
Plats och tid	Sammanträdesrum A1, klockan 13.30–16.20. Paus 15.05–15.15.	
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Micael Åkesson (M) Anne Tano (M) Harald Lagerstedt (C) Stefan Edlund (MP) Tobias Carlsson (L) Kerstin Hurtig (KD) Jana Nilsson (S) Jeanette Qvist (S) § 190-192, till och med klockan 14.10 Turid Ravlo-Svensson (S) Kent Norberg (S) Andreas Feymark (SD)	Tjänstgörande ersättare Ulla Svensson (S) ersätter Ewa Klang (S) Lars-Åke Erlandsson (V) ersätter Jeanette Qvist (S), § 193-219
Ersättare – inte tjänstgörande	Erland Linjer (M) Christofer Bergenblock (C) Mattias Ahlström (L) Lars-Åke Erlandsson (V), § 190-192 Lennart Liljegren (SPI)	
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Maria Svenningsson, kommunsekreterare Magnus Thompson, praktikant Henrik Petzäll, förvaltningschef hamn- och gatuförvaltningen, § 190 Martin Johansson, avdelningschef hamn- och gatuförvaltningen, § 190 Jonas da Silva, avdelningschef, § 190-192 Håkan Strömberg, förvaltningschef socialförvaltningen, § 192 Håkan Axelsson, avdelningschef serviceförvaltningen, § 193 Eva Olson, förvaltningschef serviceförvaltningen, § 193 Thomas Bengtsson, strateg för informationssäkerhet, § 193 Henrik Lundahl, kanslichef, § 193 Helena Lindvall, kommunarkivarie, § 193	
Utses att justera	Andreas Feymark (SD)	
Sekreterare	Maria Svenningsson	Paragraf 190-219

Ordförande Ann-Charlotte Stenkil (M)

Justerande Andreas Feymark (SD)

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	29 augusti 2017
Datum då anslaget sätts upp	12 september 2017
Datum då anslaget tas ned	4 oktober 2017
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Engelbrektsgatan 15
Underskrift	Maria Svenningsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 190

Dnr KS 2017/0290

Information om teknisk handbok för kommunal standard

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen informerar om den tekniska handbok för kommunal standard avseende gator samt gång- och cykelvägar som fastställdes i hamn- och gatunämnden 19 juni 2017, § 63.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 191

Dnr KS 2017/0290

Redovisning av uppdrag - teknisk handbok för kommunal standard

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. godkänna redovisning av uppdrag om teknisk handbok för kommunal standard, kommunfullmäktige 21 juni 2016 § 104, och anse uppdraget som slutfört.

Beskrivning av ärendet

Ändrade regler i plan- och bygglagen samt en ny lag om kommunal markanvisning 2014 innebar att Sveriges kommuner behövde anta två nya typer av riktlinjer; riktlinjer för markanvisningar och riktlinjer för exploateringsavtal. I riktlinjerna för exploateringsavtal angavs bland annat att exploatörer under vissa förutsättningar härnäst skulle ges möjlighet att genomföra åtgärder och byggnation på allmän plats. Kommunfullmäktige fastställde dessa riktlinjer i juni 2016 och gav samtidigt hamn- och gatunämnden i uppdrag att ta fram en handbok för kommunal standard avseende gator samt gång- och cykelvägar.

Hamn- och gatunämnden har tagit fram den efterfrågade handboken och fastställde densamma 19 juni 2017, § 63. I handboken framgår hur exploatören ska planera, projektera och genomföra anläggningar som kommunen därefter kommer att förvalta. Den innefattar inte bara standard avseende gator och gång- och cykelvägar såsom uppdraget löd, utan även i stort sett alla anläggningar på allmän plats. Detta för att kommunen behöver kunna säkerställa att alla anläggningar som kommunen så småningom ska överta enligt exploateringsavtalen behöver ha rätt standard.

Handboken kommer även att vara ett viktigt planeringsdokument för de anläggningar som hamn- och gatunämnden själv projekterar och bygger ut på allmän plats.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 397.

Beslutsförslag 30 juni 2017.

Hamn- och gatunämnden 19 juni 2017, § 63.

Teknisk handbok, 13 juni 2017.

Ritningar - bilaga till teknisk handbok, 13 juni 2017.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommunfullmäktige 21 juni 2016, § 104.

Övervägande

Hamn- och gatunämnden har utfört det uppdrag som kommunfullmäktige gett nämnden genom att anta och överlämna den tekniska handboken.

Tanken är att handboken ska vara ett levande dokument som kan komma att behöva uppdateras och kompletteras framöver.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 192

Information om bostadsförsörjning för nyanlända

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Utvecklingsenheten tillsammans med förvaltningschefen för socialförvaltningen informerar om situationen för nyanlända gällande bostäder, avtal med mera.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 193

Information om informationssäkerhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

IT-avdelningen informerar om hur kommunen arbetar med informationssäkerhet och vilka aktiviteter som är inplanerade framöver.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 194

Dnr KS 2017/0448

Personuppgiftsbiträdesavtal Draftit

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. teckna personuppgiftsbiträdesavtal med leverantören Draftit AB, AVT-2017-309362, bilaga C
2. föreslå respektive nämnd och bolag att teckna personuppgiftsbiträdesavtal med leverantören Draftit AB.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har tecknat avtal med Draftit AB som levererar ett IT-baserat stöd för dataskyddsarbete. Draftit är en så kallad molntjänst, vilket innebär att exempelvis processorkraft, lagring och funktioner tillhandahålls av leverantör som tjänster över Internet. Den som använder en molntjänst för personuppgiftsbehandling är personuppgiftsansvarig för behandlingen även om den utförs av molntjänstleverantören eller dess underleverantörer. Leverantören och alla underleverantörer som anlitas för behandlingen är den personuppgiftsansvariges personuppgiftsbiträden. Det är den personuppgiftsansvarige som ansvarar för att personuppgiftslagen och andra lagar följs. Den personuppgiftsansvarige ska göra en laglighetskontroll samt genomföra en risk- och sårbarhetsanalys för att bedöma om det är möjligt att anlita molntjänstleverantören för behandling av de tänkta personuppgifterna, vilken säkerhetsnivå som är lämplig och vilka åtgärder som behöver vidtas.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 384.

Beslutsförslag 3 juli 2017.

Personuppgiftsbiträdesavtal, bilaga C och licensavtal.

Övervägande

De personuppgifter som kommer att hanteras i systemet är främst uppgifter om kontaktpersoner i verksamheten, till exempel namn, telefonnummer och mejl. Bedömningen är att det inte finns några risker med behandlingen och att den är laglig enligt personuppgiftslagen. Enligt personuppgiftslagen är dock respektive nämnd att betrakta som personuppgiftsansvarig och behöver därmed teckna ett separat personuppgiftsbiträdesavtal.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 195

Dnr KS 2017/0504

Inhyrning av lokal för seniorer - Lorensberg 20

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna upprättat hyresavtal, varigenom Varbergs kommun hyr en lokal av Lorensberg 20 i Varberg AB under tiden 1 oktober 2017 till 1 oktober 2020
2. Att hyreskostnaden, 216 000 kronor/år och preliminär driftskostnad 45 000 kronor/år, exklusive mervärdesskatt, belastar kommunstyrelsens oförutsedda medel för 2017 för perioden oktober – december 2017 och för åren 2018 till 2020 inarbetas i budgetarbetet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jana Nilsson (S) föreslår avslag till arbetsutskottets förslag.

Tobias Carlsson (L), Ann-Charlotte Stenkil (M), Kerstin Hurtig (KD) och Harald Lagerstedt (C) föreslår bifall till arbetsutskottet förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för avslag till arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 8 ja-röster och 5 nej-röster.

Ja röstar Micael Åkesson (M), Anne Tano (M), Harald Lagerstedt (C), Stefan Edlund (MP), Tobias Carlsson (L), Kerstin Hurtig (KD), Andreas Feymark (SD) och Ann-Charlotte Stenkil (M).

Nej röstar Ulla Svensson (S), Turid Ravlo Svensson (S), Kent Norberg (S), Jana Nilsson (S) och Lars-Åke Erlandsson (V).

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Reservation

Ulla Svensson (S), Turid Ravlo Svensson (S), Kent Norberg (S) och Jana Nilsson (S) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Samhällsutvecklingskontoret har på uppdrag av alliansen och miljöpartiet arbetat med att hitta en lämplig lokal som kan användas som en möteslokal för seniorer enligt strategiskt styr- och budgetdokument inför mål och budget 2018. Den föreslagna lokalen i kvarteret Lorensberg blev ledig under sommaren. Lokalen som tidigare varit en butikslokal är på 144 kvm och i markplan. Lokalens läge är bra, busshållplats utanför, parkeringsplatser i p-huset samt med bra möjlighet att nå med cykel.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 29 augusti 2017, § 418.

Beslutsförslag 22 augusti 2017.

Hyreskontrakt.

Protokollsutdrag: Hyresvärd – Lorensberg 20 i Varberg
AB
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Reservation från Socialdemokraterna i ärendet om inhyrning av lokal för seniorer i Lorensberg, KS 170829

Vi Socialdemokrater i Kommunstyrelsen reserverar oss mot alliansens, Mp:s och SD:s beslut om att hyra in en lokal för seniorer i Lorensberg. Beslutet har tagits utan kommunal tjänstemannaberedning, utan hantering i socialnämnden och utan förankring hos kommunens pensionärsorganisationer

För oss Socialdemokrater är frågan om mötesplatser för seniorer väldigt viktig. Vi har lyft detta under lång tid. I vårt handlingsprogram inför valet 2014 skrev vi:

"I många kommuner har man utvecklat mötesplatser för aktiva pensionärer. Vi vill tillsammans med pensionärsorganisationerna se över möjligheterna att utveckla nya mötesplatser även i vår kommun. Detta kan ske genom att hitta nya platser att träffas på eller genom att ge ökade möjligheter att utveckla verksamhet på befintliga platser. En viktig del är då att organisationerna har resurser för att bygga upp sina verksamheter."

I samband med att fullmäktige i maj månad hanterade inriktningar för budget 2018 följde vi upp vårt handlingsprogram och föreslog att Varbergs kommun skulle inrätta en ny mötesplats för äldre i stil med Mölle i Falkenberg.

Den borgerliga alliansen tillsammans med Mp lägger på dagens sammanträde i Kommunstyrelsen ett förslag om att godkänna ett upprättat hyresavtal i Lorensberg samt att ta kostnader för detta (förslaget lades först på dagens AU möte). Ärendet har ej beretts så som normalt skall ske utan föreslås och beslutas utan tjänstemannaberedning. Ärendet har inte heller hanterats i socialnämnden, trots att de så sent som i maj månad fick i uppdrag av fullmäktige att lämna förslag på åtgärder för att utveckla mötesplatser för seniorer.

Frågan har här till inte diskuterats med pensionärsorganisationerna, vilket borde vara en självklarhet då dessa har drivit frågan om en mötesplats i många år.

Det sätt som alliansen hanterat denna fråga på är enligt vår uppfattning både oroväckande och mycket tveksam och vi vänder oss starkt mot en utveckling där enskilda politiker går förbi den inriktning fullmäktiges tagit och utan andra politiska beslut beordrar enskilda tjänstemän att ta fram förslag som sedan läggs fram och beslutas direkt av partierna.

Vår uppfattning är också att den lokal som majoriteten nu beslutat att hyra under tre år långt ifrån lever upp till de behov och önskemål som pensionärsorganisationerna har. Lokalen ligger förvisso centralt och nära

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

bussangöring, men med en storlek på endast 144 m2 kommer det att vara svårt att bedriva en verksamhet som tillgodoser behovet. Ser vi till Falkenberg och mötesplats Mölle som ofta hänvisas till från pensionärsorganisationerna och som vi Socialdemokrater gärna ser som referens så är detta något helt annat.

Hade vi startat med att ha en dialog med pensionärerna innan ett förhastat beslut tagits är vi övertygade om att vi kunnat komma fram till betydligt bättre lösningar för en central mötesplats. Dessutom kunde vi då även kunnat få en dialog om hur vi löser mötesplatser i övriga kommundelar. Dialog med brukarna innan beslut är för oss grundläggande.

/Jana Nilsson (S) för den socialdemokratiska KS-gruppen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 196

Dnr KS 2016/0552

Sanering av markförorening inom tidigare spårområde i Tvååker, Varberg Fastarp 2:193

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. bevilja samhällsutvecklingskontoret medel om 2,5 miljoner kronor för sanering och avhjälpandeåtgärd för förorening inom del av fastigheten Varberg Fastarp 2:193
2. finansieringen belastar konto 21520, allmän markreserv.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden ska som investeringsprojekt anlägga en ny central park i Tvååker, projekt 35014. Anläggandet av parken ingår i kommunens investeringsplan 2017-2021. Området ligger inom del av fastigheten Fastarp 2:193 och delar av området utgörs av en gammal banvall. Banvallen var en del av Västkustbanan som avvecklades på 1990-talet och marken överfördes från Statens Järnvägar till Varbergs kommun genom köp år 1996.

Aktuell del av banvallen har undersökts i omgångar av Varbergs kommun och Varbergs Energi AB 2010 och 2017. Av den senaste undersökningen som utfördes av framgår att den översta delen av banvallen är slumpvis förorenad av arsenik från tidigare impregnerad järnvägsslipers. Det finns inga andra uppgifter om att miljöstörande verksamhet skulle ha förekommit än järnväg inom området. Halterna är så höga att miljö- och hälsorisker inte kan uteslutas och det krävs därför avhjälpandeåtgärder inför omställande av området till parkmark.

Kostnader för markundersökning och saneringsarbete har inte tagits med i beräkningarna vid avsättning till hamn- och gatunämnden för investeringsprojektet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 392.

Beslutsförslag 31 juli 2017.

Miljöteknisk markundersökning, Varberg Fastarp 2:193, Tvååker - Structor Miljö i Väst AB, 26 april 2017.

Köpeavtal mellan Varbergs kommun och Statens Järnvägar, 2 oktober 1996.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Under våren 2017 har förhandlingar förts med verksamhetsutövaren för den gamla banvallen, Trafikverket, avseende markundersökning och sanering samt ersättning för avhjälpandeåtgärd för aktuellt område av banvallen.

Trafikverket vill inte betala ut någon ersättning för utförda markundersökningar och avhjälpandeåtgärder av förorening i den gamla banvallen med hänvisning till klausul i köpeavtalet från 1996. I köpeavtalet finns en fri-skrivningsklausul där köparen godtar fastigheternas skick och avstår från alla anspråk mot säljaren på grund av fel eller brister i fastigheterna.

Utifrån Trafikverkets ställningstagande enligt ovan kan frågan om ersättning för avhjälpande av förorening ledas till ett civilrättsligt avgörande, med köpeavtalet som grund, om hos vem ansvaret ligger, hos fastighetsägaren eller verksamhetsutövaren. En sådan rättsprocess kommer att försena investeringsprojektet. Bedömning är även att möjligheterna med framgång i en sådan rättsprocess är små. Utöver att projektet försenas tillkommer rättegångskostnader.

För att inte förhindra genomförandet av projektet ytterligare anser samhällsutvecklingskontoret att kommunen ska utföra saneringsarbetet och stå för hela saneringskostnaden av aktuellt område av banvallen. För att hamn- och gatuförvaltningen ska kunna påbörja genomförandet av anläggande av centrala parken i Tvååker måste saneringsarbetet vara utfört.

Kommunen kan efter utförd sanering fortfarande göra anspråk på ersättning för avhjälpandeåtgärder hos Trafikverket. Dock kvarstår ovanstående resonemang om möjligheterna till ersättning från Trafikverket som små.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 197

Dnr KS 2017/0444

Överföring av medel till barn- och utbildningsnämnden för att förstärka värdegrundsarbetet, med särskild inriktning på Förintelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. överföra 200 000 kronor till barn- och utbildningsnämnden 2017 för att förstärka värdegrundsarbetet med särskilt fokus på förintelsen
2. reservera 300 000 kronor för barn- och utbildningsnämnden att förfoga under förutsättning att man genomför resa till Auschwitz under 2017
3. finansiering sker genom kommunstyrelsens ofördelade medel 2017
4. eventuell ökad ram från och med år 2018 hanteras inom ramen för ordinarie budgetprocess
5. årligt bidrag till föreningen Auschwitz 99 avskaffas
6. i barn- och utbildningsnämndens uppdrag ska det ingå att som en del av skolans värdegrundsarbete även ansvara för studieresor efter behov.

Förslag till beslut på sammanträdet

Micael Åkesson (M) förslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Enligt Skolverket är skolans demokratiska uppdrag överordnat andra värden och ska genomsyra all verksamhet på skolan. Skolan använder därför olika arenor – redskap för att få en process i värdegrundsarbetet.

Under flera år har kommunen möjliggjort, i nära samarbete med föreningen Auschwitz 99, ett årligt besök för ett urval av elever på koncentrations- och förintelselägret i Auschwitz och/eller Birkenau. Genom resa till koncentrations- och förintelselägren med ett tydligt för- och efterarbete har flera ungdomar i grundskolans årskurs 9 fått del av en av historiens mörka händelser. De har efter resan delgett sina klasskamrater och skolan sina upplevelser genom till exempel utställning, dramatisering eller film.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 389.

Beslutsförslag 4 juli 2017.

Barn- och utbildningsnämnden 26 juni 2017, § 86.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Barn- och utbildningsnämnden hemställer hos kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta om en utökad ram med 500 000 kronor årligen från 2017 för att inrätta värdegrundspedagoger med särskild inriktning för intelsen. Därefter sker årlig indexuppräknings. Dessutom föreslås det beslutas att årligt bidrag till föreningen Auschwitz 99 utgår.

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att det finns ett behov av att arbeta med värdegrundsarbete, men att det inte bör bedrivas av en enskild förening. Det årliga bidraget till föreningen Auschwitz 99 föreslås därför avskaffas.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår vidare att kommunstyrelsen även fortsatt ska ansvara för studieresa till koncentrations- och förintelselägret Auschwitz och Birkenau, men att ge uppdrag till barn- och utbildningsnämnden att genomföra och leda arbetet. Kommunstyrelsens förvaltning anser att det ingår i barn- och utbildningsnämndens uppdrag att som en del av skolans värdegrundsarbete även ansvara för studieresor efter behov.

Protokollsutdrag: Barn- och utbildningsnämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 198

Dnr KS 2017/0462

Överföring av medel, Trönninge skola

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. för budget 2017 tillföra barn- och utbildningsnämnden en ramökning med 3 miljoner kronor avseende F-9-skolan i Trönninge
2. finansiering sker genom att kommunens budgeterade årsresultat för 2017 sänks med 3 miljoner kronor.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige antog 23 maj 2017, § 103, strategiskt styrdokument inför budget 2018.

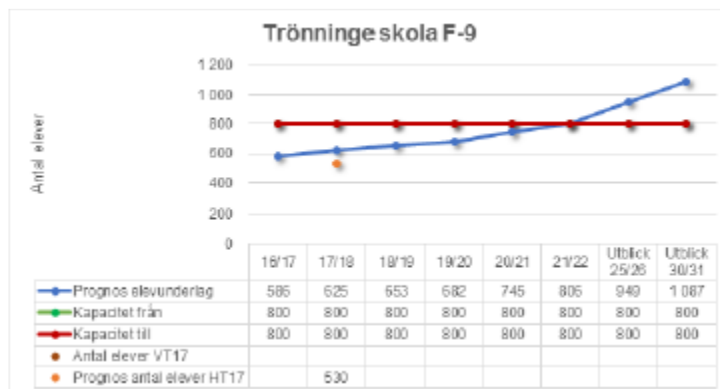
Det strategiska styrdokumentet anger bland annat vilka ekonomiska justeringar som ska göras för att uppnå de strategiska målområdena. För det strategiska målområdet *utbildning och arbete* finns angivet en ramjustering till barn- och utbildningsnämnden avseende ökad hyreskostnad för F-9-skolan i Trönninge.

Följande text anges i det strategiska styrdokumentet

- Den nya F-9-skolan i Trönninge för 800 elever färdigställs till hösttermin 2017. Då skolan dimensionerats för kommande behov av och bostadsutvecklingen i närområdet inte kommit igång enligt plan, kommer fyllnadsgraden inledningsvis vara förhållandevis låg. För att inte belasta den pedagogiska verksamheten alltför tungt införs en successiv infasning av hyran innebärande 6 miljoner kronor i reduktion under 2018, 4 miljoner kronor under 2019, 2 miljoner kronor under 2020 och därefter full hyresnivå. Förslag innebärande att nämnden får nedsatt hyra, med 3 miljoner kronor, för andra halvåret 2017 kommer snarast att skrivas fram.

Barn- och utbildningsförvaltningen prognostiserar att det under hösten 2017 kommer att finnas 530 elever på skolan vilket därefter succesivt kommer att öka enligt följande diagram.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Budgeten för byggnation av Trönninge skola är 275,4 miljoner kronor och den årshyra som därmed uppstår för barn- och utbildningsnämnden uppgår till 16,8 tusen kronor, 2017 års internhyresprincip.

I och med att investeringen är gjord för att skapa en skola för minst 800 elever uppstår en ekonomisk obalans för barn- och utbildningsnämnden då elevantalet är lägre i och med att demografitillägget är baserat på antalet elever. För ta bort denna obalans bör det tillföras 3 miljoner kronor i budget 2017 för att inte belasta den pedagogiska verksamheten.

Enligt det strategiska styrdokumentet kommer ramjusteringar även att göras 2018 och framåt för att anpassas det år då elevantalet har ökat och därmed kompenseras hyreskostnaden i demografitillägget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 386.

Beslutsförslag 7 juli 2017.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 199

Dnr KS 2017/0312

Begäran om godkännande att försälja fastigheten kvarteret Brokatorp 11, Halmstad

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. godkänna Stiftelsen Hallands Läns museers försäljning av fastigheten kvarteret Brokatorp 11 i Halmstad, förutsatt att det inte finns några villkorande restriktioner eller restriktioner i övrigt.

Beskrivning av ärendet

Stiftelsen Hallands Läns museer har lämnat in en önskan till Varbergs kommun och Halmstads kommun om att få försälja fastigheten kvarteret Brokatorp 11 i Halmstad.

Fastigheten används inte idag av stiftelsen och det finns i dagsläget inget behov för stiftelsen att använda fastigheten till den egna verksamheten.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 385.

Beslutsförslag 7 juli 2017.

Begäran om godkännande från Stiftelsen Hallands Läns museer 28 december 2016.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 200

Dnr KS 2013/0463

Upphävande av beslut om policyn Samverkan, bemötande och tillgänglighet - handikappolicy för Varbergs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. upphäva kommunfullmäktiges beslut 20 maj 2003, § 73, om policyn Samverkan, bemötande och tillgänglighet – handikappolicy för Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande policy kring samverkan, bemötande och tillgänglighet antogs av kommunfullmäktige i maj 2003 och är inte längre aktuell. Kommunala handikapprådet har framfört att de vill delta i arbetet med att se över policyn och har därefter kommit fram till att det inte är en ny policy som behövs, utan något mer tillgängligt som kan användas i praktiken.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 405.

Beslutsförslag 3 juli 2017.

Kommunstyrelsen 27 juni 2017, § 181; *Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet.*

Arbetsutskottet 20 juni 2017, § 376.

Bemötandeguide.

Beslutsförslag 1 juni 2017.

Samverkan, bemötande och tillgänglighet – handikappolicy för Varbergs kommun.

Övervägande

Sverige har tillträtt FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och det finns även en nationell handlingsplan för handikappolitiken. Med utgångspunkt i alla människors lika värde och att personer med funktionsnedsättning ska ses som medborgare med samma rättigheter och skyldigheter som alla andra kan det argumenteras för att en specifik policy inte längre är relevant.

En revidering av policyn har diskuterats med det kommunala handikapprådet som konstaterade att det som behövs inte är en ny policy utan en bemötandeguide. Varbergs kommun och handikapprådet har därför tagit

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

fram en bemötandeguide som godkändes av handikapprådet 10 maj 2017,
§ 3. Bemötandeguiden är en informationsbroschyr och bedömningen är att
den inte behöver fastställas i nämnd.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 201

Dnr KS 2017/0358

Policy för jämställdhet och mångfald i arbetslivet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. anta förslag till ny policy avseende jämställdhet och mångfald i arbetslivet.
2. policyn Jämställdhet och mångfald i arbetslivet ersätter nuvarande *Policy för främjande av mångfald i arbetslivet, 25 juni 2012.*

Beskrivning av ärendet

En ny diskrimineringslag (2008:567) trädde i kraft den 1 januari 2017. Lagen syftar till att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. De nya reglerna i diskrimineringslagen innebär en utvidgning jämfört med tidigare. Nu ska samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet. Bestämmelserna om aktiva åtgärder i arbetslivet omfattade före årsskiftet endast kön, etnisk tillhörighet och religion eller annan trosuppfattning.

Beslutsunderlag

Personalutskottet 29 maj 2017, § 37.

Protokoll Central samverkansgrupp 18 maj 2017.

Beslutsförslag 10 maj 2017.

Policy för jämställdhet och mångfald i arbetslivet.

Övervägande

Varbergs kommun ska vara en attraktiv och inkluderande arbetsgivare. Det interna jämställdhets- och mångfaldsarbetet ska motverka diskriminering och främja allas lika rätt i frågor om arbete, anställnings- och andra arbetsvillkor samt utveckling i arbetet oavsett diskrimineringsgrund. På kommunens arbetsplatser ska det råda nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Antagandet av en ny policy innebär att vi följer de krav som åligger kommunen som arbetsgivare enligt diskrimineringslagen.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 202

Dnr KS 2017/0442

Revidering av kommunstyrelsens reglemente

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. fastställa kommunstyrelsens reglemente, daterat 19 juni 2017.

Beskrivning av ärendet

Föreligger förslag till revidering av kommunstyrelsens reglemente.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 395.

Beslutsförslag 29 juni 2017.

Förslag till nytt reglemente för kommunstyrelsen, daterat 19 juni 2017.

Idag gällande reglemente för kommunstyrelsen.

Övervägande

Flertalet föreslagna förändringar i kommunstyrelsens reglemente utgör områden och aktiviteter där kommunstyrelsens förvaltning sedan tidigare haft en ledande och/eller samordnande roll, till exempel för kommunens internationella arbete, kommunens jämställdhetsarbete, integrations- och inkluderingsarbete, former för medborgardialog och så vidare. I denna mening är det nya reglementet således endast en anpassning efter pågående arbete.

Vidare har några ändringar införts kring till exempel kommunikationsområdet som mer ska ses som språklig modernisering av det som tidigare angavs som information.

Förändringar i investeringsprocessen kommer att behandlas senare under hösten och sannolikt föranleda förnyad revidering av styrelsens reglemente.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 203

Dnr KS 2017/0441

Revidering av kommunstyrelsens delegeringsförteckning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. fastställa kommunstyrelsens delegeringsförteckning, daterad 19 juni 2017, med ändringen att punkt 14 A förblir oförändrad från tidigare gällande delegeringsförteckning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) och Jana Nilsson (S) förslår bifall till arbetsutskottets beslut med ändringen att punkt 14 A förblir oförändrad från tidigare gällande delegeringsförteckning.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Ann-Charlotte Stenkil (M) med fleras yrkande och konstaterar att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Föreligger förslag till revidering av kommunstyrelsens delegeringsförteckning.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 juni 2017.

Förslag till ny delegeringsförteckning 19 juni 2017.

Idag gällande delegeringsförteckning.

Övervägande

Föreliggande revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning bör ses som dels en verksamhetsanpassning efter redan pågående arbete, dels språklig modernisering och anpassning efter till exempel senare tids fastighetsprissättning i Varberg. Flertalet förtydliganden utgör i övrigt sådant som redan pågår inom kommunstyrelsens verksamheter. Revideringen har också haft som syfte att försöka avlasta kommunstyrelsens och dess arbetsutskott, där det ansetts möjligt och då genom att lyfta över handläggning till den verkställande nivån.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Andra exempel på förändringar är att begreppet ”firmatecknare” förs in för första gången i styrelsens reglemente, då det är allt vanligare att det efterfrågas av nationella och internationella företag. I sammanhanget föreslås klargöras att respektive kontorschef därtill äger rätt att, inom givna budgetramar, teckna avtal inom den löpande verksamheten, vilket tidigare krävt dubbelsignering.

Förslag om utökad delegationsrätt inom mark- och exploateringsfrågor är i princip utslutande en anpassning efter den prisbild som råder i Varberg och är efter justering likvärdig den delegationsrätt som råder i de övriga halländska tillväxtkommunerna.

Inom området för personal- och arbetsgivarärenden har skett åtskilliga förändringar, vilket dock ska ses mot bakgrund av ny personalstadga som fastställts av kommunfullmäktige, det vill säga en anpassning.

Övriga mindre justeringar rör till exempel yttrande över kameraövervakningsärenden, vilka blivit många till antalet, och föreslås handläggas på tjänstemannanivå istället.

Ordförande, med vice ordförande som ersättare, får genom ny delegeringsordning den permanenta rätten att besluta i brådskande ärenden, i enlighet med 6 kap 36 § i kommunallagen.

Beslut om eldningsförbud föreslås ligga på tjänstemannanivå.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsens förvaltning

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 204

Dnr KS 2017/0447

Arvodesersättning till tjänstgörande ersättare i nämndsorganisationskommittén

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. ledamot i nämndsorganisationskommittén får vid frånvaro själv utse tjänstgörande ersättare till nämndsorganisationskommitténs sammanträden
2. arvode utgår enligt *Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2015 – 2018* till tjänstgörande ersättare på nämndsorganisationskommitténs sammanträden.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige utsåg 16 december 2014, § 204, ledamöter till nämndsorganisationskommittén för mandatperioden 2015-2018, efter förslag från valberedningen 1 december 2014, § 10. Vid det tillfället utsågs dock inga ersättare, och för att ersättare ska få tjänstgöra och få arvode vid tjänstgöring, behöver kommunfullmäktige besluta om att så är fallet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 398.

Beslutsförslag 3 juli 2017.

Kommunfullmäktige 16 december 2014, § 204.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 205

Dnr KS 2017/0344

Uppdrag om att utvärdera verksamheten på Håstens Familjecentral

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. förlänga kommunstyrelsens uppdrag, Kf 15 november 2016, § 159, att utvärdera verksamheten på Håstens familjecentral till februari 2018 och därefter utreda behov av och förutsättningar för ytterligare en familjecentral på lämpligt ställe i Varberg.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige tog i samband med beslut om budget 2017 även beslut om att ge kommunstyrelsen i uppdrag att under första kvartalet 2017 utvärdera verksamheten på Håstens familjecentral, och därefter utreda behov av och förutsättningar för ytterligare en familjecentral på lämplig plats i Varberg. Utvärderingen blev klar i maj 2017. I maj gjordes en omstart och nyinviqning av Håstens familjecentral, vilket gör att det inte finns underlag för att utvärdera verksamheten i sin nuvarande form ännu och därmed inte heller underlag för att utreda behov av och förutsättningar för ytterligare en familjecentral.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 409.

Beslutsförslag 21 juni 2017.

Utvärdering av Håstens familjecentral före omstart maj 2017.

Kommunfullmäktige 15 november 2016, § 159.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 206

Dnr KS 2017/0454

Nya gatu- och kvartersnamn inom Östra Holmagärde

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. till nya kvartersnamn inom Östra Holmagärde fastställa Lödtången, Sparrhornet, Ärilen, Smältdegeln, Smideskubben och Smideshammaren
2. till nya gatunamn fastställa Holmagärdegatan och Sparrhornsgatan.

Beskrivning av ärendet

Byggnadsnämnden arbetar för närvarande med upprättande av ny detaljplan för Getakärr 2:1, 2:6, 2:7 och 2:9, Östra Holmagärde. Inom planområdet kommer det att behövas sex nya kvartersnamn och två nya gatunamn.

För att anknyta till närliggande kvarter med namn på samma tema föreslås att kvarteren kallas Lödtången, Sparrhornet, Ärilen, Smältdegeln, Smideskubben och Smideshammaren. Nya gatunamnförslag är Holmagärdegatan samt Sparrhornsgatan. Befintliga Stålgatan och Blästergatan förlängs fram till föreslagna Sparrhornsgatan.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 407.

Beslutsförslag 4 juli 2017.

Karta.

Kultur- och fritidsnämnden 21 juni 2017, § 67.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 207

Dnr KS 2017/0464

Namn på ungdomsgård i Veddige, VEGE

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. fastställa VEGE som namn på den nya ungdomsgården på Veddige 33:6.

Beskrivning av ärendet

Veddige ungdomsgård har flyttats till nya lokaler intill förskolan eftersom den befintliga revs, och förväntas invigas hösten 2017. Den nya ungdomsgården behöver ett nytt namn och kultur- och fritidsnämnden utlyste därför en namntävling tidigare i år. Ett antal förslag kom in och dessa har sedan värderats och utifrån det föreslår kultur- och fritidsnämnden att ungdomsgården ska få namnet VEGE.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 399.

Beslutsförslag 11 juli 2017.

Kultur- och fritidsnämnden 21 juni 2017, § 68.

Övervägande

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att den nya ungdomsgården i Veddige ges namnet VEGE, bland annat på grund av att det har en positiv klang och markerar en nystart för gården.

Protokollsutdrag: Kultur- och fritidsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 208

Dnr KS 2017/0414

Revisionsrapport - Granskning av kommunstyrelsens arbete med intern kontroll

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga revisionsrapporten *Granskning av kommunstyrelsens arbete med intern kontroll* till handlingarna samt översända förvaltningens beslutsförslag, daterat 10 juli 2017, till revisionen som svar på revisionsrapporten.

Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer har granskat kommunstyrelsens arbete med intern kontroll och revisionsrapporten är lämnad till kommunstyrelsen för yttrande.

Syftet med granskningen är att bedöma om det finns rutiner för att följa upp den interna kontrollen samt att dessa följs.

De revisionsfrågor som granskningen ska ge svar på är följande:

- om det finns styrdokument som definierar intern kontroll, samt om det finns organisation och rutiner för uppföljning av intern kontroll
- om kommunstyrelsen följer rutinerna
- om det finns regler och anvisningar för den interna kontrollens genomförande
- om det finns planer och rapporter beträffande uppföljning av intern kontroll
- om kommunstyrelsen utvärderar kommunens samlade system för intern kontroll.

Revisionsrapporten ger en något positiv bild av kommunens arbete med frågan. Följande framgår av revisionsrapporten:

”Sammanfattningsvis kan vi konstatera att kommunstyrelsens rutiner för att följa upp den interna kontrollen vara otillräckliga. Från 2017 har rutiner och arbetssätt stärks när det gäller uppföljningen av den interna kontrollen. Det nya arbetssättet innebär att resultatet av nämndernas internkontrollarbete 2016 sammanställs för kommunstyrelsen under våren 2017.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi kommunstyrelsen att:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Komplettera den detaljerade internkontrollplanen avseende när kontroller ska genomföras samt när de ska återrapporteras.
- Komplettera kommunstyrelsens reglemente med avseende på ansvaret för internkontroll av den egna verksamheten.
- Säkerställa att nämndernas rapporter avseende genomförd internkontroll sammanställs och presenteras för dem.
- Axla rollen som samordnare och utvecklare av arbetet med den interna kontrollen i stort i kommunen.”

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 388.

Beslutsförslag 10 juli 2017.

Revisionsrapport *Granskning av kommunstyrelsens arbete med intern kontroll*, 14 juni 2017.

Övervägande

Rekommendation från revisionen:

- *Komplettera den detaljerade internkontrollplanen avseende när kontroller ska genomföras samt när de ska återrapporteras.*
 - Kommunfullmäktige antog 18 juni 2013 riktlinjer och tillämpningsanvisningar för Varbergs kommun. I dessa anvisningar framgår det under avsnitt styrning och uppföljning av intern kontroll att planen ska innehålla ”med vilken frekvens kontrollen utförs”. Frekvensen framgår av den antagna kontrollplanen för kommunstyrelsen samt att det i systemet Hypergene anges när kontrollerna ska göras under året och av vem.
I anvisningarna framgår det även att planen ska ange ”när och hur rapportering sker”. Detta finns mycket riktigt inte med i den antagna kontrollplanen. Då 2018 års internkontrollplan hantearas för kommunstyrelsen kommer denna del att framgå. För 2017 ser ekonomikontoret på möjligheten att ta fram en rapport för perioden fram till och med 31 augusti 2017 för presentation till kommunstyrelsen. Utöver denna kommer en rapport att sammanställas för hela årets arbete med intern kontroll.
- *Komplettera kommunstyrelsens reglemente med avseende på ansvaret för internkontroll av den egna verksamheten.*
 - Enligt riktlinjer och tillämpningsanvisningar för intern kontroll har förvaltningschefen eller motsvarande ansvar för att leda arbetet med intern kontroll. För kommunstyrelsens förvaltning har ekonomidirektören fått detta ansvar.
- *Säkerställa att nämndernas rapporter avseende genomförd internkontroll sammanställs och presenteras för dem.*

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Under de senaste åren har ingen sammanställning gjorts över hur arbetet med intern kontroll har genomförts för kommunen som helhet. För 2016 års verksamhet och dess interna kontroll har ekonomikontoret gjort en rapport som på ett samlat sätt visar bilden för hela kommunens arbete med intern kontroll. Denna rapport har antagits av kommunstyrelsen. För 2016 var det svårt att lämna alla nämnders internrapporter i och med att de var utformade på många olika sätt. Inför den samlade rapporten för 2017 års internkontroll kommer rapport per nämnd att bifogas. Detta möjliggörs genom att alla förvaltningar från och med 2017 arbetar i Hypergene och där kan ta ut en samlad rapport per nämnd.
- *Axla rollen som samordnare och utvecklare av arbetet med den interna kontrollen i stort i kommunen.*
 - Enligt kommunstyrelsens reglemente § 10 ska kommunstyrelsen följa hur den interna kontrollen sköts i nämnderna. Även i de av kommunfullmäktige antagna riktlinjer och tillämpningsanvisningar för intern kontroll framgår det att kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. Det framgår även att kommunstyrelsen har övergripande ansvar för att arbetet med intern kontroll utvecklas. Under kommunstyrelsen har ekonomikontoret ett ansvar att sammanställa den samlade bilden för intern kontroll samt dess utveckling. Inför 2017 års internkontrollarbete har ekonomikontoret utvecklat en funktion i systemet Hypergene som nu används av samtliga förvaltningar med det löpande arbetet och uppföljning av internkontroll.

Protokollsutdrag: Kommunrevisionen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 209

Dnr KS 2017/0415

Revisionsrapport - Granskning av korthantering och representation

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga revisionsrapporten *Granskning av korthantering och representation* till handlingarna samt översända förvaltningens beslutsförslag, daterat 10 juli 2017, till revisionen som svar på revisionsrapporten.

Beskrivning av ärendet

Kommunens revisorer har granskat korthantering och representation och revisionsrapporten är lämnad till kommunstyrelsen och hamn- och gatunämnden för yttrande.

Syftet med granskningen är att granska om kommunstyrelsen har en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll avseende resor och representation samt hantering av företagskort.

De revisionsfrågor som granskningen ska ge svar på är följande:

- Finns dokumenterade anvisningar och rutiner för resor, representation och hantering av företagskort?
- Efterlevs kommunens anvisningar gällande regelverk och attestinstruktioner på området?
- Är omfattningen av den samlade representationen, intern och extern, rimlig i förhållande till kommunens verksamhet?
- Finns en tillfredsställande intern kontroll?

Revisionsrapporten ger en positiv bild av kommunens arbete med frågan.

Följande framgår av revisionsrapporten:

”Efter nu genomförd granskning gör vi bedömningen att kommunen har en ändamålsenlig styrning, uppföljning och intern kontroll avseende resor och representation samt hantering av företagskort och den samlade representationen är rimlig sett till kommunens totala verksamhet.

Mot bakgrund av vår granskning rekommenderar vi:

- Kommunen bör förtydliga attestreglementet avseende beslutsattest vid händelse där attestanten själv deltagit.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Hamn- och gatunämnden bör förtydliga sina rutiner vid hantering av fakturor/verifikationer rörande intern och extern representation, så att till exempel deltagare och syfte framgår.”

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 387.

Beslutsförslag 10 juli 2017.

Revisionsrapport *Granskning av korthantering och representation*, 14 juni 2017.

Övervägande

Rekommendation från revisionen:

- Kommunen bör förtydliga attestreglementets tillämpningsanvisningar avseende beslutsattest vid händelse där attestanten själv deltagit. I samband med uppdatering av tillämpningsanvisningarna bör en utbildningsinsats genomföras.

Under 2016 initierade ekonomikontoret ett arbete med att avsevärt korta ner handläggningstiden för hantering av fakturaflödet i hela kommunen. Detta arbete har även förstärkts genom att ett av kontrollmomenten i kommunstyrelsens internkontroll avser arbete med för sent betalda fakturor. Ett led i detta arbete är att se över attestreglementets tillämpningsanvisningar, vilket kommer att presenteras för kommunstyrelsen under hösten 2017. En del som då kommer att ingå är hantering av fakturor där attestanten själv har deltagit. I dagsläget finns en promemoria från ekonomikontoret daterad 5 april 2012, Attest av förvaltningschefs egna kostnader, som är gällande fram till dess de nya anvisningarna antas hösten 2017.

Ekonomikontoret har i dag utbildningar till nyanställda avseende ekonomisystem, fakturahantering med mera och då ingår även information om att det finns antagna regler för attestering.

I fortsättningen kommer frågan om regler för attestering att få ett större inslag i denna utbildning.

Fakturaflödet är stort och omfattar cirka 120 tusen kronor fakturor per år, men då ekonomikontoret ser avsteg från attestregler görs mejlpåminnelser till berörda personer.

Protokollsutdrag: Kommunrevisionen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 210

Dnr KS 2017/0398

Svar på remiss - Förslag till fiskereglering i de marina skyddade områdena Fladen, Lilla Middelgrund, Stora Middelgrund och Röde bank, Morups bank samt Nidingen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. översända yttrande daterat 9 augusti 2017 till Havs- och vattenmyndigheten som svar på remiss om förslag till fiskereglering.

Förslag till beslut på sammanträdet

Stefan Edlund (MP) och Lars-Åke Erlandsson (V) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag med tillägget att Varbergs kommun ställer sig positiv till ett ökat skydd inom de skyddade områdena.

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Förslag till fiskereglering syftar till att reglera fisket i de skyddade områdena för att säkerställa att arter och livsmiljöer bevaras och utvecklas, något Sverige förbundit sig till enligt åtaganden inom art- och habitatdirektivet, fågeldirektivet och havsmiljödirektivet. Förslaget innebär en zonerings av fisket i de marina skyddade områdena, med

- zoner som är helt fiskefria,
- zoner där inget annat fiske än burfiske efter skaldjur och handredskapsfiske är tillåtet,
- en AIS-zon. Ett område där samtliga fiskefartyg måste ha fungerande och påslagen AIS-sändare.

Genom att förbjuda trålning och nätfiske förväntas den fysiska påverkan på bottenmiljöerna och risken för bifångst, sjöfågel och marina däggdjur, att minska, och genom att införa fiskefria zoner förväntas förekomsten av stora rovfiskar att gynnas. En zon där samtliga fiskefartyg måste ha en påslagen AIS-sändare föreslås för att effektivisera kontrollen av fisket. För Fladen och Lilla Middelgrund innebär förslaget att områdena delas upp i två zoner; en fiskefri zon i nordväst och resterande område utgör en zon där inget

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

annat fiske än burfiske efter skaldjur och handredskapsfiske är tillåtet. Alla områden som ingår i förslaget, utom Nidingen och Morups bank, ligger utanför trålgränsen och regleras därmed av EUs gemensamma fiskeripolitik.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 391.

Beslutsförslag 9 augusti 2017.

Yttrande 9 augusti 2017.

Remiss - Förslag till fiskereglering i de marina skyddade områdena.

Övervägande

I Varbergs kommun finns ett aktivt yrkesfiske, en verksamhet som under lång tid gett kustbefolkningen dess huvudsakliga försörjning och fortfarande har stor betydelse för kommunen och länet, såväl utifrån yrkesfiskets perspektiv som besöksnäringens. Samtidigt finns det inom kommunen utpekade värdefulla marina miljöer med en unik artsammansättning som bör skyddas och bevaras för framtida generationer. Varbergs kommun upplever att det saknas en analys över förslagets konsekvenser för fiskenäringen och fritidsfisket. Det finns ingen beskrivning över hur fångsten relaterar till de halländska fiskesamhällena, det saknas även en analys över förslagets konsekvenser för yrkes- och sportfisket. Kommunen vill även betona vikten av att förbättra kunskaperna om naturvärdena och deras utbredning för att därigenom skapa effektiva områdesavgränsningar och en förståelse för bevarandeåtgärderna. Genom detta förbättras möjligheten att kombinera ett långsiktigt hållbart fiske med områdesskydd, och ett värnande om den marina mångfalden. Det är även viktigt att de föreslagna bevarandeåtgärderna är flexibla för användning av nya fiskeredskap och metoder med avseende på t.ex. ökad selektivitet och minskad bifångst. Genom detta möjliggörs och värdesätts teknikutveckling för ett hållbart fiske.

I Varbergs kommuns översiktsplan framhålls naturvärdena i Fladen och Lilla Mittelgrund som ur naturvårdssynpunkt mycket viktiga områden, och att havsområdets höga naturvärden ska värnas. Likaså betonas i översiktsplanen betydelsen av fiskenäringen och fisketurismen för kommunen, och att hamnarna i Träslövsläge och Bua-Videberg ska ges förutsättningar att även i framtiden vara fiskehamnar.

Sammanfattningsvis är det Varbergs kommuns bedömning att det i remissen saknas underlag för att bedöma förslagets konsekvenser för det lokala yrkes- och sportfisket. Varbergs kommun anser därmed att detta bör klargöras inför beslut om fiskereglering.

Protokollsutdrag: Havs- och vattenmyndigheten

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 211

Dnr KS 2017/0420

Svar på remiss - Yttrande över valkretsindelning Region Halland, RS160384

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. förorda den nuvarande ordningen med fyra valkretsar.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jana Nilsson (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Kerstin Hurtig (KD), Tobias Carlsson (L), Stefan Edlund (MP), Lars-Åke Erlandsson och Harald Lagerstedt (C) föreslår bifall till att förorda endast en valkrets.

Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag.

Nej-röst för bifall till kommunstyrelsen förslag.

Kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag med 8 ja-röster och 5 nej-röster.

Ja röstar Michael Åkesson (M), Anne Tano (M), Ulla Svensson (S), Turid Ravlo Svensson (S), Kent Norberg (S), Andreas Feymark (SD), Jana Nilsson (S) och Ann-Charlotte Stenkil (M).

Nej röstar Harald Lagerstedt (C), Stefan Edlund (MP), Tobias Carlsson (L), Kerstin Hurtig (KD) och Lars-Åke Erlandsson (V).

Beskrivning av ärendet

På grund av ändring i vallagen, 2005:837, är regionen, landstinget, en valkrets om landstingsfullmäktige inte beslutar att dela in landstinget i två eller flera valkretsar. Regionen har sedan lång tid tillbaka varit indelad i

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

fyra valkretsar, nämligen Halmstad-Laholm, Falkenberg-Hylte, Varberg och Kungsbacka.

Partispärren i landstingsvalen är tre procent oavsett om landstinget är uppdelat i valkretsar eller inte.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 403.

Beslutsförslag 27 juni 2017.

Remiss om valkretsindelning från Region Halland.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 212

Dnr KS 2017/0328

Svar på remiss - Betänkandet Svensk social trygghet i en globaliserad värld (SOU 2017:5)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. godkänna socialnämndens yttrande på betänkandet Svensk social trygghet i en globaliserad värld (SOU 2017:5), Socialnämnden 22 juni 2017, § 95, som kommunens svar på remissen Svensk social trygghet i en globaliserad värld (SOU 2017:5).

Beskrivning av ärendet

På regeringens uppdrag har en översyn av försäkringsvillkoren i de sociala trygghetssystemen genomförts; Svensk social trygghet i en globaliserad värld (SOU 2017:5). Definitionen av sociala trygghetssystem innefattar socialförsäkring, hälso- och sjukvård samt arbetslöshetsförsäkring. Även en översyn av socialavgifterna i perspektivet rörlighet över gränserna har ingått.

Utredaren föreslår i sitt betänkande ett antal åtgärder i syfte att ta fram ett tydligt, hållbart och lättillgängligt regelverk avseende försäkringstillhörighet, som skapar goda förutsättningar för gränsöverskridande personrörlighet samt en effektiv och rättssäker myndighetsadministration. I det tilläggsdirektiv som utredningen fått tydliggörs att det bör vara ett krav att en person vistas lagligen i landet för att få tillgång till svenska bosättningsbaserade förmåner.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 410.

Beslutsförslag 31 juli 2017.

Socialnämnden 22 juni 2017, § 95.

Remiss Svensk social trygghet i en globaliserad värld.

Protokollsutdrag: Socialdepartementet
Socialnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 213

Dnr KS 2013/0593

Svar på motion om att inrätta ett navigatorcenter för ungdomar

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionen.

Beskrivning av ärendet

Linda Berggren motionerade 2013 om ny verksamhet för att hantera ungdomsarbetslösheten i Varberg.

I Sverige har arbetsförmedlingen ett nationellt ansvar för arbetsmarknadsinsatser. Detta nationella ansvar kompletterar kommuner, regioner samt andra offentliga och privata aktörer genom olika insatser och aktiviteter.

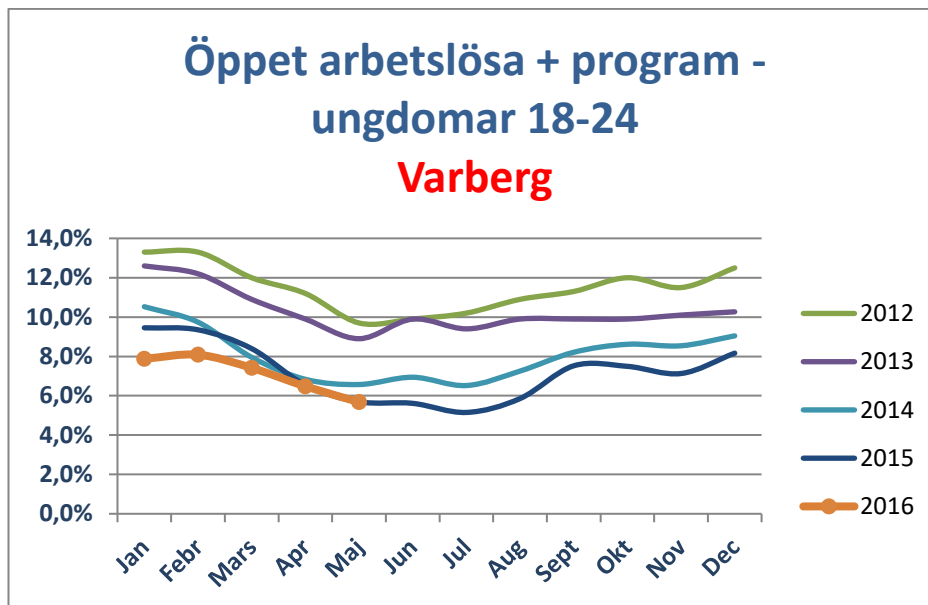
Inom Varbergs kommun finns Arbetscentrum som är en samlande enhet som lotsar och matchar individer till insatser utifrån utbud, personliga önskemål och förutsättningar. Arbetscentrum vänder sig bland annat till målgrupperna unga som vill ha hjälp med yrkesval och inträde på arbetsmarknaden samt arbetslösa som vill ha hjälp med yrkesval och företagskontakter.

Utöver Arbetscentrums ordinarie verksamhet har, sedan motionen skrevs, de särskilda satsningarna; Steget vidare, Psykisk hälsa – synkronisering av insatser i skola, socialtjänst och hälso- och sjukvård, (PSYNK) och Delegation för Unga i Arbete (DUA) påbörjats/genomförts. Dessa satsningar har ett tydligt fokus på unga.

Sedan 2013 har ungdomsarbetslösheten sjunkit och i Varberg hade vi i maj 2016 5,7 procent ungdomar arbetslösa eller i program, att jämföra med 7,9 procent i Halland och 10,7 procent i Sverige.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 29 november 2016 återremitterades ärendet med hänvisning till att socialnämnden borde yttra sig i frågan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 406.

Beslutsförslag 29 juni 2017.

Socialnämnden 22 juni 2017, § 97.

Kommunstyrelsen 29 november 2016, § 225; återremittera ärendet på grund av att ärendet inte varit uppe i socialnämnden för behandling och därmed inte blivit beredd på önskvärt sätt.

Övervägande

Sedan motionen skrevs har ungdomsarbetslösheten stadigt sjunkit för varje år och i Varberg ligger vi på en nivå motsvarande cirka hälften av genomsnittet i landet. Arbetslöshet är både för den enskilde och samhället ett stort problem. Dock måste storleken på målgrupp och även andra insatser riktade mot målgruppen beaktas innan en ny verksamhet övervägs att startas.

2012 infördes en ny arbetsmarknadsorganisation inom Varbergs kommun. Arbetscentrum arbetar idag med matchning av aktiviteter, arbetsträning och praktik på ett sätt som i hög grad motsvarar det i aktuell motion efterfrågade arbetssättet.

Under samordning av arbetsförmedlingen, tillsammans med Varbergs sparbank och övriga företag i det lokala näringslivet, engagerar sig även Varbergs kommun, i rollen som arbetsgivare, sedan 2014 i den praktiksatsning för unga som genomförs över hela landet under samlingsnamnet "Unga jobb". 2015 skrevs dessutom en överenskommelse mellan Varbergs kommun och arbetsförmedlingen inom uppdraget för DUA.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 214

Dnr KS 2016/0452

Svar på motion om att ta fram trygghetsboende som komplement till LSS-boenden

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. bifalla motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jana Nilsson (S) förslår bifall till motionen.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Jana Nilssons (S) yrkande och konstaterar att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Beskrivning av ärendet

Inger Karlsson (S) och Turid Ravlo-Svensson (S) har lämnat motion om att ta fram trygghetsboende som komplement till Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade-boenden (LSS-boenden). Motionärerna föreslår att kommunen utreder möjlighet och förutsättningar för att skapa någon form för mellanboende, trygghetslägenhet/servicelägenhet, för personer med fysiskt eller psykiskt funktionshinder. Motionärerna menar att det finns människor som är för bra för rätten till bistånd till LSS-boende, men som inte heller klarar ett ordinärt boende.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 400.

Beslutsförslag 12 juli 2017.

Varbergs Bostads AB 19 maj 2017.

Socialnämnden 20 april 2017, § 61.

Beslutsförslag socialförvaltningen samt utredning 4 april 2017.

Arbetsutskottet 4 oktober 2016, § 423; *Arbetsutskottet beslutar motion om att ta fram trygghetsboende som komplement till LSS-boenden remitteras till socialnämnden samt Varbergs bostad för beredning.*

Kommunfullmäktige 20 september 2016, § 116; *Kommunfullmäktige beslutar remittera ärendet till kommunstyrelsen.*

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 215

Dnr KS 2016/0463

Svar på motion om uppföljning av genomförandet av motioner

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. bifalla motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Andreas Feymark (SD) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Andreas Feymark (SD) har lämnat motion om uppföljning av genomförandet av motioner. Motionären menar att det är av yttersta vikt för den kommunala demokratin att bifallna motioner verkligen blir genomförda.

Motionären föreslår därför att det införs en uppföljningsrutin där genomförandet av bifallna motioner rapporteras till kommunfullmäktige. Rapporteringen föreslås ske samlat minst en gång om året och innefatta alla ännu inte genomförda bifallna motioner samt samtliga bifallna motioner som genomförts sedan förra rapporteringstillfället.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 404.

Beslutsförslag 3 juli 2017.

Arbetsutskottet 10 januari 2017, § 12; *Arbetsutskottet beslutar återremittera ärendet för utredning av vad som ingår i uppdragslistan.*

Beslutsförslag 30 november 2016.

Motion inkommen 30 september 2016.

Övervägande

Kommunkansliet delar motionärens bedömning att det är viktigt att säkerställa att bifallna motioner verkligen genomförs. Ett sätt att göra detta är att regelbundet rapportera till kommunfullmäktige om hur arbetet fortskrider. Kommunkansliets uppfattning är att det lämpligen sker två gånger om året i samband med att kommunfullmäktige får information om pågående och verkställda uppdrag.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 216

Dnr KS 2016/0496

Svar på motion om att demensboende modell Hattstugan startas upp i Varbergs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. avslå motion om att demensboende modell Hattstugan startas upp i Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Lennart Liljegren (SPI) och Anita Svensson (SPI) har lämnat motion om att ett demensboende modell Hattstugan startas upp i Varbergs kommun. Tre olika förslag framförs i motionen:

- modellen införs i en befintlig lokalitet under begränsad tid, och utvärderas därefter
- modellen testas i befintlig lokalitet i kommunens ytterområde, och utvärderas efter tillräcklig tid enligt praxis
- modellen införs i nybyggd byggnad för ändamålet någonstans i kommunen, och utvärderas enligt praxis.

Motionen har skickats till socialnämnden för yttrande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 401.

Beslutsförslag 12 juli 2017.

Socialnämnden 22 juni 2017, § 96.

Arbetsutskottet 22 november 2016, § 533; *Arbetsutskottet beslutar remittera motion om att ett demensboende modell Hattstugan startas upp i Varbergs kommun till socialnämnden.*

Kommunfullmäktige 15 november 2016, § 145; *Kommunfullmäktige beslutar remittera ärendet till kommunstyrelsen.*

Övervägande

Insatser för personer med demenssjukdom är viktig och prioriterad och socialnämnden har nyligen beslutat att arbetet för att utveckla vård och omsorg för personer med demens ska drivas som ett övergripande projekt i flera sammanhållna delar. Bland annat ska ett tvärprofessionellt resursteam arbeta med kontinuerlig kunskapsspridning till både personal och anhöriga, stödet till personer med demens och deras anhöriga ska stärkas genom utveckling av dagverksamhet och anhörigavlösning, med särskilt

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

fokus på yngre personer med demens, och vissa boenden ska anpassas utifrån ålder, behov och symptom.

Boendeform är alltså en del av det socialnämnden ämnar satsa på 2017-2019 för personer med demens, och fortsatt utvecklingsarbete kommer att ge svar på hur verksamheten bäst ska utvecklas och vilka modeller socialnämnden bör satsa på. Att redan nu besluta om en specifik modell för boende skulle vara att förekomma arbetet och motionen föreslås därför att avslås.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 217

Dnr KS 2017/0047

Svar på motion om hjärtstartare

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. bifalla motionen vad avser kommunens egen verksamhet
2. ge servicenämnden i uppdrag att kartlägga var i kommunens verksamhet som det finns hjärtstartare, hur tillgängliga de är under dygnet och bedöma om det finns behov av att införskaffa fler hjärtstartare
3. kartläggningen ska redovisas till kommunstyrelsen senast i juni 2018.

Beskrivning av ärendet

Lennart Johansson (S) har lämnat motion om hjärtstartare. Motionären vill att kommunen kartlägger var det finns hjärtstartare och hur tillgängliga de är under dygnet. Vidare föreslås att om utredningen visar på brister att kommunen ser över möjligheterna att införskaffa fler hjärtstartare och sprider dem till lämpliga platser i kommunen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 402.

Beslutsförslag 12 juni 2017.

Servicenämnden 24 maj 2017, § 36.

Motion inlämnad 17 januari 2017.

Övervägande

Servicenämnden skriver i sitt yttrande att det inte finns någon övergripande samordning i frågan. Idag finns ingen samlad bild av var det finns hjärtstartare och om de sitter på strategiskt riktiga ställen. Nämnden anser att om kommunen satsar resurser för att skaffa nya hjärtstartare bör det samtidigt ges ett uppdrag till lämplig aktör att ansvara för de strategiska delarna. Det är viktigt att tydliggöra vem som har huvudansvaret.

Själva användandet av hjärtstartare sker sedan i de ordinarie verksamheterna och det är därför viktigt att personal utbildas och att repetitionsutbildningar genomförs samt att regelbunden kontroll av hjärtstartare genomförs.

Kommunkansliet anser att det är viktigt att det finns hjärtstartare i kommunens verksamheter men ser det inte som praktiskt möjligt att kartlägga övriga verksamheter i kommunen. Kommunkansliet föreslår därför att

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

bifalla motionen vad avser kommunens egna verksamheter samt att ge servicenämnden i uppdrag att kartlägga var i kommunens verksamhet som det finns hjärtstartare, hur tillgängliga de är under dygnet och bedöma om det finns behov av att införskaffa fler hjärtstartare. Kartläggningen föreslås redovisas till kommunstyrelsen senast i juni 2018.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 218

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna redovisning av delegeringsbeslut för perioden 28 juni till och med 18 augusti 2017.

Dnr KS 2016/0375-48

Exploateringsingenjörens delegeringsbeslut den 28 juni 2017 om markupplåtelse avseende elektrisk starkströmsledning i mark.

Dnr KS 2017/0429-2

Kommunekologens delegeringsbeslut den 30 juni 2017 till Årnäshalvöns stugägarförening om bidrag till skötsel av strand och strandängar.

Dnr KS 2017/0430-2

Kommunekologens delegeringsbeslut den 30 juni 2017 till Varbergs Flugfiskeklubb om bidrag till elfiskeundersökningar i Himleåns vattensystem.

Dnr KS 2017/0483-2

Kommunstyrelsens ordförandes delegeringsbeslut den 8 augusti 2017 till Föreningen Viske Norden om bidrag till kamratmåltid.

Dnr KS 2017/0456-1

Upphandlingschefens delegeringsbeslut den 14 augusti 2017 om upphandlingsavdelningens delegeringsärenden.

Dnr KS 2017/0505-1

Kommunjuristens delegeringsbeslut den 17 augusti 2017 till Pettersson Miljöåkeri AB om begäran om utlämnande av allmänna handlingar avseende slamtransporter och spolbilstjänster.

Dnr KS 2017/0364-1

Exploateringsingenjörens delegeringsbeslut den 18 augusti 2017 till Varbergs Bostads AB om servitutsavtal gällande rätt till väg för fastigheten Varberg Öland 2 över fastigheten Varberg Öland 1.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks § 219

Meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna redovisning av meddelanden för perioden 19 juni till och med 11 juli 2017.

Dnr KS 2016/0176-9

Protokoll från Räddningstjänsten Väst 19 juni 2017.

Dnr KS 2011/0170-16

Byggnadsnämndens beslut den 22 juni 2017 om planbesked för del av Tvååker 14:48, Stenen B.

Dnr KS 2017/0351-5

Länsstyrelsens Västernorrland beslut den 29 juni 2017 om tillstånd till kameraövervakning med drönare, PEMA.

Dnr KS 2017/0237-5

Länsstyrelsens Västernorrland beslut den 29 juni 2017 om tillstånd till kameraövervakning med drönare, Teracom AB.

Dnr KS 2016/0478-7

Länsstyrelsens beslut den 11 juli 2017 om tillstånd till kameraövervakning, Scanvo Lastbil AB.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------