 2018 och långtidsplan 2019-2022

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens förslag till driftbudget 2018 och långtidsplan 2019 – 2022 med den ändringen att inte föreslå finansiering för utveckling av mötesplatser i budgetunderlaget och översända den till kommunstyrelsen.
2. godkänna Strategi för inkludering – handlingsplan och översända den till kommunstyrelsen.
3. paragrafen justeras omedelbart.

Turid Ravlo-Svensson (S), Erik Rask (S), Malin Kjellberg (S), Anders Friebe (S) och Ing-Marie Berggren (S) deltar inte i beslutet att godkänna förvaltningens förslag till driftbudget 2018 och långtidsplan 2019-2022 (punkt 1).

Johanna Palmelid (SD) deltar inte i beslutet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Erland Linjer (M) föreslår att godkänna arbets- och planeringsutskottets förslag med den ändringen att inte föreslå finansiering för utveckling av mötesplatser i budgetunderlaget.

Beskrivning av ärendet

Nämndernas driftramar för 2018 fastställdes av fullmäktige i samband med budgetbeslut den 15 november 2016. Under våren 2017 har förutsättningarna för nämndernas arbete med budget 2018 förtydligats genom *Strategiskt styr- och budgetdokument inför mål och budget 2018*, vilket beslutats av kommunfullmäktige den 23 maj 2017.

De drifts- och investeringsramar som beslutas genom *Strategiskt styr- och budgetdokument inför mål och budget 2018* är de ramar som nämnderna har att förhålla sig till vid upprättande av budgethandlingar och detaljbudget. Vid kommunfullmäktiges budgetbeslut i november kommer nämndernas ramar revideras för följande:

- Volymförändringar till följd av uppdaterad befolkningsprognos i maj 2017.
- Eventuellt förändrade uppräkningsfaktorer för pris- och löneökningar enligt Sveriges kommuner och landstings prognos hösten 2017.
- Övriga ekonomiska justeringar som är av teknisk art och som inte påverkar helheten.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskottets protokoll den 14 augusti 2017, § 140

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 104 forts.

Socialförvaltningens beslutsförslag den 7 augusti 2017
Budget 2018 och långtidsplan 2019 - 2022
Strategi för inkludering – handlingsplan

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 105

Dnr SN 2017/0150

Yttrande – Fördelning av schablonbelopp för asylsökande ensamkommande barn

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens beslutsförslag daterat den 7 augusti 2017 som eget yttrande till kommunstyrelsen.
2. paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från socialnämnden gällande ärende om fördelning av schablonbelopp för asylsökande ensamkommande barn.

Regeringen har beslutat om ett nytt ersättningsystem för mottagandet av asylsökande ensamkommande barn och unga vilket började gälla 1 juli 2017. Avsikten med det nya ersättningsystemet är att minska administration hos både Migrationsverket som hos kommunerna samt införa ett mer kostnadseffektivt system. I det nya ersättningsystemet som gäller från den 1 juli 2017 ges schablonersättning om 52 000 kr per barn till anvisningskommunen där barnet tagits emot. Ersättningen ska täcka utrednings- och uppföljningskostnader inom socialtjänsten, tolkkostnader, transportkostnader samt kostnader för god man fram till dess att beslut om uppehållstillstånd tas.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskottets protokoll den 14 augusti 2017, § 145

Socialförvaltningens beslutsförslag den 7 augusti 2017

Överförmyndarnämndens protokoll den 22 maj 2017, § 106

Övervägande

Socialförvaltningens kostnader för utredning, uppföljning, tolk och transporter uppgår till cirka 38 000 kr per ensamkommande barn och år. Detta kan vara en god uppskattning av socialförvaltningens kostnader fram till dess att beslut om uppehållstillstånd tas. För socialförvaltningens del är den största arbetsinsatsen, och därmed kostnaden, förknippad med utredningsarbetet i samband med att ensamkommande barn anländer till kommunen. Prognosen för 2017 är att det troligen kommer cirka 10 – 20 ensamkommande barn till Varbergs kommun. Migrationsverkets tid för handläggning av uppehållstillstånd varierar men är för första halvåret 2017 i genomsnitt närmare 17 månader. Denna handläggningstid kommer enligt Migrationsverket att minska drastiskt då den mängd ärenden som kom i samband med flyktingvägen 2015 är avklarade. Detta beräknas ske under hösten 2017.

Den nya schablonersättningen om 52 000 kr skall täcka utrednings- och uppföljningskostnader inom socialtjänsten, tolkkostnader,

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 105 forts.

transportkostnader samt kostnader för god man fram till dess att beslut om uppehållstillstånd tas. Detta innebär att schablonersättningen bör fördelas mellan överförmyndarnämnden och socialnämnden.

En procentuell fördelning av schablonersättningen utefter nuvarande kostnadsbild är inte lämplig då Migrationsverket räknar med att deras handläggningstider kommer minska drastiskt när de ärenden som kom i samband men flyktingvågen 2015 är avklarade. Socialnämndens kostnader för asylsökande ensamkommande barn påverkas inte i så stor utsträckning av kortare handläggningstider då merparten av arbetsinsatsen är utredningsarbete som uppstår i början av perioden. Dock påverkas överförmyndarnämndens kostnader då tiden som ersättning till god man ska finansieras av dessa medel kommer att minska med minskade handläggningstider.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Handläggaren

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 106

Dnr SN 2017/0180

Begäran om utökad investeringsbudget för inköp av digitalt nyckelfritt låssystem

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. föreslå kommunfullmäktige att utöka socialnämndens investeringsbudget för 2017 med 5 200 tkr gällande inköp av digitalt nyckelfritt låssystem till ordinära boende.
2. skicka ärendet vidare till kommunstyrelsen för vidare handläggning.

Beskrivning av ärendet

Baspersonal i hemtjänsten, trygghetsteamet samt hemsjukvården använder idag traditionella nycklar i syfte att komma in till kunder/patienter som har en beviljad biståndsinsats eller sjukvård i hemmet. Nyckelhanteringen kräver mycket manuellt arbete vilket är både resurs- och personalkrävande.

Dagens nyckelhantering är inte optimal ur säkerhetssynpunkt och det finns utrymme för förbättringar. Det finns moderna låslösningar på marknaden som är både säkrare och effektivare. Översynen av nyckelhantering sker inom ramen för projektet "Den mobila medarbetaren". Enligt projektdirektivet är syftet att kvalitetssäkra och effektivisera hanteringen av kundernas nycklar inom hemtjänsten.

Upphandlingen har genomförts under hösten 2016. Socialnämnden beslutade den 15 december 2016, § 203, att anta anbud från Swedlock AB gällande upphandling av digitalt/nyckelfritt låssystem för ordinära boenden. Samarbetsavtal har tecknats för tidsperioden 2017-01-01 – 2021-12-31 med möjlighet till maximalt 60 månaders förlängning under tidsperioden 2022-01-01 – 2026-12-31.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskottets protokoll den 14 augusti 2017, § 143

Socialförvaltningens beslutsförslag den 7 augusti 2017

Socialnämndens protokoll den 15 december 2016, § 203

Socialförvaltningens beslutsförslag den 25 november 2016

Samarbetsavtal med Swedlock AB

Övervägande

Socialförvaltningens bedömning är att investeringen ger en säkrare och mer rationell lösning för både kund och fastighetsägare som inte behöver lämna ut nycklar till hemtjänsten.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 107

Dnr SN 2017/0051

Månadsrapport juni/juli 2017

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna månadsrapporten för juni och juli 2017.
2. överlämna bilaga i månadsrapport juni 2016, "Rapportering av ej verkställda beslut enligt 16 kap. 6 § SoL och 28 § LSS" till kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Enligt "Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning" framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsuppföljning två gånger per år.

Månadsuppföljningen syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsuppföljningen översänds till kommunstyrelsen.

Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Månadsrapport juni 2017

Månadsrapport juli 2017

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 108

Dnr SN 2017/0131

Internuppdrag – missbruk och beroende

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna internuppdrag för missbruk och beroende.
2. fastställa ersättningen för utförande av insatser missbruk och beroende.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har en beställa-utförarorganisation som innebär att uppdragsavdelningen beställer verksamhet antingen från externa utförare eller från egen-regin, oftast Varbergs omsorg. Med externa utförare tecknas avtal, medan beställningarna till egen-regin ska regleras i internuppdrag. För närvarande finns inte internuppdrag till alla verksamheter men förvaltningen kommer ta fram internuppdrag succesivt.

I dagsläget är både beställardelen och utförardelen inom missbruksvården samlade på uppdragsavdelningen. Det är en tillfällig organisation på grund av förändringar och utveckling mellan de olika aktörerna inom missvårdsvården.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskottets protokoll den 12 juni 2017, § 125

Socialförvaltningens beslutsförslag den 15 maj 2017

Internuppdrag – missbruk och beroende

Övervägande

Det har tidigare saknats ett internuppdrag gällande missbruk och beroende. Både beställaren och utföraren har upplevt att förväntningar och krav på verksamheten behöver förtydligas. I internuppdraget beskrivs syfte och mål med verksamheten liksom krav och förväntningar, ur ett verksamhetsperspektiv. Insatserna har delats in i tre delar behandlande, stödjande och serviceinsatser, för att få en tydligare styrning av de olika insatserna. Delarna tillgodoser olika behov hos målgruppen.

Förvaltningen har tagit fram en ny mall för internuppdrag. Syftet med den nya mallen är dels att förenkla arbetet med att ta fram och revidera internuppdragen, dels att tydligare fokusera på mål, syfte och verksamhetsspecifika krav.

Protokollsutdrag: Enhetschef Missbruk och beroende, uppdragsavdelningen
Handläggaren

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 109

Dnr SN 2017/0097

Förslag överenskommelse SärNär - ansvarsfördelning och kostnadsansvar för nutritionsbehandling

Beslut

Socialnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. förslag till överenskommelse för ansvarsfördelning och kostnadsansvar för nutritionsbehandling godkänns att gälla från 2018-01-01.
2. beräkning av avgift för matabonnemang förändras utifrån överenskommelsen.
3. överenskommelsens effekter följs upp gemensamt inom två år från start av överenskommelsen.

Beskrivning av ärendet

Region Halland och Hallands kommuner har i samverkan tagit fram en överenskommelse avseende ansvarsfördelning och kostnadsansvar för nutritionsbehandling. Överenskommelsen innebär bland annat följande:

- Enhetliga patientavgifter oavsett patientens boendeort, boendeform eller vilken huvudman som har hälso- och sjukvårdsansvaret.
- Likvärdig tillgång till dietist för samtliga patienter i länet.
- Tydlighet i ansvarsfördelning och kostnadsansvar avseende nutritionsbehandling.
- Möjlighet till samlad uppföljning av förskrivna nutritionsprodukter avseende volymer, produktslag och kostnader.

Den gemensamma Strategiska gruppen för samverkan mellan regionen och kommunerna ställde sig bakom överenskommelsen på sitt sammanträde den 3 februari 2017.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskottets protokoll den 14 augusti 2017, § 146

Socialförvaltningens beslutsförslag den 27 juli 2017

Missiv till kommunerna och regionen, SärNär

SärNär – överenskommelse mellan Region Halland och Hallands kommuner

Övervägande

Förslaget till överenskommelse har föregåtts av olika utkast, det senaste behandlade socialnämnden 2016 (SN 2016/0195). Det aktuella förslaget

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 109 forts.

förtydligar regionens ansvar att bistå med dietist avseende enteral nutrition (sondnäring), mer komplexa nutritionsproblem och för patienter med behov av konsistensanpassning på grund av diagnostiserad dysfagi (tugg- och sväljsvårigheter). Förslaget till ansvarsfördelning och kostnadsansvar föreslås träda i kraft den 1 januari 2018.

Det bygger på de synpunkter kommunerna lämnat. Överenskommelsen ska beaktas i den kommande revideringen av överenskommelse om hemsjukvård, för att minimera risken att nutrition fortsättningsvis hanteras som ett separat spår, utanför övrig hälso- och sjukvård.

Högekostnadsskyddet föreslås skrivas in i regionens avgiftsreglemente. Samma princip ska gälla samtliga patienter som ordinerar individuell nutritionsbehandling, oavsett boendeform. Det innebär att kommunen inte kommer att ha matkostnader för de som endast har enteral nutrition. Förslaget tar även upp olika alternativ för kostnad för kunden, som kommunen kan besluta, i de fall nutritionsprodukter serveras bland andra livsmedel, som en del av omvårdnaden, och inte som en del av en individuell nutritionsbehandling. En gemensam uppföljning av effekterna av den förändrade ansvarsfördelning föreslås även genomföras inom två år från införandet.

Det är mellan 10 och 15 personer på särskilt boende i Varbergs kommun, som berörs av förslaget. Dessa får endast enteral nutrition (sondnäring) och betalar ordinarie matabonnemang. Då kostnaden för matabonnemang är högre än högekostnadsskydd för enteral nutrition, kommer de att få en sänkt kostnad för maten. Samtidigt kan detta innebära en höjning av omsorgskostnaden, i de fall de inte haft avgiftsutrymme att betala hela denna kostnad. Detsamma gäller för de som bor på boende enligt LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) eller i ordinärt boende.

Socialförvaltningen föreslår att förslaget till överenskommelse godkänns. Utifrån ett sådant beslut, kommer förvaltningen även att ändra tillämpningsanvisningarna för matabonnemang i särskilt boende, så de överensstämmer med beslutet.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 110

Dnr SN 2017/0133

Yttrande – Digital Agenda 2019 - 2022

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. förslag till yttrande över Digital Agenda 2019–2022 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har tidigare godkänt Digital Agenda 2017–2020, vilken ska följa intentionerna i den Digitala policyn för Varbergs kommun. För att komma i fas med budgetprocessen, har förslag till Digital Agenda 2019–2022 tagits fram. Denna har remitterats för yttrande till samtliga nämnder, bolag och Räddningstjänst Väst.

Olika fokusområden pekas ut och agendan är tänkt att fungera som en riktlinje för att möta verksamheternas utveckling genom digitalisering. Även områden som ska hanteras på central nivå tas upp.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskottets protokoll den 14 augusti 2017, § 147

Socialförvaltningens beslutsförslag den 1 augusti 2017

Socialförvaltningen yttrande den 1 augusti 2017

Digital Agenda för Varbergs kommun, 2019 - 2022

Övervägande

Det finns ett stort värde i att ha en kommungemensam digital agenda. En utpekad kommunövergripande viljeinriktning är till stor hjälp för det digitala utvecklingsarbetet som sker ute i förvaltningarna.

I det nya förslaget har antalet fokusområden som ska genomföras minskats. Det är en viktig förändring, då färre punkter gör det möjligt att lägga större kraft på de som blir kvar.

Ett område som behöver extra fokus är exempelvis punkten om informationssäkerhet, då ett samlat förberedelsearbete krävs inför den nya dataskyddsförordningen som träder i kraft i maj 2018.

De förslag som föreslås i förslaget till Digital Agenda 2019–2022 är viktiga att arbeta med. Socialförvaltningen har i dokument Yttrande över förslag – digital Agenda, Varbergs kommun 2019 – 2022 pekat på några punkter som behöver utvecklas eller förändras. Det handlar bland annat om

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 110 forts.

informationssäkerhet, då ett samlat förberedelsearbete krävs inför den nya dataskyddsförordningen som träder i kraft i maj 2018.

Det är även viktigt att arbeta mer med frågan om lagring av data – användande av molntjänster eller lagring i egen server. Socialförvaltningen har behov av att kunna kommunicera och lagra information som innehåller känsliga personuppgifter på ett säkert och lagenligt sätt. Områdena Mina meddelanden och e-identitet för offentlig sektor tas även upp i yttrandet, liksom Agilt arbetssätt och vikten av att belysa svårigheter med standardlösningar.

Det finns en risk för att dokumentet upplevs vara alltför mycket av en omvärldsbeskrivning. Ett stort fokus bör läggas på att beskriva lokalt nuläge och argument för den riktning som kommunen väljer att ta.

Socialförvaltningen föreslår att förslag till yttrande över Digital Agenda godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren
Strateg IT/IS

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 111

Dnr SN 2017/0101

Yttrande – Motion om ökad habiliteringsersättning

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. förslag om översyn av habiliteringsersättningen tillstyrks.
2. förslag på ökning av habiliteringsersättningen avstyrks.

Beskrivning av ärendet

Personer med beslut om sysselsättning inom daglig verksamhet (enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS) får en habiliteringsersättning. Jana Nilsson (S) har lämnat en motion med förslag om översyn av denna ersättning. Motionen har två förslag till beslut:

- att en översyn av habiliteringsersättningen genomförs
- att därefter ett förslag på en ökning av habiliteringsersättningen tas fram.

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskottets protokoll den 14 augusti 2017, § 148

Socialförvaltningens beslutsförslag den 27 juli 2017

Motion om ökad habiliteringsersättning

Övervägande

Daglig verksamhet är ett bistånd som ges enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Daglig verksamhet/sysselsättning psykiatri är en frivillig insats för de som bedöms sakna arbetsförmåga och inte studerar. Det kan inte likställas med ordinarie arbete då det är en biståndsbedömd insats. De som beviljas insatsen har sin försörjning från Försäkringskassan i form av aktivitetsersättning eller permanent sjukersättning. I vissa fall kan även handikappersättning och merkostnader till följd av funktionsnedsättning beviljas. I enstaka fall har personen även beviljats försörjningsstöd.

Att ge ersättning, utöver de ovan angivna ersättningarna, till de som deltar i daglig verksamhet, är frivilligt för kommunen, och många kommuner har tagit bort denna ersättning. I Varberg finns den dock kvar, och socialnämnden har tidigare beslutat att den utgår till de som beviljats daglig

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 111 forts.

verksamhet enligt LSS, samt sysselsättning psykiatri enligt socialtjänstlagen (SoL). Ersättningen är 44,50 kr/dag (för 4 timmar eller mer) alternativt 31 kr/dag (under 4 timmar). Den utgår och följer prisbasbeloppet, vilket innebär att omräkning sker årligen utifrån eventuell förändring av detta.

Cirka 230 personer deltar i daglig verksamhet i olika omfattning utifrån bistånd enligt LSS. Även personer med psykiska funktionsnedsättningar som är beviljade sysselsättning erhåller habiliteringsersättning, cirka 70 st. Som beskrivits, är daglig verksamhet ett bistånd enligt LSS och inte en arbetsmarknadspolitisk satsning. Självklart ges ändå stöd till de som har möjlighet och förmåga till lönearbete att komma i anställning, istället för att fortsätta med insatsen daglig verksamhet.

Flera promenerar, cyklar eller reser med ordinarie kollektivtrafik, vilket ses som positivt då det är ett led i att leva som andra och en hälsofrämjande aktivitet. De som inte kan ta sig till verksamheten på egen hand, betalar sina resor till och från verksamheten. Om ersättningen skulle höjas för att täcka resekostnader, uppstår frågan hur det blir för de som själva tar sig till arbetsplats och inte har några kostnader.

Antal personer med behov av insatser inom LSS och psykiatrins målgrupp ökar, och enligt behovsanalys kommer dessa målgruppers behov att fortsätta öka. Under perioden januari-juni 2017 har drygt 800 000 kr utbetalats i ersättning. Det innebär ca 1,7 mkr på helår. Motionen föreslår att habiliteringsersättningen ska höjas till minst det dubbla, vilket skulle fördubbla kostnaderna.

Utifrån det ökade behovet, föreslås att en översyn av habiliteringsersättningen tillstyrks. Översynen bör omfatta både utveckling av behov och framtida kostnader. Däremot föreslås förslaget på en ökning av ersättningen avstyrkas, då det ingår i översynen av den framtida utvecklingen.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 112

Meddelande

Dnr SN 2017/0005

Arbetsmiljöverket 2017-06-20 – Avslutar ärendet, inspektion första linjens chefer

Dnr SN 2017/0107

Inspektionen för vård och omsorg 2017-07-04 – Åtgärdsbeslut tillsyn Träslösvägen 23
Yttrande gällande tillsyn Träslösvägen 23

Dnr SN 2017/0073

Kommunfullmäktige 2017-06-20 § 115 – Överföring av resterande Psynek-projektmedel avseende år 2017 och 2018

Dnr SN 2017/0110

Kommunfullmäktige 2017-06-20 § 114 – Tertialrapport Varbergs kommun januari-april 2017

Tillitsdelegationen – Rapport Ersättningsmodellens styrande effekter i primärvård och äldreomsorg

Socialförvaltningen – Höstens program 2017 för dig som har anhörigstöd

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 113

Övriga ärende

Turid Ravlo-Svensson (S) ställer fråga om Härbäret och vad som hände med uppdraget att utreda behovet av temporära sovplatser för att ge utsatta personer tak över huvudet. Erland Linjer (M), ordförande svarar på frågan.

Turid Ravlo-Svensson (S) ställer fråga om statistik för mötesplatser, Turid har tidigare ställt frågan om mötesplatser i arbets- och planeringsutskottet den 6 februari 2017. Håkan Strömberg, förvaltningschef, svarar på frågan, förvaltningen kommer att informera om statistiken på kommande möte.

Ingmari Carlsson (V) ställer fråga om renovering av äldreboende. Håkan Strömberg, förvaltningschef, svarar på frågan.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 114

Anmälan av delegeringsbeslut

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas

Protokoll från arbets- och planeringsutskottets sammanträde den 14 augusti 2017

Protokoll från sociala utskottets sammanträde den 29 juni, 11 juli, 13 juli, 27 juli, 10 augusti och 24 augusti 2017

Beslut under perioden 1 juni 2017 – 31 juli 2017 gällande myndighetsutövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd, daterad 6 juli 2017, för perioden juni – juli 2017

Förteckning över övriga beslut för juni-augusti 2017 – Dnr SN 2017/0035

| Datum | Typ av beslut | Dnr/mot-svarande |
|------------|--|------------------|
| 2017-07-30 | Uppsägning av avtal för utförande av hemtjänst på företags begäran – Trygghemtjänst AB | SN 2015/0100 |
| 2017-07-30 | Tilläggsavtal Ella vård och omsorg AB – införande av kapacitetstak | SN 2015/0099 |
| 2017-08-09 | Tilläggsavtal Ella vård och omsorg AB – utförande av insatser | SN 2015/0099 |
| 2017-08-10 | Tilläggsavtal Adium Omsorg AB – borttagande av kapacitetstak | SN 2015/0093 |

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 115

Dnr SN 2015/0236

Granskning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anteckna granskningen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Lenor Andersson (M) anmäler att hon granskat tre av de fyra senaste besluten före 22 juni 2017, gällande försörjningsstöd, bifall.

Granskaren har funnit besluten utan anmärkning.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Sn § 116

Val av granskningsärende till nästa sammanträde

Beslut

Socialnämnden beslutar att vid nästa sammanträde granska

1. de fyra senaste besluten före 31 augusti 2017, gällande att ej inleda utredning efter orosanmälan inom barn och ungdom.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|