



**Varbergs  
kommun**  
KULTUR & FRITID

Kultur- och fritidsförvaltningen  
Norrkatan 25  
432 80 Varberg  
www.varberg.se

## **IDÉCENTRALEN**

### **ANSÖKNINGSBLANKETT**

#### **1. Kontaktuppgifter – sökande person**

Namn	Personnummer
Adress	Telefonnummer
Postnummer och ort	Faxnummer
E-postadress	Hemsida

#### **2. Projektet**

**Projektets namn**

**Kortfattad projektbeskrivning** (Vad ska du göra? Hur ska du göra det ? Med eller för vilka ska du göra det?).  
Om du har en längre projektbeskrivning så bifoga denna.

**Tidsplan och målsättning** (När och var ska du göra det? Varför ska du göra det?)

### 3. Ansökan avser följande stöd

Ekonomiskt

Lokal

Teknik

Handledarstöd från ungdomssamordnarna

**Ansökan avser belopp (i SEK)**

*Observera att det i enlighet med Idécentralens Regler och kriterier står att inga ekonomiska medel betalas ut till sökande utan att alla ekonomiska transaktioner görs genom Kultur- och fritidsförvaltningen i Varbergs kommun.*

**Beskriv vad du behöver avseende lokal-, teknik- och handledarstöd**

**Ekonomisk budget** (tänk på att budgeten måste balansera, dvs. att inkomster och utgifter är lika stora)

<b>Inkomster</b>	<b>SEK</b>	<b>Utgifter</b>	<b>SEK</b>
Idécentralen, Ungdomsavdelningen, Varbergs kommun (i SEK)			
<b>Summa Inkomster</b>		<b>Summa utgifter</b>	

Härmed intygar jag/vi att alla uppgifter är korrekta och att jag/vi har läst och förstått innehållet i Idécentralens Regler och kriterier.

Ort och datum
Namnunderskrift
Namnförtydligande

Ansökan ska vara underskriven och skickas via post eller e-post till:

*Ungdomssamordnare, Kultur- och fritidsförvaltningen, 432 80 Varberg*

[niklas.lundin@varberg.se](mailto:niklas.lundin@varberg.se) eller [erika.sjowall@varberg.se](mailto:erika.sjowall@varberg.se)

Ansökan kan även lämnas in personligen till Ungdomssamordnarna på Kultur- och fritidsförvaltningen, Norrgatan 25.



**Varbergs  
kommun**  
KULTUR & FRITID

Kultur- och fritidsförvaltningen

Norrgatan 25

432 80 Varberg

[www.varberg.se](http://www.varberg.se)

## **REDOVISNING AV GENOMFÖRT PROJEKT Idécentralen**

Projektredovisning och ekonomisk redovisning skickas via post eller e-post till:

Ungdomssamordnare, Kultur- och fritidsförvaltningen, 432 80 Varberg

[niklas.lundin@varberg.se](mailto:niklas.lundin@varberg.se) eller [erika.sjowall@varberg.se](mailto:erika.sjowall@varberg.se)

Redovisningen kan även lämnas in personligen till Ungdomssamordnarna på Kultur- och fritidsförvaltningen, Norrgatan 25.

**Redovisning inlämnas senast en månad efter genomfört projekt!**

<b>Projektets namn:</b>	
Namn, sökande person:	Personnummer:
Adress:	Telefonnummer:
Postnummer och ort:	Faxnummer:
E-postadress:	Hemsida:
Beviljat stöd från Idécentralen, Varbergs kommun:	

- 1. Kortfattad projektredovisning** (Hur gick projektet utefter det du skrivit i ansökan? Vad gick bra eller mindre bra? Varför?)

## 2. Ekonomisk redovisning

Inkomster	SEK	Utgifter	SEK
Idécentralen, Ungdomsavdelningen, Varbergs kommun (i SEK)			
<b>Summa Inkomster</b>		<b>Summa utgifter</b>	

Kommentar till den ekonomiska redovisningen:

--

Att uppgifterna i projektredovisning och ekonomisk redovisning är korrekta intygas av:

Ort och datum
Namnunderskrift
Namnförtydligande