
Plats och tid	Stadshus A, Högtidssalen, klockan 13.30-14.40	
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Tobias Carlsson (L), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Hanna Netterberg (M) Andreas Havasi (SD) Olle Hällnäs (SD) Morgan Börjesson (KD) Kent Norberg (S) Katarina Eiderbrant (S) Jenny Bolgert (S) Lena Språng (C) Marie Lindén (V), deltar inte i § 98 på grund av jäv	Tjänstgörande ersättare Ulrika Eriksson (M) ersätter David Sandrén (M) Tjänstgörande ersättare § 98 Lukas Axelsson Nord (S) ersätter Marie Lindén (V)
Ersättare – inte tjänstgörande	Sven Andersson (M) Hanna Götz (SD) Filip Zackrisson (L) Lukas Axelsson Nord (S) § 72–97, 99 Anton Él Raai (S)	
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Lisbeth Klingvall, sekreterare Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 72–74 Hanna Widmark, controller, § 72	
Utses att justera	Kent Norberg (S)	
Sekreterare	Lisbeth Klingvall	Paragraf 72–99
Ordförande	Ann-Charlotte Stenkil (M)	
Justerande	Kent Norberg (S)	

§ 72

Dnr KS 2023/0587

Planeringsförutsättningar inför budget 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- fastställa *Planeringsförutsättningar inför Budget 2025*.
- ge uppdrag till förskole- och grundskolenämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt socialnämnden att i *Underlag till budget 2025 och plan 2026–2029* beskriva vilka effekter nuvarande demografimodell har på nämndens förutsättningar att klara de framtida driftskostnader som föreslagna investeringar inom nämndens område innebär.

Beskrivning av ärendet

Planeringsförutsättningarna är en del i kommunens budgetprocess. Syftet med dokumentet är att tydliggöra de mål, uppdrag och ekonomiska förutsättningar som kommunens nämnder har att förhålla sig till nästa år.

Prognos över befolkningens utveckling och sammansättning är ett viktigt underlag vid såväl beräkning av kommunens skatteintäkter, som planering av kommunala verksamheter. Befolkningsprognos för åren 2024–2039 har tagits fram i samarbete med Sweco och finns med som bilaga till planeringsförutsättningarna.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 167.

Beslutsförslag 10 april 2024.

Planeringsförutsättningar inför Budget 2025.

Bilaga 1 Befolkningsprognos 2024–2039 Varbergs kommun.

Bilaga 2 Demografimodell i Varbergs kommun.

Övervägande

Det är av stor vikt att budgetprocessen stödjer ett långsiktigt förhållningssätt och på bästa sätt verkar för en god ekonomisk hushållning. Mål, uppdrag och ekonomiska förutsättningar för nästkommande år tydliggörs genom kommunstyrelsens beslut om planeringsförutsättningar inför budget 2025. Budgetberedningens arbete under hösten kan på så vis ha ett mer långsiktigt perspektiv.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 73

Dnr KS 2023/0521

Återrapportering av uppdraget att engagera bolagen i konstfestivalen Wallstreet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. anse uppdraget ”engagera bolaget i konstfestival Wallstreet” som återrapporterat.

Beskrivning av ärendet

För att stärka Varberg inom kulturområdet har kommunfullmäktige avsatt investerings- och driftsmedel för att delta i konstfestivalen Wallstreet Sweden 2025.

Samtliga bolag inom kommunkoncernen fick i uppdrag genom Budget 2024, beslutad av kommunfullmäktige 14 november 2023, §178, att tillsammans med kultur- och fritidsnämnden bidra kreativt till festivalen. Bidragen kan vara av praktisk eller ekonomisk karaktär. Återrapportering ska ske till kommunstyrelsen första kvartalet 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 129.
Beslutsförslag 5 mars 2024.

Övervägande

Kultur- och fritidsnämnden har genom förvaltningen engagerat samtliga bolag i kommunkoncernen genom information och dialog. Utifrån nuläget bedöms samtliga bolag kunna bidra i enlighet med kommunfullmäktiges intentioner.

Protokollsutdrag: Kultur- och fritidsnämnden
Alla bolag i koncernen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 74

Dnr KS 2022/0539

Uppföljning av intern kontroll 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna uppföljningen av intern kontroll för år 2023.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 19 september 2023, § 128 om riktlinje för intern kontroll.

Beslutet innefattar riktlinjer och tillämpningsanvisningar för Varbergs kommun vilka bland annat anger att respektive nämnd har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Av riktlinjerna framgår även att det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig intern kontroll vilar på kommunstyrelsen som, med utgångspunkt från nämndernas och styrelsernas rapporter, ska utvärdera kommunens samlade plan för intern kontroll och, i de fall förbättringar behöver göras, ta initiativ till sådana.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 168.

Beslutsförslag 9 april 2024.

Sammanställning intern kontroll 2023.

Övervägande

I sammanställningen över den interna kontrollen framgår nämnderna och bolagens samlade antal kontrollmoment, vilka negativa kontrollmoment som identifierats under året samt åtgärdsförslag och kommentarer till dessa. Redovisning sker också av de kontrollmoment som inte har genomförts under året.

Det bedöms vara viktigt att de negativa kontrollmomenten åtgärdas 2024 och att nämnderna och bolagen vidtar de åtgärder som har beskrivits. Ingen av de negativa kontrollmomenten bedöms vara av sådan art att kommunstyrelsen behöver ta något separat beslut, kontrollmomenten hanteras av berörd nämnd/bolag.

Nämndernas intern kontroll

I planen för intern kontroll 2023 ingår totalt 66 kontrollmoment. Totalt är det 13 kontrollmoment där resultatet visar ett ej accepterat värde och två kontrollmoment som ej har genomförts 2023.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Samtliga nämnder som redovisar negativa kontrollmoment har beskrivit vilka åtgärder som genomförs eller planeras för att nå målvärdet för respektive kontroll. De negativa kontrollmomenten kommer även att följas upp i nämndernas intern kontroll 2024.

Bolagens intern kontroll

Den sammanfattande bilden av bolagens intern kontroll är att det i huvudsak fungerar väl men att det finns en del förbättrings- och utvecklingsområden. Hallands Hamnar har för 2023 inte genomfört någon intern kontroll men intern kontrollplan för 2024 är upprättad och uppföljning kommer att ske under året. I bolagens samlade plan för intern kontroll ingår totalt 75 kontrollmoment. Inget kontrollmoment visar ej ett accepterat värde. För de kontrollmoment som bedöms vara nära målvärde har samtliga bolag beskrivit åtgärder och förbättringsförslag för att nå målvärdet.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag i kommunen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 75

Dnr KS 2024/0188

Personal- och hälsobokslut 2023

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna personal- och hälsobokslut 2023.

Förslag till beslut på sammanträdet

Tobias Carlsson (L) och Andreas Havasi (SD) föreslår bifall till personalutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Personalkontoret har sedan 2017 sammanställt ett fördjupat personal- och hälsobokslut i samband med årsredovisningen. Syftet är att ge ett brett uppdaterat underlag om primärkommunens personalförhållanden.

Beslutsunderlag

Personalutskottet 14 mars 2024, § 10.

Beslutsförslag 28 februari 2024.

Personal- och hälsobokslut 2023.

Protokollsutdrag: Personalkontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 76

Dnr KS 2019/0528

Förlängning av tidigare beslutat markanvisningsavtal för lott 1 i Västerport, etapp 1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna tillägg till markanvisningsavtal för lott 1 inom Västerport, etapp 1, del av Getakärr 9:1 och 9:14 samt Briggen 4 och 6 med VästkostStugan AB avseende förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Beskrivning av ärendet

Markanvisningsavtalet för lott 1 inom detaljplan för Västerport, etapp 1, godkändes av kommunstyrelsen 27 april 2021, § 68 (dnr KS 2019/0528), och innebär att VästkostStugan AB, bolaget, har ensamrätt att under tre år från undertecknande av avtalet förhandla med Varbergs kommun om förvärv av markanvisningsområdet. I det fall avtal om försäljning och genomförandet av exploateringen inte har tecknats inom tre år måste markanvisningsavtalet förlängas för att inte förfalla. Kommunstyrelsen har möjlighet att förlänga markanvisningen om rimliga skäl för detta föreligger.

Markanvisningsavtalet löper ut 2 maj 2024. Bolaget begärde förlängning av avtalet 23 januari 2024. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Förlängningen innebär att det tidigare av parterna ingångna markanvisningsavtalet förlängs till och med 2 maj 2026 med i övrigt oförändrade villkor.

Syftet är att kunna genomföra markanvisningen i enlighet med tidigare fattade beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 122.

Beslutsförslag 25 mars 2024.

Markanvisningsavtal lott 1 Västerport etapp 1, 3 maj 2021.

Tillägg till markanvisningsavtal.

Begäran om förlängning från VästkostStugan AB, 23 januari 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Mark- och miljödomstolen meddelade 6 maj 2022 att de upphäver Varbergs kommuns beslut i kommunfullmäktige 15 juni 2021, § 78 (dnr KS 2019/0176) att anta detaljplan för Briggen 4 och 6, Fregatten 3, 5 och 6 samt del av Getakärr 1:26, 9:1 och 9:14, Västerport etapp 1. Kommunen beslutade därefter att överklaga Mark- och miljödomstolens beslut till mark- och miljööverdomstolen. Mark- och miljööverdomstolen meddelade 21 december 2022 att de gav prövningstillstånd. Den 31 januari 2024 meddelade Mark- och miljööverdomstolen ändring av mark- och miljödomstolens dom och fastställde Kommunfullmäktige i Varberg kommuns beslut från 15 juni 2021 enligt ovan. Överklagandeprocessen innebär att tidplanen förskjutits.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer att förskjuten detaljplaneprocess är ett rimligt skäl till en förlängning av markanvisningsavtalet och att förlängning av markanvisningsavtalet ska tecknas.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer fortsatt att bolaget har goda möjligheter att genomföra projektet.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 77

Dnr KS 2019/0534

Förlängning av tidigare beslutat markanvisningsavtal för lott 7 i Västerport, etapp 1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna tillägg till markanvisningsavtal för lott 7 inom Västerport, etapp 1, del av Getakärr 9:1 och 9:14 samt Briggen 4 och 6 med MVB Astor Bygg AB avseende förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Beskrivning av ärendet

Markanvisningsavtalet för lott 7 inom detaljplan för Västerport, etapp 1, godkändes av kommunstyrelsen 27 april 2021, § 74 (dnr KS 2019/0534), och innebär att MVB Astor Bygg AB, bolaget, har ensamrätt att under tre år från undertecknande av avtalet förhandla med Varbergs kommun om förvärv av markanvisningsområdet. I det fall avtal om försäljning och genomförandet av exploateringen inte har tecknats inom tre år måste markanvisningsavtalet förlängas för att inte förfalla. Kommunstyrelsen har möjlighet att förlänga markanvisningen om rimliga skäl för detta föreligger.

Markanvisningsavtalet löper ut 2 maj 2024. Bolaget begärde förlängning av avtalet 19 december 2023. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Förlängningen innebär att det tidigare av parterna ingångna markanvisningsavtalet förlängs till och med 2 maj 2026 med i övrigt oförändrade villkor.

Syftet är att kunna genomföra markanvisningen i enlighet med tidigare fattade beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 123.

Beslutsförslag 26 mars 2024.

Markanvisningsavtal lott 7 Västerport etapp 1, 3 maj 2021.

Tillägg till markanvisningsavtal.

Begäran om förlängning från MVB Astor Bygg AB, 19 december 2023.

Övervägande

Mark- och miljödomstolen meddelade 6 maj 2022 att de upphäver Varbergs kommuns beslut kommunfullmäktige 15 juni 2021, § 78, (dnr KS

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

2019/0176) att anta detaljplan för Briggen 4 och 6, Fregatten 3, 5 och 6 samt del av Getakärr 1:26, 9:1 och 9:14, Västerport etapp 1. Kommunen beslutade därefter att överklaga Mark- och miljödomstolens beslut till mark- och miljööverdomstolen. Mark- och miljööverdomstolen meddelade 21 december 2022 att de gav prövningstillstånd. Den 31 januari 2024 meddelade Mark- och miljööverdomstolen ändring av mark- och miljödomstolens dom och fastställde Kommunfullmäktige i Varberg kommuns beslut från 15 juni 2021 enligt ovan. Överklagandeprocessen innebär att tidplanen förskjutits.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer att förskjuten detaljplaneprocess är ett rimligt skäl till en förlängning av markanvisningsavtalet och att förlängning av markanvisningsavtalet ska tecknas.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer fortsatt att bolaget har goda möjligheter att genomföra projektet.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 78

Dnr KS 2019/0535

Förlängning av tidigare beslutat markanvisningsavtal för lott 8 i Västerport, etapp 1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna tillägg till markanvisningsavtal för lott 8 inom Västerport, etapp 1, del av Getakärr 9:1 och 9:14 samt Briggen 4 och 6 med SeBal Holding Syd 1 Andelsägare 2 AB som är ett helägt bolag inom Serneke koncernen avseende förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Beskrivning av ärendet

Markanvisningsavtalet för lott 8 inom detaljplan för Västerport, etapp 1, godkändes av kommunstyrelsen 27 april 2021, § 75 (dnr KS 2019/0535), och innebär att SeBal Holding Syd 1 Andelsägare 2 AB som är ett helägt bolag inom Serneke koncernen, bolaget, har ensamrätt att under tre år från undertecknande av avtalet förhandla med Varbergs kommun om förvärv av markanvisningsområdet. I det fall avtal om försäljning och genomförandet av exploateringen inte har tecknats inom tre år måste markanvisningsavtalet förlängas för att inte förfalla. Kommunstyrelsen har möjlighet att förlänga markanvisningen om rimliga skäl för detta föreligger.

Markanvisningsavtalet löper ut 2 maj 2024. Bolaget begärde förlängning av avtalet 13 december 2023. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Förlängningen innebär att det tidigare av parterna ingångna markanvisningsavtalet förlängs till och med 2 maj 2026 med i övrigt oförändrade villkor.

Syftet är att kunna genomföra markanvisningen i enlighet med tidigare fattade beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 124.

Beslutsförslag 26 mars 2024.

Markanvisningsavtal lott 8 Västerport etapp 1, 3 maj 2021.

Tillägg till markanvisningsavtal.

Begäran om förlängning från bolaget, 13 december 2023.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Mark- och miljödomstolens meddelade 6 maj 2022 att de upphäver Varbergs kommuns beslut kommunfullmäktige 15 juni 2021, § 78 (dnr KS 2019/0176) att anta detaljplan för Briggen 4 och 6, Fregatten 3, 5 och 6 samt del av Getakärr 1:26, 9:1 och 9:14, Västerport etapp 1. Kommunen beslutade därefter att överklaga Mark- och miljödomstolens beslut till mark- och miljööverdomstolen. Mark- och miljööverdomstolen meddelade 21 december 2022 att de gav prövningstillstånd. Den 31 januari 2024 meddelade Mark- och miljööverdomstolen ändring av mark- och miljödomstolens dom och fastställde Kommunfullmäktige i Varberg kommuns beslut från 15 juni 2021 enligt ovan. Överklagandeprocessen innebär att tidplanen förskjutits.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer att förskjuten detaljplaneprocess är ett rimligt skäl till en förlängning av markanvisningsavtalet och att förlängning av markanvisningsavtalet ska tecknas.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer fortsatt att bolaget har goda möjligheter att genomföra projektet.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 79

Dnr KS 2019/0536

Förlängning av tidigare beslutat markanvisningsavtal för lott 9 i Västerport, etapp 1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna tillägg till markanvisningsavtal för lott 9 inom Västerport, etapp 1, del av Getakärr 9:1 och 9:14 samt Briggen 4 och 6 med Varberg Lotten 9 Fastighet AB, Etikhus, avseende förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Beskrivning av ärendet

Markanvisningsavtalet för lott 9 inom detaljplan för Västerport, etapp 1, godkändes av kommunstyrelsen 27 april 2021, § 76, (dnr KS 2019/0536), och innebär att Varberg Lotten 9 Fastighet AB, bolaget, har ensamrätt att under tre år från undertecknande av avtalet förhandla med Varbergs kommun om förvärv av markanvisningsområdet. I det fall avtal om försäljning och genomförandet av exploateringen inte har tecknats inom tre år måste markanvisningsavtalet förlängas för att inte förfalla. Kommunstyrelsen har möjlighet att förlänga markanvisningen om rimliga skäl för detta föreligger.

Markanvisningsavtalet löper ut 2 maj 2024. Bolaget begärde förlängning av avtalet 26 januari 2024. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår förlängning av avtalet till och med 2 maj 2026.

Förlängningen innebär att det tidigare av parterna ingångna markanvisningsavtalet förlängs till och med 2 maj 2026 med i övrigt oförändrade villkor.

Syftet är att kunna genomföra markanvisningen i enlighet med tidigare fattade beslut.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 125.

Beslutsförslag 26 mars 2024.

Markanvisningsavtal lott 9 Västerport etapp 1, 3 maj 2021.

Tillägg till markanvisningsavtal.

Begäran om förlängning av avtalet från bolaget, 26 januari 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Mark- och miljödomstolens meddelade 6 maj 2022 att de upphäver Varbergs kommuns beslut kommunfullmäktige 15 juni 2021, § 78, (dnr KS 2019/0176) att anta detaljplan för Briggen 4 och 6, Fregatten 3, 5 och 6 samt del av Getakärr 1:26, 9:1 och 9:14, Västerport etapp 1. Kommunen beslutade därefter att överklaga Mark- och miljödomstolens beslut till mark- och miljööverdomstolen. Mark- och miljööverdomstolen meddelade 21 december 2022 att de gav prövningstillstånd. Den 31 januari 2024 meddelade Mark- och miljööverdomstolen ändring av mark- och miljödomstolens dom och fastställde Kommunfullmäktige i Varberg kommuns beslut från 15 juni 2021 enligt ovan. Överklagandeprocessen innebär att tidplanen förskjutits.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer att förskjuten detaljplaneprocess är ett rimligt skäl till en förlängning av markanvisningsavtalet och att förlängning av markanvisningsavtalet ska tecknas.

Samhällsutvecklingskontoret bedömer fortsatt att bolaget har goda möjligheter att genomföra projektet.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 80

Dnr KS 2024/0078

Avtal om anläggningsarrende för Träslövs Båtklubb på del av fastigheten Träslövs Hamn 1:1

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna 20-årigt avtal om anläggningsarrende för Träslövs Båtklubb ekonomisk förening på del av fastigheten Träslövs Hamn 1:1.
- godkänna markägarförklaring för Varbergs Sparbank AB.

Beskrivning av ärendet

Träslövs Båtklubb, tillika arrendator, har muntligen inkommit med önskan om förlängd arrendeperiod för del av fastigheten Träslövs Hamn 1:1 som ligger i Träslövsläges hamn. Skälet som anges är att arrendatorns bank begär detta för att medge lån till investering i småbåtshamnen som klubben driver.

Idag finns ett arrendeavtal upprättat 15 december 1993 med löptid 15 år med fem års förlängning om inte uppsägning sker (arrendeavtal 8591). Detta avtal ersätts med ett nytt arrendeavtal med 20 års löptid, i övrigt oförändrade villkor förutom avgälden (arrendeavtal 11117). Avgälden sätts till 58 000 kronor per år vilket motsvarar en indexuppräknings av det tidigare avtalsbeloppet, 34 800 kronor.

Vidare medger Varbergs kommun, i en markägarförklaring, att arrendatorn får överlåta sin rätt enligt arrendekontraktet till Varbergs Sparbank som säkerhet för sina förpliktelser mot banken. Med detta förhållande möjliggörs för båtklubben att låna investeringskapital från banken.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 132.

Beslutsförslag 26 februari 2024.

Gammalt arrendeavtal med markägarförklaring, nr 8591.

Nytt arrendeavtal, nr 11117.

Ny markägarförklaring.

Övervägande

Arrendeavtalet bidrar till målområde 3: I Varberg är det enkelt och attraktivt att etablera, driva och utveckla företag i hela kommunen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommun, näringsliv och civilsamhälle samverkar för ett bättre Varberg
(Kommunens mål och inriktning 2024–2027).

Protokollsutdrag: Träslövs Båtklubb ekonomiska förening
Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 81

Dnr KS 2024/0237

Antagande av verksamhetsområden för vatten och avlopp (VA) i Varbergs kommun 2024

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- utvidga verksamhetsområde för vatten och avlopp, dricksvatten och spillvatten, genom tillägg av fastigheterna Björkäng 2:114 och 2:115, på så sätt som framgår av kartmaterial, 2 7 a Bilaga 1. Björkäng 2:114, 2:115.
- utvidga verksamhetsområde för vatten och avlopp, dricksvatten och spillvatten, genom tillägg av del av fastigheten Träslöv S:9, på så sätt som framgår av kartmaterial, 2 7 a Bilaga 2. Träslöv S:9, del av.
- utvidga verksamhetsområde för vatten och avlopp, dricksvatten och spillvatten, genom tillägg av fastighet Trönningenäs 1:49, på så sätt som framgår av kartmaterial, 2 7 a Bilaga 3. Trönningenäs 1:49.

Beskrivning av ärendet

Huvudmannen för vatten- och avloppsverksamheten i Varbergs kommun, Varbergs Vatten AB, vill inrätta verksamhetsområden för vatten och avlopp. Ärendet gäller att inrätta nya verksamhetsområden där exploatering har skett de senaste åren eller nyanslutningar i det befintliga verksamhetsområdets närhet.

Verksamhetsområden definieras enligt 1 § lagen om allmänna vattentjänster som det geografiska område inom vilket en eller flera vattentjänster har ordnats eller ska ordnas genom en allmän va-anläggning.

Ansvar för att inrätta verksamhetsområden åligger kommunen i enlighet med 6 § lagen om allmänna vattentjänster.

Kommunens skyldighet att ordna vattentjänster

6 § Om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en viss befintlig eller blivande bebyggelse, ska kommunen

- bestämma det verksamhetsområde inom vilket vattentjänsten eller vattentjänsterna behöver ordnas, och
- se till att behovet snarast, och så länge behovet finns kvar, tillgodoses i verksamhetsområdet genom en allmän va-anläggning.

Nya verksamhetsområden tas upp för beslut en gång per år eller vid särskilda tillfällen om en utbyggnad kräver det. Verksamhetsområdena delas in i nyttigheterna spillvatten, dagvatten och dricksvatten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Det är en typ av område där beslut behöver fattas och den kategoriseras enligt följande:

Kategori C

Beslut om införlivande i verksamhetsområde för fastigheter i anslutning till befintliga verksamhetsområden. Gäller normalt ett färre antal fastigheter som ej är framdrivna av exploatering.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 134.

Beslutsförslag 20 mars 2024.

Protokoll styrelsemöte nr 2 Varberg Vatten AB, 29 februari 2024.

Kartor med föreslagna verksamhetsområden:

2 7 a Bilaga 1. Björkäng 2:114, 2:115

2 7 a Bilaga 2. Träslöv S:9, del av

2 7 a Bilaga 3. Trönningenäs 1:49

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret föreslår att kommunfullmäktige beslutar om att inrätta verksamhetsområden för vatten och avlopp enligt underlag från Varberg Vatten AB.

Protokollsutdrag: Varbergs vatten AB
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 82

Dnr KS 2024/0265

Uppdrag till socialnämnden - Uppsökande team

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. uppdra åt socialnämnden att inrätta Uppsökande teamet alternativt Varbergs uppsökande team.
2. 1,5 miljoner kronor förs över från kommunstyrelsen till socialnämnden för året 2024.

Förslag till beslut på sammanträdet

Tobias Carlsson (L), Andreas Havasi (SD), Ann-Charlotte Stenkil (M), Jeanette Qvist (S), Kent Norberg (S), Jenny Bolgert (S), Katarina Eiderbrant (S), Olle Hällnäs (SD), Morgan Börjesson (KD), Lena Språng (C), Marie Lindén (V), Ulrika Eriksson (M) och Hanna Netterberg (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

I Budget 2023 fick kommunstyrelsen i uppdrag att utreda införandet av kommunala trygghetsvårdar/fältassistenter i Varberg i syfte att bibehålla Varberg som en trygg kommun. Kommunstyrelsen beslutade 13 december 2022, § 238, att lägga till uppdraget att även ”utreda förebyggande och uppsökande arbete med ungdomar i deras miljö tillsammans med berörda förvaltningar som förskole/grundskole-, kultur/fritid- och socialförvaltningen” (KS 2022/0242).

Utredningen återrapporerade slutrapporten till kommunstyrelsen 24 oktober 2023, § 220 (KS 2023/0186). I rapporten konstaterade utredningen att Varberg är en trygg kommun. Utredningen konstaterade vidare att för att bibehålla Varberg som en trygg kommun behöver både generella och specifika insatser fortsätta genomföras för att minska den upplevda otryggheten. Utredningen konstaterade att det finns behov av en funktion som arbetar trygghetsskapande både generellt och riktat. Funktionen bör komplettera de idag pågående insatserna och verksamheterna. Funktionen bör arbeta främst på indikerad nivå, men bör även kunna röra sig på selektiv och universell nivå. Utredningen konstaterade att både fältassistenter och trygghetsvårdar kan bidra till trygghet. Utifrån Varbergs utmaningar såg utredningen främst ett behov av en funktion som kan arbeta uppsökande mot barn och unga i riskzon.

Arbetsutskottet beslutade 26 mars 2024, § 119 (KS 2022/0463) att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att samordna erforderliga beslut för uppstart av verksamheten Uppsökande teamet alternativt Varbergs

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

uppsökande team. För vidare beskrivning av Uppsökande teamet se protokollsutdrag Arbetsutskottet 26 mars 2024, § 119.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 152.

Beslutsförslag 9 april 2024.

Arbetsutskottet 26 mars 2024, § 119.

Övervägande

Med anledning av arbetsutskottets beslut 26 mars 2024, § 119 behöver fullmäktige besluta att ge socialnämnden i uppdrag att inrätta Uppsökande teamet alternativt Varbergs uppsökande team samt att de avsatta medlen för uppstart av trygghetshöjande åtgärder i budget 2024, 1,5 miljoner kronor, förs över från kommunstyrelsen till socialnämnden.

Protokollsutdrag: Socialnämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 83

Dnr KS 2023/0346

Revidering av revisionsreglemente

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- anta reviderat revisionsreglemente.
- upphäva revisionsreglemente antaget av kommunfullmäktige 20 december 2011, § 194.

Beskrivning av ärendet

Fullmäktige får enligt 12 kap. 18 § kommunallagen anta reglemente för revisionen som kan komplettera lagstiftningens reglering med lokala föreskrifter om revisionens uppdrag, organisation, sammanträden med mera.

Gällande revisionsreglemente för kommunens revisorer antogs av kommunfullmäktige 20 december 2011, § 194. Processen med att se över och uppdatera dokumentet utifrån aktuell lagstiftning, lokala förutsättningar och övrig utveckling som skett på området har nu genomförts.

Reviderat förslag till revisionsreglemente bygger på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) underlag och struktur för revisionsreglemente.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 135.

Beslutsförslag 4 mars 2024.

Kommunrevisionens mötesanteckningar 26 februari 2024.

Arbetsutskottet 7 november 2023, § 400.

Reviderat revisionsreglemente.

Övervägande

Att revidera och utveckla revisionsreglementet är av värde för att lokalt tydliggöra och stärka revisionen. Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att gällande revisionsreglemente bör revideras mot bakgrund av förändringar i lagstiftningen och övrig utveckling som skett sedan reglementet antogs 2011.

Revisionsreglementet har uppdaterats med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) underlag och struktur som inspiration. Till det har lokala anpassningar, språkliga justeringar och förtydliganden gjorts.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

I stora delar innebär förslaget inga förändringar jämfört med reglementet som gäller idag. De huvudsakliga förändringarna är följande:

- Revisionens uppdrag, formella reglering och roll i den lokala självstyrelsen har förtydligats.
- Exakt tidsangivelse för när revisionsberättelse ska lämnas till fullmäktige ändras till den tidpunkt fullmäktige bestämmer.
- Exakt tidsangivelse för när revisorernas utlåtande om måluppfyllelse i samband med delårsrapport ska lämnas till styrelsen ändras till utlåtande lämnas till fullmäktige inför deras behandling av delårsrapporten.
- Möjligheten för revisor att delta i sammanträde på distans om särskilda skäl föreligger införs.
- Ansvar för personuppgiftsbehandling samt att utse dataskyddsombud införs.

Kommunrevisionen har lämnat remissvar och godkänt reviderat förslag till revisionsreglemente.

Protokollsutdrag: Kommunrevisionen
Samtliga nämnder och bolag
Styrdokument

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 84

Dnr KS 2024/0214

Fullmakt till stämooombud 2024 - Kommunassurans Försäkring AB

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- till Varbergs kommuns valda ombud ge fullmakt och instruktion att på Kommunassurans Försäkring AB bolagsstämma 7 maj 2024
 - Rösta för fastställelse av den framlagda resultat- och balansräkningen.
 - Rösta för disposition av vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
 - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören.
 - Samt fatta övriga nödvändiga beslut för genomförande av bolagsstämman i Kommunassurans Försäkring AB.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun är sedan 2015 delägare tillsammans med ytterligare 73 kommuner i det ömsesidiga kommuncaptivet Kommunassurans Försäkring AB och är därmed kallade till föreningsstämma i maj 2024.

Kommunen har sin egendoms- och ansvarsförsäkring placerad i bolaget.

Kallelse till stämman skickas till valda ombud enligt stadgarna i bolaget.

Av kommunfullmäktige utsett stämooombud är Morgan Börjesson (KD) med Jeanette Qvist (S) som ersättare.

Som ombud för Varbergs kommun ska det framgå vilken fullmakt ombudet har att företräda kommunen på föreningsstämman.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 151.

Beslutsförslag 9 april 2024.

Årsredovisning 2023 för Kommunassurans Försäkring AB.

Revisionsberättelse 2023 för Kommunassurans Försäkring AB.

Granskningsrapport 2023 för Kommunassurans Försäkring AB.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Kommunassurans Försäkring AB har bedrivit verksamheten enligt uppsatta mål och valda revisorer tillstyrker ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör.

Protokollsutdrag: Morgan Börjesson (KD)
Jeanette Qvist (S)
Kommunassurans försäkring AB
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 85

Dnr KS 2023/0594

Svar på ansökan projektstöd Varberg Cyclocross 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- anslå 50 000 kronor ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2024 till Cogheart Cycleclub Varberg för att anordna Varberg Cyclocross 2024,
- bidraget om 50 000 kronor betalas ut under förutsättning att arrangemanget anordnas enligt de förutsättningar som anges under rubriken Övervägande.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Ansökan har inkommit från Cogheart Cycleclub Varberg om att erhålla ett projektstöd på 170 000 kronor för att täcka delar av arrangemangskostnaderna för Varberg Cyclocross 2024. Evenemanget planeras hållas på en internationell nivå via cykelförbundet Union Cycliste Internationale (UCI) som sanktionerar internationella cykeltävlingar i olika klasser. Varbergs Cyclocross 2024 planeras även vara ett klass två event där tävlingen kommer ingå i en internationell tävlingskalender för herr- och damelit samt herr- och damjunior.

Cogheart Cycleclub Varberg har arrangerat cykelcrosstävlingar i Varberg med SM år 2019 och 2020. Därefter har man arrangerat SWE-cup i Varberg år 2021 och 2022 och den internationella tävlingen UCI klass 2 2023.

För år 2024 bedömer man att det är dags att utveckla konceptet för Varberg Cyclocross till att bli en cykeltävling med två startdagar för internationella cyklister. Tävlingen planeras äga rum 19 och 20 oktober 2024 på Södra Fästninghörnan/Varbergs fästning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 133.

Beslutsförslag 7 mars 2024.

Ansökan om projektstöd från Cogheart Cycleclub Varberg inkommen 30 oktober 2023.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Det är positivt för Varberg med arrangemang som bidrar till utbud av aktiviteter för både invånare och besökare. Arrangemanget skapar en upplevelse i Varberg under hösten och stärker platsvarumärket Varberg inspirerar samt bidrar till kommunens attraktionskraft. Bedömningen är också att arrangemanget kan skapa besöksnäringssintäkter, vilket genererar arbetstillfällen och skatteintäkter. Platsattraktionen stärks genom att Varberg upplevs som en aktiv destination. Arrangören ska tillsammans med boendeanläggningar i Varberg erbjuda paketeringar av boende och arrangören ska även inför tävlingen informera tävlande och eventuella åskådare om Varbergs utbud för besökare.

Platsvarumärket Varberg inspirerar ska exponeras genom arrangörens marknadsföringskanaler i samråd med näringslivs- och destinationskontoret. Arrangören ska även kontakta samt pressbearbeta evenemanget i relevant nationell och internationell sportsmedia.

Arrangören ska återkoppla till näringslivs- och destinationskontoret med bilder samt en kortfattad rapport om evenemangets förlopp, publiktillströmning och mediagenomslag en månad efter genomfört evenemang.

Arrangören ska även samverka med boendeanläggningar och lokal besöksnäring som kan beröras av tävlingarna inför evenemanget.

Det är viktigt att arrangören noga följer riktlinjer för säkerhet från polis och räddningstjänst varav arrangören ska kontakta polisen enligt tillståndspraxis. En säkerhetsplan för deltagare och besökare ska tas fram i enlighet med den säkerhetsguide som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) publicerat år 2021.

Evenemanget ska även anmälas till den kommunala lotsen för företag och större evenemang. Utifrån att det är en internationell tävling, mediaexponeringsmöjligheterna samt antalet gästnätter, som uppskattas till cirka 1 200 av arrangören, bedömer kommunstyrelsens förvaltning att arrangörsbidraget kan uppgå till 50 000 kronor.

Kommunen understryker att bidraget betalas ut under förutsättning att arrangemanget anordnas under de förutsättningar som anges i ansökan.

Protokollsutdrag: Cogheart Cycleclub Varberg
Näringslivs- och destinationskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 86

Dnr KS 2024/0223

Ansökan från Varbergs Segelsällskap om evenemangsbidrag för Nordiska Mästerskapen och Världsmästerskapet i kappseglingsjolle

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- anslå 75 000 kronor ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2024 till Varbergs Segelsällskap för att anordna Nordiska Mästerskapen och Världsmästerskapet i kappseglingsjolle 505,
- bidraget om 75 000 kronor betalas ut under förutsättning att arrangemanget anordnas enligt de förutsättningar som anges under rubriken Övervägande.

Beskrivning av ärendet

Ansökan har inkommit från Varbergs Segelsällskap om att erhålla ett evenemangsbidrag på 75 000 kronor för att anordna Nordiska Mästerskapen och Världsmästerskapet för den internationella kappseglingsjollen 505 (505-NM och 505-VM). Tävlingen planeras äga rum 1–10 augusti 2024.

Varbergs segelsällskap har tidigare arrangerat 505-EM 2015, som blev en mycket lyckad tävling. Det kom 94 båtar från 11 nationer till EM 2015, och de räknar med mellan 100 och 120 båtar till VM 2024. Totalt är det 200–240 tävlande samt medföljande och coacher under minst tio dagar. Inklusiv funktionärer och internationella domare och mätmän är det cirka 300 personer som är involverade i tävlingen.

Varbergs segelsällskap har ihop med näringslivs- och destinationskontoret tagit fram en presentation av Varberg som destination och som arrangör, som spridits över världen inför omröstningen av VM-ort. I flera års tid har Varbergs segelsällskap spridit information om Varberg som destination och arrangör av 505-VM på tävlingar och mässor.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 16 april 2024, § 146.

Beslutsförslag 20 mars 2024.

Ansökan från Varbergs Segelsällskap om evenemangsbidrag för 505-NM och 505-VM, mars 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Det är positivt för Varberg med arrangemang som bidrar till utbud av aktiviteter för både invånare och besökare. Arrangemanget skapar en upplevelse i Varberg under högsommaren och stärker platsvarumärket Varberg inspirerar samt bidrar till kommunens attraktionskraft. Bedömningen är också att arrangemanget kan skapa besöksnäringssintäkter, vilket genererar arbetstillfällen och skatteintäkter. Platsattraktionen stärks genom att Varberg upplevs som en aktiv destination. Arrangören ska tillsammans med boendeanläggningar i Varberg erbjuda paketeringar av boende och arrangören ska även inför tävlingen informera tävlande och eventuella åskådare om Varbergs utbud för besökare.

Platsvarumärket Varberg inspirerar ska exponeras genom arrangörens marknadsföringskanaler i samråd med näringslivs- och destinationskontoret. Arrangören ska även kontakta samt pressbearbeta evenemanget i relevant nationell och internationell sportsmedia.

Arrangören ska återkoppla till näringslivs- och destinationskontoret med bilder samt en kortfattad rapport om evenemangets förlopp, publiktillströmning och mediagenomslag en månad efter genomfört evenemang.

Arrangören ska även samverka med boendeanläggningar och lokal besöksnäring som kan beröras av tävlingarna inför evenemanget.

Det är viktigt att arrangören noga följer riktlinjer för säkerhet från polis och räddningstjänst varav arrangören ska kontakta polisen enligt tillståndspraxis. En säkerhetsplan för deltagare och besökare ska tas fram i enlighet med den säkerhetsguide som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) publicerat år 2021.

Evenemanget ska även anmälas till den kommunala lotsen för företag och större evenemang. Utifrån att det är en internationell tävling, mediaexponeringsmöjligheterna samt antalet gästnätter, bedömer kommunstyrelsens förvaltning att arrangörsbidraget kan uppgå till 75 000 kronor.

Kommunen understryker att bidraget betalas ut under förutsättning att arrangemanget anordnas under de förutsättningar som anges i ansökan.

Protokollsutdrag: Varbergs Segelsällskap
Näringslivs- och destinationskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 87

Dnr KS 2024/0242

Ansökan om bidrag från Varbergs Schackklubb för Skol-SM i Schack 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- anslå 25 000 kronor ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2024 till Varbergs Schackklubb för att anordna Skol-SM i Schack 2024,
- bidraget om 25 000 kronor betalas ut under förutsättning att arrangemanget anordnas enligt de förutsättningar som anges under rubriken Övervägande.

Beskrivning av ärendet

Ansökan om evenemangsbidrag på 25 000 kronor inkom 20 mars 2024 från Varbergs Schackklubb för att täcka delar av kostnaden för att arrangera Skol-SM i schack 2024. Evenemanget arrangeras av Sveriges Schackförbund i samarbete med Hallands Schackförbund och Varbergs Schackklubb, och planeras äga rum 4–6 oktober 2024 på Arena Varberg. Kostnaderna är i form av arenahyra, funktionärer, material, egen personal på plats med mera, motsvarande 130 000–150 000 kronor. Intäkter till evenemanget består enbart av bidrag och i viss mån av startavgifter.

Antalet spelare beräknas till 300–400 personer, med 250–350 medföljare. Detta skulle resultera i cirka 500 gästnätter, som genererar ett turistvärde på 480 000 – 520 000 kronor.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 16 april 2024, § 147.

Beslutsförslag 20 mars 2024.

Ansökan om bidrag från Varbergs Schackklubb för Skol-SM i Schack 2024, mars 2024.

Övervägande

Det är positivt för Varberg med arrangemang som bidrar till utbud av aktiviteter för både invånare och besökare. Arrangemanget skapar en upplevelse i Varberg under hösten och stärker platsvarumärket Varberg inspirerar samt bidrar till kommunens attraktionskraft. Bedömningen är också att arrangemanget kan skapa besöksnäringssintäkter, vilket genererar arbetstillfällen och skatteintäkter. Platsattraktionen stärks genom att Varberg upplevs som en aktiv destination. Arrangören ska tillsammans med boendeanläggningar i Varberg erbjuda paketeringar av boende och

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

arrangören ska även inför tävlingen informera tävlande och eventuella åskådare om Varbergs utbud för besökare.

Platsvarumärket Varberg inspirerar ska exponeras genom arrangörens marknadsföringskanaler i samråd med näringslivs- och destinationskontoret. Arrangören ska även kontakta samt pressbearbeta evenemanget i relevant nationell sportsmedia.

Arrangören ska återkoppla till näringslivs- och destinationskontoret med bilder samt en kortfattad rapport om evenemangets förlopp, publiktillströmning och mediagenomslag en månad efter genomfört evenemang.

Arrangören ska även samverka med boendeanläggningar och lokal besöksnäring som kan beröras av tävlingarna inför evenemanget.

Det är viktigt att arrangören noga följer riktlinjer för säkerhet från polis och räddningstjänst varav arrangören ska kontakta polisen enligt tillståndspraxis. En säkerhetsplan för deltagare och besökare ska tas fram i enlighet med den säkerhetsguide som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) publicerat år 2021.

Evenemanget ska även anmälas till den kommunala lotsen för företag och större evenemang. Utifrån att det är en nationell tävling, mediaexponeringsmöjligheterna samt antalet gästnätter, som uppskattas till cirka 500 av arrangören, bedömer kommunstyrelsens förvaltning att arrangörsbidraget kan uppgå till 25 000 kronor.

Kommunen understryker att bidraget betalas ut under förutsättning att arrangemanget anordnas under de förutsättningar som anges i ansökan.

Protokollsutdrag: Varbergs Schackklubb
Näringslivs- och destinationskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 88

Dnr KS 2024/0184

Yttrande över revisionsrapport gällande granskning av inköp och ramavtalstrohet på kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna förvaltningens överväganden, som kommunstyrelsens yttrande på rapporten Granskning av inköp och ramavtalstrohet.
- i samband med återrapportering av upphandlingsplanen till arbetsutskottet under hösten 2024 redovisar kommunstyrelsens förvaltning även vidtagna åtgärder avseende direktupphandlingar.

Beskrivning av ärendet

KPMG har av Varbergs kommuns revisorer och lekmannarevisorer fått i uppdrag att granska kommunens och utvalda bolags rutiner kring upphandling och inköp. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023. Granskningen har syftat till att bedöma om upphandling och inköp genomförs i enlighet med gällande lagkrav och interna riktlinjer.

Upphandlingar och inköp av varor och tjänster som genomförs av offentliga verksamheter regleras av lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, och fullmäktiges beslutade riktlinjer på området. Upphandling och inköp är en förtroendekänslig verksamhet och bristande följsamhet mot bestämmelser i lag och interna riktlinjer kan leda till en ökad risk för ett minskat förtroende för den kommunala verksamheten och de kommunala bolagen. Enligt LOU kan brister i följsamhet även leda till skadestånd och/eller upphandlingsskadeavgift vid otillåten direktupphandling.

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer att upphandling och inköp genomförs i enlighet med gällande lagkrav och interna riktlinjer.

KPMG:s sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen bör stärka sin styrning och interna kontroll avseende direktupphandlingar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 165.

Beslutsförslag 20 mars 2024.

Revisionsrapport – Granskning av inköp och ramavtalstrohet, 26 februari 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

I rapporten konstateras att kommunstyrelsens genomför systematiska och återkommande kontroller av avtalstrohet, vilket bedöms som positivt. De annonserade upphandlingar som granskats i stickprovskontroller bedömdes ligga i linje med LOU och kommunens egna styrdokument. KPMG har däremot gjort en sammanfattande bedömning att kommunstyrelsen bör stärka sin styrning och interna kontroll avseende direktupphandlingar och har lämnat tre rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Besluta om riktlinjer för direktupphandling, i enlighet med LOU kap. 19a § 15, samt tillse en löpande och återkommande översyn och revidering av styrdokument avseende upphandling och inköp.
- Säkerställa att enskilda inköp från en leverantör tillsammans inte överskrider lagstadgad direktupphandlingsgräns.
- Tillse att direktupphandlingar dokumenteras i enlighet med LOU och kommunens egna riktlinjer/rutiner på området.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i att det finns en utvecklingspotential gällande styrning och interna kontrollen avseende direktupphandlingar. Upphandling- och inköpsavdelningen kommer fortsätta leda arbetet med att se över riktlinjer och förändrade rutiner tillsammans med övriga förvaltningar.

- Vid framtagande av nya riktlinjer för policyn upphandling och inköp kommer även nya riktlinjer för direktupphandling tas fram.
- En utredning kommer genomföras för att påvisa vilket systemstöd som behövs för att uppfylla att enskilda inköp från en leverantör inte överskrider direktupphandlingsgränsen.
- I samband med nytt systemstöd kommer även rutinerna kring dokumentering och lagring av direktupphandlingar förtydligas.

Protokollsutdrag: Varbergs kommuns revisorer
KPMG

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 89

Dnr KS 2023/0691

Yttrande över revisionsrapport - Granskning av IT- och informationssäkerhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. översända yttrande daterat 8 april 2024 till revisorerna som svar från kommunstyrelsen på rapporten Granskning av IT- och informationssäkerhet.
2. förvaltningen återrapporterar till arbetsutskottet under hösten 2024 vidtagna åtgärder utifrån revisionsrapporten.

Beskrivning av ärendet

Revisionsföretaget KPMG har, på uppdrag av Varbergs kommuns revisorer låtit genomföra en granskning av Varbergs kommuns arbete med IT- och informationssäkerhet. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelse och nämnder bedriver ett systematiskt informationssäkerhetsarbete så att det sker på ett ändamålsenligt sätt. Rapporten har överlämnats till kommunstyrelsen för yttrande.

Revisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelse och nämnder delvis bedriver ett systematiskt och ändamålsenligt informationssäkerhetsarbete. Bedömningen grundas på att det finns ett upprättat ledningssystem med processer, dokument och roller som utgör strukturell grund för ett systematiskt informationssäkerhetsarbete.

Samtidigt lyfts behovet av att stärka organisationerna inom nämnderna samt att erbjuda stöd från centrala funktioner i syfte att säkra att arbetet genomförs systematiskt samt att tillse att styrande dokument efterlevs. Analyser och aktiviteter i verksamheterna krävs för att bedöma vilket skyddsvärde informationstillgångar har och utgör underlag över vilka IT säkerhetsåtgärder som behövs för att skydda informationstillgångar och IT miljö.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 169.

Beslutsförslag 8 april 2024.

Yttrande 8 april 2024.

Revisionsrapport Granskning av IT- och informationssäkerhet, 18 december 2023.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning konstaterar att rapporten stämmer med den samlade lägesbild som förvaltningen har. Ett arbete för revidering av ledningssystemet för informationssäkerhet har påbörjats. I och med detta skapas nya styrdokument som kommer förtydliga målen för informationssäkerhetsarbetet, roller och mandat i syfte att underlätta genomförandet för förvaltningarna. Kommunstyrelsens förvaltning fortsätter leda och samordna arbetet med implementering av det systematiska informationssäkerhetsarbetet i de operativa verksamheterna och kommer ta ett större ansvar för aktivering och samordning av insatser.

Protokollsutdrag: Varbergs kommuns revisorer
KPMG

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 90

Dnr KS 2024/0126

Svar på remiss - Slutbetänkande En reform för datadelning (SOU 2023:96)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- översända yttrande daterat 4 april 2024 till Finansdepartementet som svar från Varbergs kommun på remiss om slutbetänkandet En reform för datadelning (SOU 2023:96).

Beskrivning av ärendet

Finansdepartementet har skickat slutbetänkandet En reform för datadelning (SOU 2023:96) på remiss. Varbergs kommun har getts möjlighet att yttra sig över slutbetänkandet.

För kommuner är det avgörande att vi kan dela data effektivt och säkert med andra aktörer. Detta möjliggör bättre samordning av tjänster och resurser, vilket i sin tur gynnar våra invånare och näringslivet.

Betänkandet är resultatet av Utredningen om interoperabilitet vid datadelning som offentliggjordes 18 december 2023. Utredningens uppdrag är att analysera befintlig styrning och reglering av interoperabilitet vid datadelning inom den offentliga förvaltningen samt mellan den offentliga förvaltningen och externa aktörer. Målet har varit att föreslå effektiva och säkra sätt att organisera och utveckla styrningen av datadelning.

Interoperabilitet är ett viktigt begrepp inom teknikområdet, särskilt när det gäller datadelning. Det handlar om förmågan hos olika system att fungera tillsammans och kommunicera med varandra på ett sömlöst sätt.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 16 april 2024, § 145.

Beslutsförslag 4 april 2024.

Yttrande 4 april 2024.

Remiss av slutbetänkandet En reform för datadelning (SOU 2023:96), 2 februari 2024.

Övervägande

För kommuner är det avgörande att vi kan dela data effektivt och säkert med andra aktörer. Detta möjliggör bättre samordning av tjänster och resurser, vilket i sin tur gynnar våra invånare och näringslivet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommunstyrelsens förvaltning stödjer de föreslagna åtgärderna för att främja interoperabilitet, inklusive att etablera en nationell samordningsfunktion och att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan olika aktörer.

I yttrandet påpekas vikten av att tydliggöra ansvar för införande. En samordningsfunktion kan bli ineffektiv vilket riskerar att förhållning införandet om denne inte också får uppdraget att driva arbetet.

Protokollsutdrag: Finansdepartementet, Fi2024/00259
Digitaliseringsenheten

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 91

Dnr KS 2024/0182

Svar på remiss (SI 2024:952) - Ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB i Varberg om godkännande som huvudman för idrottsutbildning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- översända yttrande daterat 8 april 2024 till Skolinspektionen som Varbergs kommuns svar på remissen.

Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen har skickat remiss till Varbergs kommun gällande inkommen ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB om godkännande som huvudman för särskild variant av nationellt godkänt idrottsutbildning vid den fristående gymnasieskolan Sveriges Ridgymnasium AB i Varberg från och med läsåret 2025/2026. Ansökan avser en förnyelse av Naturbruksprogrammet med inriktning ridsport. Vid fullt utbyggd verksamhet år 2027 beräknas det totala elevantalet till 18 elever.

Varbergs kommun har fått möjlighet att yttra sig över ansökan enligt 2 kap. 5 § skollagen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 153.

Beslutsförslag 25 mars 2024.

Yttrande till Skolinspektionen daterat 8 april 2024.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens yttrande daterat 6 mars 2024.

Remiss från Skolinspektionen 26 februari 2024.

Övervägande

Varbergs kommun är positiv till att det erbjuds en bredd av utbildningar av kommunala och fristående aktörer och anser att en utbildning i ridsport kan utgöra ett värdefullt komplement till de utbildningar som idag erbjuds i länet.

Protokollsutdrag: Skolinspektionen
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 92

Dnr KS 2024/0181

Svar på remiss (SI 2024:955) - Ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB i Kungsbacka om godkännande som huvudman för idrottsutbildning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- översända yttrande daterat 8 april 2024 till Skolinspektionen som Varbergs kommuns svar på remissen.

Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen har skickat remiss till Varbergs kommun gällande inkommen ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB om godkännande som huvudman för särskild variant av nationellt godkänt idrottsutbildning vid den fristående gymnasieskolan Sveriges Ridgymnasium AB i Kungsbacka från och med läsåret 2025/2026. Ansökan avser en förnyelse av Naturbruksprogrammet med inriktning ridsport. Vid fullt utbyggd verksamhet år 2027 beräknas det totala elevantalet till 18 elever.

Varbergs kommun har fått möjlighet att yttra sig över ansökan enligt 2 kap. 5 § skollagen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 154.

Beslutsförslag 25 mars 2024.

Yttrande till Skolinspektionen daterat 8 april 2024.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens yttrande daterat 6 mars 2024.

Remiss från Skolinspektionen 26 februari 2024.

Övervägande

Varbergs kommun är positiv till att det erbjuds en bredd av utbildningar av kommunala och fristående aktörer och anser att en utbildning i ridsport kan utgöra ett värdefullt komplement till de utbildningar som idag erbjuds i länet.

Protokollsutdrag: Skolinspektionen
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 93

Dnr KS 2024/0239

Svar på remiss - Marks kommuns riktlinjer för bostadsförsörjning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- översända yttrandet daterat 4 april 2024 till Marks kommun som svar från Varbergs kommun på remiss om riktlinjer för bostadsförsörjning.

Beskrivning av ärendet

Varje kommun ska enligt lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) skapa förutsättningar för att alla i kommunen ska kunna leva i goda bostäder. För att uppfylla lagens mål krävs det att kommunen har en bra planering för bostadsförsörjningen och syftet är att främja att relevanta åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Lagen kräver även att planeringen stäms av med bland annat närliggande kommuner.

Förslag till nya riktlinjer för bostadsförsörjning i Marks kommun har tagits fram för mandatperioden 2022 - 2026. De nya riktlinjerna har målår 2034 för att sätta fokus på två mandatperioder framåt.

Arbetsutskottet i Marks kommun beslutade i mars 2024 att sända riktlinjer för bostadsförsörjning på remiss. Remissperioden varar fram tills 17 maj 2024. Varbergs kommun har ombetts lämna synpunkter på samrådsunderlaget.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 161.

Beslutsförslag 27 mars 2024.

Yttrande 4 april 2024.

Förslag till nya riktlinjer för bostadsförsörjning, Marks kommun.

Övervägande

Marks kommun samråder kring förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning. De nya riktlinjerna för bostadsförsörjning har tagits fram för mandatperioden 2022 - 2026. Riktlinjerna har målår 2034 för att sätta fokus på två mandatperioder framåt. Riktlinjerna grundar sig på analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningar samt vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Materialet består av de tre delarna mål och strategier, handlingsplan samt bostadsmarknadsanalys. Två mål har tagits fram som innebär att alla kommundelar ska ha en positiv befolkningsutveckling samt att det ska finnas "mark-nära" bostäder och boendemiljöer. Till de två bostadsförsörjningsmålen föreslås olika slags åtgärder. Åtgärderna ska bidra till att målen uppnås och till dessa finns mätbara indikatorer som är tänka att underlätta uppföljningen av arbetet med bostadsförsörjningen.

Varbergs kommun ser positivt på de riktlinjer för bostadsförsörjning Marks kommun tagit fram och har inga synpunkter i ärendet.

Protokollsutdrag: Marks kommun, KS 2023–291

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 94

Dnr KS 2023/0397

Svar på motion angående dagvattenutsläpp i Apelviken

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- avslå motion angående dagvattenutsläpp i Apelviken.

Beskrivning av ärendet

En motion har inkommit från Mikael Bonde (VP) och Håkan Cullberg (VP) 19 juni 2023 angående dagvattenutsläpp i Apelviken. Motionärerna framför problematik med dagvattenhanteringen inom området Apelviken, och menar att mest markant är diket vid restaurangen ”&Olles”. De föreslår att ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram en handlingsplan för att åtgärda dagvattenutsläppen i Apelviken.

Motionen har skickats på remiss till Vatten & Miljö i Väst AB (VIVAB) samt hamn- och gatunämnden för yttrande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 9 april 2024, § 136.

Beslutsförslag 8 mars 2024.

Hamn- och gatunämnden 13 november 2023, § 105.

Vatten & Miljö i Väst AB, yttrande 16 oktober 2023.

Motion inkommen 19 juni 2023.

Övervägande

VIVAB och hamn- och gatunämnden anser att motionen bör avstyrkas.

Detta mot bakgrund av att det redan finns ett regeringsmål samt att Naturvårdsverket utifrån regeringens etappmål har tagit fram vägledning för att stötta kommunerna.

Kommunstyrelsens förvaltning delar uppfattningarna från VIVAB och hamn- och gatunämnden om att motionen bör avstyrkas. Naturvårdsverket har gett i uppdrag till Varbergs kommun att ta fram en handlingsplan för hanteringen av dagvatten i kommunen. Det har också påbörjats en handlingsplan för detta uppdrag som planeras att genomföras 2025.

Eftersom det redan finns ett uppdrag och att processen är påbörjad för att ta fram en handlingsplan gällande dagvattenhanteringen för hela kommunen, anses Apelviken ingå i detta. För att nå regeringens etappmål om hållbar dagvattenhantering behöver handlingsplanen beröra fler

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

områden än enbart det specifika diket i Apelviken som omnämns i motionen. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att motionen avslås.

Protokollsutdrag: Hamn- och gatunämnden
Vatten & Miljö i Väst AB (VIVAB)
Mikael Bonde (VP)
Håkan Cullberg (VP)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 95

Dnr KS 2022/0202

Svar på motion om att införa kommunala trygghetsvärdar

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- avslå motionen om att införa kommunala trygghetsvärdar.

Beskrivning av ärendet

Erik Hellsborn (SD) har 11 april 2022 lämnat in en motion om att kommunfullmäktige ska besluta att införa kommunala trygghetsvärdar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 155.

Beslutsförslag 10 april 2024.

Motion från Erik Hellsborn (SD) om att införa kommunala trygghetsvärdar, inkommen 11 april 2022.

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår med hänvisning till beslutad prioritering *Trygghetshöjande åtgärder* om 1,5 miljoner kronor i kommunens budget för 2024 att motionen ska avslås.

Protokollsutdrag: Motionären

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 96

Dnr KS 2023/0302

Svar på motion om gemensamt mål för ökad energiproduktion

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- avslå punkt 1 i motionen om att Utredda om man kan frånta investeringskostnader för solceller från hyressättningen från primärkommunens verksamheter,
- bifalla punkt 2 i motionen och ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda möjligheterna att öka samarbetet mellan nämnder och bolag för ett gemensamt mål om ökad energiproduktion på kommunkoncernens fastigheters tak. Återrapportering till kommunstyrelsen senast december 2024.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng (C), Marie Lindén (V) och Jeanette Qvist (S) föreslår bifall till motionen.

Beslutsordning

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot Lena Språngs (S) med fleras förslag och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst för bifall till Lena Språngs (C) med fleras förslag

Med 7 ja-röster för bifall till arbetsutskottets förslag och 6 nej-röster för bifall till Lena Språngs (C) med fleras förslag beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutande	Ja	Nej
Ann-Charlotte Stenkil (M)	x	
Hanna Netterberg (M)	x	
Ulrika Eriksson (M)	x	
Andreas Havasi (SD)	x	
Olle Hällnäs (SD)	x	
Tobias Carlsson (L)	x	
Morgan Börjesson (KD)	x	

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Jeanette Qvist (S)		x
Kent Norberg (S)		x
Katarina Eiderbrant (S)		x
Jenny Bolgert (S)		x
Lena Språng (C)		x
Marie Lindén (V)		x
Summa	7	6

Beskrivning av ärendet

Lena Språng (C) och Calle Wikeland (C) inkom 9 maj 2023 med en motion om gemensamt mål för ökad energiproduktion.

Motionärerna menar att dagens modell där kostnaderna för bland annat solceller vid ny- och reinvesteringar fördelas ut på hyran kan leda till kontraproduktivitet när verksamheten inte ser fördelarna att på sikt få minskade energikostnader.

Motionen föreslår att:

1. Utredda om man kan frånta investeringskostnader för solceller från hyressättningen från primärkommunens verksamheter.
2. Utredda hur vi i större utsträckning kan samarbeta bolagen emellan och bolagen och primärkommunen för ett gemensamt mål om ökad energiproduktion.

Motionen har skickats ut på remiss och yttrande har inkommit från Varbergs Bostad AB, Hallands Hamnar AB, Varberg Energi AB, Vatten & Miljö i Väst AB, Servicenämnden samt Varbergs Fastighets AB.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 156.

Beslutsförslag 21 mars 2024.

Varbergs Fastighets AB, yttrande 17 oktober 2023.

Servicenämnden 26 oktober 2023, § 63.

Vatten & Miljö i Väst AB, yttrande 30 oktober 2023.

Varberg Energi AB, yttrande inkommen 25 oktober 2023.

Hallands Hamnar AB, yttrande inkommen 3 oktober 2023.

Varbergs Bostad AB, yttrande 5 september 2023.

Motion från Lena Språng (C) och Calle Wikeland (C) inkommen 9 maj 2023.

Övervägande

1. Utredda om man kan frånta investeringskostnader för solceller från hyressättningen från primärkommunens verksamheter

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Varbergs Fastighets AB:s (VFAB) förslag är att om frågan ska utredas bör den ha ett bredare grepp och ge uppdrag att utreda investeringar utifrån LCC-perspektiv snarare än att bara rikta in sig på solceller. Det kan även finnas anledning att se över hyresmodellen i sin helhet. VFAB föreslår alltid i samtliga nybyggnads- och större ombyggnadsprojekt i kommunal regi att solceller ska installeras. Vad gäller det egna fastighetsbeståndet har flera av dem solceller sedan länge och några av dem kommer inom kort att få solceller installerade. I de fall solceller inte installeras är det på grund av att de kulturhistoriska intressena värderas högre för den specifika fastigheten eller att tekniska eller juridiska aspekter begränsar möjligheten till solcellsinstallation.

Servicenämnden avstyrker förslaget, och skickar med följande synpunkter i sitt yttrande. De ser att det blir allt viktigare med lokaliserad produktion av el samt större möjligheter till förvaring i batteridepåer. De ser också att det finns olika sätt att tackla frågan. Det första är att fastighetsägaren gör investeringen, det andra är att hyra ut takyta till externt bolag för solcellsproduktion, och det tredje är en centraliserad pott för installation. Kommunen bör också titta på hur man hanterar eventuella vinster som anläggningen gör om produktionen är större än förbrukningen. Servicenämnden ser att utreda dessa frågor är en väg framåt för att eventuellt utöka de kommunala solcellsanläggningarna och därmed arbeta mot de kommunala hållbarhetsmålen där ”öka Varbergs kommuns produktion av förnybar energi” samt ”driva på användningen av solenergi vid ny- och ombyggnation” är fokusområden.

Vatten & Miljö i Väst AB (VIVAB) ser positivt på att det införs en investeringspott för solceller, och att hyressättning ej påverkas av investeringen. I utredningen bör affärsmodell utredas.

Varbergs Energi ser inget större behov av en kommunal fond, stiftelse eller bolag som underlättar investeringsviljan i solceller ytterligare. Fastigheter med goda förhållanden för mikroproduktion bör kunna investera i solceller och på så sätt hålla nere hyreskostnader, snarare än att öka dem. Om fastigheter i stället ges möjlighet att investera i solceller med externa investeringsmedel riskerar solceller att installeras på fastigheter med dåliga solförutsättningar. Möjligheten att exempelvis energibolag investerar i elproduktion på andras tak, vilket innebär att fastighetsägarna hyr ut sina tak till ett bolag för att bolaget ska bygga solceller på tak i stället för på odlingsbar mark, visar främst utmaningar kring försäkringar med mera. Varbergs Energi vill också addera marknadsmekanismens roll och möjligen poängtera att om elpriset under sommarhalvåret inte är tillräckligt högt för att ge incitament till solcellsinvesteringar så är de sannolikt för att elsystemet inte efterfrågar den typen av el där och då. Att störa marknadsmekanismen genom att subventionera in mer elproduktion under olönsamma förhållanden är något som Varbergs Energi inte

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

rekommenderar. Varberg Energi är däremot tydliga med att investeringar i solceller och tillhörande fastighetsbatterier ofta är lönsamma investeringar i dagsläget.

Kommunstyrelsens förvaltning ser positivt på en ökad installation av solceller men anser inte att det bör fräntas investeringskostnader, eftersom det redan finns monetära incitament för fastighetsägare att investera i solceller om fastigheten tillåter det. Kommunstyrelsens förvaltning anser i stället att det är mer angeläget att undersöka hur andra miljö- och klimatinvesteringar, som inte ger lika tydlig hyresreduktion, skulle kunna fräntas primärkommunens verksamheter. Mot bakgrund av detta samt ovan yttranden anser kommunstyrelsens förvaltning inte att frågan ska bifallas i sin nuvarande form.

2. Utredda hur vi i större utsträckning kan samarbeta bolagen emellan och bolagen och primärkommunen för ett gemensamt mål om ökad energiproduktion.

Varbergs Bostad ser positivt på en utredning gällande frågan om ökat samarbete mellan bolagen i kommunkoncernen och samarbete mellan bolagen och primärkommunen.

Hallands Hamnar är mycket positiv till ökad energiproduktion på taken och ser inte något hinder till en sådan samverkan som motionsskrivaren föreslår.

Varberg Energi upplever i dagsläget samarbetet som gott och insikt finns hos kommunkoncernens olika aktörer. Fokus behöver vara inte bara på ny elproduktion utan även och i större utsträckning på energieffektivisering. Det är lika viktigt att reducera onödig energianvändning (och då främst gas- och elanvändning) som det är att tillföra ny förnybar el till elsystemet. Varberg Energi ser gärna att kommunala bolag och förvaltningar blandar in Varberg Energi i upprättandet av sina energi- och klimatmål för att parametrar som effektuttag, resurseffektivitet och flexibel förmåga får ett större fokus. Kommunkoncernen kan göra det tydligare/utreda möjligheterna till fler direktupphandlingar sinsemellan för att förbättra koncernekonomin och förenkla processerna.

VIVAB ser positivt till utbyggnad av solceller på tak där det är lämpligt och ser positivt till ett ökat samarbete i frågan. VIVAB kommer att beakta antagen solcellsstrategi, som kommer vara styrande. Då VIVAB:s verksamhet är samhällskritisk så måste VIVAB ha rådighet över egna tak/byggnader och berörda fastigheter. Utredningen ska också hantera risken för brand från solcellsanläggningar. VIVAB letar aktivt efter lämpliga projekt för investering i nya solcellsanläggningar i Varbergs kommun.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Servicenämnden tycker att utreda dessa frågor är en väg framåt för att eventuellt utöka de kommunala solcellsanläggningarna och därmed arbeta mot de kommunala hållbarhetsmålen där ”öka Varbergs kommuns produktion av förnybar energi” samt ”driva på användningen av solenergi vid ny- och ombyggnation” är fokusområden.

VFAB ser mycket positivt på en samverkan mellan kommunala aktörer för att öka energiproduktionen på våra tak. Bedömningen är dock att detta kan ske utan ett utökat uppdrag, det vill säga inom ramen för det ordinarie uppdraget. Med bakgrund mot detta föreslås motionen avslås i sin helhet.

Kommunstyrelsens förvaltning ställer sig positiv till att utreda möjligheten att öka samarbete mellan förvaltningar och bolag för att öka energiproduktionen. Gällande regelverk kan i dagsläget motverka lönsamhet av solcellsinstallationer som överstiger byggnadens beräknade energibehov. Det är därför viktigt att de lagliga förutsättningarna och möjligheterna utreds vidare. Detta så att inte kommunkoncernen installerar mer solceller än vad som får och kan nyttjas – både vad gäller enskilda fastigheter och den totala fastighetsparken. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att punkten bifalles.

Protokollsutdrag: Lena Språng (C)
Calle Wikelund (C)
Varbergs Bostad
Hallands Hamnar
Varberg Energi AB
Vatten & Miljö i Väst AB
Servicenämnden
Varbergs Fastighets AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 97

Dnr KS 2023/0552

Svar på motion om ny station på Väst kustbanan söder om Varberg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- avslå motionen om ny station på Väst kustbanan söder om Varberg.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng (C), Marie Lindén (V) och Tobias Carlsson (L) föreslår bifall till motionen.

Beslutsordning

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot Lena Språngs (C) med fleras förslag och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst för bifall till Lena Språngs (C) med fleras förslag

Med 10 ja-röster för bifall till arbetsutskottets förslag och 3 nej-röster för bifall till Lena Språngs (C) med fleras förslag beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutande	Ja	Nej
Ann-Charlotte Stenkil (M)	x	
Hanna Netterberg (M)	x	
Ulrika Eriksson (M)	x	
Andreas Havasi (SD)	x	
Olle Hällnäs (SD)	x	
Tobias Carlsson (L)		x
Morgan Börjesson (KD)	x	
Jeanette Qvist (S)	x	
Kent Norberg (S)	x	
Katarina Eiderbrant (S)	x	
Jenny Bolgert (S)	x	
Lena Språng (C)		x
Marie Lindén (V)		x
Summa	10	3

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beskrivning av ärendet

En motion inkommen från Lena Språng (C) och Christian Persson (C) föreslår att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i nära samarbete med Falkenbergs kommun och Region Halland utreda förutsättningarna för en ny station på Västkustbanan med en placering som servar de södra delarna av Varbergs kommun.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 157.

Beslutsförslag 4 april 2024.

Motion från Lena Språng (C) och Christian Persson (C) inkommen 6 oktober 2023.

Övervägande

Frågan om nya stationslägen på Västkustbanan styrs av det Regionala Trafikförsörjningsprogrammet som antas vart fjärde år. I det senaste programmet från år 2021 - 2025 ställs kriterier upp för nya stationslägen. Där görs regionala avvägningar för att etablera nya stationslägen.

I kriterierna ställs krav på att kommunen förbinder sig till att utveckla orten genom ökad attraktivitet och en aktiv kommunal planering för att säkerställa och bygga upp ytterligare resandeunderlag. Även om vi ser en stark utveckling i både Tvååker och Träslövsläge är det tveksamt om underlaget är tillräckligt för en ny stationsetablering.

Kollektivtrafiklösningen för dessa områden kan troligen lösas med en utveckling av busstrafiken mellan Tvååker/Träslövsläge och den nya stationen i Varberg som kommer att ha ett mer omfattande trafikutbud än vad en station söder om Varberg skulle kunna erbjuda.

I dagsläget saknas även ett tågsystem som skulle kunna trafikera en ny station söder om Varberg. Öresundstågen som idag trafikerar sträckan är en storregional lösning där överenskommelsen kring trafikeringen är att ett stopp per kommun.

En station på Västkustbanan kommer med största sannolikhet kräva kommunal finansiering. Erfarenheterna från stationsplaneringen i Värö visar att investeringen i en station ligger i storleksordningen 100 - 200 miljoner kronor. Till det kommer troligen ytterligare investeringar i väganslutningar.

Med hänvisning till övervägandet ovan och tillsammans med de höga investeringskostnaderna föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen avslås.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Lena Språng (C)
Christian Persson (C)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 98

Dnr KS 2024/0146

Svar på motion angående inga hyreshöjningar under 2024 för hyresgästerna inom Varbergs bostad

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- avslå motion angående inga hyreshöjningar under 2024 för hyresgästerna inom Varbergs Bostad.

Jäv

Marie Lindén (V) anmäler jäv och deltar inte i handläggningen av ärendet.

Beskrivning av ärendet

Bengt Johansson (24:7) har lämnat in en motion 12 februari 2024 om inga hyreshöjningar under 2024 för hyresgästerna inom Varbergs Bostad.

I motionen föreslås att:

- kommunfullmäktige antar ett tilläggsdirektiv för Varbergs Bostad med innebörden att det inte blir några hyreshöjningar under 2024 för de cirka 5 500 hyresgästerna.
- planerade hyreshöjningar fryses tills dess att kommunfullmäktige behandlat och avgjort denna motion.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 23 april 2024, § 158.

Beslutsförslag 10 april 2024.

Motion från Bengt Johansson (24:7) inkommen 12 februari 2024.

Övervägande

En motion inkom förra året 14 mars 2023 angående inga hyreshöjningar 2023, som behandlar samma förslag dock gällande hyreshöjningar 2023. Denna motion avslogs med bakgrund av rådande lagstiftning samt av bolaget och bolagets formella motpart, Hyresgästföreningen, upprättad förhandlingsordning. Dessa reglerar hur och på vilket sätt en hyresförhandling ska ske, samt hur en förhandling ska hanteras i det fall parterna inte kan nå en överenskommelse. Varbergs Bostad AB följer såväl lagstiftning som förhandlingsordning.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att även denna motion ska avslås då lagstiftningen och förhandlingsordningen inte har förändrats sedan förra beslutet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Bengt Johansson (24:7)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 99

Dnr KS 2024/0014

Delegationsbeslut 19 mars 2024 - 22 april 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna redovisning av delegationsbeslut för perioden 19 mars 2024 – 22 april 2024.

Beskrivning av ärendet

Förteckning över delegationsbeslut för perioden 19 mars 2024 – 22 april 2024.

KS 2024/0001

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-19
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-26
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-04-09
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-04-16

KS 2024/0001

- Kommunstyrelsens personalutskott 2024-04-18

KS 2024/0058-1

- Avropsanmälan ADDA 2024-03-25 – Rekryteringstjänster
- Tilldelningsbeslut 2024-03-27 – Naturstensprodukter och betongstensprodukter
- Uppsägning av avtal med Hedboms måleri AB 2024-03-27 – Målningsarbeten
- Tilldelningsbeslut 2024-04-04 – Upphandlingskonsulter
- Avanmälan ADDA 2024-04-16 - Rekryteringstjänster

KS 2024/0172-3

Remiss avseende ansökan om tillstånd enligt lagen om Sveriges ekonomiska zon för vindkraftparken Västvind

KS 2024/0032-1

Upptaget lån 2024-02-16

KS 2024/0183-3

Påskrivet markavtal Skanova

KS 2024/0061-2

Beslut om bidrag till elfiskeundersökningar i Himleåns avrinningsområde

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

KS 2024/0196-2
Yttrande över ansökan om tillstånd enligt 11 kap miljöbalken för algodling
utanför Bua

KS 2021/0530-26
Ansökan om fastighetsbestämning

KS 2024/0329-1
Anställningar på kommunstyrelsens förvaltning 2024-01-01--2024-04-22

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------