
Plats och tid	Sammanträdesrum A2, kl. 8.30-12.30. Paus 9.45-9.55.	
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Jana Nilsson (S), vice ordförande Harald Lagerstedt (C) Stefan Edlund (MP) Ewa Klang (S)	
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Maria Svenningsson, kommunsekreterare Henrik Petzäll, förvaltningschef hamn- och gatuförvaltningen, § 43 Tobias Carlsson (L), ordförande hamn- och gatunämnden, § 43 Lennart Isaksson (S), vice ordförande hamn- och gatunämnden, § 43 Paul Gruber, avdelningschef hamn- och gatuförvaltningen, § 43 Cecilia Fredriksen, avdelningschef hamn- och gatuförvaltningen, § 43 Stefan Tengberg, ekonomidirektör, § 43-56 Elisabeth Svennerstål Jonsson, förvaltningschef barn- och utbildningsförvaltningen, § 45 Micael Åkesson (M), ordförande barn- och utbildningsnämnden, § 45 Magnus Sjöberg, avdelningschef, § 45-47 Henrik Lundahl, kanslichef, § 46-47 Kristina Hylander, utvecklingsledare, § 48	
Utses att justera	Jana Nilsson (S)	
Sekreterare	Maria Svenningsson	Paragraf 42-58
Ordförande	Ann-Charlotte Stenkil (M)	
Justerande	Jana Nilsson (S)	

Ks au § 42

Ändring av dagordning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. ändra dagordning enligt följande:
 - ärende 14, Revidering av förbundsordning för Räddningstjänsten Väst, utgår
 - ärende 18, Rapport kurser och konferenser, utgår
 - extra ärende, Information om årsredovisning 2017, tillkommer.

Beskrivning av ärende

Arbetsutskottets dagordning för sammanträdet 6 februari 2018 ändras enligt ovanstående.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 43

Information om hamn- och gatunämndens kommande investeringar och projekt

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen informerar om aktuella investeringar och projekt

- Lassabackadeponin
- Håstens idrottsplats
- P-IN (digital vägvisning till parkeringsplatser)
- trafik under förestående byggtid i staden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 44

Dnr KS 2017/0558

Överföring av budget och verksamhet för mötesplatser för seniorer/äldre

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. verksamhetsansvaret för mötesplatser för äldre överförs från socialnämnden till kultur- och fritidsnämnden från och med 1 april 2018
2. för budget 2018 tillföra kultur- och fritidsnämnden en ramökning med 1 120 000 kronor avseende mötesplatser för seniorer/äldre
3. finansiering sker genom överföring av 1 120 000 kronor från socialnämndens budget för 2018.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ewa Klang (S) och Jana Nilsson (S) föreslår avslag på beslutsförslag daterat 25 januari 2018.

Harald Lagerstedt (C) föreslår bifall till beslutsförslag daterat 25 januari 2018.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt Harald Lagerstedts (C) förslag.

Beskrivning av ärendet

Utifrån kommunfullmäktiges uppdrag till kultur- och fritidsnämnden att utreda möjligheten att flytta verksamheten från socialnämnden till kultur- och fritidsnämnden föreslår kultur- och fritidsnämnden att verksamhetsansvaret för mötesplatser för äldre överförs från socialnämnden till kultur- och fritidsnämnden. 1 120 000 kronor föreslås därmed också överföras från socialnämndens budget till kultur- och fritidsnämndens budget samt att beslutet ska gälla från och med 15 mars 2018. Socialnämnden tillstyrker förslaget.

Kultur- och fritidsnämndens förslag till beslut att verksamheten överförs från och med 15 mars 2018 måste, utifrån när kommunfullmäktige kan hantera frågan, skjutas fram till 1 april 2018. Denna framskjutning innebär däremot inte att det överförda beloppet ändras i och med att detta hanteras i bokföringen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 januari 2018.

Kultur- och fritidsnämnden 13 december 2017, § 144.

Socialnämnden 14 december 2017, § 183.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 45

Information om Bosgårdsskolan och Mariedalsskolan

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen och samhällsutvecklingskontoret informerar om aktuell situation för Bosgårdsskolan och Mariedalsskolan med anledning av fuktproblematiken. Uppdatering av vad som hänt sedan informationen till arbetsutskottet i december 2017.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 46

Dnr KS 2018/0013

Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. godkänna Reglemente för kommunstyrelsen, daterat 24 januari 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning arbetar löpande med att utvärdera och föreslå aktualiseringar av gällande reglementen och delegeringsförteckningar.

Under 2016 och 2017 har fastighetsinvesteringsprocessen reviderats och förslaget har under hösten varit på remiss hos berörda nämnder och bolag. I gällande investeringsprocess, antagen i kommunstyrelsen 25 juni 2013, beskrivs att avvikelser över 10 procent eller maximalt 10 miljoner kronor måste godkännas av kommunfullmäktige. Det har dock inte funnits någon formell delegering från kommunfullmäktige att avvikelser därunder har rätt att hanteras av annan än kommunfullmäktige. Föreliggande förslag till ändring i kommunstyrelsens reglemente innebär att avvikelser på maximalt 10 miljoner kronor får godkännas av kommunstyrelsen. I annat ärende föreslås ändringar i kommunstyrelsens delegeringsförteckning gällande avvikelshantering för fastighetsinvesteringsprojekt och exploateringsprojekt.

Förslaget innebär även ett tillägg för att tydliggöra kommunstyrelsens ansvar för förvaltning av kommunens obebyggda fastigheter, markreserven. Reglementet innehåller i nu gällande version inte denna skrivning samtidigt som förvaltningen av markreserven rent praktiskt hanteras av kommunstyrelsen då denne har rätt att besluta i ärenden kring markupplåtelse, förvärv och förrättningar.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 januari 2018.

Förslag till Reglemente för kommunstyrelsen, daterat 24 januari 2018.

Övervägande

Förslaget till ändringar utgår från den revidering av fastighetsinvesteringsprocessen som har pågått under 2017 och som avses antas av kommunstyrelsen i februari 2018. Under hösten 2017 har även en utvärdering gjorts gällande avvikelshantering för exploateringsprojekt,

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

vilken har påvisat ett behov av tydligare mandat och delegering gällande avvikelser i exploateringsprojekt.

Bedömningen är att föreslagna ändringar i kommunstyrelsens reglemente tydliggör mandat för hantering av avvikelser för både fastighetsinvesteringsprojekt och exploateringsprojekt.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 47

Dnr KS 2017/0716

Revidering av kommunstyrelsens delegeringsförteckning

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna revidering av kommunstyrelsens delegeringsförteckning, daterad 24 januari 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunledningskontoret har i uppdrag att regelbundet lämna förslag på revidering av kommunstyrelsens delegeringsförteckning.

Detta förslag innebär att respektive resultatansvarig chef ges rätt att teckna avtal, inom givna ekonomiska ramar, och att kommunstyrelsens arbetsutskott tar beslut om att anta strategier för uppföljning av upphandlingar av strategisk betydelse.

Vidare föreslås att vissa tidigare angivna beloppsgränser slopas, då det ändå alltid är ramarna som avgör om en upphandling överhuvudtaget ska genomföras och om avtal kan tecknas. De större ramavtalen inom koncernen överstiger med lätthet tidigare angivna beloppsgränser. Det förtydligas härvid att det är upphandlingschefens roll och ansvar att initiera, genomföra och underteckna avtal, samt avbryta pågående upphandling i förvaltningsövergripande och samordnade upphandlingar.

Vidare föreslås ändringar avseende avvikelser i investeringar och exploateringar, vilket också föreslås i separat ärende gällande kommunstyrelsens reglemente.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 januari 2018.

Förslag till ny delegeringsförteckning för kommunstyrelsen, 4 januari 2018.

Övervägande

Bedömningen är att beslutskedjan rörande upphandlingsärenden förtydligas för handläggande tjänstemän, samt klargör arbetsutskottets roll och rekommenderar kommunstyrelsen att godkänna ändringarna.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 48

Dnr KS 2015/0289

Överföring av statsbidrag från Dua - Delegationen för unga och nyanlända till arbete - till socialnämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. överföra 670 000 kronor av beviljade statsbidrag från Delegationen för unga och nyanlända till arbete, DUA, till socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

2015 tillsattes Delegationen för unga till arbete av regeringen i syfte att främja samverkan mellan främst kommuner och Arbetsförmedlingen för att effektivisera ungas etablering på arbetsmarknaden. Varbergs kommun och Arbetsförmedlingen har ett tecknat ett samverkansavtal för perioden 1 januari 2016 – 31 december 2018.

I början av 2017, utökades delegationens uppdrag att också omfatta nyanlända. Kommunstyrelsen beslutade 31 december 2017, § 323, ingå överenskommelse med Arbetsförmedlingen avseende samverkan för att främja nyanländas etablering på arbetsmarknaden.

En ansökan om statsbidrag för att utveckla samarbetet med företag för att underlätta nyanländas etablering på arbetsmarknaden har beviljats. Ansökan omfattar 2 personalresurser på 100 procent under 1 år, samt lokal- och overheadkostnader. Dessutom avser ansökan informations- och handledarmaterial, utbildningskostnader och kostnader för nätverkande aktiviteter och möten. Den ena personalresursen utgår från socialförvaltningen med fokus främst på coachning, matchning och handledning. Den andra personalresursen utgår från Centrum för livslångt lärande, CLL, med fokus främst på företag, utveckling av nätverk och utbildning. Ansökan beviljades i sin helhet med 1 340 000 kronor. Beviljade statsbidrag föreslås överföras till hälften, 670 000 kronor, till socialnämnden - enheten arbetsmarknadscentrum. Den andra hälften, 670 000 kronor, kommer att disponeras av CLL.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 17 januari 2018.

Statsbidragsansökan 15 november 2017.

Beslut om beviljade statsbidrag 12 december 2017.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Statsbidraget kommer att användas till personalresurser, lokal- och overheadkostnader samt informations- och handledarmaterial, utbildningskostnader och kostnader för nätverkande aktiviteter och möten. Arbetet kommer att utföras av socialförvaltningen och CLL, i samverkan med Arbetsförmedlingen. Därför föreslås statsbidraget överföras till hälften, 670 000 kronor, till socialnämnden - enheten arbetsmarknadscentrum, och den andra hälften, 670 000 kronor, disponeras av kommunstyrelsens förvaltning via CLL.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 49

Dnr KS 2018/0035

Finansiering av medarrangörskap för Inspirations- och näringslivsdag 2018

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anslå 175 000 kronor för finansiering av medarrangörskap av Inspirations- och näringslivsdag för näringslivet i Varberg 12 april 2018
2. medlen tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel för 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen antog 29 november 2016, § 218, en aktivitetsplan för att 2017 - 2020 aktivt arbeta för att förbättra företagsklimatet i Varberg. En del i det är en fördjupad och förbättrad dialog för att utveckla och stärka ett positivt samarbetsklimat mellan kommunen och det lokala näringslivet. Under 2017 satsade kommunen på att för första gången skapa en näringslivsdag där offentlig verksamhet och företag kunnat träffas för att få inspiration, omvärldskunskap och utveckla nätverk tillsammans. Näringslivsdagen fick bra genomslag och var enligt utvärderingar ett lyckat inslag i Varbergs kommuns företagsklimatarbete.

Näringslivs- och destinationskontoret, NOD, vill nu åter vara medarrangör till att skapa en näringslivsdag i Varberg. Evenemanget kommer att förädlas baserat på den utvärdering som genomfördes förra året och vidareutvecklas för att locka en stor och heterogen publik. Evenemangets värde består både i programmets innehåll i form av föreläsare och det utrymme som ges för kontaktskapande och goda samtal. En inspirationsdag av denna sort bedöms vara till nytta för kommunen genom att näringslivsklimatet stärks och företagen i Varberg utvecklas. Ett aktivt deltagande från kommunen ger också möjligheter att påverka innehållet, stärka det egna varumärket och erbjuda en plattform för dialog och kommunikation.

En inspirationsdag behöver för att kunna bära sina kostnader intäkter från medarrangörer, sponsorer och biljettintäkter. NODs bedömning är att kommunen även detta år bör ta en aktiv roll som medarrangör med ambitionen att på sikt öka de affärsmässiga intäkterna när näringslivsdagen etablerats som en stark mötesarena. I takt med att näringslivsdagen etableras kan kommunens ekonomiska åtagande minskas.

Som medarrangör förväntas kommunen beredas möjlighet att aktivt delta i planering för evenemanget samt att i lämplig omfattning delta både på scenen och i kringliggande arrangemang. Kommunen förväntas också få

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

tillgång till ett överenskommet antal biljetter för deltagande, både för utvalda politiker och tjänstemän.

Ett medarrangörsavtal kommer att tecknas mellan kommunen och medarrangör för att reglera parternas åtaganden.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 10 januari 2018.

Övervägande

Varbergs kommun är idag aktiv i arbetet med att tillsammans med företagen i kommunen stärka näringslivsklimatet. Föregående år arrangerades en lyckad näringslivsdag i Varberg och NOD bedömer att en fortsatt satsning på att vidareutveckla konceptet och genomföra en näringslivsdag 2018 ger positiva effekter för näringslivsklimatet. Evenemanget bedöms både kunna bidra till att stärka den positiva känslan bland företagen samt möjliggöra för Varbergs kommun att stärka sitt varumärke och sin kommunikation med näringslivet i Varberg.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 50

Dnr KS 2017/0340

Finansiering av uppdraget om fördjupade översiktsplaner för serviceorter i öst

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anslå 960 000 kronor för arbetet 2018 med fördjupade översiktsplaner i öst
2. medlen tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel för 2018.

Beskrivning av ärendet

Den 13 juni 2017 gav kommunstyrelsen samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att ta fram fördjupade översiktsplaner för serviceorterna Tvååker, Veddige, Rolfstorp/Skällinge och Kungsäter.

Målsättningen är att de fördjupade översiktsplanerna ska vara framtagna och antagna under senare delen av 2019. Arbetet pågår enligt tidplan och under vinter 2017/2018 hålls dialogmöten i respektive ort. Samråd planeras sommaren/höst 2018.

Kommunstyrelsen beslutade även i juni 2017 godkänna att totalt 1 760 000 kronor avsattes för framtagandet. 800 000 kronor togs från kommunstyrelsens ofördelade medel 2017 och 960 000 kronor skulle arbetas in i ordinarie budgetprocessen. I kommunstyrelsens budget 2018 och långtidsplan 2019-2022 anges att medel för arbetet med de fördjupade översiktsplanerna får ansökas särskilt om från kommunstyrelsens ofördelade medel.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 23 januari 2018.

Övervägande

Arbetet med de fördjupade översiktsplanerna pågår vilket innebär en ökad kostnad för samhällsutvecklingskontoret 2018 för konsulttjänster och internt köp av del av tjänst av stadsbyggnadskontoret. Under 2018 planeras dialog- och samrådsmöten i alla orter. Det är angeläget att påbörjat arbete fortsätter. Samhällsutvecklingskontoret bedömer att 960 000 kronor täcker kostnader för uppdraget 2018.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 51

Dnr KS 2011/0872

Svar på motion om att snarast se till att det byggs bostäder för hemlösa

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jana Nilsson (S) föreslår bifall till motionen.

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår avslag på motionen.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar enligt eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Inger Karlsson (S) har inkommit med motion om att snarast ta fram bostäder för hemlösa och att detta skulle varit genomfört innan vintern 2011.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 23 januari 2018.

Socialförvaltningens yttrande daterat 22 september 2016.

Kommunfullmäktige 17 maj 2016, § 82.

Motion inkommen 20 september 2011.

Övervägande

Socialstyrelsen har definierat fyra olika hemlöshetsituationer:

- Akut hemlöshet: En person som är hänvisad till akutboende, härbärke, jourboende, skyddat boende (exempelvis kvinnojourer) eller sover utomhus eller i offentliga utrymmen.
- Institutionsvistelse och kategoriboende: En person som ska skrivas ut från anstalt, institution eller liknande inom tre månader, men som inte har någon egen bostad ordnad.
- Boendelösningar: En person som bor i en boendelösning som kommunen har ordnat på grund av att personen inte får tillgång till den ordinarie bostadsmarknaden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

•Eget ordnat kortsiktigt boende: En person som bor tillfälligt hos kompisar, bekanta, familj eller släktingar eller har ett tillfälligt inneboende- eller andrahandskontrakt hos släkt, vänner eller andra privatpersoner.

Socialförvaltningen har det yttersta ansvaret, utifrån Socialtjänstlagen, för att ge personer som saknar tak över huvudet detta. Socialförvaltningen bedömer att detta ansvar tas och säkerställer att de erbjuds tak över huvudet. Detta avser kommuninnevånarna – inte EU-migranter.

Vid de mätningar som socialförvaltningen gör, där även ett antal frivilligorganisationer medverkar, har det inte rapporterats in någon uteliggare i Varbergs kommun. Däremot uppges att dessa påträffats. Anmälningar till socialförvaltningen inkommer då och då från till exempel polis eller allmänhet att detta finns. Även personer som kommer i kontakt med socialförvaltningen kan uppges att de har varit uteliggare.

För de personer som socialförvaltningen har, eller får kännedom om, och som är uteliggare, erbjuds tak över huvudet. Alla tackar inte ja till erbjudna lösningar men samtliga får erbjudande.

Det finns en samstämmig uppfattning om att bostadslöshet är allvarligt och tragiskt för de drabbade och att detta är en fråga som måste prioriteras även fortsättningsvis. Motionen föreslås avslås då det som motionären förordar ska utföras redan görs idag. Socialnämnden delar samhällsutvecklingskontorets uppfattning om att motionen bör avslås.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 52

Dnr KS 2017/0318

Svar på motion om fri entré under vissa tider till kommunala badanläggningar för personer över 65 år som är bosatta i kommunen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionen med hänvisning till bristande kapacitet under byggtiden och att ny prismodell kommer att ses över när den nya simhallen på Håsten står klar.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår avslag på motionen med hänvisning till bristande kapacitet under byggtiden och att ny prismodell kommer att ses över när den nya simhallen på Håsten står klar.

Jana Nilsson (S) föreslår bifall till motionen med hänvisning till att den fria entrén för personer över 65 år som är folkbokförda i Varberg ska börja gälla när den nya simhallen på Håsten står klar.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar enligt eget förslag.

Beskrivning av ärendet

Roland Ryberg (S) har inkommit med motion om fri entré på kommunala badanläggningar för personer över 65 år som är folkbokförda i Varberg. Motionären anser, bland annat, att det är viktigt för pensionärer att hålla sig i fysisk form och att en fri entré under vissa tider även utjämnar ekonomiska förutsättningar i samhället.

Kultur- och fritidsnämnden ställer sig i sitt remissyttrande positiv till motionen. Det framgår dock i beredningen av ärendet till kultur- och fritidsnämnden att förvaltningen anser att det är bättre att hantera motionärens önskemål i samband med att den nya badanläggningen på Håsten tas i bruk 2021.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 12 oktober 2017.

Kultur- och fritidsnämnden 20 september 2017, § 97.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommunfullmäktige 25 april 2017, § 54; *Kommunfullmäktige beslutar remittera ärendet till kommunstyrelsen.*

Motion inkommen 25 april 2017.

Övervägande

Kommunledningskontoret delar kultur- och fritidsförvaltningens åsikt att motionen bör avslås. Bakgrunden till ställningstagandet är att kommunfullmäktige tagit beslut om nybyggnation av simhall på samma plats som nuvarande simhall på Håsten ligger. Det innebär att under byggperioden sommaren 2018 till planerad öppning av ny anläggning januari 2021 kommer den prioriterade verksamheten vara simundervisning och föreningsverksamhet. Allmänheten kommer att ha mycket begränsad tillgång till de kommunala anläggningarna under perioden. I samband med att den nya anläggningen tas i drift kommer nya möjligheter att finnas för motionärens tankar kring rörelse och folkhälsa kopplat till pensionärer.

Skulle motionen bifallas av fullmäktige ska de ekonomiska konsekvenser som uppkommer hanteras inom kultur- och fritidsnämndens beslutade driftsram.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 53

Dnr KS 2017/0626

Avfallstaxa 2018

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsens föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa att i avfallstaxa 2018 för Varbergs kommun ska ingå följande besök till återvinningscentralen:
 - helårsabbonnenter: 15 besök per år
 - fritidsabbonnenter: 8 besök per år
 - lägenhetsabbonnemang: 6 besök per lägenhet och år.
2. besök därutöver debiteras med samma avgift som för företag, för närvarande 250 kronor per besök inklusive moms.
3. dessa förändringar av avfallstaxan träder i kraft i samband med att den nya återvinningscentralen i Varberg tas i drift i november 2018.

Beskrivning av ärendet

Vatten & Miljö i Väst AB, VIVAB, har sedan tidigare beslutat att införa ett gemensamt inpasseringssystem på alla återvinningscentraler. Systemet innebär att alla abonnenter får ett besökskort som visas vid inpassering och som är laddat med beslutat antal besök. Systemet finns sedan 2009 i Falkenberg och ska införas i Varberg i samband med att en ny återvinningscentral tas i drift. VIVAB vill också införa en begränsning i antalet besök som ska ingå i avfallsabbonnemanget.

Målsättningen är att en ny återvinningscentral ska vara i drift november 2018. Den nya centralen kommer vara uppdelad i två delar, en för avfallsfraktioner som besökare ska kunna lämna utan att dra sitt besökskort och en för övriga fraktioner där besökskort måste dras.

Samma uppdelning kommer att gälla även på övriga återvinningscentraler.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 januari 2018.

Vatten & Miljö i Väst AB 13 december 2017, § 96.

Övervägande

Själva inpasseringssystemet medför en ökad administration främst på grund av korthantering. Privatpersoner kan uppleva systemet som krångligt och att de får en försämrad service. Sammantaget bedömer VIVAB dock att fördelarna med systemet överväger.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 54

Dnr KS 2015/0176

Ansökan om medel till uppdrag att ta fram utvecklings- och bevarandeplaner

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anslå 700 000 kronor till arbetet med att ta fram utvecklings- och bevarandeplaner för delar av Varbergs tätort, zon 2 och 3 enligt förtättningsstrategin
2. medlen tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel för 2018.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 19 december 2017 att anta förtättningsstrategi för Varbergs tätort. Vid antagandet beslutade kommunfullmäktige, som ett av följduppdragen, att ge byggnadsnämnden i uppdrag att ta fram utvecklings- och bevarandeplaner för delar av zon 2 och 3.

Förtättningsstrategin visar på potential att förtäta stadsområdet genom dels förtätning genom stora sammanhängande utbyggnadsområden, och dels genom förtätning inom befintlig bebyggelse. Det är inom befintlig bebyggelse som kommunen får flest förfrågningar från privata exploatörer och vägledning kring beslut i plan- och bygglovsförfrågningar är därför nödvändig. Av de tre utpekande zonerna är det inom zon 2 och 3 som förtättningspotentialen är som störst. Inom dessa områden bör kommunen arbeta vidare med att ta fram underlag för hur områdena kan utvecklas och om det finns delar som kräver ett mer restriktivt förhållningssätt. I det vidare arbetet ska hänsyn tas till befintligt underlag för bevarandevärda miljöer och byggnader.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag, daterat 30 januari 2018.

Övervägande

Uppdraget bör genomföras så snart som möjligt och det är angeläget att uppdraget inte påverkar byggnadsnämndens ordinarie verksamhet. För arbetet med att ta fram utvecklings- och bevarandeplaner bedöms byggnadsnämnden behöva ekonomiska medel utöver ordinarie budget på 700 000 kronor.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 55

Dnr KS 2017/0327

Svar på motion om att premiera elever med goda studieresultat

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. bifalla motionen i den del som avser att premiera elever med goda studieresultat och god progression
2. avslå motionen i den del som handlar om utformningen av premiering enligt motionens beskrivning under rubrik Motivering
3. ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utreda frågan vidare och undersöka hur premiering kan utformas och vilka ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser detta medför samt redovisa uppdraget till kommunfullmäktige senast 31 december 2018.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jana Nilsson (S) föreslår avslag på motionen.

Harald Lagerstedt (C) föreslår bifall till beslutsförslag daterat 17 januari 2018.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att arbetsutskottet beslutar enligt Harald Lagerstedts (C) förslag.

Beskrivning av ärendet

Olle Hällnäs (SD), Andreas Feymark (SD) och Erik Hellsborn (SD) har lämnat motion om att premiera elever med goda studieresultat.

Motionärerna menar att de resultat som en elev presterar i skolan påverkar dennes framtid och möjligheten att bli antagen på utbildningar samt i förlängningen vilket arbete personen har möjlighet att få. Motionärerna föreslår därför att premie delas ut årligen till den elev som presterar bäst i samtliga ämnen och den elev som under läsåret lyft sina resultat mest.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 17 januari 2017.

Barn- och utbildningsnämnden 2 oktober 2017, § 124.

Arbetsutskottet 2 maj 2017, § 264; *Arbetsutskottet beslutar remittera motion om att premiera elever med goda studieresultat till barn- och utbildningsnämnden.*

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommunfullmäktige 25 april 2017, § 60; *Kommunfullmäktige beslutar remittera ärendet till kommunstyrelsen.*

Motion inkommen 26 april 2017.

Övervägande

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig positiv till den del i motionen som handlar om att premiera elever med goda studieresultat och god progression. Utformningen av hur detta ska ske är dock en viktig fråga och kan inte bara tillstyrkas enligt motionens motivering. Nämnden anser att det behövs en utredning som ska specificera premiens omfattning, antal stipendiater, urvalsprocess och motivering. Även andra frågor, till exempel kring när och hur premiering ska ske, i vilken årskurs, i grundskolan och/eller på gymnasiet, på individnivå eller gruppnivå, måste belysas. Med anledning av detta föreslår barn- och utbildningsnämnden att kommunfullmäktige ger barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utreda frågan vidare och undersöka hur premiering kan utformas samt vilka ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser detta medför.

Kommunkansliet föreslår med hänvisning till nämndens yttrande att fullmäktige beslutar att bifalla motionen i den del som avser att premiera elever med goda studieresultat och god progression, avslå motionen i den del som handlar om utformningen av premiering enligt motionens beskrivning under rubrik Motivering samt ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att utreda frågan vidare och undersöka hur premiering kan utformas samt vilka ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser detta medför. Uppdraget ska redovisas till kommunfullmäktige senast 31 december 2018.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 56

Dnr KS 2017/0403

Information om årsredovisning 2017

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomidirektören informerar om årsredovisning och resultat 2017.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 57

Rapport från regionalt samarbete

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören informerar om

- kommande möte 9 februari 2018 med samverkansgruppen för Varbergstunneln där bland annat trafikläge och samordning kring krishantering kommer att diskuteras
- sjuksköterskeutbildning med möjlighet till forskningsfördjupning
- kommande möte 7 februari 2018 med regionen om hemsjukvårdsavtal och missbruksöverenskommelse.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 58

Information från kommunstyrelsens förvaltning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören informerar om

- förvaltningsavtal mellan Hallands Hamnar Varberg AB och hamn- och gatunämnden
- inspirations- och näringslivsdag 12 april 2018.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------