
Plats och tid	Fävren, kl. 8.30–16.15, ajournering 12.00–13.00	
Beslutande	Micael Åkesson (M) Hanna Netterberg (M) Nevrie B Suleyman (M) Håkan Olsson (M) Madeleine Bagge (MP) Marianne Nord-Lyngdorf (L) Roger Kardemark (KD) Mattias Svensson (S), §§ 96-97 Jeanette Qvist (S) fr.o.m. kl. 08.40, §§ 98-116 Peter Stoltz (S) Jenny Bolgert (S) Per Olsson (S) Karl-Erik Bengtsson (S) Monica Kunckel Qvist (SD)	
Ersättare – inte tjänstgörande	Gerhard Eriksson (V)	
Övriga deltagare	Elisabeth Svennerstål Jonsson, förvaltningschef Helge Scharf Wramling, sekreterare Ulrika Nittfors, personalrepresentant Sten Hagberg, personalrepresentant Anita Johannesson, personalrepresentant	
Utses att justera	Karl-Erik Bengtsson (S)	
Justeringens plats och tid	Barn- och utbildningsförvaltningen, Norrgatan 25, 2016-06-27	
Sekreterare	Helge Scharf Wramling	Paragraf 96-116
Ordförande	Micael Åkesson	
Justerande	Karl-Erik Bengtsson	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	20 juni 2016
Datum då anslaget sätts upp	27 juni 2016
Datum då anslaget tas ned	19 juli 2016
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsförvaltningen, Norrgatan 25
Underskrift	Helge Scharf Wramling

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

BUN § 96

Dnr

Ändring av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att dagordningen ändras enligt följande:
 - ärendet Anpassningar Snickerns förskola utgår
 - ärendet Barn- och utbildningsnämndens sammanträdestider 2017 utgår.
-

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 97

Dnr BUN 2016/0142

Prioritering av objekt i investeringsbudget 2017-2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att godkänna redovisat underlag BUF prioritering av objekt i investeringsbudget 2017-2021.
 2. att förorda alternativ 1; detta dock med ändringen att Applagården bara förskjuts med 1 år.
 3. beslutspunkt 2 tillstyrks under förutsättning att arbetsmiljöundersökningen visar att det är möjligt att bedriva verksamhet på Applagården.
-

Förslag till beslut på sammanträdet

Micael Åkesson (M) föreslår att bifalla punkt 1 i förvaltningens förslag och att förorda alternativ 1 under punkt 2; detta dock med ändringen att Applagården bara förskjuts med 1 år.

Peter Stoltz (S) föreslår följande tillägg som punkt 3:

”Beslutspunkt 2 tillstyrks under förutsättning att arbetsmiljöundersökningen visar att det är möjligt att bedriva verksamhet på Applagården.”

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget yrkande och Peter Stoltz (S) tilläggsyrkande och finner båda antagna.

Beskrivning av ärendet

Den 20 maj 2016 fick samtliga förvaltningar i uppdrag av ekonomikontoret att göra en översyn av nämndernas investeringsbudgetar 2017-2021 och återkomma med en justering om 25 % på investeringsvolymerna 2017, 2018 och 2019. Justering ska vara ekonomikontoret tillhanda senast 9 juni 2016.

I investeringsbudget 2017 har utgångspunkten varit BUN:s antagna lokalförsörjningsplan med målsättningar och strategi för lokalförsörjning.

Barn- och utbildningsnämndens strategi för lokalförsörjning utifrån Vision 2025 är:

- Attrahera med ändamålsenliga lokaler.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Samordna mellan aktörer och verksamheter, skapa fleravdelningsförskolor.
- Omdisponera för att nyttja lokaler optimalt.
- Avveckla tillfälliga, undermåliga lokaler samt lokaler som inte behövs.
- Framtidsbereda med investeringar som håller över tid.

Barn- och utbildningsnämndens målsättningar för lokalförsörjningen är att:

- Lokaler ska skapa förutsättningar för en god lek-, studie- och arbetsmiljö och för ett förbättrat resultat.
- Lokalernas storlek skall stödja och öka förutsättningarna samt garantera att skollagens krav uppfylls och att krav på rättssäkerhet, likvärdighet och behörighet ställs.
- Arbetsplatser för lärare, barn, elevhälsa, administration och annat ska tillgodoses.
- Befintliga ändamålsenliga lokaler ska utnyttjas optimalt.
- Lokalförsörjningsplanen ska säkerhetsställa att vi i tid kan möta och ställa om behovet av lokaler utifrån demografisk och barn/elevantals förändring.

Barn- och utbildningsförvaltningen har utifrån uppdraget från ekonomikontoret arbetat fram två alternativ för att sänka investeringsvolymen med 25 % per år under åren 2017-2019.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 93

Beslutsförslag 2016-06-09

BUF prioritering av objekt i investeringsbudget 2017-2021

Övervägande

I enlighet med beslutsunderlag.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Emma Lundgren
Samhällsutvecklingskontoret
Serviceförvaltningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 98

Dnr BUN 2013/0469

Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell 2016

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att godkänna uppföljning av resursfördelningsmodell 2016.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har att säkerställa att medel fördelas så ändamålsenligt som möjligt, mellan och till verksamheterna, för att uppfylla skollagens krav samt Kommunfullmäktiges förväntan enligt vision 2025 så att måluppfyllelse och resultat nås. Under 2013 gav Barn- och utbildningsnämnden förvaltningen i uppdrag att se över och presentera en ny resursfördelningsmodell för verksamheterna förskola, grundskola, fritidshem och gymnasieskola.

PWC's genomlysning under 2013 visade att dåvarande resursfördelning var för komplex både i tilldelning och i uppföljning. PWC rekommenderade att förvaltningen skapade en ny förenklad resursfördelningsmodell och såg över fördelningen av resurserna mellan verksamheterna. Tre revideringar av modellen har gjorts under 2014, 2015 och 2016. Utifrån det har det gjorts justeringar för att förbättra resursfördelningsmodellen.

Ambitionen är att höja kvaliteten i kärnverksamheten genom att på sikt omfördela i budget så att de tidiga insatserna i främst grundskolans tidiga år förstärks. Forskning visar att mindre grupper i de yngre åldrarna är gynnsamt för lärandet och resultatutvecklingen samt att föräldrars utbildningsnivå är den klart mest påverkande faktorn för barnet/elevens utbildning och måluppfyllelse.

Resursfördelningsmodellen ska vara:

- Enhetlig mellan verksamheterna
- Enkel och transparent
- Framräknad med ett grundbelopp per barn och elev
- Likvärdig mot fristående verksamhet

I resursfördelningsmodellen beskrivs utgångspunkter i basbelopp och grundbelopp. Detta är belopp som blir till budget att hantera för respektive förskolechef/rektor.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

För varje verksamhetsområde förskola, grundskola och gymnasieskola finns fördelningsprinciper utifrån barn/elever, ålder, socioekonomisk faktor, tilläggsbelopp samt fördelning nyanlända.

I resursfördelningsmodellen ges likvärdiga förutsättningar för undervisning för små som stora skolor. Rektor har också möjlighet att inom sin budget omfördela mellan enheter utifrån verksamhetens behov.

För att skapa likvärdiga förutsättningar så alla elever erbjuds, oavsett geografiskt läge, komplement till undervisningen i form av kulturupplevelser och besök i kommunens anläggningar såsom ex bad, friidrott eller skid- och/eller ishallar/arenor ges särskilda bidrag för resor.

Förskolechef/rektor erhåller en budget för personal det vill säga pedagoger, specialpedagoger, skolassistenter, elevhälsa vaktmästare, lärverktyg samt kompetensutveckling som baseras på resursfördelningsmodellens olika kriterier. Uppföljning och justering av budget görs månadsvis utifrån barn/elevtalsförändring och resursfördelningens olika kriterier.

Förskolechef/rektor har att använda sina resurser så att en organisation skapas som ger bästa möjliga förutsättningar till måluppfyllelse för alla barn/elever inom förskolechefs/rektors ansvarsområde.

Kostnader för lokaler, måltider, städ, fasta IT-kostnader, skolskjutskostnader, ersättning interkommunal och fristående verksamhet, försäkringar, kostnad kommunhälsa och fackliga förtroendemän, larm, miljöavgifter och inventarier läggs centralt fördelat per verksamhet. I enlighet med skollagens krav på likvärdighet gentemot fristående verksamhet betalas till fristående verksamhet genomsnittlig kostnad för dessa kostnadsposter exklusive skolskjuts.

Översynen av resursfördelningsmodellen har behandlat fritidshem, socioekonomiska faktorer i förskola och grundskola samt tidsnivåer i förskolan.

Socioekonomiska faktorer i förskola och grundskola

Vad gäller socioekonomisk faktor i förskola och grundskola har översynen behandlat vilka parametrar som ska ligga till grund för den socioekonomiska resursfördelningen.

I dagens socioekonomiska resursfördelning ingår parametern föräldrars utbildningsbakgrund. Utöver den ordinarie resursfördelningen kan nyanländ elev under 2016 få utökat stöd i svenska som andra språk. Stödet är individ- och behovsanpassat och följs upp terminsvis utifrån elevens behov och måluppfyllelse.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

En översyn har gjorts ifall även migrationsbakgrund ska vara en parameter som ingår i den socioekonomiska resursfördelningen och ersätta det stöd som under 2016 går utanför resursfördelningsmodellen.

Statistik från Skolverkets databas SIRIS: Varbergs kommun, resultat uppdelade per svensk och utländsk bakgrund, slutbetyg årskurs 9, läsår 2014/2015

Huvudman	Svensk bakgrund			Utl. bakgrund, födda i Sverige			Utl. bakgrund, födda utomlands		
	Andel (%) uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörighet yrkesprogram	Genomsnittligt meritvärde (17 betyg)	Andel (%) uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörighet yrkesprogram	Genomsnittligt meritvärde (17 betyg)	Andel (%) uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörighet yrkesprogram	Genomsnittligt meritvärde (17 betyg)
Samtliga skolor i Varberg	88,8	92,2	230,5	78,4	81,1	206,6	74,1	74,1	211,0
Kommunala skolor i Varberg	88,3	91,9	229,3	77,1	80,0	204,0	73,1	73,1	207,0
Fristående skolor i Varberg	100,0	100,0	256,0	-	-	-	-	-	-

Om antalet elever är färre än 10 redovisas ej statistiken och detta markeras med ett streck (-)

Statistiken ovan är hämtad från Skolverkets databas SIRIS och visar slutbetyg i årskurs 9 läsåret 2014/2015. Statistiken är uppdelad utifrån Skolverkets och SCB:s definition av utländsk bakgrund:

- Eleven är född utrikes eller,
- Eleven är född i Sverige med två utrikes födda föräldrar

Vid en analys av statistiken syns resultatskillnader i Varbergs kommun mellan elever med svensk bakgrund och elever med utländsk bakgrund vad gäller andelen som når kunskapskraven i alla ämnen, andel behörighet till yrkesprogram samt genomsnittligt meritvärde.

Barn- och utbildningsförvaltningen menar att definitionen av migrationsbakgrund bör vara:

- Barnet/eleven är född utrikes eller,
- Barnet/eleven är född i Sverige med två utrikes födda föräldrar

Fritidshem

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisade till nämnd, BUN 2016/0220, den 25 april uppdrag att konsekvensbeskriva åtgärder och kostnader för att bibehålla nivån för barn per årsarbetare i fritidsverksamheten så som det såg ut per 15 oktober 2013. Ett förslag till åtgärd var att i samband med revidering av resursfördelningsmodellen göra en översyn av elevpeng till fritidshem.

I Skolverkets statistik avseende 2015, som nyligen publicerats, är antalet inskrivna barn per årsarbetare 24,4 och motsvarande siffra 2013 är 25,9 (Skolverkets kommunblad 2013 och 2015).

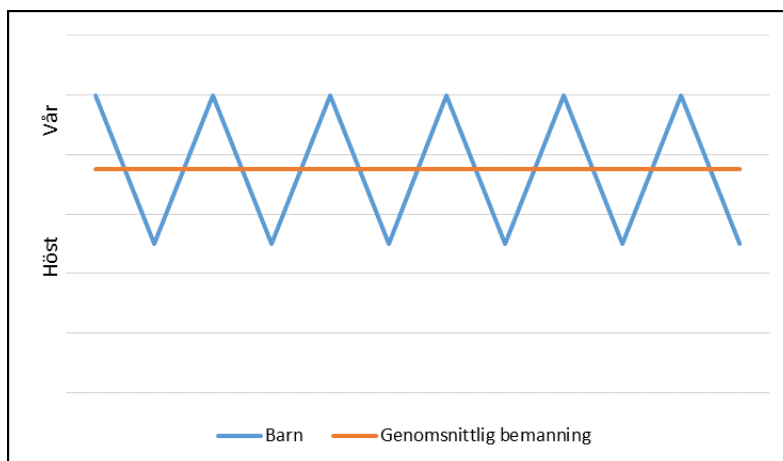
En översyn har gjorts utifrån dagens resursfördelningsmodell och den differentierade tilldelning som utgår från de tre intervallerna F – 1, 2 - 3 och 4 – 5 (6) med ett basbelopp som är lika för alla fritidshemsbarn i kommunen. Vidare har översyn gjorts på barnprognos samt hur fördelning ser ut mellan åldersgrupperna. Slutsatsen är att nuvarande resursfördelningsmodell medger en personaltäthet som är högre än den personaltäthet som redovisats för 2013. Det innebär att resursfördelningsmodellens struktur medger efterfrågad personaltäthet. Det är de ekonomiska resurserna som anslås fritidshem som är avgörande för personaltätheten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Tidsnivåer i förskolan

Resursfördelningsmodellen i förskolan bygger idag på fyra nivåer; barn 1-2 år heltid, barn 1-2 år deltid, barn 3-5 år heltid, barn 3-5 år deltid.

Förskolan arbetar systematiskt för en kvalitet som säkerställer att varje barns bästa är i fokus. Personalen reflekterar över och följer processer samt resultat. Personalen fördjupar sina kunskaper och färdigheter för att anpassa verksamheten utifrån barnens intressen och behov. För att kunna skapa en god verksamhet är det en nödvändighet med optimal bemanning som verkar för stabilitet och kontinuitet i verksamheten.



Bilden ovan illustrerar hur barngrupperna i förskolan förändras under åren, där barnantalet är som störst på våren och som minst på hösten när sexåringarna har börjat i förskoleklass. För att parera och skapa optimal bemanning gör verksamheten beräkningar för att hitta en genomsnittlig bemanning för att bemöta det varierande barnantalen.

Beräkningar där jämförelse mellan nuvarande resursfördelningsmodell med två tidsintervaller och en resursfördelningsmodell med tre tidsintervaller har genomförts. Resultatet visar att en förändring av dagens två tidsintervaller till tre tidsintervaller har viss påverkan på respektive enhets budget, men differenserna är måttliga.

Fler tidsnivåer innebär fler antaganden om genomsnitt för att nå en så optimal bemanning som möjligt. Verksamheten menar att möjligheten att nå en så optimal bemanning som möjligt ökar ju färre tidsnivåer som återfinns i resursfördelningsmodellen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 94
Beslutsförslag 2016-05-30

Övervägande

I enlighet med ovan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Emma Lundgren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 99

Dnr BUN 2016/0396

Barn- och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell inför budget 2017

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. att anta alternativ 2 avseende socioekonomisk faktor i resursfördelningsmodellen:

Alternativ 2. Föräldrars utbildningsnivå samt migrationsbakgrund. Föräldrars utbildningsnivå och migrationsbakgrund är de två faktorer som används i den socioekonomiska tilldelningen 2017 i förskola och grundskola.

2. att anta alternativ 1 avseende tidsnivåer i förskolan i resursfördelningsmodellen:

Alternativ 1. Två tidsnivåer i förskola: 1-15 timmar samt 15,01- timmar. Resursfördelningen utgår ifrån vistelsetid, där deltidsbarn definieras med 15 timmar eller mindre. Heltidsbarn definieras med vistelsetid mer än 15 timmar. Ett deltidsbarn utgör cirka 60 % av kostnaden jämfört med ett heltidsbarn.

Resursfördelningsmodell där fyra basbelopp framräknas:

Basbelopp 1	Basbelopp 2	Basbelopp 3	Basbelopp 4
Litet barn (1-2 år) Heltid	Litet barn (1-2 år) Deltid	Stort barn (3-6 år) Heltid	Stort barn (3-6 år) Deltid

De fyra basbeloppen gäller för alla förskolor som minimum. Till dessa basbelopp läggs ett socioekonomiskt belopp.

3. att anta resursfördelningsmodell inför budget 2017 enligt beslutsunderlag
4. att resursfördelningsmodellen följs upp och utvärderas årligen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Micael Åkesson (M), med bifall av Jeanette Qvist (S), föreslår att bifalla alternativ 2 under punkt 1 och att bifalla alternativ 1 under punkt 2 i förvaltningens förslag samt att bifalla punkt 3 och 4 i förvaltningens förslag.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget förslag och finner det antaget.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har att säkerställa att medel fördelas så ändamålsenligt som möjligt, mellan och till verksamheterna, för att uppfylla skollagens krav samt Kommunfullmäktiges förväntan enligt vision 2025 så att måluppfyllelse och resultat nås. Fördelningsmodellen ska också differentiera tilldelning för att skapa likvärdiga förutsättningar utifrån barns och elevers olika behov.

De områden som särskilt har belysts i 2016-års uppföljning och översyn av resursfördelningsmodellen är socioekonomiska faktorer i förskola och grundskola, tidsnivåer i förskolan, samt översyn av resursfördelningsmodell fritidshem. Utifrån uppföljningen har förslag till beslut arbetats fram.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 95
Beslutsförslag 2016-05-30
BUN resursfördelningsmodell reviderad 2016

Övervägande

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att resursfördelningsmodellen, antagen av BUN 2013-11-18 § 164 och därefter årligen justerad, fortsätter gälla även under 2017 med justeringar för de beslut som fattas av barn- och utbildningsnämnden.

Socioekonomiska faktorer i förskola och grundskola

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att definitionen av migrationsbakgrund om den läggs till som en faktor i den socioekonomiska tilldelningen blir:

- Barnet/eleven är född utrikes eller,
- Barnet/eleven är född i Sverige med två utrikes födda föräldrar

Fritidshem

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag är att bibehålla nuvarande resursfördelningsmodell.

Tidsnivåer i förskola

Barn- och utbildningsförvaltningen rekommenderar inte att fler tidsnivåer införs i resursfördelningsmodellen för förskola.

Protokollsutdrag: Emma Lundgren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 100

Dnr BUN 2016/0243

BUN månadsrapport maj 2016

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna redovisning BUN månadsrapport maj 2016.
-

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden avger efter maj 2016 en månadsrapport avseende uppföljning av verksamhet, ekonomi samt personal.

I tertialrapporten avseende perioden januari-maj 2016 prognosticeras en budget i balans för barn- och utbildningsnämnden. Väsentliga avvikelser i verksamhet att rapportera per 31 maj 2016 är att kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå läggs inom Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsansvar från 1 juli 2016, och under minst ett läsår. Statsbidraget minskade barngrupper i förskolan halverades för verksamhetsåret 16/17 till 8,5 mnkr.

Beslutsunderlag

BUN månadsrapport maj 2016

Övervägande

Barn- och utbildningsförvaltningens övervägande i enlighet med beslutsunderlag BUN månadsrapport maj 2016.

Protokollsutdrag: Emma Lundgren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 101

Dnr BUN 2016/0402

Strategisk plan för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare 2016-2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna strategisk plan för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare 2016-2021.

Beskrivning av ärendet

En av barn- och utbildningsnämndens stora utmaningar de kommande åren är personalförsörjningen inom verksamhetsområdet. För att leva upp till barn- och utbildningsnämndens övergripande verksamhetsmål behöver vi utveckla vår attraktivitet som arbetsgivare. Strategisk kompetensförsörjning handlar om att försörja sin organisation med den kompetens man behöver för att möta framtidens behov.

Organisationen behöver använda den befintliga kompetensen hos våra nuvarande medarbetare på bästa sätt samtidigt som vi måste kompetensutveckla våra medarbetare med rätt utbildningar och erfarenheter inför framtiden.

Detta strategidokument innehåller en kompetenskartläggning och förslag på åtgärder för att möta framtidens krav.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 99

Beslutsförslag 2016-05-31

Strategisk plan för kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare 2016-2021

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 102

Dnr BUN 2016/0446

Trygghet och trivsel 2016

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna information kring uppföljning av Trygghet och trivsel 2016 enligt bilagor.
-

Beskrivning av ärendet

Som en del i det systematiska kvalitetsarbetet genomförs i Varbergs kommun varje år en elevhälsaundersökning med fokus på trygghet och trivsel. I förskolan sker undersökningen i form av en föräldraenkät och i grundskolan och gymnasiet i form av en elevenkät som följs upp av skolsköterskorna under individuella elevhälsasamtal. Sedan 2015 analyseras resultaten tvärprofessionellt under barn- och elevhälsarådslag.

Den tvärprofessionella analysen presenteras härmed i två rapporter. En för förskola och en för grundskola samt gymnasieskola.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-06-10

Trygghet och trivsel 2016 – Förskola

Trygghet och trivsel 2016 – Grundskola, Gymnasieskola

Övervägande

Förvaltningen presenterar här kommunövergripande analysrapport av arbetet med trygghet och trivsel.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 103

Dnr BUN 2016/0398

Information kring digitalisering på barn- och utbildningsförvaltningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. godkänna informationen kring digitalisering på barn- och utbildningsförvaltningen.
2. förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden augusti 2016 enligt beslut 2016-05-23 paragraf 93, när beslut om den nationella IT-strategin är fattat.

Förslag till beslut på sammanträdet

Micael Åkesson (M) föreslår följande tillägg:

”Förvaltningen får i uppdrag att återkomma till nämnden augusti 2016 enligt beslut 2016-05-23 paragraf 93, när beslut om den nationella IT-strategin är fattat.”

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på förvaltningens beslutsförslag och sitt eget tilläggsförslag och finner båda antagna.

Beskrivning av ärendet

Skolverket presenterade i april 2016 ett förslag på nationell IT-strategi för skolväsendet och beslut ska fattas i riksdagen den 30 juni 2016. Strategin kommer att ha fokus på fem huvudområden;

- Förändringar i läroplaner och kursplaner
- Likvärdig tillgång till digitala verktyg
- Ta till vara på digitaliseringens möjligheter i undervisning och administration
- Stärka rektorer och pedagogers digitala kompetens
- Forskning och uppföljning av strategin

Skolverket bedömer att den nationella strategin för digitaliseringen av skolväsendet kommer att innebära ett stort finansiellt och organisatoriskt ansvar kommer att vila på huvudmännen.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2016-06-02

Information kring digitalisering i Varbergs kommun – Barn- och utbildningsförvaltningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

En-till-en Varberg Beslut BUN
Rapport En-till-en utvärdering år 2

Övervägande

Barn- och utbildningsförvaltningen bedömer att införande av en nationell strategi kommer påverka verksamheten på följande sätt:

- Utökning av tillgången av digitala verktyg enligt strategin kommer att medföra ökade kostnader för inköp av teknik samt ett större behov av stöd- och support.
- Utifrån förändringar i läroplan och kursplaner måste valet av digitalt verktyg utgå från de kompetenser och förmågor enligt styrdokument
- Fler användare kommer att innebära behov av utökning av nätkapacitet. Behovet är framförallt i förskolan och i på skolor med elever i åk 1-3.
- Riktade kompetensutvecklingsinsatser till specifika ämnen och fördjupa kompetensutvecklingsinsatser kring digital kompetens i skolans alla ämnen.
- Förstärkning och en utökning av support organisation på enhetsnivå och centralnivå.
- Utökning av kommunlicenser av olika verksamhetssystem samt digitala läromedel.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 104

Dnr BUN 2016/0144

Information - Applagården

Avdelningschef, SUK, informerar om att rapport angående geoteknisk undersökning kommer vecka 32. Förstudien Applagården kommer att kompletteras med uppgifter efter mätningar som görs under sommaren.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 105

Dnr BUN 2016/0405

Förändrad hyra för öppna förskolan i Håsten

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Servicenämnden besluta

1. godkänna ny hyra på 198 880kr/år (varmhyra) för Öppna förskolan i Håsten, med fastighetsbeteckning Småland 6.

Beskrivning av ärendet

Öppna förskolan i Håsten, Småland 6, kommer att få en ökad hyra. Hyran kommer att öka från 63 432kr/år (exkl. underhåll) till 198 880kr/år. Det som förändrats, är att det behöver göras inre underhåll samt att öppna förskolan nu har exklusiv besittningsrätt. Tidigare hade hyresgästföreningen haft tillgång till lokalen. VBAB är hyresvärd. Lokalen är på 226kvm och innefattar varmhyra. Det nya kvm priset blir 880 kr/kvm. Varje förlängning av lokalen löper på 3år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 105
Beslutsförslag 2016-05-30
Bilaga Hyresavtal med kontrakts nummer 00905502

Övervägande

Hyresökningen kommer att innebära en hyreshöjning med 135 448kr/år.

Protokollsutdrag: Emma Lundgren, chef ekonomi och lokaler
Agneta Svenberg, verksamhetschef skola
Annika Millegård, serviceförvaltningen
Katarina Lindh, serviceförvaltningen
Servicenämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 106

Dnr BUN 2016/0382

Rutiner för övergång till gymnasiesärskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna bifogade rutiner för övergång till gymnasiesärskola.
-

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningens dokument *Mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola - Information för rektor och förskolechef* beskriver särskolan som skolform samt arbetsgången från utredning till beslut samt uppdateringar och övergångar. Detta dokument håller på att revideras men i väntan på att det blir klart har delen om övergångar lyfts ut och tydliggjorts, då behov av detta finns i verksamheten.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 100

Beslutsförslag 2016-05-20

Rutiner för övergång till gymnasiesärskolan för elever som tillhör grundsärskolan

Övervägande

Dokumentet Rutiner för övergång till gymnasiesärskolan för elever som tillhör grundsärskolan är ett led i att ha uppdaterade och kvalitativa arbetsgångar.

Protokollsutdrag: Gymnasiechef
 Chef barn- och elevhälsa

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 107

Dnr BUN 2016/0381

Reviderad timplan för grundskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna revidering av timplan för grundskolan.
-

Beskrivning av ärendet

I mars 2016 beslutade Barn- och utbildningsnämnden att godkänna en revidering timplanen för grundskolan. Förändringen bestod i att fördela ytterligare 105 timmar matematik över de lägre årskurserna.

Efter en översyn av timplanen identifierades ett behov av att ytterligare justera timplanen för grundskolan enligt förslag i bifogad bilaga.

Förändringen består i en förskjutning av timmar ner i de lägre årskurserna för att få en jämnare fördelning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 101

Beslutsförslag 2016-05-20

Bifogade timplaner för grundskola

Övervägande

Förvaltningen ser att den nya reviderade timplanen för grundskolan bättre överensstämmer med elevernas behov.

Antalet timmar i matematik är lägre än i tidigare beslut, vilket beror på att det redan i den oförändrade timplanen fanns mer matematik än i den nationella timplanen.

Protokollsutdrag: Grundskolechef

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 108

Dnr BUN 2016/0284

Yttrande gällande motion om garanterad anställning på Vård- och omsorgsprogrammet

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. avstyrka motionen.

Reservation

Jeanette Qvist, Peter Stoltz, Jenny Bolgert, Per Olsson och Karl-Erik Bengtsson (samtliga S) reserverar sig skriftligt mot beslutet (se bilaga A).

Förslag till beslut på sammanträdet

Peter Stoltz (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag att tillstyrka de i motionen föreslagna åtgärderna.

Micael Åkesson (M) föreslår att avstyrka motionen.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner sitt eget förslag antaget.

Omröstning begärs.

Barn- och utbildningsnämnden godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till bifall till Micael Åkessons (M) förslag.

Nej-röst för bifall till Peter Stoltz (S) förslag.

Med 7 ja-röster för Micael Åkessons (M) förslag och 6-nej-röster för Peter Stoltz (S) förslag finner nämnden att bifalla Micael Åkessons (M) förslag att avstyrka motionen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ledamot/tjänstgörande ersättare	Ja	Nej	Avstår
1. Micael Åkesson (M), ordf.	X		
2. Hanna Netterberg (M)	X		
3. Nevrie B Suleyman (M)	X		
4. Håkan Olsson (M)	X		
5. Madeleine Bagge (MP)	X		
6. Marianne Nord Lyngdorf (L)	X		
7. Roger Kardemark (KD)	X		
8. Jeanette Qvist (S)		X	
9. Peter Stoltz (S)		X	
10. Jenny Bolgert (S)		X	
11. Per Olsson (S)		X	
12. Karl-Erik Bengtsson (S)		X	
13. Monica Kunckel Qvist (SD)		X	
Summa	7	6	

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt nämndens yttrande gällande motion om garanterad anställning på Vård- och omsorgsprogrammet. Peter Stoltz (S) och Karl-Erik Bengtsson (S) skriver i sin motion att yrkesprogrammen i hela Sverige får färre sökande. Vidare skriver de att de äldre i kommunen blir fler och fler och att efterfrågan på undersköterskor ökar och att det är svårt att rekrytera tillräckligt med vårdpersonal.

Som ett sätt att möta det sjunkande antalet sökande på Vård- och omsorgsprogrammet på Peder Skrivares skola och samtidigt öka antalet undersköterskor för kommun och region föreslås det i motionen att Varbergs kommun erbjuder en garanterad anställning efter fullföljd utbildning. Vidare föreslås att studerande på programmet garanteras sommarjobb under sin utbildning.

Slutligen står det i motionen att avhoppet på yrkesprogrammet skulle kunna minskas genom den erfarenhet som ett garanterat sommarjobb skulle innebära.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 102

Beslutsförslag 2016-05-18

Motion från Peter Stoltz (S) och Karl-Erik Bengtsson (S) - Motion angående garanterad anställning på Vård- och omsorgsprogrammet

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till förslagen i motionen.

På Peder Skrivares skola (PS) är söktrycket på de yrkesförberedande programmen relativt högt. Huvuddelen av programmen har fyllt sina platser efter den preliminära antagningen inför hösten 2016. Vård- och omsorgsprogrammet på PS har dock inte lyckats fylla sina platser. Av 32 erbjudna platser är 7 elever preliminärt antagna.

Vård- och omsorgsprogrammet finns även på Drottning Blankas gymnasieskola i Varberg. Inför hösten 2016 har Drottning Blankas gymnasieskola preliminärt antagit 27 elever till sina 54 tillgängliga platser.

Kommunfullmäktige i Varberg har beslutat om valfrihet, kvalitetskonkurrens samt likvärdighet som strategiska inriktningar. Vid ett eventuellt införande av en anställningsgaranti behöver kommunen beakta likvärdigheten gällande kommunalt samt fristående verksamhet i ett sådant beslut.

Det är förvaltningens bedömning att förslagen i motionen kan ha en positiv inverkan på söktrycket på Vård- och omsorgsprogrammet. Även förslaget gällande sommarjobb ses som något positivt för både PS och kommunen som arbetsgivare. Förslagen i motionen är i linje med det arbete som bedrivs inom Vård- och omsorgscollege i kommunen. Förvaltningen ser dock att det är nödvändigt att genomföra någon form av utvärdering av elevens sammantagna studietid innan ett anställningsavtal skrivs.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 109

Dnr BUN 2016/0359

Yttrande över samrådshandling och detaljplan, Krukmakaren 13

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. tillstyrka detaljplanen och att förvaltningens överväganden ska beaktas.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanens syfte är att möjliggöra huvudsakligen bostäder med tillhörande gemensamma vistelseytor och underjordiskt parkeringsgarage samt inslag av kommersiella lokaler i centrala Varberg.

Detaljplaneområdet ligger i centrala Varbergs södra del inom ett befintligt bostadsområde med främst mindre flerbostadshus. Detaljplaneområdet är cirka 1800 m² och omfattar fastigheterna Krukmakaren 13, del av Getakärr 3:120 samt del av Getakärr 3:46

Planförslaget möjliggör två byggnadskroppar i tre respektive fyra våningar och inredda vindsvåningar. Främst möjliggörs bostadsändamål, men även verksamheter inom centrum får förekomma i gatuplanet. Föreslagen bebyggelse omfattar två vinkelställda, friliggande byggnadskroppar som rymmer sammanlagt cirka 30 lägenheter. Det blir även 25 lägenheter i gatuplanet. Totalt ca 55 lägenheter.

Tidplan

Samråd 2:a kvartalet 2016
Granskning 4:e kvartalet 2016
Antagande 1:a kvartalet 2016

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 104
Beslutsförslag 2016-05-12
Kartbild över planområdet

Övervägande

Skolupptagningsområde för planområdet är Påskbergsskolan.

Förvaltningen bedömer att detaljplanen kommer att påverka barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Enligt prognos, fastställd av Kommunstyrelsen 2015, som innefattar denna utbyggnadsplan, finns kapacitet inom grundskolan för att täcka

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

inflyttningen av elever i de nya bostäderna. Med en förändrad prognos finns en risk att platserna inte räcker till.

Förskoleplatser beräknas kunna tillgodoses inom Varbergs centrum. Bland annat genom nybyggnad av Österängens förskola.

Protokollsutdrag: Inger Axbrink, stadsbyggnadskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 110

Dnr BUN 2016/0363

Yttrande gällande Hallands kulturplan 2017-2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

1. ställa sig bakom förslag till Hallands Kulturplan med nedan beskrivna synpunkter.
-

Beskrivning av ärendet

Hallands kulturplan syftar till att förstärka kulturens kraft för att bidra till utveckling och tillväxt i Halland. Planen har tagits fram i samverkan med de halländska kommunerna och i samråd med civilsamhället och professionella kulturskapare. Hallands kulturplan omfattar fyra år men kan utvecklas, kompletteras och fördjupas varje år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 103

Beslutsförslag 2016-05-26

Hallands kulturplan 2017-2020

Övervägande

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig bakom Hallands kulturplan i stort. Vi vill se ett förtydligande under ett par avsnitt i kapitlet Barn och unga på sidorna 17 och 18.

På sidan 17 står det att *Region Halland ska arbeta för att öka kunskapen om barnkonventionens innehåll och hur den kan omsättas i praktisk handling inom kulturens olika verksamhetsområden*. Det behövs ett förtydliganden vad det innebär att: barn och unga ska ha likvärdig tillgång till kultur, möjlighet till eget skapande och tillägna sig olika estetiska språk oavsett uppväxtvillkor och individuella förutsättningar.

Också på sidan 17 står det att *Region Halland ska främja demokrati och åsiktsbildning genom att ...arbeta med genusfrågor, jämlikhet, mångfald och inkludering*. Sedan år 2000 är samer, tornedalingar, sverigefinnar, romer och judar erkända som nationella minoriteter i Sverige. Lag om nationella minoriteter och minoritetsspråk trädde i kraft den 1 januari 2010. I lagen anges att "det allmänna" har ett särskilt ansvar för att skydda och främja de nationella minoritetsspråken samt främja de nationella minoriteternas möjlighet att behålla och utveckla sin kultur i Sverige. Barns utveckling av en kulturell identitet och användning av det egna minoritetsspråket ska särskilt främjas.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Förvaltningen ser därmed att ovan för förtydligas i kulturplanen och uppdrar åt regionen att i dialog med de nationella minoriteterna och Hallands kommuner formulera och implementera långsiktiga insatser och arbetsformer för att uppfylla lagens intention på kulturområdet. Vi ser också att det ska ske i dialog med kulturlivets aktörer.

Vidare står det att *Region Halland ska främja kulturpedagogik genom att... hitta nya former för dialog och för att förmedla kunskap och professionalitet över generationsgränserna*. Region Halland ska främja kulturpedagogik genom att arbeta aktivt med barns- och elevers möjligheter att utvecklas när det gäller exempelvis läsning, informationskompetens, digital delaktighet, livslångt lärande, och andra grundläggande demokratiska värden. Här spelar kulturen i samverkan med förskola och skola en viktig roll för den sociala hållbarhet som bidrar till att utjämna klyftor och ge alla invånare lika förutsättningar att ta aktiv del i samhället och påverka den egna situationen.

På sidan 18 står det att *Region Halland bör utveckla formerna för stöd till resor*. Förvaltningen ser svårigheter gällande likvärdigheten mellan skolor i centrala Varberg och skolor på landsbygden i hur ofta de kan delta i olika aktiviteter/arrangemang. Därför välkomnar vi en sådan utveckling.

Förvaltningen välkomnar även utvecklandet av en arrangörsstruktur som ökar möjligheten för gymnasieungdomar att ta del av kulturutbud som nämns på sid 18.

Vidare bör det förtydligas vad som avses med formuleringen *Regionen ska öka samverkan med barn- och ungdomsverksamheten genom en fördjupad dialog* fördjupad dialog. Det bör tydliggöras vad som menas med fördjupad dialog och vad det syftar till.

Barn- och utbildningsnämnden saknar mål riktade mot barn och unga utifrån att de nationella målen för litteratur- och läsfrämjande, som beslutades i Riksdagen 2013, kan sammanfattas i att alla ska få möjlighet att utveckla en god läsförmåga och ha tillgång till litteratur av hög kvalitet. Läsfrämjande är sedan dess ett område inom kultursamverkansmodellen och bibliotekens uppdrag att främja litteraturens ställning förtydligades i bibliotekslagen. Här bör särskilt en del i kulturplanen lyfta fram detta perspektiv.

Kulturplanen bör även lyfta fram och förtydliga ett arbete för barn och ungas möjlighet att få del av kulturarvet. Med kulturarv avses såväl immateriella som materiella uttryck, såsom traditioner, språk, konstnärliga verk, hantverkskunnande, arkiv- och föremålssamlingar, historiska lämningar samt kulturmiljöer och kulturlandskap.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Vidare bör kulturplanen lyfta mångfalden på våra skolor och dess möjligheter genom att förtydliga uppdrag. Vi vet att det i Halland talas många olika språk och det är en samhällsresurs som kultur i samverkan med förskola och skola kan bidra till att utveckla, genom att människor möts, lär av varandra och ges större möjligheter att se, uppleva och skapa. Vilket kan bidra till att människor bättre förstår varandra och det sammanhang de verkar i, såväl lokalt som globalt.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 111

Dnr BUN 2015/0207

Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegeringsförteckning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. anta reviderad delegeringsförteckning för barn- och utbildningsnämnden enligt bilaga och inklusive ändringen enligt Mikael Åkesson (M) förslag.
-

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Åkesson (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag men med ändringen att punkter 3.15, 4.11, 5.22 och 6.8 angående Beslut om modersmålsundervisning inte tilläggs; detta med anledning av att Skolförordningen redan reglerar detta.

Beslutsordning

Ordföranden ställer proposition på sitt eget förslag och finner det antaget.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämndens delegeringsförteckning behöver uppdateras angående följande punkter:

Nr.	Ärende	Delegat	Lagrum	Anmärkning
3.15	Beslut om modersmålsundervisning	R	SL 10 kap 7 § och SkolF 5 kap 7 – 13 §§	
4.11	Beslut om modersmålsundervisning	R	SL 11 kap 10 § och SkolF 5 kap 7 – 13 §§	
5.22	Beslut om modersmålsundervisning	R	SL 15 kap 19 § och GyF 4 kap 15 – 20 §§	
6.8	Beslut om modersmålsundervisning	R	SL 18 kap 19 § och GyF 4 kap 15 – 20 §§	

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- 7.2 Beslut om antagning i särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå GYC SL 21 kap 7 § 4 st Överklagande-förbud SL 28 kap 18 §

Eftersom ovanstående punkt 7.2 är ny får resterande punkter under rubriken nya nummer.

- 9.12 Vårdnadsbidrag tas bort eftersom det inte finns längre.

NY:

- 9.12 Beslut om ersättning till huvudman gällande förlängd studietid på nationellt program GYC --- Enligt BUN:s riktlinje BUN 015/0210
- 9.13 Beslut om ersättning till huvudman gällande förlängning av preparandutbildning till två år om synnerliga skäl finns GYC --- Enligt BUN:s riktlinje, BUN 2015/0210
- 9.14 Beslut att skolpeng, vid utlandsstudier, ska utbetalas till respektive gymnasieskola eller motsvarande GYC --- Enligt BUN:s riktlinje, BUN 2015/0379

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 107

Beslutsförslag 2016-05-27

Barn- och utbildningsnämndens delegeringsförteckning, 2016-05-30

Protokollsutdrag: Kansli buf

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 112

Dnr BUN 2016/0032

Upplösande av Lokal styrelse på Ankarskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

1. godkänna Ankarskolans anmälan om upplösande av dess lokala styrelse.
-

Beskrivning av ärendet

Ankarskolan har inkommit med en anmälan om önskemål att upplösa den lokala styrelsen på skolan.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN AU 2016-06-07 § 109
Beslutsförslag 2016-05-19

Övervägande

Förvaltningen ställer sig bakom Ankarskolans önskemål.

Protokollsutdrag: Rektorer, Ankarskolan

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 113

Dnr

Förvaltningschef informerar

Förvaltningschef informerar om följande punkter:

- Avtal mellan CLL och buf; Gymnasiechef informerar om arbete med avtalsskrivning. Rekrytering pågår.
 - Arbete med svar till Arbetsmiljöverket efter inspektionsrapport.
 - Lågstadiesatsning. Grundskolechef informerar om att förvaltningen tänka ansöka om att permanenta lågstadiesatsningen.
 - Fritidssatsning. Grundskolechef informerar om en ny satsning, Fritidssatsning, som resulterar i 5,8 tjänster sammanlagt; minst 5 % tjänstutökning för en skola.
 - Nämndens ofördelade medel. Grundskolechef informerar om fördelning av förstärkning fritidsverksamheten, 500 tkr, med nämndens ofördelade medel, som nämnden beslutade om den 23 maj 2016.
 - Regeringen har beslutat om eget avsnitt för förskoleklass och fritidshem i läroplanen. Grundskolechef informerar om att man har avsatt 50 tkr till hösten för implementering av dessa ändringar.
 - PSYNK. Förvaltningschef informerar om aktuellt inom PSYNK; bl.a. annat tas upp Kommunala aktivitetsansvaret (KAA), Skolfam och BRB.
 - Projekt BRB. Elevhälsachef informerar om projekt BRB och arbete med långtidsfrånvarande elever.
 - Svar på klagomål Ankarskolan.
-

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 114

Dnr

Förskolechefs/Rektors anmälan gällande diskriminering eller kränkande behandling

Anmälan om kränkande behandling Almers skola BUN 2016/0066-12

Anmälan om kränkande behandling Ankarskolan BUN 2016/0040-5

Anmälan om kränkande behandling Bläshammar skola BUN 2016/0049-5

Anmälan om kränkande behandling Bosgårdsskola BUN 2016/0090-11--12

Anmälan om kränkande behandling Buaskolan BUN 2016/0036-24

Anmälan om kränkande behandling Buaskolan, utredning avslutad, BUN
2016/0036-25---27

Anmälan om kränkande behandling Buaskolan BUN 2016/0036-28-32

Anmälan om kränkande behandling Deromeskolan, BUN 2016/0408-1--2

Anmälan om kränkande behandling Hagaskolan, BUN 2016/0158-6--8

Anmälan om kränkande behandling Hästensskolan BUN 2016/0113-6--10

Anmälan om kränkande behandling Lindbergs skola BUN 2016/0059-9

Anmälan om kränkande behandling Påskbergsskolan BUN 2016/0065-3

Anmälan om kränkande behandling Vidhögeskolan BUN 2016/0025-24

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 115

Dnr

Delegeringsbeslut/Meddelanden

Delegationsbeslut, BUN 2016/0019-44--45, Beslut om rektorsansvar under ordinarie rektors ledighet, Joachim Wadström

Delegationsbeslut, BUN 2016/0003-11, Beslut om tionde skolår, Sofia Andersson

Delegationsbeslut, BUN 2016/0003-13, Beslut om tionde skolår, Ingela Altinell

Delegationsbeslut, BUN 2016/0003-14, Beslut om tionde skolår, Nils Holgersson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0002-48, Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Lindbergs skola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0002-58, Beslut om skolskjuts vid växelvis boende, Bosgårdsskola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0001-24, Beslut om skolskjuts vid annan särskild omständighet, Rolfstorpsskola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0002-52, Beslut om skolskjuts vid val av annan skola än den anvisade, Rolfstorpsskola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0001-25, Beslut om förlängning av skolskjuts vid växelvis boende, Bosgårdsskolan, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0001-26, Beslut om skolskjuts på grund av annan särskild omständighet, Rolfstorpsskola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0002-43, Beslut om skolskjuts vid växelvis boende, Almers skola, Håkan Olsson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0009-12, Anvisning av plats för barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling, Furubergsskolan, Johanna Ogell

Delegeringsbeslut BUN 2016/0003-10, Anvisning av plats för barn i behov av särskilt stöd i sin utveckling, Furubergsskolan, Linda Ryttare

Delegeringsbeslut BUN 2016/0208-8, Avslagsbeslut gällande placering vid skolenhet, Furubergsskolan, Kate Svensson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0448, Avstängning, Bosgårdsskolan, Örjan Johansson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0019-46, Anställning av obehörig personal, Catrine Linde

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Delegeringsbeslut BUN 2016/0019-47, Anställning av obehörig personal,
Emil Mårtensson

Delegeringsbeslut BUN 2016/0216, Ansökan växelvis om förskola, Agneta
Svenberg

Protokoll Samverkan

160608
160616

Meddelanden

Protokollsutdrag Kf § 83, Svar på motion angående temporärt
flyktingboende i Breared

Protokollsutdrag Kf § 78, Hantering av nämndernas över- och underskott

Protokollsutdrag Kf § 81, Översyn av nämndernas reglemente

Protokollsutdrag Ks § 122, Namnändring för Skogsbackens förskola till
Rolfstorps förskola

Protokoll styrelsemöte för Sibbarps skola och förskola, 2016-02-17

Informationsbrev, Skolinspektionen, Tillsyn i Varbergs kommun

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

BUN § 116

Dnr

Övriga frågor

Utrustning gymnastiksalar

Monica Kunckel Qvist (SD) frågar om utrustning i gymnastiksalar ersätts när den går sönder.

Förvaltningschef svarar att det beror på hur viktigt den är. Delvis ansvarar kultur- och fritidsnämnden för utrustningen.

Sommarskola för nyanlända elever i Väröbacka

Madeleine Bagge (MP) ställer en fråga angående sommarskola för nyanlända elever i Väröbacka.

Förvaltningschef svarar att man kommer att försöka lösa detta dvs att även dessa elever får plats på sommarskola på PS.

Skolavslutning ur ANDT-perspektiv

Roger Kardemark (KD) frågar hur skolavslutning ur ANDT-perspektiv har varit.

Gymnasiechef och grundskolechef sammanfattar skolavslutningen att det var ett ovanligt lugnt år och att man har arbetat förebyggande hela året.

Naturvetenskapligt basår

Peter Stoltz (S) frågar varför man inte erbjuder naturvetenskapligt basår läsåret 2016/2017.

Gymnasiechef svarar att det är för kostsamt med tanke på lokaler och personal för detta läsår.

Antagning gymnasieskolan

Peter Stoltz (S) efterfrågar siffror för antagning till gymnasieskolan.

Gymnasiechef svarar att gymnasieantagning beslutas den 27 juni. Nämnden får information via mejl den 28 juni.

Sommarskola

Peter Stoltz (S) efterfrågar information om sommarskola.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Förvaltningschef svarar att det kommer att finnas Sommarskola, 100 platser, för nyanlända elever på Peder Skrivares skola. Sommarskolan är ett samarbetsprojekt och bedrivs gemensamt med socialförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Reservation från Socialdemokraterna angående motion om garanterad anställning på Vård- och omsorgsprogrammet på barn och utbildningsnämndens sammanträde 2016-06-20.

På nämndens sammanträde så avslår den borgerliga alliansen med miljöpartiet motionen. Detta gör man i en tid då vi både i Sverige och Varberg har mycket svårt att rekrytera folk till vård- och omsorgssektorn. Branschen har i ett flertal år uttryckt stor oro inför framtidens personalförsörjning (se artikeln "Akut personalbrist i de flesta kommuner", HN, 20160620). Vi brottats dessutom med ett mycket lågt söktryck till många av yrkesprogrammen, som kommunens vård- och omsorgsprogram. Allt för få ungdomar attraheras av utbildningen trots att jobben finns, och bekymmer finns också med avhopp från yrkesprogram.

Genom att garantera en anställning i kommunen efter fullföljd utbildning, samt sommarjobb under utbildningen, hoppas vi kunna bidra till ett ökat intresse för vård- och omsorgsyrkerna och utbildningen. Även förvaltningen gör bedömningen att förslagen i motionen kan ha en positiv inverkan på söktrycket och för Varbergs kommun som arbetsgivare, och tillstyrker motionen. Att även bredda möjligheten att till sommarjobb för de övriga yrkesprogrammen torde kunna öka intresset för programmen. Kommunen visar också tydligt för ungdomarna att här finns arbeten för framtiden.

Den moderatledda alliansgruppen med miljöpartiet säger som sagt nej till motionen med hänvisning till bl a att motionen inte omfattar de fristående gymnasieprogrammen. Detta ser vi inga hinder till, men då vi är huvudman för den kommunala gymnasieskolan Peder Skrivares skola så ser vi detta som ett sätt att marknadsföra de yrkesprogram som vi ansvarar för, och som vi har personalbrist inom. Men kanske är det så att Moderaterna mfl. värnar mer om den fristående skolans rättigheter än att utveckla den kommunal gymnasieskolan?

För den socialdemokratiska gruppen i barn- och utbildningsnämnden

Jeanette Qvist, (S) vice ordförande i Barn- och utbildningsnämnden