



Dessa riktlinjer gäller från 1 oktober 2011

## Riktlinjer för omsorg på obekväm arbetstid

### Organisation och målgrupp

- Verksamheten bedrivs på avdelningen Blåklockan på Stenåsa förskola
- Målgruppen för verksamheten är barn i åldrarna 1-12 år. Omsorgen ska erbjudas i den omfattning det behövs med hänsyn till föräldrarnas arbete på obekväm arbetstid. Arbetstiden ska styrkas från arbetsgivaren. Omsorg under obekväm arbetstid är ingen rättighet. Kommunen ska sträva efter att erbjuda sådan verksamhet men föräldrars ansvar att hitta lösningar på barnets behov av omsorg kvarstår.
- Behovet av barnomsorg på OB-tid ska sträcka sig över mer än 3 månader och omfattar minst 2 dagar i veckan eller minst 15 timmar i månaden.
- Det är ingen rättighet enligt lag att få ha sitt barn i barnomsorg för att sova till följd av arbete på obekväm arbetstid. Detta gäller både sovtid före arbetets början och efter. Varbergs kommun beviljar dock sådan placering för de dagar vårdnadshavaren kan uppvisa ett arbetsgivarintyg som visar på obekväm arbetstid natten innan, eller behov av sovtid dagen före arbetets början. Omsorg för sovtid före arbetets början får vara max fyra timmar och efter arbetad natt åtta timmar.

### Öppettider

Blåklockan är förskoleavdelning mellan 06:30 – 18:30. Verksamheten bedrivs som pedagogisk omsorg 18:30 – 06:30.

Om inte barnet ska sova över ska barnet hämtas innan 22:30

Verksamheten för omsorg på obekväm arbetstid har möjlighet att stänga 4 veckor över sommaren (v.28.-v.31) om inte behov finns. Inför sommaren ska vårdnadshavarna lämna in en redogörelse för vilka behov de har av dagomsorg under sommaren. Vid sommarstängningen placeras barn som är i den verksamhet som bedrivs 06:30 – 18:30, inom Teamet.

---

|                 |              |             |                  |                         |
|-----------------|--------------|-------------|------------------|-------------------------|
| POSTADRESS      | BESÖKSADRESS | TELEFON     | ORGANISATIONSNR. | E-POSTADRESS            |
| Varbergs kommun | Norrgatan 25 | 0340-880 00 | 212000-1249      | bun@kommunen.varberg.se |
|                 |              | TELEFAX     |                  | WEBBPLATS               |
| 432 80 Varberg  | Varberg      | 0340-889 20 |                  | www.varberg.se          |

## **Anmälan om behov, ny placering**

Verksamheten är mycket behovsstyrd och behöver framförhållning för att kunna erbjuda bästa möjliga service och samtidigt vara kostnadseffektiv. Därmed är det barnets schema utifrån föräldrarnas omsorgsbehov som avgör när kommunen kan erbjuda placering.

- Kommunen gör vid varje ansökan om plats en individuell bedömning utifrån kriterierna för målgruppen och hur schemat för barnet, utifrån föräldrarnas omsorgsbehov, passar med de tider som finns lediga i verksamheten.
- Anmälan ska kompletteras med ett schema som anger behovet av plats för barnet. Schemat ska sträcka sig över minst 4 veckor. En anmälan utan schema och intyg från arbetsgivaren är inte komplett och kommer inte att beaktas.
- När plats erbjuds och den har accepterats av vårdnadshavarna är placeringen bindande. Det innebär att vårdnadshavare är skyldighet att anmäla om det sker några förändringar i schema.

## **Enstaka avvikelser från schema eller schemaändring**

### **Enstaka avvikelser**

Enstaka avvikelser från angivet schema får förekomma. Avvikelse kan vara:

- En dag kan förlängas eller förkortas med max 60 minuter vid enstaka tillfällen.
- En dag tillkommer eller försvinner vid enstaka tillfällen.

Enstaka avvikelser ska anmälas till personalen före den 15:e månaden innan för att omsorgsbehovet ska kunna bli tillgodosett. När det handlar om förlängning av tid eller dag efter den 15:e kan verksamheten inte garantera att en sådan kan beviljas. Bedömningen görs utifrån rådande beläggning och personalbemanning.

### **Schemaändring**

- Verksamheten är mycket behovsstyrd och behöver framförhållning för att kunna erbjuda bästa möjliga service och samtidigt vara kostnadseffektiv. Därmed är det barnets schema utifrån föräldrarnas omsorgsbehov som avgör om och när en schemaändring kan ske.
- Verksamheten gör vid varje förändring av schema en individuell bedömning utifrån kriterierna för målgruppen och hur schemat för barnet, utifrån föräldrarnas omsorgsbehov, passar med de tider som finns lediga i verksamheten.
- Schemaförändring ska vara komplett och ange behovet av plats för barnet.
- Schemat ska sträcka sig över minst 4 veckor.

- En anmälan utan schema och intyg från arbetsgivaren är inte komplett och kommer inte att beaktas.

### **Upphörande av plats**

När vårdnadshavarna inte längre har behov av barnomsorg på obekvämtid ska barnet omplaceras inom två månader till annan förskola eller avdelning på Stenåsa

### **Transport till och från**

Kommunen har inte tillsynsansvar för barnen när de tar sig till eller från Blålockan. Detta ansvar ligger på vårdnadshavarna.