
Plats och tid	Folkets Hus, sammanträdesrum Lindesberg, kl. 8.30-11.10
Beslutande	Erland Linjer (M), ordförande Turid Ravlo-Svensson (S), vice ordförande David Sandrén (M) Yvette Diaz (M) Anna-Karin Gustafsson (C) Ingela Eriksson (C) Lena Persson (L) Morgan Börjesson (KD) Malin Kjellberg (S) Erik Rask (S) Simon Söderberg (S) Ing-Marie Berggren (S) Stig Berndtsson (SD)
Ersättare – inte tjänstgörande	Lenor Andersson (M) Mikael Karlsson (C) Björn Jonasson (KD) Marie Lindén (V), §§ 106-114
Övriga deltagare	Håkan Strömberg, förvaltningschef Kristina Kjellgren, avdelningschef, §§ 106-120 Ola Viestam, avdelningschef, §§ 106-120 Maria Sjö Dahl, avdelningschef Josefin Alström, avdelningschef, §§ 115-120 Lisbeth Klingvall, sekreterare Mats Ericson, utvecklingsstrateg kommunikator, §§ 106-120 Ann-Britt Jande, utvecklingsledare, § 109 Carina Svarvali, kvalitetsstrateg, § 110 Lena Brosché, strateg utredare, §§ 111-113
Utses att justera	Ingela Eriksson (C)
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen 27 juni 2019
Sekreterare	Lisbeth Klingvall
	Paragraf 106-121

Ordförande Erland Linjer

Justerande Ingela Eriksson

Sn § 106

Dnr SN 2019/0087

Bostad med särskild service för barn och unga LSS

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. ändra i beslutsförslaget under ekonomi och verksamhet gällande nuvarande kostnad för externa placeringar med särskilt behov till en generell beräkning.
2. öppna en ny bostad med särskild service för barn eller ungdomar enligt LSS på Sandlyckan, Storgatan 42, Träslövsläge.

Förslag till beslut på sammanträdet

Turid Ravlo-Svensson (S) föreslår en ändring i beslutsförslaget under ekonomi och verksamhet till en generell beräkning av nuvarande kostnad för externa placeringar med särskilt behov.

Ordförande ställer fråga om bifall till eller avslag på Turids Ravlo-Svenssons (S) förslag och konstaterar att socialnämnden beslutar att bifalla förslaget.

Beskrivning av ärendet

Behovsanalys visar att antal personer med funktionsnedsättning förväntas öka och behovet av insatser till målgruppen från förvaltningen stiger. Antal barn och unga med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar ökar och fler barn och unga har en mer komplex problematik. Situationen i hemmet för dessa barn och unga är i flera fall mycket ansträngd trots omfattande stödinsatser. Behovet av bostad med särskild service för barn och unga förväntas öka under kommande år.

Förvaltningen har två bostäder med särskild service enligt LSS. Båda med fyra platser vardera. Därtill är det barn och ungdomar som är externt placerade och som inte skulle kunna bo på något av befintliga boenden. Flera av dem med mycket komplex problematik och där behov finns att ha boende enskilt. Förvaltningens bedömning är att det behöver öppnas en ny bostad med särskild service för barn och unga enligt LSS.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 106

Socialförvaltningens beslutsförslag 20 juni 2019

Övervägande

Insatsen verkställs idag genom externplacering. Erfarenheten är att det kan vara svårt att hitta externa utförare som är beredda att ta emot barn och unga med komplex problematik. I flera fall har externa utförare sagt upp plats med kort varsel och förvaltningen har det övergripande ansvaret att tillgodose barnets behov. Utifrån barnets behov är det flera vinster med att

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 106 forts.

kunna bo i hemkommunen. Det möjliggör att barnen kan bibehålla kontakt med familj, släkt och vänner. De kan gå kvar i sin hemskola och bibehålla kontakter inom exempelvis BUP och Habilitering.

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 107

Dnr SN 2018/0215

Revidering av delegeringsförteckning - bostadsanpassningsbidrag

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta förvaltningens förslag till revidering av socialnämndens delegeringsförteckning gällande beslut om bostadsanpassningsbidrag.

Beskrivning av ärendet

Handläggare för bostadsanpassningsbidrag har sedan 2014 delegation på bidrag upp till 120 000 kr och enhetschef upp till 250 000 kr. År 2014 motsvarade dessa belopp kostnader för normalanpassning av till exempel hissinstallation och badrum. Med dagens prisbild har oförändrad delegation inneburit att de ärenden som handläggaren normalt beslutar om till exempel hiss och badrum inte alltid ryms inom delegationen.

Omvärldsbevakning i nätverket för handläggare för bostadsanpassningsbidrag visar att flera kommuner tillämpar antingen fri delegation eller delegation på minst tre prisbasbelopp för handläggare. Delegation över handläggarnivå har stor variation med upp till en miljon kronor.

Prisbasbelopp beror på utvecklingen av konsumentprisindex och vore ett naturligt sätt att styra delegationen för bostadsanpassningsbidrag. Prisbasbeloppet för 2019 är 46 500 kr.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 108
Socialförvaltningens beslutsförslag 3 juni 2019

Övervägande

Förvaltningen bedömer att tre respektive sex prisbasbelopp beräknas täcka kostnader för de allra vanligaste ansökningarna för bidrag som för hissar och enklare anpassning av kök och badrum. Bidrag till dyrare anpassningar som exempelvis tillbyggnation eller mer omfattande anpassning av kök och badrum ska även fortsättningsvis beslutas av sociala utskottet.

Nuvarande lydelse

4.5 Bostadsanpassning

Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 120 000 kronor	BAB	Handläggare bostadsanpassningsbidrag
Beslut om bostadsanpassningsbidrag 120 000 - 250 000 kronor	BAB	Enhetschef uppdragsavd.
Beslut om bostadsanpassningsbidrag över 250 000 kronor	BAB	Sociala utskottet

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 107 forts.

Ny lydelse

4.5 Bostadsanpassning

Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 3 prisbasbelopp	BAB	Handläggare bostadsanpassningsbidrag
Beslut om bostadsanpassningsbidrag 3 - 6 prisbasbelopp	BAB	Enhetschef uppdragsavd.
Beslut om bostadsanpassningsbidrag över 6 prisbasbelopp	BAB	Sociala utskottet

Protokollsutdrag: Enhetschef Äldre Uppdragsavdelningen
Handläggare bostadsanpassningsbidrag

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 108

Dnr SN 2018/0215

Revidering av delegeringsförteckning - Lag om tobak och liknande produkter

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta förvaltningens förslag till revidering av socialnämndens delegeringsförteckning med tillägg under rubrik **2 Tillstånd** på grund av ny Lag om tobak och liknande produkter, LTLP (2018:2088) som gäller från och med 1 juli 2019. (bilaga 1)
2. punkt **2.3 Tobak** i gällande delegeringsförteckning ska gälla parallellt med ovanstående föreslagen delegeringsförteckning under ett (1) år till och med 1 juli 2020 för att därefter upphävas. (bilaga 2)
3. punkt **2.5 Elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare** i gällande delegeringsförteckning upphävs från och med 1 juli 2019. (bilaga 3)

Beskrivning av ärendet

Med anledning av att Lag om tobak och liknande produkter (SFS 2018:2088), förkortad LTLP träder i kraft 1 juli 2019 behöver socialnämndens delegeringsförteckning revideras. Den nya lagen innebär bland annat att **tillstånd** införs för försäljning av tobaksvaror.

Tobakslagen (1993:581) förkortad TL samt lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare upphävs 1 juli 2019 när den nya lagen, LTLP, träder i kraft. LTLP innehåller övergångsbestämmelser bland annat för de som idag säljer tobaksvaror efter **anmälan** enligt tobakslagen (TL). Under en övergångsperiod på ett (1) år behöver socialnämndens delegeringsförteckning innehålla delegering enligt både den "gamla tobakslagen" (TL) och den "nya tobakslagen" (LTLP).

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 109

Socialförvaltningens beslutsförslag 3 juni 2019

Förslag till delegering - Lag om tobak och liknande produkter (2018:2088) – bilaga 1

Gällande delegering - Tobakslagen (1993:581) – bilaga 2

Gällande delegering - Lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare – bilaga 3

Övervägande

Delegering för tobaksvaror

Eftersom en helt ny reglering för försäljningen av tobaksvaror införs med "ny tobakslag" LTLP krävs ny hantering och handläggning vid prövning och

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 108 forts.

tillsyn samt en rad nya beslut. Ny delegering behöver därför införas för att möta upp de tillkommande kraven på socialnämnd och socialförvaltning. Förvaltningens tillståndshandläggare har därför tagit fram ett förslag till ny delegeringsförteckning.

Förvaltningen har vid framtagandet av förslag till ny delegeringsförteckning rådgjort både med Sveriges Kommuner och Landsting, länsstyrelsen i Hallands län och med tillståndshandläggare i våra grannkommuner.

Övergången av delegation vid försäljning av tobaksvaror

För **befintliga tobaksförsäljare**, som vill fortsätta sin tobaksförsäljning, ska ansökan enligt ”nya tobakslagen” LTLP ske inom fyra månader från lagens ikraftträdande dvs. under perioden 1 juli 2019 – 1 november 2019. Från inkommen ansökan har kommunen enligt förordningen om tobak och liknande produkter (2019:223) 4 kap 1 § 1st fyra månader från en komplett ansökan på sig att handlägga ärende om försäljningstillstånd, dvs till och med 1 mars 2020.

Om det är nödvändigt på grund av utredningen får kommunen enligt samma förordning i 4 kap 1 § 2st besluta om att förlänga handläggningstiden med ytterligare fyra månader, dvs i detta fall, till och med 1 juli 2020.

Både socialnämndens gällande delegeringsförteckning och föreslaget tillägg till delegeringsförteckning måste således löpa parallellt i ett år (1 juli 2019 - 1 juli 2020) varefter punkt **2.3 Tobak** upphävs.

Delegation för elektroniska cigaretter

Förvaltningen föreslår ingen ändring av delegeringen för området elektroniska cigaretter som inte ändras i och med ”ny tobakslag” LTLP.

I förvaltningens förslag har endast socialnämndens beslutade delegering i gällande delegeringsförteckning förts in under den nya rubriken 2.3 Lag om tobak och liknande produkter (LTLP) då handeln med elektroniska cigaretter från och med 1 juli 2019 övergår att regleras i denna lag samtidigt som nu gällande Lagen (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare upphör att gälla.

Prot. utdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 109

Dnr SN 2017/0237

Avtal med Räddningstjänsten Väst gällande trygghetslarm och utförande av insats hemtjänst natt

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta förslag till avtal mellan socialnämnden och Räddningstjänsten Väst för avtalsperioden från 1 juli 2019 och till 30 april 2020.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande avtal mellan Räddningstjänsten Väst och socialnämnden gäller från 1 januari 2015 och tills vidare.

Räddningstjänsten Väst svarar för bemanningen av larmmottagningen som tar emot larm i sina lokaler, från trygghetstelefoner i Varbergs kommun, dygnet runt. Räddningstjänsten Väst utför för socialnämndens räkning insatser i fråga om hemtjänst natt samt delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser och trygghetslarm till personer i alla åldrar i ordinärt boende. Beslut och beställning av insatserna görs av socialförvaltningen.

Det har uppmärksammats att skrivningen i det nuvarande avtalet på ett flertal punkter behöver preciseras och förtydligas, därav har förvaltningen bedömt att ett nytt förslag till avtal bör arbetas fram.

Avtalet föreslås gälla från 1 juli 2019 och till och med den 30 april 2020. Avtalet föreslås vara tidsbegränsat på grund av översyn av ersättningsmodellen.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 111

Socialförvaltningens beslutsförslag 10 juni 2019

Avtal mellan Räddningstjänsten Väst och socialnämnden Varbergs kommun.

Övervägande

Förvaltningen bedömer att ett nytt avtal med Räddningstjänsten Väst är viktigt på grund att det krävs förtydligande i avtalstexten samt att de ekonomiska ersättningarna i och med detta avtal har förändrats. Vissa krav på verksamheten har ändrats för att vara likställda med kraven för utförare av hemtjänstinsatser dagtid. Förvaltningen har haft samråd med Räddningstjänsten om förslaget till avtal.

Prot. utdrag: Räddningstjänsten Väst, Fredrik Åkesson
Enhetschef Karin Antonsson
Avtalsutvecklare
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 110

Dnr SN 2019/0081

Uppföljning av verksamhet som utförs av privata utförare 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens översiktliga redovisning, av uppföljning och kontroll av verksamhet som utförs av privata utförare.

Beskrivning av ärendet

Kommunallagen föreskriver att kommunfullmäktige för varje mandatperiod ska anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet.

Enligt lag ska kommunen:

- kontrollera och följa upp verksamhet som enligt avtal drivs av privat utförare
- genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn i verksamheten
- se till att kommunala företag ger allmänheten insyn i verksamhet som de lämnar till privata utförare
- tillgodose en generell informationsskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

Mot bakgrund av kommunallagen uppdrar kommunfullmäktige åt varje berörd nämnd att med utgångspunkt i programmet ansvara för att utförare (oavsett driftsform) inom nämndens ansvarsområde bedriver verksamheten

enligt:

- de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller för verksamheten
- de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige och nämnd har fastställt i verksamhetsplaner
- i juni månad varje år översiktligt redovisa till kommunstyrelsen på vilket sätt avtal för privata utförare och uppdrag för kommunal regi följs upp.

Förvaltningen har rutiner för uppföljning. Rutinerna omfattar såväl egenregi som privata utförare. I bifogad matris redogörs översiktligt för hur förvaltningens uppföljning är upplagd.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 112
Socialförvaltningens beslutsförslag 20 maj 2019

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 110 forts.

Matris, socialförvaltningens uppföljningsmodell 2019

Övervägande

Förvaltningen arbetar systematiskt med planering, beställning och uppföljning av verksamheter inom socialnämndens ansvarsområde, såväl verksamhet som utförs i egen regi, som verksamhet som utförs av privata utförare. För att svara upp mot kravet på allmänhetens insyn (10 kap. 3 § p. 6 kommunallagen) arbetar förvaltningen systematiskt med att synliggöra det kravet i de avtal som ingås.

Förvaltningen dokumenterar årligen det systematiska kvalitetsarbetet i en sammanhållen Kvalitetsberättelse. Uppföljning av verksamheternas resultat kring kundnöjdhet, är en del och resultaten av patientsäkerhetsarbetet är en annan. Privata utförares resultat är inkluderade.

Vid arbetet med internkontrollen läggs vikt vid att också välja processer och kontrollmoment som omfattar de externa verksamheterna.

Förvaltningen tillhandahåller en jämförelsetjänst för kund samt information i en kundvalskatalog, i de fall enskilda kan välja mellan olika utförare (8 kap. 18 § kommunallagen).

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Avdelningschef uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 111

Dnr SN 2019/0063

Yttrande - Motion från Linda Berggren (S) om fria arbetsskor/skyddsskor

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta förvaltningens beslutsförslag daterat 13 maj 2019 som eget yttrande till personalkontoret och ange att socialnämnden avstyrker motionen om fria arbetsskor/skyddsskor.

Förslag till beslut på sammanträdet

Turid Ravlo-Svensson (S) föreslår bifall till motionen.

Erland Linjer (M) och Morgan Börjesson (KD) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för bifall till Turid Ravlo-Svenssons förslag.

Med 8 ja-röster för arbetsutskottets förslag och 5 nej-röster för Turid Ravlo-Svenssons förslag beslutar socialnämnden enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutande	Ja	Nej
Erland Linjer (M)	X	
David Sandrén (M)	X	
Yvette Diaz (M)	X	
Anna-Karin Gustafsson (C)	X	
Ingela Eriksson (C)	X	
Lena Persson (L)	X	
Morgan Börjesson (KD)	X	
Turid Ravlo-Svensson (S)		X
Malin Kjellberg(S)		X
Erik Rask (S)		X
Simon Söderberg (S)		X
Ing-Marie Berggren (S)		X
Stig Berndtsson (SD)	X	
Summa	8	5

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 111 forts.

Beskrivning av ärendet

Linda Berggren (S) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige om fria arbetsskor/skyddsskor. I motionen föreslås att alla yrkesgrupper som har behov av arbetsskor/skyddsskor i sitt arbete får dem betalda av Varbergs kommun. I motionen framhålls att de som arbetar i mansdominerade yrken ofta får fria arbetsskor. Detta borde även ges till andra yrkeskategorier som är kvinnodominerade, utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Personalkontoret har begärt yttrande från samtliga nämnder.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 113

Socialförvaltningens beslutsförslag 13 maj 2019

Motion från Linda Berggren (S) om fria arbetsskor/skyddsskor

Övervägande

I verksamhet som socialnämnden ansvarar för, har frågan om arbetsskor/skyddsskor varit föremål för diskussion tidigare. För de verksamheter där det arbete som utförs kräver skyddsskor eller skyddskläder, tillhandahålls sådana.

För verksamhet som inte kräver skyddsskor eller skyddskläder erbjuder arbetsgivaren arbetskläder (jacka, byxor/klänning, t-shirt m.m.) som köps in och används av personalen, utifrån de hygienkrav som finns för verksamheterna. Det finns även regnkläder att användas när det behövs. Även i de fall arbete ska utföras i våtutrymme på boende eller i det egna hemmet (t.ex. hjälpa en kund med dusch) finns stövlar att tillgå. Kostnaden för detta ligger i den ersättning som varje utförare får.

För cirka tio år sedan erbjöds personal inom särskilt boende arbetsskor, men avslutades då intresset bland personalen inte var stort. I motionen framförs att frågan om fria skor är en jämställdhetsfråga. Det är viktigt att det är arbetet som utförs som ska avgöra kravet på skyddsskor. För de arbetsuppgifter som utförs i boende (både inom äldreomsorg och omsorg om funktionshindrade) eller i hemtjänsten finns inte krav på skyddsskor. Den typen av skor är tunga och kan upplevas otympliga, t.ex. vid gång i trappor.

Arbetsskor anges som ett alternativ till skyddsskor, men om beslut blir att erbjuda sådana, måste arbetsgivaren undersöka om det kan innebära förmånsbeskattning för personal som får skorna.

Utifrån ovanstående anser socialnämnden att motionen ska avstyrkas.

Protokollsutdrag: Personalkontoret, Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 112

Dnr SN 2019/0079

Yttrande - Motion från Birgitta Sagdahl Wildtberg (S) om utbildning till undersköterska/ skötare

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. avstyrka motionen om utbildning till undersköterska/skötare.

Beskrivning av ärendet

Birgitta Sagdahl Wildtberg (S) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige om utbildning till undersköterska/skötare. I motionen föreslås att Varbergs kommun storsatsar på fler utbildningar till undersköterskor/skötare. Kommunstyrelsen har begärt yttrande från socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 114

Socialförvaltningens beslutsförslag 13 maj 2019

Motion om utbildning till undersköterska/skötare

Övervägande

Som framgår av motionen är det viktigt med satsningar på utbildning för att ha kompetent personal som arbetar inom vården. Detta har socialnämnden och dess förvaltning arbetat aktivt med, utifrån flera olika satsningar.

Inför budget 2018 beslutade socialnämnden följande:

- Öka intresset för arbete inom vården genom att erbjuda praktik och liknande.
- Utveckling av flexibla kompetensinsatser exempelvis genom distansutbildning och lärlingsutbildning.
- Utveckling av kompetensinsatser för ökade grundläggande kunskaper för vårdbiträden.
- Utveckling av kompetensinsatser för specialistundersköterskor inom exempelvis demens och psykiatri.
- Utveckling av kompetensinsatser för legitimerad personal med fokus på ökad koppling till forskning och avancerad vård och omsorg.

Socialförvaltningen har i samarbete med fackförbundet Kommunal och Vuxenutbildningen i Varberg arbetat för att öka antalet sökande till kommunens undersköterskeutbildning. Samarbetet har resulterat i en 30 veckors valideringsutbildning till undersköterska för de medarbetare som har ett års erfarenhet eller mer som vårdbiträde. Utbildningen riktar sig såväl

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 112 forts.

till egen-regin (Varbergs Omsorg) som till externa företag och omfattar både äldreomsorg och funktionsnedsättning.

Arbetsgivaren Varbergs Kommun har tagit fram olika erbjudande beroende på anställningsform till sina medarbetare. Erbjudandena kan bestå i studiematerial, webinarier på arbetstid, trygg anställning under studietiden och vid examen en fast anställning i kommunen.

Intresset för utbildningen har varit stort. Hösten 2018 sökte 67 personer till utbildningen. Inför utbildningsstart hösten 2019 är intresset fortsatt stort både inom egen-regin och hos de externa företagen.

Under åren 2018–2019 har socialförvaltningen satsat på att lyfta upp yrket undersköterska. Varumärkesambassadörer, som till vardags arbetar som undersköterskor, har besökt skolor och mässor för att informera om arbetet som undersköterska inom socialförvaltningen. Det har även genomförts kampanjer och publicerats filmer på sociala medier för att öka intresset för yrket samt öka antalet sökande till sommartjänsterna. Elever tas även emot från årskurs åtta, de får testa på vård- och omsorgsycket och förhoppningsvis skapar det ett intresse att söka vård- och omsorgsprogrammet på gymnasiet.

Genom ett samlat grepp om personal- och kompetensförsörjning, ges en stabilare grund för rekrytering inför sommaren, vilket förvaltningen tror ligger bakom det ökade intresset för att arbeta som sommarvikarie.

Utifrån det arbete som pågår med olika aktiviteter för att genomföra utbildning till undersköterska, föreslår socialnämnden att motionen avstyrks.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 113

Dnr SN 2019/0064

Yttrande – Motion från Olle Hällnäs (SD) om sammanslagning av kommunens IT-resurser

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. efter redaktionell ändring att avstyrka motion om att utreda sammanslagning av kommunens IT-resurser.

Beskrivning av ärendet

Olle Hällnäs (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige om att utreda en sammanslagning av kommunens IT-resurser. I motionen föreslås att kommunfullmäktige beslutar att utreda sammanslagning av all kommunal IT hantering till en central IT-avdelning med övergripande ansvar för densamma. Kommunstyrelsen har begärt yttrande från samtliga nämnder.

Denna fråga har tidigare behandlats av socialnämnden, utifrån en motion 2016. Socialnämnden ansåg då att motionen skulle avstyrkas.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 10 juni 2019, § 115

Socialförvaltningens beslutsförslag 20 juni 2019

Motion från Olle Hällnäs (SD) om att utreda sammanslagning av kommunens IT-resurser

Övervägande

För utveckling av ny teknik krävs god kunskap inte endast om IT-system utan även om verksamheten. Digitalisering handlar till största delen om verksamhetsutveckling. De som bäst jobbar med verksamhetsutveckling är de som kan och jobbar nära verksamheten. De har oftast bäst förståelse för vilka verksamhetseffektiviseringar som kan nås med hjälp av olika tekniska och digitala lösningar.

Detta framhölls i det svar som nämnden lämnade 2016 och de skäl som angavs kvarstår:

- Utifrån uppdraget att bedriva vård och omsorg 24 timmar om dygnet veckans alla dagar, krävs fungerande IT-stöd. För att tillgodose denna höga standard och krav på service har förvaltningen valt att satsa resurser på att säkra den kvalitet och tillgänglighet som uppdraget kräver.
- Flera av socialförvaltningens verksamhetssystem används gemensamt med övriga halländska kommuner och Region Halland. Ett samarbete

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 113 forts.

kring förvaltning och utveckling sker med dessa aktörer, i vilket verksamhetskunskap är en förutsättning.

- Socialförvaltningens IT (Soc-IT) arbetar med digitalisering och e-hälsoutveckling. De tillhandahåller utveckling, support och förvaltning av de unika system som används inom förvaltningen och ansvarar även för all hårdvara och mobil kommunikation inom förvaltningen.
- Soc-IT arbetar med olika IT-projekt som är kopplade till socialnämndens verksamheter. Slut användare är, förutom de olika verksamheterna, även kunder, anhöriga och externa utförare inom nämndens ansvarsområde.
- Projekt inom socialförvaltningen är verksamhetsnära och behöver styras av personer i verksamheten, som håller sig á jour med de förändringar som kontinuerligt sker.
- Arbetet med den modell som ska användas för kommunikation och samverkan (Digitala tjänsters livscykel) behöver fortsätta och utvecklas. Att beställa tjänster kräver en hög och nära verksamhetskunskap, vilket gör att förvaltningarna även fortsättningsvis behöver kompetens för detta.

Viss hantering av kommungemensamma IT-resurser kan samordnas, vilket sedan tidigare gjordes genom IT-avdelningen på serviceförvaltningen, numera via Varberg direkt. Det är bland annat inloggning på kommunens nätverk, upphandling av datorer och telefoner etc.

Socialförvaltningen delger kontinuerligt IT-avdelningen en bild av de projekt som pågår inom förvaltningens verksamheter och vilka behov som finns. Det görs i den mötesstruktur som beskrivs i modellen digitala tjänsters livscykel. Detta motverkar oro för att skalfördelar och synergieffekter kan gå förlorade vid användande av olika IT-resurser inom olika förvaltningar.

Socialförvaltningen gör utifrån ovanstående fortfarande bedömningen att en samlad IT-resurs kommer för långt ifrån verksamheten och att motionen om att utreda en sammanslagning bör avstyrkas.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 114

Dnr SN 2019/0095

Ökad hälsa, minskad ohälsa - projekt

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna projektet Ökad hälsa - minskad ohälsa under perioden 1 oktober 2019 - 31 december 2021
2. finansiera projektet genom att belasta socialnämndens resultatreserv med 4 000 000 kr, under projektperioden.

Beskrivning av ärendet

Under 2018 ses en minskning i sjukfrånvaro nationellt, vilket inte avspeglas i Varbergs kommun eller socialförvaltningen där sjuktalen ökat. Sjukfrånvaron inom socialförvaltningen är uppmärksammas av socialnämnden och det är ett prioriterat arbete att sänka sjukfrånvaron.

Syftet med projektet är att sänka sjukfrånvaron inom socialförvaltningen genom utökat stöd till första linjens chefer inom prioriterade yrkes- och arbetsgrupper men även övriga grupper.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 13 juni 2019
Projektdirektiv – Ökad hälsa, minskad ohälsa

Övervägande

Ett av kommunens och socialförvaltningens mål är att vara en attraktiv arbetsgivare och sjukfrånvaron är en angelägen fråga. Förvaltningen har tidigare genomfört satsningar för att motverka ohälsa och sjukfrånvaro. Då trenden är att sjuktalen trots detta ökar finns det behov av att ytterligare arbeta aktivt med frågan och intensifiera arbetet ytterligare.

Finansiering föreslås ske genom socialnämndens resultatreserv med 4 000 000 kr för perioden 1 oktober 2019 till 31 december 2021.

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 115

Dnr SN 2018/0114

Dataskyddsbud socialnämnden

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. utse Marinette Edlund till dataskyddsbud för socialnämnden från och med 1 juli 2019 till och med 30 juni 2020.

Beskrivning av ärendet

Dataskyddsförordningen, GDPR, innehåller regler om hur man får behandla personuppgifter. Respektive nämnd och bolag är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter inom sin verksamhet. Enligt dataskyddsförordningen ska varje nämnd utse dataskyddsbud.

Dataskyddsbudet ska enligt dataskyddsförordningen, artikel 39, bland annat ha följande uppgifter:

- Informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbiträdet och de anställda som behandlar personuppgifter om deras skyldigheter enligt förordningen
- Övervaka efterlevnaden av förordningen och ge information till och utbilda personal
- På begäran ge råd vad gäller konsekvensbedömningen avseende dataskydd och övervaka genomförandet
- Samarbeta med tillsynsmyndigheten
- Fungera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten i frågor som rör behandling, inbegripet förhandssamråd och vid behov samråda i andra frågor.

Dataskyddsförordningen ställer krav på dataskyddsbudets kompetens och placering i organisationen. Den person som utses måste ha tillräcklig kunskap om dataskydd och ska utses på grundval av yrkesmässiga kvalifikationer, sakkunskap och förmåga att utföra uppgifterna. Ombudet ska kunna agera självständigt och oberoende i organisationen och ska rapportera till organisationens ledning.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 13 juni 2019

Övervägande

Varberg och Kungsbacka kommun har anställt ett gemensamt dataskyddsbud, Kerstin Glittmark. Socialnämnden beslutade 24 maj 2018, § 81, att utse Kerstin Glittmark till dataskyddsbud för socialnämnden från och med 29 juni 2018. Kerstin Glittmark kommer att

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 115 forts.

vara ledig under perioden 1 juli 2019 – 30 juni 2020 och Marinette Edlund har anställts som ersättare under denna period.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 116

Dnr SN 2019/0024

Månadsrapport maj 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna månadsrapport för maj 2019.

Beskrivning av ärendet

Enligt "Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning" framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsuppföljning två gånger per år.

Månadsuppföljningen syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsuppföljningen översänds till kommunstyrelsen.

Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 3 juni 2019

Månadsrapport maj 2019

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 117

Mål socialnämnden 2020 - 2023

Socialnämnden och förvaltningen diskuterar mål för socialnämnden år
2020 – 2023.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 118

Budget socialnämnden 2020

Socialnämnden och förvaltningen diskuterar socialnämndens budget år 2020 och långtidsplan för år 2021 – 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 119

Meddelande

Dnr SN 2018/0221

Kommunfullmäktige 2019-05-21, § 96, svar på motion om demensvård i
Varberg

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 120

Övriga ärende

Erland Linjer (M) informerar om möte 19 juni 2019 som han deltagit på gällande information från Skolverket om kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar. Det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar i Varbergs kommun har utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden. Erland Linjer (M) föreslår att utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen kommer till socialnämnden och informerar om aktivitetsansvaret för ungdomar.

Turid Ravlo-Svensson (S) ställer fråga om antal personal per brukare. Håkan Strömberg, förvaltningschef, svarar på frågan.

Turid Ravlo-Svensson (S) framför gällande digital vårdplanering att det upplevs inte som positivt av alla kunder och anhöriga. Maria Sjö Dahl, avdelningschef, informerar om förvaltningens arbete med digital vårdplanering.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 121

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 3 och 10 juni 2019

Protokoll från sociala utskottets sammanträde 29 maj och 13 juni 2019

Beslut under perioden 1 maj 2019 – 31 maj 2019 gällande myndighetsutövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd 19 juni 2019 - Dnr SN 2019/0014.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------