

---

<b>Plats och tid</b>	Sammanträdesrum A1, klockan 13.30-16.05	
<b>Beslutande</b>	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Christofer Bergenblock (C), förste vice ordförande, jäv § 246 Jana Nilsson (S), andra vice ordförande, jäv § 246 Hanna Netterberg (M) Erland Linjer (M) Lena Språng (C) Tobias Carlsson (L) Morgan Börjesson (KD) Jeanette Qvist (S) Kent Norberg (S) Turid Ravlo-Svensson (S) Linda Berggren (S) Olle Hällnäs (SD)	
<b>Ersättare – inte tjänstgörande</b>	Peter Sjöholm (M) Micael Åkesson (M) Christian Persson (C) Cecilia Rönn (L) Katarina Eiderbrant (S) Lars-Åke Erlandsson (V) från och med § 231 Erik Hellsborn (SD)	
<b>Övriga deltagare</b>	Carl Bartler, kommundirektör Marcus Andersson, kommunsekreterare Gösta Bergenheim, ordförande kommunfullmäktige Josefin Winnfors, kanslichef, § 230-231 Helena Lindvall, kommunarkivarie, § 230 Ulf Hofstedt, VD Varbergs Bostad AB, § 231 Stefan Tengberg, ekonomidirektör, till och med § 245 Malin Ung, budgetchef, till och med § 245	
<b>Utses att justera</b>	Turid Ravlo-Svensson (S)	
<b>Sekreterare</b>	Marcus Andersson	<b>Paragraf</b> 230-258
<b>Ordförande</b>	Ann-Charlotte Stenkil (M)	
<b>Justerande</b>	Turid Ravlo Svensson (S)	

Ks § 230

## Information om leveransstopp för kommunarkivet

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunarkivarien informerar om leveransstopp för kommunarkivet.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Ks § 231

## Information om försäljning av fastigheten Färgaren

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

VD:n för Varbergs Bostad AB informerar om planerna på försäljning av fastigheten Färgaren.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 232

Dnr KS 2019/0417

## Taxa för plan- och bygglov 2020

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa Plan- och bygglovstaxa 2020 inklusive kart- och mättaxa.

### Beskrivning av ärendet

Enligt kommunallagen (2010:900) 2 kap.

5 § får kommuner ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.

Enligt plan- och bygglagen (2010:900) 12 kap.

8 § får byggnadsnämnden ta ut avgifter för:

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelser enligt 9 kap 41–41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Kommunfullmäktige antog ny plan- och bygglovstaxa 21 juni 2011, vilken reviderades senast 13 november 2018, § 197. Det som inte omfattas av taxan ska finansieras via ramanslaget.

När kommunfullmäktige antog gällande taxa 2011 bestämdes att en kostnadstäckningsgrad av 100 procent skulle gälla för byggnadsnämndens verksamhet. Enligt 2 § i taxan beslutas ändringar av taxans grundbelopp årligen av byggnadsnämnden. Självfinansieringsgraden i budgeten har under perioden 2015–2019 uppgått till cirka 70 procent. Flertalet av avgifterna i taxan beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp, för närvarande 46 500 kronor för 2019. Prisbasbeloppet beräknas höjas till 47 300 för år 2020. Justeringsfaktorn N anpassar avgiftsnivån och är för närvarande 1,2. Byggnadsnämnden får för varje kalenderår besluta att ändra timavgifterna med en procentsats som

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i index för kommunal verksamhet räknat fram till 1 augusti året före avgiftsåret.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 406.

Beslutsförslag 26 september 2019.

Byggnadsnämnden 29 augusti 2019, § 287.

Plan- och bygglovstaxa 2020 inklusive kart-och mättaxa.

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 233

Dnr KS 2019/0396

## Taxa för upplåtelse av offentlig plats 2020 och tillsvidare

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa *Taxa för upplåtelse av offentlig plats 2020 och tillsvidare, Varbergs kommun.*

### Beskrivning av ärendet

Taxan för upplåtelse av offentlig plats reviderades senast 2015 respektive 2018. Vid de två senaste revideringarna gjordes en översyn och ombearbetning av taxan för upplåtelse av allmän plats så att taxan skulle täcka in fler ändamål och bli tydlig och enkel att tillämpa. Utgångspunkten i denna revidering har varit att fokusera på de upplåtelseändamål där tillämpningen av taxan bedöms vara förlegad eller där ändamål saknas.

Införandet av eget abonnemang på el i Brunnsparken har medfört ett behov av taxa för elförbrukning vid evenemang.

Efterfrågan på platser i staden till foodtrucks, pop-up verksamheter, kiosker och liknande har ökat markant de senaste åren, vilket har medfört ett behov av uppdatering och anpassning av taxan för dessa upplåtelseändamål.

En omvärldsanalys har gjorts av tio andra kommuners taxor för foodtrucks, kiosker och ambulerande försäljning. Taxorna i följande städer har studerats; Halmstad, Falkenberg, Borås, Helsingborg, Kungsbacka, Göteborg, Jönköping, Västervik, Kungälv och Malmö.

I förslaget till taxa för upplåtelse av offentlig plats 2020 och tillsvidare har en ny uppdelning av olika typer av försäljning tagits fram. Avgiften föreslås differentieras utifrån fast plats, ambulerande foodtruck och ambulerande övrig försäljning. För kiosker och foodtrucks föreslås att vi frångår uppdelning av storlek på kiosk med årspris och istället utgår från zon, säsong och månad. I övrigt föreslås höjning av avgiften för Saluplats torg samt för fasta reklampelare.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 407.

Beslutsförslag 26 september 2019.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Hamn- och gatunämnden 26 augusti 2019, § 93.  
Taxa för upplåtelse av offentlig plats 2020 och tillsvidare, Varbergs  
kommun.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 234

Dnr KS 2019/0399

## Taxa för vinterväghållning av gångbanor 2020 och tillsvidare

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa *Taxa för vinterväghållning av gångbanor i Varbergs centralort 2020 och tillsvidare*
2. ge hamn- och gatunämnden i uppdrag att inför nästa års översyn utreda tjänsten om vinterväghållning.

### Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen utför vinterväghållning, halkbekämpning, snöröjning och sandupptagning, på gångbanor åt fastighetsägare. Förutsättningarna för att få den här tjänsten utförd är uppfyllande av något av nedanstående kriterier:

- pensionär
- behovet styrkt genom läkarintyg
- övriga boende inom ett område begränsat till Magasinsgatan-Sveagatan-Träslövsvägen-Ringvägen.

Förvaltningen tar ut en avgift som ska motsvara självkostnaden för att utföra tjänsten. För 2020 och tillsvidare föreslås taxan vara 36 kronor/längdmeter exklusive mervärdeskatt och 45 kronor/längdmeter inklusive mervärdeskatt.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 29 oktober 2019, § 443.

Beslutsförslag 26 september 2019.

Hamn- och gatunämnden 26 augusti 2019, § 96.

Taxa för vinterväghållning av gångbanor i centralorten 2020 och tillsvidare, Varbergs kommun.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Ks § 235

Dnr KS 2019/0397

## Taxa för Varbergs hamn 2020 och tillsvidare

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa *Hamntaxa och avgifter för Varbergs hamn År 2020 och tills vidare* med ändringen att i 4:8 stryka den del av taxan som avser flytande gästhamnsstugor och därmed även ändra rubriken.

### Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden har tagit fram ett förslag till reviderad taxa för Varbergs hamn. Förslaget innebär en uppräkningsifrån 2018–2019 års elavgiftstaxa för fasta båtplatser med cirka 3 procent samt en uppräknings av avgifter för gästande fritidsbåtar och gästande husbilar med cirka 3 procent. Förslaget omfattar även en höjning av fartygsavgift med 1,4 procent samt införande av en taxa för planerade flytande gästhamnsstugor respektive för Lotsstugan. Övriga taxor föreslås ligga kvar på samma nivå som under år 2018–2019.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 408.

Beslutsförslag 26 september 2019.

Hamn- och gatunämnden 26 augusti 2019, § 94.

Hamntaxa och avgifter Varbergs hamn år 2020 och tills vidare.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 236

Dnr KS 2019/0398

## Taxa för Träslövsläges hamn 2020 och tills vidare

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa *Hamntaxa och avgifter för Träslövsläge hamn År 2020 och tills vidare.*

### Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen har tagit fram ett förslag till reviderad taxa för Träslövsläges hamn. Förslaget innebär en uppräkningsifrån 2018–2019 års taxa med cirka 3 procent för fiskeskepp samt för fiske- och fritidsbåtar. Motsvarande höjning om 3 procent föreslås även för varor samt avgifter för vinteruppställning av båtar som har hamnplats i Träslövsläges fiskehamn. Övriga taxor föreslås ligga kvar på samma nivå som under år 2018–2019.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 409.

Beslutsförslag 26 september 2019.

Hamn- och gatunämnden 26 augusti 2019, § 95.

Hamntaxa och avgifter för Träslövsläge hamn år 2020 och tills vidare.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 237

Dnr KS 2019/0409

## Taxor för hyror och avgifter för kultur- och fritidsverksamheten 2020

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa Kultur- och fritidsnämndens hyror och avgifter 2020.

### Beskrivning av ärendet

2020 års taxor och avgifter uppräknas likt tidigare år med prisindex för kommunal verksamhet, PKV-index, vilket motsvarar en uppräkning med 3 procent. PKV är ett bra index eftersom det bygger på kommunernas genomsnittliga mix av arbetskraftskostnader och övriga kostnader. På så vis byggs nämndens totalbudget upp på ett balanserat sätt; ramen ökar med PKV och taxorna även dom med PKV.

Nya taxor som införs:

- Hörnrummet i Komedianten kommer bli tillgängligt att hyra för 250 kronor (taxa 1) respektive 500 kronor (taxa 2).
- En lägertaxa för specialsalar införs på 92 kronor (exempelvis för 4Hs matlagingsläger med mera).

Övrigt:

Några av biblioteksavgifterna lämnas oförändrade medan några av avgifterna ökar i enlighet med PKV. Vissa mindre justeringar, som avviker från PKV, genomförs för avgifterna till bad- och simanläggningarna.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 411

Beslutsförslag 26 september 2019.

Kultur- och fritidsnämnden 19 augusti 2019 § 110.

Taxereglemente 2020.

### Övervägande

Förvaltningen bedömer att förslaget är väl genomarbetat och ingår som en del av budgeten 2020. En större genomlysning av taxor- och bidragsbestämmelser är planerad att genomförs under kommande år, enligt tidigare beslut.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 238

Dnr KS 2019/0413

## Taxa för kommunal hemsjukvård

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. avgift för hemsjukvård som utförs i ordinärt boende tas ut från 1 januari 2020 enligt följande:  
Hemsjukvård (inskriven i kommunal hemsjukvård): 300 kr/påbörjad månad  
Enstaka hembesök av leg. personal: 300 kr/påbörjad månad
2. avgiften ingår i det högkostnadsskydd kommunen tillämpar för insatser enligt 8 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453) samt enligt 17 kap. 8 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
3. avgiften justeras från 2021 årligen till 0,634 % av prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken (2010:110). Avgiften avrundas till närmsta hela kronor.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Erland Linjer (M) föreslår bifall enligt arbetsutskottets förslag.

Olle Hällnäs (SD) föreslår avslag på arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun tar inte ut avgift från den enskilde som får hemsjukvård utförd i det egna hemmet av kommunens personal, oavsett om insatserna ingår i det kommunala uppdraget eller ej. Kommunen har sedan flera år genom en överenskommelse med Region Halland även tagit på sig ansvar för att tillgodose behovet av hälso- och sjukvård för de som bor i ordinärt boende och inte kan ta sig till en vårdcentral för att få sina behov tillgodosedda.

Socialnämnden föreslår att en taxa beslutas och en avgift tas ut av de som får insatser inom ramen för den kommunala hemsjukvården och överenskommelsen med Region Halland.

Taxeförslaget innebär att från 1 januari 2020 införs en avgift för målgruppen med insatser av hemsjukvård i ordinärt boende och tas ut enligt följande:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Hemsjukvård (inskriven i kommunal hemsjukvård): 300 kr/påbörjad månad  
Enstaka hembesök av leg. personal: 300 kr/påbörjad månad
- Avgiften ingår i det högkostnadsskydd kommunen tillämpar för insatser enligt 8 kap. 5 § Socialtjänstlagen (2001:453) samt enligt 17 kap. 8 § Hälso och sjukvårdslagen (2017:30)
- Avgiften justeras från 2021 årligen till 0,634 % av prisbasbeloppet enligt socialförsäkringsbalken (2010:110). Avgiften avrundas till närmsta hela krona.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 oktober 2019, §433.

Beslutsförslag 26 september 2019.

Socialnämnden 19 september 2019, § 155.

---

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 239

Dnr KS 2019/0475

## Vatten och avloppstaxa 2020

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa de taxor som ingår i VA-taxan 2020 för Varbergs kommun.

### Beskrivning av ärendet

Anläggningsavgiften är den engångsavgift som en fastighetsägare betalar för att ansluta sin fastighet till den allmänna vatten- och avloppsanläggningen. Avgiften är tänkt att spegla den genomsnittliga kostnaden som krävs för att bygga ut vatten och avlopp, VA, i ett område. I samband med genomförd taxeutredning i bolaget påvisades att en önskad nivå av genomsnittlig täckningsgrad inom Vatten och miljö i väst AB, VIVAB, uppgår till 80 procent, baserat på en rättvisa mot befintliga VA kunder och framtida anslutande kunder. Täckningsgraden är det procentuella förhållandet mellan anslutningsavgift och investeringsutgift. I taxeutredningen konstaterades att Varberg Vattens genomsnittliga täckningsgrad, baserat på identifierade områden, främst exploateringar, uppgår till 70 procent. Genom föreslagen höjning av anläggningstaxans kostnadsparametrar så uppnås beslutad genomsnittlig täckningsgrad vilket resulterar i en förstärkt finansiell förmåga för verksamheten samt ett framtida bättre resultat som bättre överensstämmer med anslutningens utgift.

### Brukningsavgift:

Bolaget kommer under planeringsperioderna 2020 till 2030 att investera omfattande i verksamheten och kapitalkostnaderna, i form av avskrivningar och räntekostnader, kommer successivt öka med start redan för verksamhetsåret 2020. På grund av ökade kostnader tillsammans med föregående års underskott föreslås därav taxan för brukningsavgifter höjas med 11 procent för 2020. Höjningen omfattas i paragraf 14.1, brukningsavgifter, i bolagets VA-taxa.

### Övriga taxejusteringar

#### Information om VA anslutning utanför Verksamhetsområde

I dagens taxa saknas en tydlig anvisning/hänvisning vad som gäller vid önskemål om anslutning till kommunalt VA utanför befintligt verksamhetsområde och VA-taxa 2020 föreslås kompletteras med en hänvisning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

### **Reglering av reduktion för stora vattenförbrukare**

Förslaget medför att storförbrukarnas reduktion avseende dricksvatten regleras från och med 1 januari 2020. Justeringen medför att reduktion inträder först vid en förbrukning överstigande 100 000 kubikmeter att jämföras mot dagens 25 000 kubikmeter.

En slopad reduktion ökar bolagets intäkter motsvarande cirka 65 000 kronor på årsbasis.

### **Klassificering av fastigheter**

Förslaget baseras på en genomförd utredning där det är stor skillnad på anslutna fastigheter, exempelvis avseende verksamhet, nytta av va-tjänster, utformning av bebyggelse på fastigheten.

Därför kan tveksamheter finnas om en fastighet ska kategoriseras som annan fastighet eller som med bostad jämställd fastighet. Ska bedömningen ske efter fastighetens användningssätt eller efter dess belägenhet, till exempel inom industriområde eller bostadsområde.

VIVAB har identifierat ett behov att framöver klassa fastigheter på samma sätt i kommunerna. Oavsett hur det historiskt har hanterats finns ett behov att klassningen framgent är gemensam för kommunerna och framför allt att avgiftsbedömningen blir på samma grunder för verksamheter.

Med vägledningarna och den historiska hanteringen i kommunerna till grund har ett förslag om en gemensam kategorisering tagits fram. Materialet ska vara en hjälp för handläggare att skapa en korrekt och rättvis fördelning av avgifter som är gemensamt för kommunerna.

Syftet är inte att ändra tidigare bedömningar och ändra majoriteten av fastigheter i den ena eller andra kommunen. Istället vill vi få ett bra arbetssätt framgent med den gemensamma hanteringen.

### **Reglering av avgifter där åtgärder vidtagits på begäran av fastighetsägaren**

En generell uppräknings taxan ej justerats de senaste åren. Utgångspunkten är självkostnad och en förväntad genomsnittlig arbetstid för tjänsten. Förväntas ge en mindre påverkan ekonomiskt för bolaget då fakturerade tjänster är få till antalet på årsbasis.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet 29 oktober 2019, § 441.

Beslutsförslag 18 oktober 2019.

Varberg Vatten AB 17 oktober 2019 § 69.

VA-taxa 2020 Varberg.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

## Övervägande

Bolaget kommer under planeringsperioderna 2020 till 2024 att investera omfattande i verksamheten vilket gör att framtida taxejusteringar kommer behövas göras. Utifrån nuvarande plan och sett till verksamhetens kostnader framgent förväntas taxejusteringar behövas mellan 4 till 10 procent av bruksavgiften för planeringsperioden.

Övervägande avseende taxeökning 2020 har balanserats både utifrån budgeterade kostnader samt framtida investeringar och därav tillkommande avskrivningar och räntekostnader. Föreslagen taxejustering krävs för att balansera verksamhetens ekonomi utifrån gällande VA-lagstiftning och tillämpbar självkostnadsprincip.

Framtida avvägande avseende bolagets investeringsplaner kan behövas upprättas för att balansera framtida ökande kapitalkostnader med taxejusteringar.

Bolaget har för avsikt att på sikt sträva åt en genomsnittlig täckningsgrad, procentuellt förhållande mellan anslutningsavgift och investeringsutgift, på 80 procent avseende anslutningsavgifterna vilket föranleder en trolig framtida justering av anläggningstaxan i bolaget.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Ks § 240

Dnr KS 2019/0476

## Avfallstaxa 2020

### Beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa de taxor som ingår i avfallstaxa 2020 för Varbergs kommun.

### Beskrivning av ärendet

#### Hämtning av hushållsavfall

Avfallsverksamheten finansieras huvudsakligen via renhållningstaxa för hämtning av hushållsavfall och slam samt avgifter till återvinningscentralerna. Entreprenad-ersättningen för fastighetsnära insamling beräknas öka med cirka 3,5 procent enligt avtalad indexreglering.

För hämtningen av hushållsavfall planeras inga större förändringar under det kommande året. Matavfallsinsamlingen är fullt utbyggd med cirka 85 procent anslutna villa-, flerfamiljs- och fritidshushåll. Hösten 2020 påbörjas ett nytt entreprenadavtal, vilket förväntas innebära något högre kostnader jämfört med dagens avtal.

I slutet av 2018 invigdes Holmagärde återvinningscentral i Varberg. Återvinningscentralen i Tvååker byggdes också ut och moderniserades. I höst påbörjas också en modernisering av Veddiges återvinningscentral. Det innebär att Varberg 2020 kommer att ha tre moderna återvinningscentraler med en hög servicenivå. Trädgårdsavfallet och träavfallet transporteras till Östra Hamnvägen för mellanlagring och trä och riskavfall flisas där för att sedan gå till energiutvinning. Vatten och miljö i väst AB, VIVAB, arbetar för att hitta en alternativ plats till Östra Hamnvägen.

För att få en balans i budgeten de närmaste åren föreslås en höjning av avfallstaxan med 15 procent. Höjningen fördelas så att viktavgiften höjs med 8 procent, resterande höjning görs på grundavgifterna och hämtningsavgifterna.

#### Tömning av slam

Nytt entreprenadavtal gäller från och med 1 oktober 2019. Det nya avtalet innebär kostnader i nivå med tidigare avtal. Entreprenadersättningen indexregleras och inför 2020 beräknas indexhöjningen bli cirka 3,5 procent. *Taxa vid återvinningscentraler, taxa för grönavfallsabonnemang och hämtning av grovavfall, taxan föreslås vara oförändrad och ligga kvar på samma nivå som 2019.*

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 29 oktober 2019, §442.

Beslutsförslag 18 oktober 2019.

Varberg Vatten AB 17 oktober 2019 § 70.

Avfallstaxa 2020 för verksamhet i Varberg.

Avfallstaxa för hämtning av hushållsavfall 2020 Varberg

Taxa för Varbergs återvinningscentraler, grovavfall och abonnemang för trädgårdsavfall 2020.

## Övervägande

Avfallsverksamheten får inte gå med över- eller underskott under någon längre tid. För verksamheten prognoseras ett underskott för 2019. För att hålla en balans i verksamheten behövs en kraftigare taxehöjning inför 2020.

Byggnationen av en ny återvinningscentral för Varberg samt ombyggnationen av Tvååkers återvinningscentral och Veddiges återvinningscentral medför ökade kapitalkostnader för verksamheten framgent samtidigt som de större entreprenadkostnaderna för hushållsavfall årligen indexregleras.

VIVAB ser att kostnaderna för hantering av flera av de insamlade fraktionerna på våra återvinningscentraler riskerar att bli dyrare i framtiden. Till exempel har VIVAB tidigare kunnat använda fyllnadsmaterial och kompostjord vid återställning av gamla avslutade deponier. VIVAB:s deponier är nu avslutade och nya avsättningsmöjligheter behöver hittas.

Nytt avtal för omhändertagande av trä- och ris från och med hösten 2019 innebär däremot förbättrade villkor för omhändertagandet av dessa fraktioner. Totalt blir därför kostnaderna relativt oförändrade för driften av våra återvinningscentraler.

Regeringen har i sitt budgetförslag föreslagit en skatt på avfallsförbränning. Skatten berör brännbart hushållsavfall och brännbart grovavfall, samt eventuellt även träavfall som går till energiutvinning. Förbränningsskatten föreslås införas från och med 1 april, med 75 kronor/ton. Detta skulle i så fall innebära en ökad kostnad på cirka 840 000 kronor för 2020, vilket motsvarar en taxehöjning på ytterligare cirka 1,5 procent. För 2021 innebär budgetförslaget att skatten höjs till 100 kronor/ton.

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 241

Dnr KS 2019/0412

## Underlag till budget 2020 och långtidsplan 2021–2024, kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna kommunstyrelsens underlag till budget 2020 och långtidsplan 2021–2024.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram ett förslag till underlag till budget för kommunstyrelsen och dess verksamhet 2020–2024.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 413.

Beslutsförslag 1 oktober 2019.

Underlag till budget 2020 och långtidsplan 2021–2024, kommunstyrelsen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 242

Dnr KS 2018/0491

## Budget 2020 och plan 2021–2024

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa skattesatsen för år 2020 till 20,33 kronor
2. godkänna driftbudget samt politiska uppdrag och prioriteringar för budget 2020 samt plan 2021–2024
3. godkänna investeringsbudget 2020 och plan 2021–2024
4. godkänna exploateringsbudget 2020 och plan 2021–2024
5. godkänna resultat- och kassaflödesbudget för 2020 och plan 2021–2024
6. att i övrigt godkänna budget 2020 och plan 2021–2024
7. bemyndiga kommunstyrelsen att besluta om användning av kommunstyrelsens ofördelade medel
8. kommunkoncernens totala låneram för 2020 får vara högst 6 150 miljoner kronor, inklusive lånen i Varbergs Stadshus AB
9. omsätta och ta upp nya lån under budgetåret 2020:
  - a. *kommunstyrelsen under år 2020 har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunkoncernens skulder under år 2020, med totalt 1 200 miljoner kronor. Delegation medges teckna dessa lån*
  - b. kommunstyrelsen har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2020. Delegation medges teckna dessa lån.

### Reservation

Jana Nilsson (S), Jeanette Qvist (S), Kent Norberg (S), Turid Ravlo-Svensson (S) och Linda Berggren (S) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Christoffer Bergenblock (C), Ann-Charlotte Stenkil (M), Tobias Carlsson (L) och Morgan Börjesson (KD) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Jana Nilsson (S) och Jeanette Qvist (S) föreslår att Socialdemokraternas förslag till budget för 2020 och plan 2021-2024 antas.

Olle Hällnäs (SD) föreslår att Sverigedemokraternas förslag till budget för 2020 och plan 2021-2024 antas.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

## Beslutsordning

Ordförande konstaterar att det föreligger tre förslag till budget.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Ordförande konstaterar att arbetsutskottets förslag är huvudförslag och att motförslag ska utses till huvudförslaget.

Ordförande ställer Socialdemokraternas och Sverigedemokraternas förslag mot varandra och konstaterar att Socialdemokraternas förslag utgör motförslag till huvudförslaget.

Kommunstyrelsen godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst för bifall till Socialdemokraternas förslag.

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 7 ja-röster och 5 nej-röster. 1 ledamot avstår från att rösta.

Ledamöter	Ja	Nej	Avstår
Ann-Charlotte Stenkil (M)	X		
Hanna Netterberg (M)	X		
Erland Linjer (M)	X		
Christofer Bergenblock (C)	X		
Lena Språng (C)	X		
Tobias Carlsson (L)	X		
Morgan Börjesson (KD)	X		
Jana Nilsson (S)		X	
Jeanette Qvist (S)		X	
Kent Norberg (S)		X	
Turid Ravlo-Svensson (S)		X	
Linda Berggren (S)		X	
Olle Hällnäs (SD)			X
<b>Resultat</b>	7	5	1

## Beskrivning av ärendet

Budget 2020 och plan 2021–2024 beskrivs i utarbetat budgetdokument.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Förskole- och grundskolenämnden kommer att hantera nämndens investeringsbudget 4 november 2019 utifrån de intentioner som framkommer av KSAU:S förslag till "Budget 2020 Plan 2021-2024".

### **Beslutsunderlag**

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 414.

Beslutsförslag 1 oktober 2019.

Budget 2020 och plan 2021–2024.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

**Reservation från den Socialdemokratiska KS-gruppen i ärendet om budget för 2020, ram 2021 och plan 2022-2024, Kommunstyrelsen den 29 oktober 2019**

Vi reserverar oss mot Kommunstyrelsens beslut beslutet till förmån för vårt förslag till budget för 2020, ram 2021 och plan 2022-2024.

De prognoser vi nu ser visar att landets kommuner har tuffa ekonomiska utmaningar framför sig. Varbergs starka befolkningsutveckling, vårt behov av stora investeringar och vår demografiska utveckling innebär utmaningar även för vår kommun.

Vårt budgetförslag bygger på att vi skall klara framtidens ökade behov inom skola, vård och omsorg både genom att vi har kapacitet när behovet uppstår och genom att vi har hög kvalitet i våra tjänster. Det innebär att vi skall genomföra de investeringar vi står inför i nya skolor, förskolor, fritidsanläggningar, äldreboenden och infrastruktur, utan att våra verksamheter drabbas av stora neddragningar.

För att klara detta krävs en kraftfull och målinriktad politik där vi tar ansvar för en välfärd med hög kvalitet, att vi levererar våra tjänster efter de behov medborgarna har och att vi tar ansvar för att kommunen även i framtiden har en långsiktigt god ekonomi.

För att klara framtidens verksamheter och undvika stora neddragningar krävs både fortsatta ekonomiska förstärkningar och tydliga effektiviseringar av kommunens verksamheter. De effektiviseringar som genomförs måste genomsyra hela organisationen och skall inte medföra försämringar av kvaliteten på den service kommunen ger inom vår kärnverksamhet. Några exempel på effektiviseringar som skulle kunna bidra till detta är ökad digitalisering, minskad dokumentation, effektivare kontrollsystem och förkortade beslutsvägar.

För att kommunen skall kunna erbjuda en hållbar kvalitet på våra välfärdstjänster och en hållbar arbetssituation för våra medarbetare i framtiden, krävs förutom dessa effektiviseringar, en grundläggande förstärkning av kommunens ekonomiska resurser. För att klara detta är det nödvändigt att höja skatten. Den ekonomiska förstärkning detta ger innebär att kommunen inte tvingas till kraftiga nedskärningar i verksamheterna.

Genom att använda de ovan nämnda effektiviseringarna som förstärkningar i kärnverksamheten, ges också utrymme att anställa fler personal i omsorgen, skapa mindre barn- och elevgrupper på fritids och i förskolan samt att förstärka resurserna i grundskolan. Resultatet innebär att kvaliteten på kommunens tjänster och verksamhet långsiktigt kan behållas.

Vi föreslår mot den vill vi ge kommunstyrelsen i uppdrag att inför budget 2021 göra en översyn av kommunens organisation och verksamheter inklusive de kommunägda bolagen, för att få en mer effektiv organisation och ökade ekonomiska resurser att föra över till våra kärnverksamheter. Syftet är att långsiktigt stärka och öka kvaliteten på dessa.

Vi föreslår också en skattehöjning med 90 öre från år 2020 för att undvika kraftiga nedskärningar i våra välfärdstjänster, vilket blir resultatet om inte kommunens inkomster förstärkas.

För den Socialdemokratiska KS-gruppen  
Jana Nilsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 243

Dnr KS 2019/0133

## Resultatindikatorer - Mål och inriktning 2020–2023

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. anta Resultatindikatorer för kommunfullmäktiges prioriterade mål 2020–2023.

### Reservation

Jana Nilsson (S), Jeanette Qvist (S), Kent Norberg (S), Turid Ravlo-Svensson (S) och Linda Berggren (S) reserverar sig till förmån för eget förslag till beslut.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Christoffer Bergenblock (C), Tobias Carlsson (L), Ann-Charlotte Stenkil (M) och Morgan Börjesson (KD) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Jana Nilsson (S) förslår bifall till arbetsutskottets förslag med följande ändringar:

Stryka resultatindikatorn *Möjlighet till valfrihet under strategiskt målområde 1* och istället skriva *Möjlighet till valfrihet med hög kvalitet - samtliga utförare inom förskola, skola, hemtjänst och särskilda boenden ska ha en hög kvalitet i sin verksamhet (ökning)*.

Lägga till två nya resultatindikatorer under strategiskt målområde 2 *Antal färdigställda hyresrätter (Ökning)* och *Antal färdigställda hyresrätter som byggts med investeringsstöd (ökning)*.

### Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för bifall till Jana Nilssons (S) förslag.

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 8 ja-röster och 5 nej-röster.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Beslutande	Ja	Nej
Ann-Charlotte Stenkil (M)	X	
Hanna Netterberg (M)	X	
Erland Linjer (M)	X	
Christofer Bergenblock (C)	X	
Lena Språng (C)	X	
Tobias Carlsson (L)	X	
Morgan Börjesson (KD)	X	
Jana Nilsson (S)		X
Jeanette Qvist (S)		X
Kent Norberg (S)		X
Turid Ravlo Svensson (S)		X
Linda Beggren (S)		X
Olle Hällnäs (SD)	X	
	8	5

## Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har en styrmodell som anger hur fullmäktige och nämnder ska arbeta med mål, ekonomi, kvalitet och uppföljning, vilken antogs av kommunfullmäktige i 18 december 2018, § 266.

Styrmodellen bygger på mål- och resultatstyrning. Det innebär att fullmäktige vid varje ny mandatperiod beslutar om strategiska målområden och prioriterade mål som anger den politiska viljeinriktningen för kommunkoncernen som helhet den kommande fyraårsperioden. Utgångspunkten är kommunens gemensamma vision om Varberg som Västkustens kreativa mittpunkt.

De strategiska målområdena och prioriterade målen beskrivs i dokumentet Mål och inriktning 2020–2023 – *Ett hållbart Varberg*, vilket antogs av kommunfullmäktige 23 april 2019, § 75.

En viktig del i målstyrningen är också att fokusera på de resultat som ska uppnås. Resultaten utgör grunden och är ett viktigt underlag för att kunna analysera måluppfyllelsen. Av styrmodellen framgår att det till varje prioriterat mål ska kopplas en eller flera resultatindikatorer. En resultatindikator är ett mått som används för att analysera och bedöma framgång i förhållande till uppsatt mål. En enskild indikator mäter aldrig alla aspekter av måluppfyllelsen, utan lyfter fram någon del som anses vara väsentlig. Varje indikator behöver kompletteras med en analys. Av styrmodellen framgår vidare att antalet resultatindikatorer ska begränsas till ett fåtal. De ska kunna jämföras över tid eller i förhållande till liknande verksamheter.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 29 oktober 2019, § 448.

Beslutsförslag 10 oktober 2019.

Bilaga - Resultatindikatorer för kommunfullmäktiges prioriterade mål  
2020–2023.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

**Reservation från den Socialdemokratiska KS-gruppen i ärendet om resultatindikatorer – mål och inriktning 2020 – 2023, Kommunstyrelsen den 29 oktober 2019**

Vi reserverar oss mot beslutet till förmån för vårt förslag till indikatorer

Vi vill därför stryka den borgerliga alliansens förslag:

”Möjlighet till valfrihet – andelen privata utförare inom barnomsorg, skola, hemtjänst och särskilda boenden skall bibehållas eller öka”.

Vi vill istället ha följande formulering:

”Möjlighet till valfrihet med hög kvalitet - samtliga utförare inom förskola, skola, hemtjänst och särskilda boenden skall ha en hög kvalitet i sin verksamhet”

Vi var med på det prioriterade målet att ”Alla invånare skal genom delaktighet och valfrihet få de bästa förutsättningarna genom livet” därför att vi tycker att det är viktigt att våra medborgare har valfrihet. För oss är det inte något självändamål att andelen privata utförare i sig skall öka bara för ökningens skull. Däremot är det oerhört viktigt att vi kan garantera våra medborgare en hög kvalitet på den välfärd som betalas med medborgarnas skattemedel.

De indikatorer som beslutas blir starkt styrande och därför är dessa oerhört viktiga, inte bara som uppföljning utan som verktyg för att uppnå målen. Vår motivering till vårt förslag är därför att det är fel att använda indikatorerna för att uppnå ökad privatisering. Målet för oss är istället att sträva mot högsta kvalitet i välfärden, vilket vi vill uppnå både genom styrande indikatorer och en stark budget.

Vi vill också lägga till två indikatorer som handlar om bostäder. Dessa lyder: ”antalet färdigställda hyresrätter skall öka” och ”antalet färdigställda hyresrätter som byggts med investeringsstöd skall öka”.

Dessa förslag syftar till att styra mot att det skall byggas fler hyresrätter och i synnerhet hyresrätter med rimliga hyror. Kommunen har möjlighet att styra genom att tydligt informera våra byggherrar om det stora behov som finns av nya hyresrätter och om möjligheten att söka investeringsstöd för att kunna hålla rimliga hyror. Vår uppfattning är att ett sådant förhållningssätt från kommunens sida är mycket viktigt. Indikatorerna är viktiga verktyg för att nå våra prioriterade mål och vi tycker att dessa skall användas. Härtill kan vi ställa krav på hyresrätter när vi anvisar mark.

I övrigt yrkar vi bifall till förslaget till indikatorer.

För den Socialdemokratiska KS-gruppen  
Jana Nilsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 244

Dnr KS 2019/0464

## Förstudie - Påskbergsvallen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna behovsanalysen
2. starta förstudie för arenaanpassningar på Påskbergsvallen
3. godkänna förstudiekostnad på 250 000 kronor, vilken belastar kultur- och fritidsnämndens resultatreserv om projektet inte genomförs.

### Beskrivning av ärendet

Varberg BoIS idrottsförening kan genom de resultat man under säsongen har presterat i Superettan vara aktuella för spel i allsvenskan under kommande säsong. Ett arbete har därför inletts för att klarlägga vilka behov och förutsättningar som kommer att krävas av kommunens anläggningar. Kultur- och fritid (ordförande och tjänstepersoner) har tillsammans med serviceförvaltningen och kommunens fastighetsbolag haft ett inledande möte med representanter för SvFF och svensk elitfotboll där också BoIS deltog. Syftet var att etablera en första kontakt kring krav och förväntningar på varandra.

Efter information om läget 26 augusti 2019 har samhällsutvecklingskontoret och kultur- och fritidsförvaltningen arbetat för att hitta en möjlig hantering av fotbollsspel på elitnivå på kort sikt. Detta för att ge tid för en långsiktigt hållbar lösning. Uppdraget har formulerats enligt följande:

- Behovsanalys och förstudie ska utreda vad som krävs för att tillmötesgå rådande arenakrav för elitspel till lägsta möjliga kostnad till gagn för spel i första hand i Varberg.
- De nya investeringar som krävs ska i möjligaste mån vara flyttbara.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 oktober 2019, § 430.

Beslutsförslag 15 oktober 2019.

Behovsanalys för arena för elitfotboll på Påskbergsvallen 18 oktober 2019.

Arenakrav Påskbergsvallen 18 oktober 2019.

Påskbergsvallen uppdragsbeskrivning.

### Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret har i interna avstämningar kommit fram till

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

att de arenaanpassningar som eventuellt genomförs på Påskbergsvallen bör ha en livslängd på minst 10–15 år. Löparbanor och anpassningar som gjorts för friidrotten på Påskbergsvallen har en motsvarande livslängd och kan därefter, om investeringsutrymmet finns, flyttas till annan plats. I åtgärdsvalet förslås att en ny utomhusarena byggs i Trönninge. En framtida långsiktig lösning för elitfotboll i Varbergs centrum behöver studeras på en övergripande nivå, där alternativ till Påskbergsområdet kan övervägas. Ett sådant alternativ ligger inom en tidshorisont som sträcker sig från omkring 10 år framåt i tiden.

I detta ärende har avsteg från gällande fastighetsinvesteringsprocess gjorts på grund av dess brådskande karaktär. Kultur- och fritidsnämnden har enbart fått muntlig information om behovsanalysen. Åtgärdsvalsfasen har utgått.

---

**Protokollsutdrag:** Kultur- och fritidsförvaltningen  
Serviceförvaltningen  
Hamn- och gatuförvaltningen  
Varbergs Fastighets AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 245

Dnr KS 2019/0411

## Marknadsföringsavtal - Handbollsklubben Varberg, HK Varberg

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna förslag till marknadsföringsavtal mellan Handbollsklubben Varberg och Varbergs kommun daterat 6 september 2019
2. kostnaderna tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel.

### Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun tecknar marknadsföringsavtal med idrottsföreningar som spelar seriespel på högsta nivå i Sverige. Idag finns sådana avtal med Warbergs Innebandyclub, Varbergs BoIS FC och Handbollsklubben Varberg.

Handbollsklubben Varberg har begärt att nuvarande avtal omförhandlas då klubben från och med säsongen 2019/2020 spelar i högsta serien, Handbollsligan. Enligt förslag till marknadsföringsavtal ska ett belopp om 300 000 kronor utbetalas årligen i september månad som ersättning för marknadsföringsinsatser. Avtalet gäller i ett år från och med 2019 utan någon uppsägningstid och förlängs automatiskt med ytterligare ett år om grundkraven fortfarande är uppfyllda, dock längst till och med 2021.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 8 oktober 2019, § 397.

Beslutsförslag 11 september 2019.

Förslag till marknadsföringsavtal Handbollsklubben Varberg.

### Övervägande

Varbergs handbollsklubb spelade förra säsongen i Allsvenskan men kommer säsongen 2019/2020 att spela i den högsta serien. Kommunstyrelsens förvaltnings bedömning är att det mediala intresset som det medför ger en ökad exponering som Varbergs kommun har fördelar av att sammankopplas med.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår därför att kommunstyrelsen godkänner förslag till nytt marknadsföringsavtal mellan Handbollsklubben Varberg och Varbergs kommun och att kostnaderna tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel.

**Protokollsutdrag:** Handbollsklubben Varberg  
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 246

Dnr KS 2019/0358

## Svar på anhållan från Stiftelsen Världsarvet Grimeton om huvudmans godkännande av förslag till stadgeändring

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna av Stiftelsen Världsarvet Grimeton (849600-8494) föreslagna ändringar i stiftelsens föreskrifter/stadgar förutom vad avser förslaget till ändring av § 4.

### Jäv

Jana Nilsson (S) och Christofer Bergenblock (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beskrivning av ärendet

Stiftelsen Världsarvet Grimeton (849600-8494) har tillskrivit Varbergs kommun, i egenskap av att kommunen utser företrädare i styrelsen för stiftelsens förvaltning, med en anhållan om att kommunen ska godkänna att stiftelsens stadgar ändras så att Region Halland kan ingå i förvaltningen av stiftelsen med mera.

Stiftelsens huvudsakliga ändamål är att bevara och tillgängliggöra de kultur- och industrihistoriska miljöerna för såväl vetenskaplig forskning som för allmänheten. Stiftelsen ska verka för att genom utställningar, visningar stipendier med mera främja forskning inom svensk kommunikationsteknologi och radioteknikhistoria och allmänhetens intresse. Stiftelsens publika verksamhet drivs ekonomiskt genom ett helägt bolag, Världsarvet Grimeton AB.

Stiftelsen förvaltas idag enligt § 5 i stiftelseförordnandet, stiftelseurkund och föreskrifter/stadgar daterade 13 januari 2003, av en styrelse med företrädare från stiftaren Telia AB, Varbergs kommun och Länsstyrelsen i Hallands län. Styrelsen har för nuvarande tre ledamöter och tre suppleanter. Varje organisation utser en ledamot och en suppleant.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Anledningen till framställan är att Region Halland, som har ansvar för både regionala kultur- och tillväxtfrågor, de senaste åren har haft en viktig roll i det omfattande arbete med att ta fram en utvecklingsplan för stiftelsens publika verksamhet och förväntas att även framöver ha en betydande roll i utvecklingsarbetet. Stiftelsens styrelse har 16 maj 2019, fulltalig och enhälligt, fattat beslut om att Region Halland av denna anledning bör tillfrågas om regionen vill ingå i förvaltningen av stiftelsen med eget mandat likvärdigt med övriga förvaltares.

Stiftelsens styrelse föreslår därför följande ändringar av stadgarna/föreskrifterna: § 6, Styrelse, ändras så att styrelsen framöver även ska bestå av företrädare från Region Halland och att ledamöter och suppleanter utses för en tid av fyra år istället för tre år samt att § 2, Bildandet av stiftelsen, ändras så att ordet stiftarna ersätt med ordet stiftaren samt att i § 4, Ändamål, i tredje stycket ska ordet det ersättas med ordet de samt att § 12, Styrelsens beslutsförhet, ändras i fjärde stycket på så sätt att ordet det ersätts av ordet de.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 oktober 2019, § 429.

Beslutsförslag 4 oktober 2019.

Skrivelse från Stiftelsen Världsarvet Grimeton, Ändring av stiftelsen Världsarvet Grimetons Stadgar, daterad den 28 juni 2019.

Bilagor utvisande gällande stiftelseurkund och stadgar.

Styrelseprotokoll stiftelsen Världsarvet Grimeton 16 maj 2019.

## Överväganden

Stiftelsens föreskrifter/stadgar får enligt den del av stiftelseförordnandet som framgår av § 13 i föreskrifterna/stadgarna av 13 januari 2003 ändras eller upphävas av styrelsen utan tillstånd av en myndighet i annan fråga än stiftelsens ändamål. Stiftelsens ändamål regleras i § 3 i stiftelseurkunden återkommer i § 4 i föreskrifter/stadgar 13 januari 2003. Beslut om ändring av föreskrifter/stadgar får enligt paragrafen endast fattas av en fulltalig och enhälligt styrelse.

Region Halland har ansvar för regionala kultur- och tillväxtfrågor och har de senaste åren haft en viktig roll i det omfattande arbete med att ta fram en utvecklingsplan för stiftelsens publika verksamhet och förväntas att även framöver ha en betydande roll i utvecklingsarbetet. Det framstår därmed som motiverat att Region Halland ges förutsättningar att ingå i förvaltningen av stiftelsen på samma villkor som nuvarande förvaltare. Styrelsen har emellertid inte rättslig möjlighet att ändra i regleringarna som avser stiftelsens ändamål. Därför föreslås att förslaget att ändra stiftelsens föreskrifter godkänns förutom vad avser förslaget i § 4 som anger stiftelsens ändamål såsom det kommer till uttryck i stiftelseurkunden § 3.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 247

Dnr KS 2017/0404

## Yttrande till mark- och miljödomstolen i mål P 1558-19 angående överklagande av detaljplan för fastigheterna Snidaren 1 m.fl. i Varbergs kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. anta förvaltningens förslag till yttrande, 2 oktober 2019, till mark-och miljödomstolen såsom sitt eget och överlämna det till domstolen.

Tobias Carlsson (L), Morgan Börjesson (KD) och Olle Hällnäs (SD) deltar inte i beslutet.

### Beskrivning av ärendet

Mark- och miljödomstolen vid Vänersborgs tingsrätt har förelagt Varbergs kommun att yttra sig över inkomna överklaganden av kommunfullmäktiges beslut den 12 mars 2019, § 42 att anta detaljplan för fastigheterna Snidaren 1, 13, 14 och 15 i centrala Varberg.

Kommunen har fått anstånd till 1 november 2019 med att inkomma med yttrande.

Fastighetsägarna till fastigheterna Snidaren 2, Snidaren 3, Snidaren 4, Snidaren 5, Snidaren 7 och Snidaren 12, Kanngjutaren 5 och Vindragaren 12 samt Hembygdsföreningen gamla Varberg har inkommit med överklaganden av fullmäktiges beslut om att anta detaljplanen, överklagandena finns bilagda beslutsunderlag 2.

Kommunfullmäktige antog detaljplanen den 12 mars 2019, § 42 efter att ärendet återremitterats den 18 december 2018, § 267 genom minoritetsåterremiss.

I ärendet föreligger förslag till yttrande från förvaltningen att avslå överklagandena, se beslutsunderlag 1.

### Beslutsunderlag

1. Yttrande till mark- och miljödomstolen i mål P 1558-19 angående överklagande av detaljplan för fastigheterna Snidaren 1 m.fl. i Varbergs kommun, 2 oktober 2019.
2. Föreläggande om yttrande från mark- och miljödomstolen om yttrande över bifogade överklaganden, 18 september 2019.
3. Kommunfullmäktiges beslut att anta detaljplanen, 12 mars 2019, § 42.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

4. Arbetsutskottet 22 oktober 2019, § 432.
  5. Beslutsförslag 10 oktober 2019.
- 

**Protokollsutdrag:** Mark- och miljödomstolen  
Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 248

Dnr KS 2019/0178

## Riktlinje hot, hat och våld mot förtroendevalda

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. anta *Riktlinje - Hot, hat och våld mot förtroendevalda.*

### Förslag till beslut på sammanträdet

Christofer Bergenblock föreslår bifall till personalutskottets förslag.

### Beskrivning av ärendet

Förtroendevalda utsätts allt oftare för hot, hat och våld på grund av sitt politiska engagemang, vilket är ett hot mot demokratin och en allvarlig trend som måste brytas. Det är viktigt att stärka förtroendevaldas möjlighet att verka i sitt demokratiska uppdrag och få dem att känna sig trygga.

En uppdaterad riktlinje om hot och våld för kommunens personal, presenterades för kommunstyrelsen 26 mars 2019. För kommunens förtroendevalda fanns ingen motsvarande riktlinje. Kommunstyrelsen beslutade 26 mars 2019, § 56, att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att ta fram riktlinjer för hantering av hot, våld och trakasserier mot förtroendevalda.

### Beslutsunderlag

Personalutskottet 3 oktober 2019, § 67.

Beslutsförslag 20 september 2019.

Riktlinje om hot, hat och våld mot förtroendevalda markerade ändringar, 20 september 2019.

Kommunstyrelsen 26 mars 2019, § 56.

### Övervägande

Riktlinjen ska utgöra ett stöd och en vägledning för Varbergs kommuns förtroendevalda i syfte att öka tryggheten vid utförande av offentliga förtroendeuppdrag. Syftet är att skapa en tydlighet och fastställa ett gemensamt förhållningssätt för att på så sätt förebygga och motverka hot, våld och trakasserier mot förtroendevalda.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 249

Dnr KS 2019/0467

## Namnförslag till naturområde

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. *Munkabydammen* som naturområdets namn.

### Beskrivning av ärendet

Det nya naturområdet medför ökad tillgänglighet för gångstigar, betesmarker, grillplatser, en dagvattendamm med brygga och Tvååkers kanal. Området ligger i sydvästra delen av Tvååker där det tidigare saknats ett närliggande naturområde. Området är uppskattat och används flitigt av närboende. Under invigningen av detta naturområde höll hamn- och gatuförvaltningen en namntävling, vi fick in ett antal namnförslag och har nu valt namnet Munkabydammen.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 29 oktober 2019, § 447.

Beslutsförslag 14 oktober 2019.

Översiktskarta Munkabydammen.

Kultur- och fritidsnämnden 26 september 2019, § 135.

**Protokollsutdrag:** Byggnadsnämnden  
Kultur- och fritidsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 250

Dnr KS 2019/0367

## Revidering av kommundirektörsinstruktion

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna revidering av uppdragsbeskrivning för kommundirektör samt byta namn till kommundirektörsinstruktion.

### Beskrivning av ärendet

24 juni 2014, § 136, beslutade kommunstyrelsen att godkänna *Uppdragsbeskrivning för kommundirektör. Uppdragsbeskrivning för kommundirektör* samt *Uppdragsbeskrivning för förvaltningschefer* var en fortsättning på det utvecklingsarbete som bedrivits inom förvaltningschefsgruppen och tillsammans med verkställande direktörer i koncernledningsgruppen. När den nya kommunallagen (2017:725) trädde i kraft 1 januari 2018 nämndes för första gången de anställda, och kommundirektörens roll blev mer formaliserad:

”1 § Styrelsen ska utse en direktör. Direktören ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för den förvaltning som finns under styrelsen.

Styrelsen får besluta att direktören ska ha en annan benämning.

2 § Styrelsen ska i en instruktion fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under styrelsen. Instruktionen ska också fastställa direktörens övriga uppgifter.”

Den nya kommunallagen aktualiserade frågan om kommundirektörsinstruktionen, inklusive benämningen av den, och vissa revideringar föreslås därför. Bland annat görs tillägget att kommundirektören har närvaro- och yttranderätt även i kommunfullmäktige, nämnderna och bolagen. Det görs ett förtydligande om att kommundirektören bereder anställningsvillkor och anställning av VD, samt bereder den fortlöpande lönerevisionen för VD:arna. Dessutom läggs ett avsnitt till där kommundirektörens roll i den kommunala krisberedskapen lyfts fram.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 22 oktober 2019, § 436.

Beslutsförslag 11 oktober 2019.

Förslag till kommundirektörsinstruktion.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

## Övervägande

Kommundirektörsinstruktionen har samråtts med kommundirektör och kommunstyrelsens ordförande, vilka anser att föreslagna förändringar förbättrar instruktionen samt kommunens ledning och styrning. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunstyrelsen att godkänna revidering av kommundirektörsinstruktionen. I och med att den benämns just kommundirektörsinstruktion i kommunallagen är det lämpligt att namnet uppdragsbeskrivning ändras till instruktion. Förvaltningen anser även att de tillägg och förtydliganden som gjorts ökar tydligheten och därmed gynnar kommunens ledning.

**Protokollsutdrag:** Styrdokument

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 251

Dnr KS 2018/0547

## Revidering av bolagsordning för Varbergs Stadshus AB

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Varberg Stadshus AB:s bolagsordning ändras så att 9 § 1 stycket i bolagsordningen lyder ”Styrelsen ska bestå av minst 5 och högst 7 ledamöter samt minst 3 och högst 5 suppleanter”
2. Varberg Stadshus AB:s bolagsordning ändras så att 14 § i bolagsordningen lyder ”Kallelse till bolagsstämma ska ske genom epost till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Detta gäller dock inte de särskilda fall för vilka aktiebolagslagen föreskriver att kallelsen även ska skickas med post”.

### Beskrivning av ärendet

Ärendet behandlades av arbetsutskottet 11 juni 2019, § 264, med förslag till ändrat antal ledamöter i Varberg Stadshus AB:s styrelse. Arbetsutskottet beslutade att återremittera ärendet för vidare beredning. Ärendet återkommer nu med förslag till ändrat antal ledamöter och ändrat antal suppleanter. Ärendet innehåller även ett förslag att kallelse till bolagsstämman framöver kan ske endast med e-post i de fall aktiebolagslagen inte uttryckligen anger att kallelse även ska ske med post.

Kommunfullmäktige beslutade 19 juni 2018, § 120, att godkänna nämndsorganisationskommitténs förslag till ny nämndsorganisation för mandatperioden 2019–2022. I förslaget ingick bland annat att minska antalet styrelseledamöter i Varbergs Stadshus AB:s styrelse till att omfatta fem ledamöter så att den skulle komma att motsvara sammansättningen av ledamöterna i kommunstyrelsens arbetsutskott under mandatperioden 2014–2018. I den gällande bolagsordningen, antagen av kommunfullmäktige den 18 juni 2013, § 72, anges att styrelsen ska bestå av minst 13 och högst 16 ledamöter samt minst 7 och högst 10 suppleanter.

Efter att en ändring av bolagsordningen godkänts av fullmäktige och antagits av bolagsstämman ska den nya bolagsordningen registreras hos Bolagsverket.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2018, § 418.

Beslutsförslag 24 september 2019.

Förslag till reviderad bolagsordning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Kommunfullmäktige 19 juni 2018, § 120.  
Nämndsorganisationskommittén 22 maj 2018, § 11.

## Överväganden

Antalet personer i en styrelse beror oftast på företagets storlek. För medelstora och större bolag är det vanligt med fem till tio ledamöter i styrelsen. Styrelsens ledamöter föreslås enligt nämndsorganisationskommitténs beslut minska spannet minst 13 till högst 16 ledamöter och minst 7 till högst 10 suppleanter till 5 ledamöter. För att skapa en effektiv och robust struktur med flexibilitet föreslås att bolagsordningen ändras så att styrelsen har minst 5 och högst 7 ledamöter samt minst 3 och högst 5 suppleanter.

Av aktiebolagslagen framgår att kallelse till bolagsstämman ska ske på det sätt som anges i bolagsordningen. Om kallelse till bolagsstämman sker genom e-post istället för med ordinarie postgång minskar portokostnaderna och pappersåtgång för kallelsen. Samtidigt innebär det en besparing av personella resurser och gynnar miljön genom minskade transporter och minskad pappersåtgång. Samtidigt som förfarandet moderniseras och effektiviseras innebära förslaget även att kallelse till bolagsstämman kommer att ske på samma sätt som kallelse till fullmäktige- och nämndssammanträden. Då ledamöter och suppleanter i styrelsen sannolikt har politiska uppdrag i kommunfullmäktige eller i nämnd bör ett motsvarande förfarande vid kallelse till styrelsen underlätta för den som kallas.

Av aktiebolagslagen framgår emellertid även att kallelse till bolagsstämma i vissa fall ska skickas med post om ordinarie bolagsstämma ska hållas på annan tid än som anges i bolagsordningen eller om bolagsstämman ska behandla en fråga om sådan ändring av bolagsordningen som rör aktieägarnas vinst, överlåtelse eller förvärv av aktier, ta ställning till om bolaget ska gå i likvidation, granska likvidators slutredovisning eller behandla en fråga om att bolagets likvidation ska upphöra m.m. (7 kap. 23 § aktiebolagslagen (2005:551)). Av beskrivningen i bolagsordningen om hur kallelse till bolagsstämma ska ske bör det därför framgå att aktiebolagslagen i vissa fall ställer krav på att kallelse till bolagsstämma även sker med post.

Efter att en ändring av bolagsordningen godkänts av fullmäktige och antagits bolagsstämman ska den nya bolagsordningen registreras hos Bolagsverket.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 252

Dnr KS 2019/0121

## Arbetsordning för kommunfullmäktige

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. anta reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige i Varbergs kommun daterad 30 september 2019, med ändringen att i 30 § andra stycket ta bort meningen *”Originallet av motionen ska överlämnas till fullmäktiges sekreterare senast i samband med sammanträdet.”* och att 41 § andra stycket ändras till *”Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas i så god tid att den kan tas in i den aktuella delen av protokollet innan justering sker.”*

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår att anta reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige i Varbergs kommun daterad 30 september 2019, med ändringen att i 30 § andra stycket ta bort meningen *”Originallet av motionen ska överlämnas till fullmäktiges sekreterare senast i samband med sammanträdet.”* och att 41 § andra stycket ändras till *”Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas i så god tid att den kan tas in i den aktuella delen av protokollet innan justering sker.”*

### Beskrivning av ärendet

I samband med ny mandatperiod har en översyn av arbetsordningen för kommunfullmäktige i Varbergs kommun genomförts. Kommunfullmäktiges presidium har deltagit i revideringen.

Översynen har genomförts med utgångspunkt från Sveriges kommuner och landstings, SKL, förslag på normalarbetsordning för fullmäktige. SKLs förslag utgår från innehåll i kommunallagen, utveckling av kommunal praxis, kommunaldemokratisk utveckling och skiftande lokala förutsättningar i kommuner och landsting.

Till det har lokala anpassningar gjorts i förhållande till kommunfullmäktige i Varbergs kommun, det gäller till exempel allmänhetens frågestund, interpellationer, frågor och motioner.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 420.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsförslag 30 september 2019.

Förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige, daterad 8 augusti 2019.

## Övervägande

Förslaget till ny arbetsordning för kommunfullmäktige är anpassad till förändringar i lagstiftning, praxis och övrig utveckling på området. De lokala anpassningarna har också setts över. En möjlighet att använda voteringsystem och digital justering av protokoll har införts i arbetsordningen. I övrigt har förtydliganden samt ändringar i text genomförts, men innebörden är fortfarande densamma som i tidigare arbetsordning.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår kommunfullmäktige besluta att anta reviderad arbetsordning för kommunfullmäktige i Varbergs kommun.

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 253

Dnr KS 2019/0438

## Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden 2020

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. under 2020 annonsera om kommunfullmäktiges sammanträden i Hallands Nyheter och Varbergs Posten.

### Beskrivning av ärendet

1 januari 2018 trädde en ny kommunallag i kraft. En av ändringarna i kommunallagen var att skyldigheten att i ortstidning kungöra fullmäktiges sammanträden upphör. Istället ska informationen finnas tillgänglig på en webbaserad kommunal anslagstavla. Slopandet av detta krav innebär dock inget hinder mot att fortsätta annonsera i ortstidningar.

Annonsering om kommunfullmäktiges sammanträden i Varbergs kommun har tidigare skett i Hallands Nyheter och i Varbergs Posten.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 419  
Beslutsförslag 30 september 2019.

### Övervägande

Kommunfullmäktiges presidium anser att annonsering om kommunfullmäktiges sammanträden även 2020 ska ske i Hallands Nyheter och Varbergs Posten. Däremot anser man att alla ärenden inte behöver räknas upp i annonserna, utan endast ett urval av ärenden med allmänintresse.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att kommunfullmäktige beslutar att under 2020 annonsera om kommunfullmäktiges sammanträden i Hallands Nyheter och Varbergs Posten.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 254

Dnr KS 2018/0624

## Svar på motion om språkrav

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. avslå motion om språkrav.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Olle Hällnäs (SD) föreslår bifall till motionen.

Jeanette Qvist (S), Christofer Bergenblock (C) och Jana Nilsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

### Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beskrivning av ärendet

Olle Hällnäs (SD) har inkommit med motion om att en tidsgräns på maximalt tre år införs för hur länge en individ kan nyttja Varberg kommuns SFI-undervisning. Motionären menar att det finns individer som medvetet misslyckas eller väljer att inte genomföra examinationerna när de läser SFI, för att få fortsätta studera. Genom att sätta en tidsgräns skulle eleverna istället förberedas för integration i Varberg genom dess ordinarie verksamhet, med syfte att snabbare kunna delta i och vara aktiv i samhällets ordinarie verksamhet. Motionären yrkar därför att utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, tillsammans med andra berörda nämnder, uppdras att utreda och tillämpa motionens intention inom kommunens aktuella verksamheter.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 8 oktober 2019, § 398.

Beslutsförslag 5 juli 2019.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 24 april 2019, § 44.

Motion inkommen 12 november 2018.

### Övervägande

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden avstyrker motionen då det inte anses föreligga behov av att sätta en tidsgräns för SFI-studier eftersom ingen elev det senaste året har utnyttjat antalet timmar som föreslås införas som maxtak, samt att vuxenutbildningen varje år går igenom varenda elevs kunskapsnivå (sker inte progression avslutas eleven). Kommunstyrelsens

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

förvaltning gör ingen annan bedömning än nämnden, och föreslår därför att motionen avslås.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 255

Dnr KS 2019/0425

## Svar på motion om språk - en resurs i kommunikation

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. avslå motion om språk – en resurs i kommunikation.

### Beskrivning av ärendet

Birgitta Sagdahl Wildtberg (S) beskriver i sin motion att människor med olika språkliga bakgrunder möter kommunens personal i kundservicesammanhang. Enligt motionen bör personalens språkkunskaper tas till vara som en resurs för att underlätta kommunikationen, och därmed bidra till att Varberg blir en mer välkomnande kommun. Motionären yrkar att medarbetare med personliga kundkontakter, som vid en kundservice, kan ge information på namnbrickan om vilka språk medarbetaren talar eller förstår. Enligt yrkandet ska det vara frivilligt för medarbetaren att uppge språk på namnskylden.

Ärendet har beretts inom kommunstyrelsens förvaltning.

### Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 oktober 2019, § 421.

Beslutsförslag 25 september 2019.

Motion inkommen 17 september 2019.

### Övervägande

Det finns idag inget som hindrar att verksamheter med kundtjänst signalerar språkkompetens med hjälp av information på namnskyld, om de finner det adekvat för att ge service. Eftersom det idag är möjligt att göra på det sätt motionären föreslår krävs inte något ytterligare beslut i sakfrågan.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 256

Dnr KS 2019/0507

## Tillsättande av förvaltningschef för socialförvaltningen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. tillsätta Anna-Lena Sellergren, 620526, som förvaltningschef för socialförvaltningen från och med 7 januari 2020 och tills vidare.

### Beskrivning av ärendet

Rekrytering till tjänsten som förvaltningschef för socialförvaltningen har pågått under hösten.

**Protokollsutdrag:** Anna-Lena Sellergren  
Socialnämnden  
Personalkontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Ks § 257

## Delegeringsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna redovisning av delegeringsbeslut för perioden 25 september – 29 oktober 2019

Dnr KS 2019/0005-163

Markförvaltarens delegeringsbeslut om yttrande över ansökan om tidsbegränsat bygglov, skolpaviljong inom fastigheten Värö 2:13.

Dnr KS 2019/0005-157

Markförvaltarens delegeringsbeslut om yttrande över ansökan om tidsbegränsat bygglov korttidsboende, parkering och utställningsplatser för husvagnar – inom fastigheten Getakärr 9:6 och 9:12.

Dnr KS 2019/0008-27

Markförvaltarens delegeringsbeslut om markupplåtelse – inom del av Ambjörnstorp 8:4.

Dnr KS 2019/0008-29

Markförvaltarens delegeringsbeslut om servitutsavtal avseende ledning inom del av fastighet Sunnvära 8:3.

Dnr KS 2019/0008-30

Markförvaltarens delegeringsbeslut om servitutsavtal avseende ledning inom del av Lindberg 1:19.

Dnr KS 2019/0357-1

Exploateringsingenjörens delegeringsbeslut om upplåtelse av mark för bussterminal inom fastigheterna Varberg Pipebruket 9 och 10.

Dnr KS 2019/0388-5

Nyttjanderättavtal avseende upplåtelse av mark för utfartsväg inom fastigheten Varberg Träslöv 9:28.

Dnr KS/0388-6

Nyttjanderättsavtal avseende upplåtelse av mark för etableringsområde vid byggnation av järnväg inom fastigheten Charnockiten 1.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Dnr KS 2019/0388-7

Nyttjanderättsavtal avseende upplåtelse av mark för groddamm och  
lanskapsvall inom fastigheten Varberg Getakätt6:17.

Dnr KS 2019/0008-35

Servitutsavtal avseende bredbandsledning inom del av Galtabäck 14:1.

Dnr KS 2019/0007-11

Överlåtelse av bostadsarrende 19324, Nygård 1:269.

Dnr KS 2018/0004-13

Grannemedgivande avseende vedförråd m.m. – Ambraträdet 3.

KS 2019/0008-34

Servitutsavtal inom del av Getakärr 2:10.

KS 2019/0005-172

Yttrande över ansökan om tillbyggnad verksamhet tidsbegränsat bygglov 5  
år- inom fastighet, tidsbegränsat bygglov 5 år- inom fastigheten Getakärr  
9:6.

Dnr KS 2018/0004-8

Markägarmedgivande för byggnation på Källevägen 7B – inom Getakärr  
5:147.

Dnr KS 2018/0004-10

Markförvaltarens delegeringsbeslut om grannemedgivande avseende  
placering av växthus – Åskloster 1:97.

Dnr KS 2018/0004-12

Markförvaltarens delegeringsbeslut om grannemedgivande avseende plan –  
Träslövs-Näs 1:306.

Dnr KS 2018/0058-14

Markförvaltarens delegeringsbeslut om försäljning om Varberg Åsby 16:46.

Dnr 2016/0375-80

Markförvaltarens delegeringsbeslut om servitutsavtal berörande Sunnvära  
8:12 och 8:3.

Dnr KS 2015/0434-12

Markförvaltarens delegeringsbeslut om markägarmedgivande –  
Jägarförbundet Varbergs Jaktvårdskrets.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 258

## Meddelanden

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna redovisning av meddelanden för perioden 25 september – 29 oktober 2019.

---

Dnr KS 2019/0436-1

Protokoll från utbildning och arbetsmarknadsnämnden om namnbyte på Centrum för Livslångt Lärande (CLL).

Dnr KS 2018/0423-14

Protokoll från byggnadsnämnden om detaljplan för Bua 10:157.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------