





---

Plats och tid	Personalkontorets sammanträdesrum, kl. 8.30- <del>11.30</del>	
Beslutande	Anne Tano (M) Harald Lagerstedt (C) Tobias Carlsson Liberalerna Ulla Svenson (S)	
Övriga deltagare	Christina Björned, personaldirektör Kristina Taremark, avd.chef Kommunhälsan, §§ 55-57 Suzanna Klang, personalstrateg, § 54	
Utses att justera	Tobias Carlsson	
Sekreterare	 Mona Andersson	Paragraf 53-61
Ordförande	 Anne Tano	
Justerande	 Tobias Carlsson	

---

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsens personalutskott
Sammanträdesdatum	28 augusti 2017
Datum då anslaget sätts upp	21 september 2017
Datum då anslaget tas ned	13 oktober 2017
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet, Engelbrektsgatan 15
Underskrift	 Mona Andersson

Ks pu § 53


Dnr KS 2017/0484

## Ställningstagande - princip för tillgång till fri surf och mobiltelefoni inom Europa

### Beslut

Personalutskottet beslutar

1. tillstyrka framställan om telefonabonnemang som tillåter fri surf och mobiltelefonsamtal inom Europa för kommunstyrelsens ordförande samt vice ordförande och kommundirektören.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande	Datum
---	--------------------	-------

Ks pu § 54

Dnr KS 2017/0436

## Riktlinje för jämställdhet och mångfald i arbetslivet

Suzanna Klang redogör för ärendet.

### Beslut

Personalutskottet beslutar

1. anta förslag till riktlinje för jämställdhet och mångfald i arbetslivet.

### Beskrivning av ärendet

En ny diskrimineringslag (2008:567) trädde i kraft den 1 januari 2017. Lagen syftar till att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

De nya reglerna i diskrimineringslagen innebär en utvidgning jämfört med tidigare. Nu ska samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet. Bestämmelserna om aktiva åtgärder i arbetslivet omfattade före årsskiftet endast kön, etnisk tillhörighet och religion eller annan trosuppfattning.

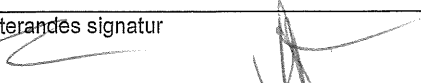
### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 9 augusti 2017.

Riktlinje för jämställdhet och mångfald i arbetslivet.

### Övervägande

Varbergs kommun ska vara en attraktiv och inkluderande arbetsgivare. Det interna jämställdhets- och mångfaldsarbetet ska motverka diskriminering och främja allas lika rätt i frågor om arbete, anställnings- och andra arbetsvillkor samt utveckling i arbetet oavsett diskrimineringsgrund. På kommunens arbetsplatser ska det råda nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. Antagandet av en ny policy innebär att vi följer de krav som åligger kommunen som arbetsgivare enligt diskrimineringslagen. Dessa riktlinjer stödjer denna policy.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande	Datum
---	--------------------	-------


Ks pu § 55

Dnr KS 2017/0547

## Information - Företagshälsovårdens uppdrag samt förvaltningsavtal

Kristina Taremark informerar om företagshälsovårdens uppdrag samt förvaltningsavtal. Hon ger en kort tillbakablick över Kommunhälsans historia och redogör för den form för finansiering och verksamhet av företagshälsovården i Varbergs kommun som kommunstyrelsen beslutade om 2001. Den utredning som genomfördes inför beslutet visade att Kommunhälsan behövde arbeta mer förebyggande med ett friskvårdsperspektiv. Kristina redogör också för hur anslaget till företagshälsovården, som är 1 150 kr/medarbetare, används. En del av anslaget används till övergripande, i huvudsak förebyggande åtgärder och en del av anslaget fördelas till förvaltningarna enligt en fördelningsnyckel.

**Prot. utdrag:**

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande	Datum
---	--------------------	-------

Ks pu § 56

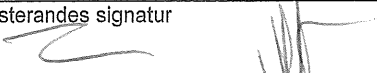
Dnr KS 2016/0181

## Information - Arbetsmiljö- och hälsorapport

Kristina Taremark redogör för den senaste arbetsmiljö- och hälsorapporten. Sjukfrånvaron under perioden 2016 – juni 2017 ligger på 6,4 %.

---

Prot. utdrag:

Justerandes signatur		Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	---	--------------------	-------

Ks pu § 57



Dnr KS 2017/0548

## Information - Arbetsmiljöguiden

Kristina Taremark informerar om Arbetsmiljöguiden som finns tillgänglig på kommunens intranät.

---

Prot. utdrag:

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande 	Datum
---	---	-------

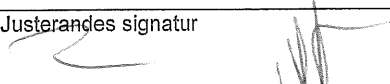
Ks pu § 58

Dnr KS 2017/0549

## Information - Tillämpning av "egen bil i tjänsten"

Christina Björned informerar om framtaget förslag på tillämpning före egen bil i tjänsten och de regelverk som styr tillämpningen. Sammanfattningen av tillämpningen är att medarbetare som dagligen behöver bil i tjänsten ska ha tillgång till bil på den förvaltning där hen arbetar. Privat bil ska bara användas i undantagsfall.

Prot. utdrag:

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande	Datum
---	--------------------	-------

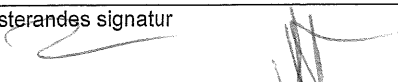
Ks pu § 59

Dnr KS 2017/0550

## Information - Projektet "Heltidsplan" för medarbetare inom kommunals avtalsområde

Christina Björned ger en första avrapportering om projektet "Heltidsplan för medarbetare inom kommunals avtalsområde" och det arbete som redan genomförts i kommunen utifrån Kommunstyrelsens beslut 2012 om önskad sysselsättningsgrad.

Prot. utdrag:

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande	Datum
---	--------------------	-------




Ks pu § 60

Dnr KS 2017/0551

## Information - Personalkontorets genomförda uppdrag under perioden 2016- 30 juni 2017

Christina Björned informerar om genomförda uppdrag från KF, KS eller PU  
samt aktuella följduppdrag under tiden januari 2016 – juni 2017.

Prot. utdrag:

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande	Datum
---	--------------------	-------

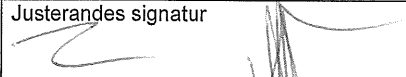
Ks pu § 61

Dnr KS 2017/0552

## Information - Reglering av minussaldo vid uttag av semestertimmar och kompensationsledighet

Christina Björned informerar om att ett flertal medarbetare har tagit ut fler semestertimmar och/eller kompedighetstimmar än man har att tillgå. Kommunen chefer kommer nu att uppmanas att gå igenom vilka medarbetare som har ett minus i dessa båda ledighetssaldon. Både medarbetare och chefer kommer också att informeras om att inestående saldons måste kontrolleras innan de bär respektive beviljar ledighet i fortsättningen. Chefer och medarbetare har nu tiden fram till årsskiftet 2017/2018 på sig att korrigera felaktigt beviljade ledighetstimmar, därefter kommer eventuellt kvarvarande minussaldo att nollställas samtidigt som motsvarande löneavdrag görs.

**Prot. utdrag:**

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande	Datum
---	--------------------	-------