



**VARBERGS
KOMMUN**

Serviceförvaltningen

Kallelse/underrättelse
2017-06-08

1 (8)

Beslutsorgan	Servicenämndens arbetsutskott
Tid	Torsdagen den 15 juni, kl. 8.30
Plats	Kärrensäppan
Ärenden	<ol style="list-style-type: none">1. Val av justerare2. Anmälan av eventuella övriga ärenden3. Anmälan av eventuellt jäv4. Uppdrag att utveckla maten som pedagogiskt redskap (SVN 2016/0037-3)5. Information reinvesteringar/budget 20186. Information internhyresprissättning7. Lokaler kommungemensam kundservice8. Förvaltningen informerar9. Månadsrapport maj

Harald Lagerstedt
Ordförande

Elisabeth Eriksson
Sekreterare

4. Uppdrag att utveckla maten som pedagogiskt redskap

Dnr: SVN 2016/0037-3

Handläggare: Kristian Helgesson

Dokument: Beslutsförslag till servicenämnden 2017-06-01

Uppdrag att utveckla maten som pedagogiskt redskap

Förslag till beslut

Serviceförvaltningen föreslår servicenämnden besluta

1. godkänna projektrapport "Mat som pedagogiskt redskap".

Beskrivning av ärendet

Under hösten 2016 fick serviceförvaltningen samt barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag från respektive nämnd att tillsammans utveckla maten som pedagogiskt redskap.

Inför 2017 gjordes också en justering av matsedeln i skola och förskola för att anpassa denna till Varbergs kommuns nya hållbarhetsmål. Denna justering innebär att mer klimatsmart mat ska serveras och från starten av vårterminen 2017 serveras numera två helvegetariska dagar varje vecka.

Beslutsunderlag

Projektrapport "Mat som pedagogiskt redskap"

Övervägande

Förvaltningen ser positivt på samarbete med barn- och utbildningsförvaltningen angående utvecklingen av mat som pedagogiskt redskap och anser att det är ett bra sätt att öka kunskapen om matens ursprung, miljöpåverkan och måltidsmiljön hos barn och elever och därmed ett led i arbetet med Varbergs kommuns nya hållbarhetsmål.

Samråd

Samråd mellan serviceförvaltningen och barn- och utbildningsförvaltningen sker kontinuerligt.

Serviceförvaltningen

Eva Olson
Förvaltningschef

Kristian Helgesson
T f avd chef kost- och städavd

Protokollsutdrag

Kost- och städavd



**VARBERGS
KOMMUN**

Serviceförvaltningen
Sophia Ånhed, 0340-880 00

Projektrapport

2017-06-01

1 (4)

Dnr: SVN 2016/0037-4

Mat som pedagogiskt redskap

Bakgrund

Under hösten 2016 fick Barn- och utbildningsförvaltningen samt Serviceförvaltningen i uppdrag från respektive nämnd att tillsammans utveckla maten som pedagogiskt redskap.

Inför 2017 gjordes också en förändring av matsedeln i skola och förskola för att anpassa denna till Varbergs kommuns nya hållbarhetsmål. Denna förändring innebar att mer klimatsmart mat ska serveras och från starten av vårterminen 2017 serveras numera två helvegetariska dagar varje vecka.

Syfte

Förvaltningarna ska gemensamt utveckla maten som pedagogiskt redskap i syfte att ge maten en identitet, öka kunskapen kring matens ursprung och vikten av att äta i en lugn miljö.

Mål

Målet är att i samarbete mellan förvaltningarna utveckla förståelsen för maten och dess betydelse för våra barn och elevers lärande. Målet är också att öka kunskapen om matens ursprung, miljöpåverkan och måltidsmiljön.

Tidsplan

Uppföljning av uppdraget sker i juni 2017. Då redovisas aktiviteter gjorda under läsåret för respektive nämnd.

POSTADRESS	BESÖKSADRESS	TELEFON	ORGANISATIONSNUMMER	E-POSTADRESS
Varbergs kommun	Norrgatan 25	0340-880 00	212000-1249	svn@varberg.se
432 80 Varberg	432 80 Varberg	TELEFAX 0340-69 70 46		WEBBPLATS www.varberg.se

Aktiviteter

Elevråd/matråd

Som en del av ökat elevinflytande och möjlighet att påverka maten och måltidsmiljön har under våren ett arbete skett för att säkerställa att alla skolor har ett möte där elever och kökets personal träffas. Detta har skett som en punkt på elevråden eller på separata matråd.

Ett underlag till en gemensam agenda kring frågor och information angående mat och miljö har gemensamt tagits fram av förvaltningarna för matråden.

Elevens val

Utifrån gällande förutsättningar, bland annat beträffande serveringsfrekvenser av huvudkomponenter, arbetar varje enhet med att på olika sätt ta in elevernas önskemål om vilka maträtter som ska serveras. Exempel på detta är att eleverna är med och lämnar synpunkter och röstar fram matsedeln eller att elevrådet är med och bestämmer menyn samt är delaktiga i förberedelserna.

Luncher tillsammans på enheterna

Under våren har representanter från Bufs ledningsgrupp samt service tillsammans genomfört flera lunchbesök ute på skolor för att själva delta vid måltidsserveringen och för att lyssna in elevernas åsikter.

Bondens dag

Bondens dag är en aktivitet som först introducerades under höstterminen 2016. Serviceförvaltningen har i nuvarande livsmedelsupphandling möjligheten att vid ett par tillfällen per år handla av lokala livsmedelsproducenter. Konceptet har fortsatt under 2017 och har varit mycket uppskattat av såväl barn, elever som den egna personalen.

Bondens dag går ut på att kockarna i köken själva tar kontakt med lokala producenter som levererar råvarorna för serveringen denna dag. Det har varit allt från köttproducenter, mjölkproducenter, grönsaksodlare till glutenfritt bröd. Dagen har fått stor uppmärksamhet med besök av producenterna, utsmyckning i matsalen av eleverna eller andra happenings som grillning.

Fiskarens dag

Som en fortsättning av det lyckade konceptet med Bondens dag introducerades under vårterminen konceptet Fiskarens dag. Detta för att även visa barn och elever den stora möjlighet till lokalt färsk fiskad fisk som kuststaden Varberg har tillgång till.

Under serveringsdagarna har framförallt kummel, lubb och torsk serverats på olika vis. Till detta har lokalt producerade grönsaker och mjölk serverats. Inför Fiskarens dag trycktes affischer och bordspratare upp till samtliga skolor och förskolor. Detta för att belysa själva dagen och sprida mer kunskap om fiskarna i Kattegatt.

Fortsatta temadagar

En tänkt fortsättning till hösten på Bondens dag och Fiskarens dag är Mickelsmäss eller skördefest, då lokala grönsaksproducenter kommer att stå i fokus. Ett tänkt samarbete med Hushållningssällskapet finns också för att förse våra barn och elever med en lokal vilt dag.

Arbetsgrupp förskolor

För att jobba med måltiderna på förskolorna har en arbetsgrupp bestående av förskolechefer och representanter från serviceförvaltningen bildats för att utveckla maten och måltiderna specifikt för förskolorna.

Salladsvagn på förskolorna

Under våren har sex förskolor testat koncept med salladsbuffé istället för bordsupplägg, detta i ett led att utveckla måltiden på förskolorna. Några förskolor har serveringsvagnar där barnen sitter i en matsal och äter. Detta fungerar bra men fortsatt arbete krävs för att få ett liknande koncept att fungera vid traditionell bordsservering.

Happy or not maskinerna

För att få bättre kunskap om populariteten av olika maträtter har serviceförvaltningen under våren införskaffat två stycken maskiner där eleverna visar sin nöjdhet med maten med hjälp av tryckknappar med "glad och sur gubbe". På så vis får kökspersonalen en direkt återkoppling av de olika maträtternas popularitet från eleverna.

Maskinerna är initialt placerade på PS-skolan (matsalen hus 1) och på Hagaskolan men kan längre fram komma att flyttas till andra enheter. Slår aktiviteten väl ut kommer serviceförvaltningen överväga att införskaffa fler maskiner.

Matkampanj för ökad delaktighet

Under veckorna 40 och 41 i höst planerar förvaltningarna att gemensamt bjuda in vårdnadshavare till att komma och äta på våra skolor och förskolor. Detta för att marknadsföra maten och ge vårdnadshavare chansen att själva bilda sig en uppfattning om matens kvalitet. Information om möjligheten att komma och äta kommer att gå ut i början av höstterminen och en föranmälan berättigar vårdnadshavaren att äta på önskad enhet. Efter kampanjveckorna planeras ett möte för dialog med ansvariga politiker, tjänstemän och för de vårdnadshavare som åtnjuter möjligheten att äta på förskolor och skolor.

Sammanfattning

De olika aktiviteter som har gjorts eller planeras att genomföras har på olika sätt bidragit till att sätta måltiden i fokus, att göra barn och elever delaktiga och därigenom öka deras kunskap och intresse för maten.

Arbetet med projektet och dess aktiviteter har också lett till ett utökat samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen och serviceförvaltningen.

Serviceförvaltningen

Sophia Ånhed
Verksamhetsutvecklare

5. Information reinvesteringar/budget 2018

Dnr:
Handläggare:
Dokument: Beslutsförslag

Inga handlingar

6. Information internhyresprissättning

Dnr:
Handläggare:
Dokument: Beslutsförslag

Inga handlingar

7. Lokaler kommungemensam kundservice

Dnr:
Handläggare:
Dokument: Beslutsförslag

Dokumentet är inte färdigställt. Eftersänds till mötet

8. Förvaltningen informerar

Dnr:

Handläggare:

Dokument: Beslutsförslag

9. Månadsrapport maj

Dnr:

Handläggare:

Dokument: Beslutsförslag

SERVICENÄMNDEN

Månadsrapport

Maj 2017

Jenny Lindborg

2017-06-05

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Serviceförvaltningen total				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 614 335	- 257 167	- 260 477	3 310
Personal	151 723	66 080	64 491	1 589
Verksamhetskostnader	361 396	151 104	158 693	- 7 589
Avskrivning och ränta	121 345	50 561	52 274	- 1 713
Övriga finansiella int. o kost.	20	8	13	- 5
Resultat	20 149	10 586	14 993	- 4 407

Kommentar till utfall

Servicenämnden redovisar ett resultat som är 4,4 mkr sämre än periodiserad budget.

Samtliga verksamheter ligger i linje med årsplanen. Fastighetsavdelningens planerade underskott på 16,1 mkr fortsätter att belasta resultatet negativt.

Övriga avdelningar ligger något bättre än årsplanen men förväntas gå enligt budget vid årets slut.

Förvaltningen har under 2017 erhållit 1,7 mkr i ökad RAM för att täcka hyresökningen i Stadshus C och 0,25 mkr för kapitalkostnader konferensrum samt fört över 1,9 mkr till KS för kommungemensam kundservice.

Ev. åtgärder

Investeringar

Se bilaga, sid 12

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Servicenämnden				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter				
Personal	732	305	318	- 13
Verksamhetskostnader	159	66	24	43
Avskrivning och ränta				
Övriga finansiella int. o kost.				
Resultat	891	371	342	30

Kommentar till utfall

Enligt plan.

Ev. åtgärder

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Förvaltningschef				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 650	- 271	- 545	274
Personal	2 687	1 120	1 134	- 14
Verksamhetskostnader	6 204	2 585	1 249	1 336
Avskrivning och ränta				
Övriga finansiella int. o kost.				
Resultat	8 241	3 434	1 838	1 596

Kommentar till utfall

Resultatet avviker positivt med 1,6 mkr. Under 2017 kommer kostnader för nämndens fokusområden, aktivitetsbaserat arbetssätt, FM koncept samt kommungemensam kundservice att belasta resultatet.

Ev. åtgärder

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Kundservice				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 36 961	- 15 400	- 15 346	- 54
Personal	9 874	4 114	3 987	127
Verksamhetskostnader	30 519	12 200	12 279	- 79
Avskrivning och ränta	2 792	1 163	1 022	141
Övriga finansiella int. o kost.	11	5	3	2
Resultat	6 234	2 081	1 945	137

Kommentar till utfall

Kundservice visar ett positivt resultat för perioden på 0,1 mkr vilket i huvudsak beror på lägre kostnader för avskrivningar på grund av att investeringsavslut inte gjordes för projekt renovering A1.

Ev. åtgärder

Investeringar

Enligt plan.

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Fastighet total				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 365 487	- 152 286	- 153 632	1 346
Personal	29 964	13 034	11 831	1 203
Verksamhetskostnader	227 911	94 963	103 805	- 8 843
Avskrivning och ränta	109 843	45 768	47 644	- 1 876
Övriga finansiella int. o kost.	-	-	0	0
Resultat	2 231	1 479	9 649	- 8 170

Kommentar till utfall

Fastighetsavdelningen totalt avviker med 8,2 mkr mot periodiserad budget. Största delen av avvikelsen möter upp mot det beslutade underskottet på 16,1 mkr som ska tas från underhållsfonden.

Ev. åtgärder

Prognos

Enligt plan

Investeringar

Serviceförvaltningen, fastighetsavdelningen, har fått ca 10 mkr i ökade investeringsanslag för de förskolor som primärkommunen tog över från VBAB 2016. Detta ska täcka det underhållsbehov som indikerades vid övertagandet.

Övriga investeringar enligt plan och budget.

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Kommunala verksamhetslokaler				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 302 219	- 125 925	- 124 685	- 1 239
Personal	29 964	13 034	11 831	1 203
Verksamhetskostnader	164 778	68 658	75 515	- 6 857
Avskrivning och ränta	107 827	44 928	46 849	- 1 921
Övriga finansiella int. o kost.	-	-	0	- 0
Resultat	350	695	9 510	- 8 815

Kommentar till utfall

Avvikelsen i intäkterna 0,5 mkr beror på nya objekt som kommer att aktiveras under året. 0,7 mkr beror på fastigheter som har bytt verksamhetskod från kommunala verksamhetslokaler till övriga fastigheter.

Personalkostnaderna avviker med 1,2 mkr beroende på vakanser. 4 stycken rekryteringar är klara, dock kommer de rekryterade inte börja förrän till hösten.

Avvikelsen verksamhetskostnader på 6,9 mkr möter upp mot det beslutade underskottet på 16,1 mkr som ska tas från underhållsfonden.

Avskrivningar avviker med 1,9 mkr och det beror på ej budgeterade kapitalkostnader för de 4 förskolor vi tog över från VBAB under 2016 samt sen slutredovisning på Ankarskolan och Trönningebjärsvägens förskola.

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Externt inhyrda lokaler				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 52 146	- 21 727	- 23 611	1 883
Personal				
Verksamhetskostnader	52 146	21 727	23 533	- 1 805
Avskrivning och ränta	-	-	66	- 66
Övriga finansiella int. o kost.				
Resultat	-	- 0	- 12	12

Kommentar till utfall

Några tillkommande inhyrda lokaler för kommunens verksamheter har skett som ökar intäkterna och kostnaderna mot budget.

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Övriga lokaler och bostäder				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 11 122	- 4 634	- 5 336	702
Personal				
Verksamhetskostnader	10 987	4 578	4 659	- 81
Avskrivning och ränta	2 016	840	720	120
Övriga finansiella int. o kost.				
Resultat	1 881	784	43	741

Kommentar till utfall

Intäkten är högre än budgeterat beroende på att fler befintliga kommunala verksamhetslokaler har tagits i bruk för HVB. Kostnaden för anpassning av dessa lokaler belastades som driftkostnader 2016. Dessa fastigheter har då bytt verksamhetskod från kommunala verksamhetslokaler till övriga lokaler.

Projekt minst 1 000 000 kr							
Fastighet	Projekt	Startdatum	Slutbesiktning	Kalkylpris	Revidering	20170531	Utfall-slutfört
Stadshus A	Underhåll utvändigt	2015-12-01	Hösten 2017	16,1 mkr		14,9 mkr	Faktureras löpande
Bolmen SOC	Hyresgästanpassning	2017-01-01	Sommaren 2017	1,9 mkr		0,2 mkr	Faktureras löpande
Rosenfred	Fönsterbyten	2017-01-01	Klart	1,3 mkr		1,1 mkr	Klart
Stadshus C	Tak	2017	Hösten 2017	2,2 mkr		1,5 mkr	Påbörjat
Gymnastiken	Fasad och tak	Hösten	Hösten 2017	2,6 mkr		0 mkr	Ej påbörjat
Påskbergsskolan	Fasader	Sommaren	Hösten 2017	2,6 mkr		0 mkr	Ej påbörjat
Påskbergsskolan	Tak	Sommaren	Hösten 2017	1,5 mkr		0 mkr	Ej påbörjat
PS	Tak hus 2	Sommaren	Sommaren 2017	1,7 mkr		0 mkr	Ej påbörjat
Montessori	Fasad	Sommaren	Hösten 2017	2,0 mkr		0 mkr	Ej påbörjat
Kungsängen	Tak	Sommaren	Hösten 2017	2,0 mkr		0 mkr	Ej påbörjat
Teatern	Salong	Sommaren	Hösten 2017	2,5 mkr		0 mkr	I samband med inv.
IT-huset	Tak	Sommaren	Hösten 2017	1,5 mkr		0 mkr	Ej påbörjat

Stadshus A rapport:

Fasad och tak är klart förutom några mindre detaljer som återstår då den specialformade stenen är under leveranstid från Tyskland. Därav står det fortfarande ställning på en av gavlarna. Denna försenade leverans drar även ut på övriga entreprenader så som återställandet.

PEAB anläggning håller på med återställningen som tyvärr har fått några fallgropar senaste veckan.

- Förseningarna med stenen gör det svårt att återställa då ställning är kvar.

Allt detta resulterar i att det inte kommer vara klart till midsommar som tidigare utlovat. En ny uppskattning av entreprenör är vecka 30 ifall alla stenar har kommit och ställning är borta.

Vi avvaktar även som ni vet svar från SUK om vidare renovering av Stadshus A som i högsta grad påverkar hur vi återställer marken.

Fortsatt ingen avvikelse på budget.

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
Kost och städ				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 168 917	- 71 576	- 72 297	721
Personal	96 321	42 370	42 183	187
Verksamhetskostnader	72 060	31 064	30 848	215
Avskrivning och ränta	1 787	745	712	33
Övriga finansiella int. o kost.	9	4	10	- 6
Resultat	1 260	2 606	1 456	1 149

Kommentar till utfall

Kost och städ visar ett resultat som avviker 1,1 mkr positivt mot periodiserad budget.

Intäkterna avviker positivt med 0,7 mkr mot periodiserad budget, främst med anledning av något högre intäkt för serveringstjänst och lokalvård.

Personalkostnaderna ligger 0,2 mkr bättre än budget som en följd av en del ofrivilliga "nollvick" vid sjukfrånvaro under inledningen av året.

Verksamhetskostnaderna avviker positivt med 0,2 mkr mot budget men förväntas öka under året i samband med uppstarten av flera nya objekt så som Trönninge skola samt Vidhöge och Bolmens förskolor.

Livsmedelskostnaderna avviker positivt mot budget med 0,2 mkr. Det förefaller som att de förändringar som gjordes av matsedel inför 2017 gett väntad effekt. Införandet av två helvegetariska dagar i veckan har under inledningen av året inneburit något mer svinn av det som blir kvar efter serveringen medan tallrikssvinn, det som slängs av barn och elever är oförändrat gentemot tidigare.

Ev. åtgärder

- Fortsatt följa utvecklingen efter den från årsskiftet förändrade matsedeln avseende livsmedelskostnad, portionsförsäljning och svinn.

Investeringar

Investering

Investeringar för inventarier till kök och matsalar löper enligt plan. Det är tveksamt om investeringsprojektet för fler tillagningskök fullt ut nyttjas under 2017.

	Budget 2017	Ack.Budget 2017	Ack. Utfall 2017	Avvikelse
IT-avdelningen				
	Helår	Jan-maj	Jan-maj	Jan-maj
Intäkter	- 42 320	- 17 634	- 18 658	1 024
Personal	12 145	5 137	5 037	100
Verksamhetskostnader	24 543	10 226	10 488	- 262
Avskrivning och ränta	6 924	2 885	2 896	- 11
Övriga finansiella int. o kost.	-	-	1	- 1
Resultat	1 292	615	- 236	851

Kommentar till utfall

IT-avdelningen redovisar ett resultat för maj som är 0,9 mkr bättre än periodiserad budget.

Intäkterna avviker positivt med 1,0. Anledningen till denna ökning beror på ökade volymer hos kunderna. Kostnader för licenser och programvaror ökar i samma omfattning.

Konsulter har använts i mindre utsträckning än tidigare år. Detta beror dels på att den egna personalen gör mer saker utan konsultstöd och dels att IT-avdelningen har varit väldigt restriktiva med att sätta igång nya projekt under årets första månader. Eftersom det nu finns utrymme att göra mer är planen att höja ambitionsnivån under andra halvåret. Exempel på insatser som ska genomföras under hösten:

- Öppna data, hur jobbar vi med att göra detta tillgängligt
- Avveckla Nilex och inför annat ärendehanteringssystem
- Nytt och bättre debiteringssystem
- Test av ny klientmiljön på Campus

Investeringar

IT-avdelningen har erhållit ett extra investeringsbidrag på 0,25 mkr till en förstudie kring användandet av e-legitimation.

Investeringsprojekten löper enligt plan.

Investeringar per maj 2017		(tkr)				
OBJEKT NR	OBJEKT	NETTO-KOSTNAD	BUDGET	BUDGET-AVVIKELSE	PROGNOS UTFALL	AVSLUTAS ÅR
32170	Energieffektiviseringar	0	2 514	2 514	2 514	2017
32171	Askvägen konv fjärrv	0	125	125	125	2017
32172	Pumpar	0	300	300	300	2017
32177	Energi.eff. Vidhögehallen	0	975	975	975	2017
32178	Värmekonv Renen Montess	0	945	945	945	2017
SUMMA ENERGIEFFEKTIVISERING FASTIGHET		0	4 859	4 859	4 859	
32190	Myndighetskrav fastighet	0	600	600	600	2017
32191	Elkonv. Kardanen	0	500	500	500	2017
32193	Fettavskiljare, Buaskolan	0	288	288	288	2017
SUMMA MYNDIGHETSKRAV FASTIGHET		0	1 388	1 388	1 388	
32220	Anp. fastighet	0	1 805	1 805	1 805	2017
32221	Buaskolan flexenhet	0	420	420	420	2017
32240	Hagaskolan Ventilation	0	650	650	650	2017
32351	Trädlyckans förskola	48	2 169	2 121	2 169	2017
32352	Söderlyckans förskola	66	1 807	1 741	1 807	2017
32354	Stenåsa förskola	67	6 008	5 941	6 008	2017
32130	Omb Plan 1 Postmästaren	315	5 200	4 885	5 200	2018
SUMMA ANPASSNING FASTIGHET		496	18 059	17 563	18 059	
32126	Utveckling IT	0	1 500	1 500	1 500	2017
32135	IT-infrastruktur	3 318	7 000	3 682	7 000	2017
32138	E-legitimation	-250	0	250	0	2017
SUMMA IT		3 068	8 500	5 432	8 500	
32134	Renovering A1	100	260	161	260	2017
32136	Verksamhetsutv. övrig	0	3 000	3 000	3 000	2017
32139	Upprust. konf.rum	0	500	500	500	2017
SUMMA KUNDSERVICE		100	3 760	3 661	3 760	
32106	Inv. fler tillagningskök	0	650	650	650	2017
32107	Inventarie kök och matsal	732	3 900	3 168	3 900	2017
SUMMA KOST OCH STÄD		732	4 550	3 818	4 550	
TOTAL SERVICENÄMNDEN		4 396	41 116	36 721	41 116	
Investering godkänd av KoF men budget på SER enligt KS-beslut						
34102	Omb. Varbergs teater	0	4 850	4 850	4 850	2017