

Plats och tid	Fävren, kl. 13:30 – 15:45
Beslutande	Harald Lagerstedt (C) Lennart Johansson (S) Gösta Alness (M) Hans Bengtsson (S) Eva-Lena Repfennig (MP) Jan Fagenheim (M) Agnetha Thulin (S) Johan Carlsson (C) Ewy Wilhelmsson (S) § 27-28 Chenay Mutlu (M) fr o m § 29
Ersättare – ej tjänstgörande	Jenny Bolgert (S) Ewy Wilhelmsson (S) fr o m § 29 Chenay Mutlu (M) § 27-28
Övriga deltagare	Eva Olson, förvaltningschef Sven-Göran Dahlberg, avd chef fastighet John Nilsson, t f avd chef kost och städ § 27-29 Kristian Helgesson, kundansvarig, del av § 33 Anders Eriksson, kommunjurist, del av § 33
Utses att justera	Jan Fagenheim (M)
Justeringens plats och tid	
Sekreterare	Elisabeth Eriksson
Ordförande	Harald Lagerstedt (C)
Justerande	Jan Fagenheim (M)

Paragraf 27-34

BEVIS/ANSLAG

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Servicenämnden

Sammanträdesdatum 19 maj 2014

**Datum för anslags
uppsättande** 26 maj 2014

**Datum för anslags
nedtagande**

**Förvaringsplats för
protokoll** Serviceförvaltningen, Norrgatan 25

Underskrift Elisabeth Eriksson

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 27

Dnr SVN 2014/0002

Presentation av t f avdelningschef

Beskrivning av ärendet

John Nilsson, som är t f avdelningschef på kost- och städavdelningen, presenterar sig.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 28

Dnr SVN 2014/0026

Månadsrapport april

Beslut

Servicenämnden tar del av månadsrapporten och beslutar att

- lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommentar till utfall

Servicenämnden redovisar ett ackumulerat utfall april månad på cirka 7,2 mkr. Avvikelsen mot den periodiserade budgeten är cirka 4 mkr.

Avdelningen kundservice gör ett överskott på cirka 1 mkr, den stora delen av överskottet hänförs till ersättningar för elbilsprojektet men också en liten del för försäljning av fordon. Även it-avdelningen gör ett litet överskott på cirka 0,4mkr. Dessutom saknar IT intäkter för ny personal på cirka 0,8 mkr samt intäkter från externa kunder på cirka 0,2 mkr. Nettoresultatet för it-avdelningen uppgår till cirka 1,4 mkr.

Fastighetsavdelningen gör ett underskott på cirka 2,6 mkr, underskottet förklaras av att avdelningen har förskottsbetalda hyror på cirka 5,5 mkr samt att det saknas cirka 1,6 mkr i hyresintäkter. Nettoresultatet för fastighetsavdelningen uppgår till 4,5 mkr.

Kost- och städavdelningen gör också ett underskott på cirka 2,8 mkr mot periodiserad budget. Underskottet hänförs till cirka 1 mkr i intäkter som ej blivit registrerade i systemet, dessutom ingår 0,6 mkr i ännu ej mottagna bidrag för kvalitetsutveckling och 0,5 mkr för merkostnader som rör ombyggnaden på Peder Skrivares skola. Omräknat ger det ett nettoresultat på cirka 0,7 mkr för kost- och städavdelningen.

Investeringar

I enlighet med internkontrollen 2014 där uppföljning av investeringar är en prioriterad punkt bifogas sammanställning över nämndens samtliga investeringar 2014.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 maj 2014, § 24.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 29

Dnr SVN 2014/0026

Tertialrapport

Beslut

Servicenämnden tar del av tertialrapporten och beslutar att

- lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Servicenämnden ska bidra till kommunens vision och strategiska inriktningar genom att de anställda är stolta, delaktiga och professionella. Detta ska genomsyra nämndens alla verksamheter. Därigenom ska nämnden ge sina kunder god kvalitet och service, så att de kan fokusera på sin kärnverksamhet.

Förvaltningen har ett ackumulerat utfall på cirka 7,2 mkr. Avdelningarna kundservice och IT gör överskott medan avdelningarna kost och städ samt fastighet gör ett underskott.

De flesta investeringarna löper enligt plan och kommer att upparbetas fullt ut men det finns tre stycken som delvis kommer att gå mot underhållsfond.

Målarbetet utvecklas hela tiden på ett positivt sätt och nu fokuseras på att föra det hela vägen ut i verksamheten.

Måluppföljningen innehåller en övergripande sammanställning av nämndens mål under januari till april 2014. Nämnden har beslutat att under året följa upp tre mål med extra fokus och dessa ligger inom områdena miljö och delaktighet:

- 25 % ekologiska produkter - förvaltningen ser kontinuerligt över och byter ut konventionella produkter till ekologiska
- 50 % av fordonsinköpen skall bestå av fordon som drivs av förnybar energi
- föra målarbetet hela vägen ut i verksamheten och arbeta med aktiviteter på alla nivåer

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 maj 2014, § 25.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 30

Dnr SVN 2014/0005

Remiss - VA-policy för Varbergs kommun

Servicenämnden beslutar att

- stå bakom förslaget till VA-policy med konsekvensbeskrivning för Falkenbergs och Varbergs kommuner.
-

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun och Falkenbergs kommun har tillsammans med Vatten & Miljö i Väst AB, VIVAB, tagit fram en VA-policy. Policyn omfattar fyra områden: övergripande frågor, dricksvatten, spillvatten och dagvatten. För varje del finns även en konsekvensbeskrivning, som redogör för konsekvenserna av de föreslagna riktlinjerna.

Policyn ska fastställa strategiska vägval och prioriteringsgrunder för kommunens VA-arbete, både inom och utanför kommunalt verksamhetsområde för VA samt vara vägledande för att uppnå en långsiktig hållbar vattenförsörjning och avloppshantering. Den skall även ligga till grund för framtagande av en VA-plan som skyddar miljö och människors hälsa samtidigt som exploatering och tillväxt möjliggörs.

Yttrande

Va-policyn med konsekvensbeskrivning överensstämmer med förvaltningens syn på strategiska vägval och prioriteringsgrunder för kommunens VA-arbete. Förvaltningen står med detta bakom förslaget till VA-policy med konsekvensbeskrivning.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 maj 2014, § 26.

Prot. utdrag: Avd chef fastighet
Planeringskontoret

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 31

Dnr SVN 2014/0020

Yttrande - Motion om att Varbergs kommun ska upprätta kostnadsfria, trådlösa surfzoner för turister

Beslut

Servicenämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen besluta att

- avstyrka motionen med hänvisning till pågående utredningar.

Beskrivning av ärendet

Erik Hellsborn (SD) har i kommunfullmäktige motionerat om att upprätta kostnadsfria, trådlösa surfzoner från turisternas synvinkel lämpliga platser.

Förslaget är i linje med den utveckling som pågår inom IT-avdelningen. Kommunen har sedan tidigare påbörjat utvecklingen av möjligheten att erbjuda surfzoner för allmänheten. Försök påbörjades 2012 med att installera accesspunkter på Badhusplatsen. Kommunen har i egna publika verksamhetslokaler möjlighet att erbjuda trådlösa nät. Komedianten och Campus är exempel på offentliga lokaler som har trådlösa nät.

Flera aktiviteter pågår med syfte att tydliggöra konsekvenserna för en utbyggnad. I synnerhet gäller det de legala aspekterna, informationssäkerhet och spårbarhet. I samverkan med flera kommuner görs bedömningar av hur kommunen kan agera som operatör med hänsyn till bland annat konkurrenslagstiftning.

Kostnaderna för etablering, drift och underhåll behöver beaktas. Förväntningarna från allmänheten på tillgänglighet är stora och förutsätter ett driftåtagande utöver vad som erbjuds för närvarande.

Utbyggnaden av mobilnäten har varit mycket expansiv de senaste åren och enligt PTS täcks större delen av kommunen av mobilnät från olika operatörer. Varbergs kommun gör i samverkan med Falkenbergs kommun en kartläggning av mobiloperatörernas täckning i kommunerna. De täckningskartor som blir resultatet av kartläggningen blir ett viktigt underlag för beslutet om färdriktning.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 maj 2014, § 27.

Prot.utdr: Avd chef it
Kommunstyrelsen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 32

Dnr SVN 2014/0027

Riktlinjer för när det ska vara tillagningskök vid nybyggnation av skolor och förskolor

Beslut

Servicenämnden beslutar att

- vid nybyggnation av skolor och förskolor projektera för tillagningskök.

Beskrivning av ärendet

Servicenämndens arbetsutskott har gett kost- och städchefen i uppdrag att utarbeta riktlinjer för när det ska vara tillagningskök vid nybyggnation av skolor och förskolor.

Yttrande

Under slutet av 1900-talet och början av 2000-talet påbörjades en förändring i den offentliga kosthanteringen genom att små tillagningskök stängdes till förmån för stora tillagningskök som lagade mat åt många små mottagningskök. Förändringen hade sitt ursprung i de skalfördelar som stordrift har.

Nu, cirka 15 år senare, svänger pendeln igen, nu är det småskalighet som efterfrågas.

Vid en nybyggnation är det mest ekonomiskt fördelaktigt att projektera för tillagningskök, oavsett om driftsformen från start är tillagningskök eller mottagningskök. Skälen till detta är att det endast är marginellt dyrare att utöka en yta med 20-25 kvm när bottenplattan gjuts eller att marginellt utöka el och ventilation i projekteringsfas jämfört med att utöka yta, el och ventilation för att skapa ett tillagningskök när det redan finns en färdig byggnad.

Arbetsutskottet behandlade ärendet den 8 maj 2014, § 28.

Prot.utdr: Avd chef kost och städ
Barn- och utbildningsnämnden

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 33

Dnr SVN 2014/0002

Förvaltningen informerar

Förvaltningen för dialog med barn- och utbildningsförvaltningen kring hur man gemensamt kan minska kostnaderna för måltidsverksamheten utan att ge avkall på kvaliteten.

Rekrytering av ny avdelningschef för kost- och städavdelningen pågår.

Information om uppdraget att hålla nere det mättade fettet utan att använda margarin. Slutrapport lämnas på sammanträdet i juni.

Kommunjuristen informerar om polisanmälan mot Erlandssons.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 34

Dnr

Meddelanden

Ks pu § 10 (17 mars 2014) – Riktlinje vid lönesättning

Ks pu § 11 (17 mars 2014) – Riktlinje vid dödsfall

Ks pu § 12 (17 mars 2014) – Riktlinje vid hot och våld inom Varbergs kommun med råd och anvisningar

Ks pu § 13 (17 mars 2014) – Riktlinje rökfri arbetstid

Ks au § 146 (8 april 2014) – Hyresavtal för Överförmyndarverksamheten

Kf § 52 (22 april 2014) – Revisionsberättelse 2013 och beviljande av ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2013

Kf § 58 (22 april 2014) – Budgetöverföring från 2013 till 2014

Kf § 59 (22 april 2014) – Resultatreserv 2013

Kf § 65 (22 april 2014) – Kultur- och fritidspolitisk strategi för Varbergs kommun

Kf § 66 (22 april 2014) – Inriktningar för hållbarhetsarbetet i Varberg

Kf § 67 (22 april 2014) – Svar på motion om miljömål

Prof. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------