
Plats och tid	Sammanträdesrum Fävren, kv. Postmästaren, kl. 8.30-11.15	
Beslutande	Erland Linjer (M) Turid Ravlo-Svensson (S) Lenor Andersson (M) Anna-Karin Gustavsson (C), §§ 99-107 Mikael Karlsson (C), §§ 108-115 ViviAnne Johansson (C) Johan Rosander (MP) Lena Persson (L) Björn Jonasson (KD) Olof Andersson (S) Malin Kjellberg (S) Anders Friebe (S) Ing-Marie Berggren (S) Johanna Palmelid (SD)	
Ersättare – inte tjänstgörande	Madelene Thomsen (M) Mikael Karlsson (C), §§ 99-107 Ingmari Carlsson (V)	
Övriga deltagare	Håkan Strömberg, förvaltningschef Maria Sjödahl, avdelningschef, §§ 101-115 Ola Viestam, avdelningschef, §§ 101-112 Kristina Kjellgren, avdelningschef, §§ 101-102 Lisbeth Klingvall, sekreterare Ing-Marie Åkesson, Kommunal, §§ 101-112 Lena Holm, ekonomikontoret, § 100 Lena Brosché, utredare strateg, §§ 103-104 Carina Svarvali, kvalitetsstrateg, §§ 107-109, 112	
Utses att justera	Johan Rosander (MP)	
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen 28 juni 2016	
Sekreterare	Lisbeth Klingvall	Paragraf 99-115
Ordförande	Erland Linjer	
Justerande	Johan Rosander	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	23 juni 2016
Datum då anslaget sätts upp	30 juni 2016
Datum då anslaget tas ned	
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen, Norrgatan 25
Underskrift	Lisbeth Klingvall

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Sn § 99

Rättelse av socialnämndens protokoll 26 maj 2016

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. om rättelse i socialnämndens protokoll 26 maj 2016 i följande paragrafer

Dnr SN 2015/0286

- Sn § 75 – Lena Persson (L) föreslår att ärendet återremitteras för ytterligare utredning. Turid Ravlo-Svensson (S), Erland Linjer (M), ViviAnne Johansson (C) och Johanna Palmelid (SD) instämmer i förslaget.

Dnr SN 2016/0054

- Sn § 76 – ViviAnne Johansson (C) föreslår att ärendet återremitteras för vidare utredning ihop med förvaltningens utredning om framtida boendeformer. Turid Ravlo-Svensson (S) och Johanna Palmelid (SD) instämmer i förslaget.

Dnr SN 2016/0063

- Sn § 77 – Turid Ravlo-Svensson (S) föreslår att ärendet återremitteras för förtydligande av förvaltningens utredning om att motionen avser förslag om att utreda konsolidering av IT-resurser. Erland Linjer (M) och Johanna Palmelid (SD) instämmer i förslaget.
-

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 100

Dnr SN 2016/0069

Upphandling av ramavtal avseende köp av madrasser till vårdsängar, tilldelning

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. Delområde 1. Standardmadrasser 6 cm tjocklek i storlek 85x200, 85x210, 90x200 och 90x215. Madrassen ska användas under tryckväxlande madrasser eller dylikt.
Att anta anbud från Järven Plast & Smide AB
2. Delområde 2. Standardmadrasser 10-11 cm tjocklek i storlek 85x200, 85x210, 90x200 och 90x215. Madrassen ska användas för patienter att ligga direkt på samt under tryckväxlande madrasser eller dylikt.
Att anta anbud från Care of Sweden AB
3. Delområde 3. Trycksärsförebyggande madrasser upp till sårgrad 1 i storlek 85x200, 85x210, 100x200, 100x210. Madrassen ska användas till vårdsäng Comfort Qvintett.
Att anta anbud från Järven Plast & Smide AB
4. Delområde 4. Trycksärsförebyggande madrasser upp till sårgrad 1 i storlek 90x200, 90x215. Madrassen ska användas till vårdsäng Proton Probed/Evabed.
Att anta anbud från Järven Plast & Smide AB
5. Delområde 5. Trycksärsförebyggande skummadrasser upp till sårgrad 2 i storlek 85x200, 85x210, 100x200, 100x210. Madrassen ska användas till vårdsäng Comfort Qvintett.
Att anta anbud från Järven Plast & Smide AB
6. Delområde 6. Trycksärsförebyggande skummadrasser upp till sårgrad 2 med integrerat brandskydd i storlek 85x200, 85x210, 100x200, 100x210. Madrassen ska användas till vårdsäng Comfort Qvintett.
Att anta anbud från Järven Plast & Smide AB
7. Delområde 7. Trycksärsförebyggande skummadrasser upp till sårgrad 2 i storlek 90x200, 90x215. Madrassen ska användas till vårdsäng Proton Probed/Evabed.
Att anta anbud från Järven Plast & Smide AB
8. paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Upphandlingsavdelningen, ekonomikontoret, har på uppdrag av socialförvaltningen samt Falkenbergs och Laholms kommuner upphandlat ramavtal för succesiva avrop avseende madrasser till vårdsängar.

Upphandlingen omfattar leverans av madrasser till vårdsängar för användning på såväl särskilda boenden som ordinära boenden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 100 forts.

Avtal tecknas genom upphandlingsavdelningen försorg. Ramavtal kommer att tecknas för 4 år.

Anbud har kunnat lämnas på ett, flera eller samtliga delområden.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016,
§ 106

Ekonomikontorets tjänsteutlåtande den 20 maj 2016

Övervägande

Vid anbudstidens utgång har tre stycken anbud inkommit.

Prot. utdrag: Ekonomikontoret, upphandlingsavdelningen, Lena Holm
Enhetschef Henrik Vidarsson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 101

Dnr SN 2016/0068

Budget 2017

Socialnämnden och förvaltningen diskuterar driftbudget 2017 och ramar
2018-2019.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 102

Dnr SN 2016/0038

Månadsrapportering maj 2016

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens förslag till månadsrapport för maj 2016 och översända den till kommunstyrelsen
2. godkänna månadsrapport maj 2016 – socialförvaltningen

Reservation

Johanna Palmelid (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Enligt "Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning" framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsrapport fem gånger per år. Månadsrapporten syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos och översänds till kommunstyrelsen.

Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag den 1 juni 2016

Månadsrapport maj 2016

Månadsrapport maj 2016 - socialförvaltningen

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 103

Dnr SN 2016/0125

Yttrande över förslag till kulturplan 2017-2020

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. socialförvaltningens förslag till yttrande på Remiss – förslag till Hallands kulturplan 2017-2020 antas och överlämnas till kommunstyrelsen.

Reservation

Johanna Palmelid (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Region Halland har tagit fram förslag till kulturplan 2017-2020. Remissversionen har tagits fram i dialog och samverkan med kommunerna och efter samråd med kulturinstitutioner, professionella kulturskapare och civilsamhället. Hallands kulturplan 2017-2020 antas av regionfullmäktige i november 2016.

Kulturplanen tar sin utgångspunkt i nationella och regionala kulturpolitiska mål och strategier och anger strategiska val utifrån Tillväxtstrategi för Halland 2014-2020. Planen omfattar fyra år men ska vara ett levande dokument som kan utvecklas, kompletteras och fördjupas varje år. Den är Hallands tredje kulturplan.

Kommun har fått möjlighet att yttra sig över förslaget och berörda nämnder har möjlighet att yttra sig över hela eller de delar i planen som rör nämndens verksamhet.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016, § 116

Socialförvaltningens beslutsförslag den 31 maj 2016

Remiss – förslag till Hallands kulturplan 2017-2020

Yttrande över förslag till Hallands kulturplan 2017-2020, 1 juni 2016

Övervägande

Det är angeläget att olika kulturaktiviteter och utveckling av utbud och möjligheter till deltagande omfattar alla grupper i samhället, barn och unga, personer med funktionsnedsättning, äldre och nyanlända.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Reservation från Sverigedemokraterna, Socialnämnden 160623, Yttrande över förslag till kulturplan 2017-2020 Dnr: SN 2016/0125

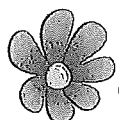
"Planen omfattar fyra år men ska vara ett levande dokument som kan utvecklas, kompletteras och fördjupas varje år. Kommun har fått möjlighet att yttra sig över förslaget och berörda nämnder har möjlighet att yttra sig över hela eller de delar i planen som rör nämndens verksamhet".

I underlaget presenteras varken budget, kostnadsredovisning eller konsekvensanalys för socialnämndens verksamhet. I remissuttalandet ifrån 2016-05-31 kan vi läsa följande utlåtande:

"Eventuella konsekvenser på ekonomi eller verksamhet inom socialnämndens utifrån den föreslagna kulturplanen ansvarsområde, kan inte bedömas."

Att lämna ifrån sig ett positivt yttrande över ett förslag som kan innebära stora kostnader och konsekvenser på socialnämndens och kommunens verksamhet utan att ha gjort konsekvensanalys är inget Sverigedemokraterna kan yrka bifall till. Socialförvaltningen och Varbergs kommun har begränsat med resurser och det är min mening att resurser måste förvaltas med försiktighet. På dessa tidigare nämnda anledningar reserverar jag mig mot beslut om att godkänna förslag till kulturplan 2017-2020.

Johanna Palmelid, Sverigedemokraterna



Sverigedemokraterna
Trygghet & Tradition

Sn § 104

Dnr SN 2016/0063

Yttrande över motion från Olle Hällnäs (SD) om att utreda konsolidering av IT-resurser

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. avstyrka motion från Olle Hällnäs (SD) om att utreda konsolidering av all IT till serviceförvaltningens IT-avdelning.

Reservation

Johanna Palmelid (SD) reserverar sig mot beslutet.

Beskrivning av ärendet

Olle Hällnäs (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige om att utreda konsolidering av IT-resurser. Motionären anser att en konsolidering av förvaltningarnas IT-relaterade poster, till en gemensam IT-resurs potentiellt skulle ge stora synergieffekter. Det skulle även innebära besparingar då det blir enklare att genomföra IT-relaterade projekt inom en och samma IT-resurs. Kommunstyrelsen har begärt yttrande från socialnämnden.

Socialnämnden beslutade den 26 maj 2016, § 77, att återremittera ärendet för förtydligande av förvaltningens utredning om att motionen avser förslag om att utreda konsolidering av IT-resurser.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016, § 117

Socialförvaltningens beslutsförslag den 7 juni 2016

Motion från Olle Hällnäs (SD) om att utreda konsolidering av IT-resurser

Övervägande

Förvaltningen anser bland annat att en samlad IT-resurs kommer för långt ifrån verksamheten. Projekt som genomförs på förvaltningen är verksamhetsnära och behöver styras av personer i verksamheten, som håller sig à jour kring de förändringar som kontinuerligt sker. Bedömningen är även att resurser från socialförvaltningen inte kommer att bidra till en resurseffektivisering. Socialförvaltningen skulle även fortsättningsvis behöva funktioner som arbetar med digital utveckling utifrån nationella och regionala propäer och handlingsplaner som finns inom e-Hälsa området. Det skulle inte generera extra tillskott i form av resursförstärkning till IT avdelningen.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Reservation från Sverigedemokraterna, Socialnämnden 160623, Yttrande över motion från Olle Hällnäs (SD) om att utreda konsolidering av IT-resurser Dnr: SN 2016/0063

I Driftbudget 2017 och ramar 2018-2019 – socialförvaltningens arbetsmaterial daterat 2016-06-16
2.1 Förvaltningsanknuten trendspaning som kan påverka verksamheten 2018 och 2019, Strategi för
välfärdsteknik kan följande utlåtande ifrån förvaltningen finnas:

“Digital teknik har stor potential att bidra till att äldre personer, personer med funktionsnedsättning eller personer med andra behov ska kunna bo kvar hemma och bli mer självständiga, känna sig mer trygga och göras mer delaktiga i samhället. Socialförvaltningens strategi för välfärdsteknik utgår från regeringskansliets mål; IT i människans tjänst – en digital agenda för Sverige. Den digitala agendan pekar ut fyra strategiska områden:

1. Lätt och säkert att använda, 2. Tjänster som skapar nytta, 3. Det behövs infrastruktur samt, 4. IT:s roll i samhällsutvecklingen.

Välfärdsteknik är teknik som kan bidra till ökad trygghet, säkerhet, aktivitet och delaktighet i samhället, och genomsyras i samtliga strategiska områden i den digitala agendan. För att möta utvecklingen av digitaliseringen krävs ökad kompetens hos såväl kunder, personal samt anhöriga. **För att nå målet krävs det ett samarbete mellan olika aktörer så som IT-service, serviceförvaltningen, bredbandsaktörer samt övriga förvaltningar Socialtjänsten står inför flera demografiska utmaningar då den äldre befolkningen ökar och digitaliseringen spelar en viktig roll för att möta de nya utmaningarna.** E-hemtjänst är en del av strategin som innebär att den traditionella hemtjänsten kompletteras med nya teknik och ger ett större utbud för kunden. E-hemtjänst kan också bidra till minskad miljöpåverkan. Fjärrtillsyn ger en ökad trygghet för kunden och ökar självständigheten, samt frigör mer tid för personella resurser. Vilket ligger i linje för att möta den demografiska utvecklingen.”

Utredning om IT-konsolidering såsom föreslås i Olle Hällnäs motion ligger i linje med förvaltningens strategi.

“IT inom kommunen är komplext då system och nätverk måste kunna samspela på ett bra sätt för att allt skall fungera tillfredställande. Idag finns olika IT relaterade poster inom olika förvaltningar vilket gör det svårare att få ett enhälligt perspektiv på kommunens IT bruk och nyttjande. En konsolidering till serviceförvaltningens IT-avdelning är önskvärt då förvaltningarna kan genomföra önskningar via en gemensam IT resurs som har ett bättre helhetsperspektiv. Detta skulle potentiellt



Sverigedemokraterna
Trygghet & Tradition

ge stora synergi effekter likväl som besparingar då det blir enklare att genomföra IT relaterade projekt inom en och samma IT-resurs” – Olle Hällnäs.

Att avslå en motion som ligger i linje med socialförvaltningens strategi och plan för effektivisering är mycket oansvarigt. På dessa tidigare nämnda anledningar reserverar jag mig mot beslut om att avstyrka motionen ifrån Olle Hällnäs om att utreda konsolidering av all IT till serviceförvaltningens IT-avdelning.

Johanna Palmelid, Sverigedemokraterna

ELI

JA



Sverigedemokraterna
Trygghet & Tradition

Sn § 105

Dnr SN 2015/0220

Utredning om konkurrensutsättning av daglig verksamhet enligt LSS

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens utredning om konkurrensutsättning av daglig verksamhet enligt LSS
2. ej konkurrensutsätta daglig verksamhet enligt LSS
3. avsluta upphandling enligt lagen om valfrihetssystem av daglig verksamhet i lantlig miljö
4. ge förvaltningen i uppdrag att upprätta internuppdrag mellan beställare och utförare

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 21 november 2013, § 217 att godkänna förslag till anbudsförfrågan med förfrågningsunderlag och avtal avseende upphandling av daglig verksamhet i lantlig miljö enligt lagen om valfrihetssystem. Det finns ingen extern utförare inom daglig verksamhet i lantlig miljö.

Socialnämnden beslutade den 22 oktober 2015, § 185 att ge förvaltningen i uppdrag att utreda om det är lämpligt/önskvärt att konkurrensutsätta daglig verksamhet LSS enligt lagen om valfrihetssystem eller lagen om offentlig upphandling.

För att få helheten om daglig verksamhet enligt LSS, tillsattes denna utredning för att göra en bedömning om det är lämpligt och om det finns kundnytta med en konkurrensutsättning av hela daglig verksamhet.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016, § 113

Socialförvaltningens beslutsförslag den 24 maj 2016

Utredning- konkurrensutsättning daglig verksamhet, 24 maj 2016

Övervägande

Utvecklingsarbetet som sker inom daglig verksamhet gynnar kunderna i stor utsträckning, både när det gäller kunder med omfattande funktionsnedsättning och kunder som enligt den nya modellen kan få ökade möjligheter att närma sig öppen arbetsmarknad. Utredningen föreslår med hänvisning till kundernas möjlighet att kunna välja och påverka sin dagliga verksamhet idag och den utveckling som sker att inte konkurrensutsätta daglig verksamhet. Utredningen ser dock att ett internuppdrag bör upprättas mellan uppdragsavdelningen och utföraren Varbergs Omsorg.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 105 forts.

Utredningen har tittat på olika bakgrundsfaktorer, som målgrupp, hur ansökningar ser ut och de behov som de sökande har idag, möjligheter för kunderna att kunna påverka sin insats samt statistik kring detta har analyserats inom utredningen.

En referensgrupp har tillsatts för dialog och för att få inspel runt uppdraget. Referensgruppen har bestått av anhöriga eller andra som har beröring med målgruppen.

För att få en helhet inom den dagliga verksamheten föreslås att upphandlingen enligt LOV för daglig verksamhet i lantlig miljö avslutas.

Protokollsutdrag: Avtalsutvecklare Kersti Arvidsson
Enhetschef Mia Netzén
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 106

Dnr SN 2016/0105

Remissvar - En översyn av tobakslagen - SOU 2016:14

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. remissvar daterat 23 maj 2016 (bilaga 1) sändes som svar till
Socialdepartementet från Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Socialdepartementet har utsett Varbergs kommun som remissinstans med möjlighet att yttra sig om förslagen i SOU 2016:14 - En översyn av tobakslagen – Nya steg mot ett minskat tobaksbruk samt promemoria Genomförande av tobaksproduktdirektivets bestämmelser om e-cigarett.

Socialnämnd och miljö- och hälsoskyddsnämnd är de nämnder i Varbergs kommun som ansvarar för de verksamheter som berörs av lagförslagen och därmed ges möjlighet att yttra sig i ärendet.

Socialförvaltningen har stämt av sitt förslag till yttrande med Länsstyrelsens i Hallands län och samtliga tillståndshandläggare i länet vid möte i Varberg den 9 maj 2016.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016, § 114

Socialförvaltningens beslutsförslag den 23 maj 2016

Remissvar till regeringskansliet, socialdepartementet, 23 maj 2016

Övervägande

Överväganden har gjorts av tillståndshandläggarna på socialförvaltningens tillståndsenhet.

Protokollsutdrag: Socialdepartementet
Kommunstyrelsen
Tillståndshandläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 107

Dnr SN 2016/0134

Kvalitetsdeklarationer för dagverksamhet

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förslag till revidering av kvalitetsdeklarationer för dagverksamhet.
-

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 19 februari 2015, § 34 om kvalitetsdeklaration för dagverksamhet i Varbergs kommun. Kvalitetsdeklarationen riktar sig till kunder, anhöriga och kommuninvånare. Syftet är att tydliggöra vad de kan förvänta sig av insatsen, både till innehåll och kvalitet. En viktig utgångspunkt var att det 2011 tillkom nya bestämmelser i socialtjänstlagen om att äldre personer som har insatser ifrån socialtjänsten ska kunna leva ett värdigt liv och känna välbefinnande.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016, § 118

Socialförvaltningens beslutsförslag den 19 maj 2016

Kvalitetsdeklarationer dagverksamhet

Övervägande

Kvalitetsdeklarationerna är viktiga för att ge kund, anhöriga och kommuninvånare så tydlig information som möjligt om grundläggande kvalitetskrav och vad som kan förväntas av tjänsterna.

Revideringen har främst föranletts av behovet av att anpassa kvalitetsdeklarationen till den förändrade modellen för nämndens styrning av kvalitetskrav, samt viss textmässig redigering. Innehållsmässigt rör det sig till exempel om komplettering av text angående hälsofrämjande. I huvudsak är dock de ändringar som gjorts redaktionella.

Protokollsutdrag: Maria Sjödahl, avdelningschef, uppdragsavdelningen
Kristina Kjellgren, avdelningschef, Varbergs Omsorg
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 108

Dnr SN 2014/0089

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete - revidering av styrdokument

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna revidering av styrdokumentet för *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete*.
 2. uppdra åt socialförvaltningen att revidera delegationsordningen utifrån de ansvarsområden som beskrivs i ovannämnda styrdokument.
-

Beskrivning av ärendet

Enligt SOSFS 2011:9, ska den som bedriver verksamhet som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen, lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade och socialtjänstlagen planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten med hjälp av ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Socialnämnden ansvarar för att det finns ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Nämnden ska planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheterna. I ledningssystemet anger socialnämnden hur de övergripande uppgifterna i det systematiska kvalitetsarbetet ska fördelas i verksamheten.

Förvaltningschef, avdelningschef och enhetschef ansvarar därefter, på en mer detaljerad nivå, för att fördela arbetsuppgifterna i det systematiska kvalitetsarbetet. Förvaltningen har, sedan 2014, styrdokumentet *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete*. I dokumentet beskrivs struktur och ansvar för socialförvaltningens kvalitetsledningssystem, ur perspektiven: nämndens dubbla uppdrag, förvaltningens styrmodell, ansvarsfördelning för det systematiska kvalitetsarbetet samt, övergripande, hur detta arbete bedrivs. Förvaltningen har också skapat ett IT-baserat verksamhetsstöd, kallat *Atlas*, som beskriver kvalitetsledningssystemets processer och rutiner.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016, § 119

Socialförvaltningens beslutsförslag den 25 maj 2016

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete - styrdokument

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 108 forts.

Övervägande

Socialförvaltningen har sedan styrdokumentet för *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete* upprättades, 2014, arbetat med att ytterligare förtydliga förvaltningens styrprocesser, då särskilt kopplat till ansvar för kvalitetsarbetet. Styrdokumentet har reviderats utifrån det arbetet. Vidare har innehållet anpassats utifrån förändringar i kommunens styrmodell.

Utifrån att nämnden har ansvar för att säkerställa att socialförvaltningens verksamhet och ledningssystemet följs upp och utvärderas konstaterar förvaltningen att det är viktigt att socialnämnden hålls informerad om kvalitetsarbetet. Revideringen av styrdokumentet är ett led i socialförvaltningens arbete med ständiga förbättringar.

Mot bakgrund av förtydligande av processer och ledningsstruktur, kopplat till ansvar, ser socialförvaltningen ett behov av att se över delegationsförteckningen så att den överensstämmer med det reviderade styrdokumentet för *Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete*.

Protokollsutdrag: Samtliga avdelningschefer
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 109

Dnr SN 2016/0118

Uppföljning och kontroll av verksamhet som utförs av privata utförare 2016

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens översiktliga redovisning, av uppföljning och kontroll av verksamhet som utförs av privata utförare

Beskrivning av ärendet

Riksdagen har beslutat om förändringar i kommunallagen som innebär att kommunfullmäktige för varje mandatperiod ska anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Detta gäller från 1 januari 2015. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet.

Förändringarna i kommunallagen innebär att kommunen ska

- kontrollera och följa upp verksamhet som enligt avtal drivs av privat utförare
- genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn i verksamheten
- se till att kommunala företag ger allmänheten insyn i verksamhet som de lämnar till privata utförare
- tillgodose en generell informationsskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

Programmet omfattar all verksamhet som kommunen upphandlar inom alla verksamhetsområden, till exempel vård och omsorg, kultur och fritid, hälso- och sjukvård, gata och park, fastighetsförvaltning, kommunikation och infrastruktur.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbets- och planeringsutskotts protokoll den 13 juni 2016, § 120

Socialförvaltningens beslutsförslag den 17 maj 2016

Matris, socialförvaltningens uppföljningsmodell

Övervägande

Förvaltningen arbetar systematisk med planering, beställning och uppföljning av verksamheter inom socialnämndens ansvarsområde, såväl den verksamhet som utförs i egen regi som den som utförs av privata utförare. Förvaltningen gör här ingen skillnad, utifrån att det ska vara konkurrensneutralt.

För att svara upp mot kravet på allmänhetens insyn enligt kommunallagen arbetar förvaltningen systematiskt med att reglera möjligheten i de nya avtal

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 109 forts.

som ingås. Förvaltningen tillhandahåller en jämförelsetjänst för kund samt information i en kundvalskatalog, i de fall enskilda kan välja mellan olika utförare.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Maria Sjödahl, avdelningschef, uppdragsavdelningen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 110

Dnr SN 2016/0150

Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. enligt 29 § hälso- och sjukvårdslagen utse enhetschef Maria Dymne för Varbergs hälsofrämjande tjänster som verksamhetschef för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom socialförvaltningen.

Beskrivning av ärendet

Enligt 29 § hälso- och sjukvårdslagen, HSL, ska vårdgivaren (socialnämnden) utse en verksamhetschef för hälso- och sjukvården. Det är vårdgivaren som bestämmer vilka verksamheter som ska hållas samman under en verksamhetschef och kan därmed besluta om en eller flera verksamhetschefer.

Verksamhetschefen ska enligt hälso- och sjukvårdslagen svara för att verksamheten tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet. En verksamhetschefs ansvarsområde bör inte vara större än att patienter, anhöriga och personal rent faktiskt har möjlighet att vända sig till verksamhetschefen i olika frågor som rör verksamheten.

Det är vårdgivaren som bestämmer vilken kompetens verksamhetschefen ska ha. Denne måste inte ha hälso- och sjukvårdsutbildning. Avgörande för en persons lämplighet är utbildning, erfarenhet och personliga egenskaper.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag den 13 juni 2016

Protokollsutdrag: Enhetschef Maria Dymne
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Medicinskt ansvarig rehabilitering

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 111

Meddelande

Dnr SN 2016/0076

Inspektionen för vård och omsorg – Beslut gällande tillsyn av hem för vård eller boende

Dnr SN 2015/0299

Länsstyrelsen Hallands län – Beslut 2016-06-09 om statsbidrag till verksamhet för personligt ombud

Dnr SN 2015/0008

Socialstyrelsen – Beslut 2016-06-02 att efterge krav på återbetalning av statsbidrag

Dnr SN 2016/0086

Länsstyrelsen Jönköpings län – Beslut 2016-06-08 att avslå ansökan om statlig ersättning enligt § 37 a förordningen

Dnr SN 2016/0139

Kommunfullmäktige 2016-05-17 – Hantering av nämndernas över- och underskott

Dnr SN 2015/0241

Kommunfullmäktige 2016-05-17 – Översyn av nämndernas reglemente

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 112

Övriga ärende

Turid Ravlo-Svensson (S) efterfrågar information till nämnden om läkarmedverkan i hemsjukvården från medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Johanna Palmelid (SD) ställer fråga om tillgänglighetsplan för personer med funktionsnedsättning i kommunen. Erland Linjer (M), ordförande och Håkan Strömberg, förvaltningschef, besvarar frågan.

Lena Persson (L) efterfrågar redovisning av öppna jämförelser till nämnden.

ViviAnne Johansson (C) ställer fråga om rehabilitering och sjukgymnast i verksamheterna. Carina Svarvali, medicinskt ansvarig rehabilitering, besvarar frågan.

ViviAnne Johansson (C) efterfrågar rapportering i processen om äldreboende i kommunen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 113

Anmälan av delegeringsbeslut

Socialförvaltningens sammanställning över delegeringsbeslut under maj månad 2016 redovisas

Protokoll från arbets- och planeringsutskottets sammanträde den 2 och 13 juni 2016

Protokoll från sociala utskottets sammanträde den 26 maj, 9 juni och 22 juni 2016

Individärenden (tillgängligt hos nämndsekreterare)

Övriga ärenden (manuell lista) Dnr SN 2016/0019

Datum	Typ av beslut	Dnr/ motsvarande
2016-06-01	Nytt avtal för utförande av sysselsättning till personer med missbruks- och beroendeproblematik 20160601-20180531; Second Chance	SN 2012/0123
2016-06-01	Nytt avtal för utförande av sysselsättning till personer med psykiska funktionsnedsättningar 20160601-20180531; Second Chance	SN 2013/0211
2016-06-07	Nytt avtal för utförande av sysselsättning till personer med missbruks- och beroendeproblematik 20160601-20180531; Växtkraft	SN 2013/0228
2016-06-07	Nytt avtal för utförande av sysselsättning till personer med psykiska funktionsnedsättningar 20160601-20180531; Växtkraft	SN 2013/0227
2016-06-09	Direktupphandling avseende handledning inom familjerätt och enheten för ensamkommande barn, 20160901-20170630; Eli Keller AB	Pärm hos upphandlingsstrateg
2016-06-07	Nytt avtal för utförande av sysselsättning till personer med missbruks- och beroendeproblematik 20160601-20180531; Wargtassens hunddagis	SN 2013/0180
2016-06-07	Nytt avtal för utförande av sysselsättning till personer med psykiska funktionsnedsättningar 20160601-20180531; Wargtassens hunddagis	SN 2013/0181
2016-06-20	Uppdra åt kommunstyrelsen att hyra in paviljonger för bostadsändamål av Varbergs Fastighetsbolag AB	SN 2015/0284

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 114

Dnr SN 2015/0036

Granskning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar att

- anteckna granskningen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Lenor Andersson (M) och Johan Rosander (MP) anmäler att de har granskat de fyra senaste besluten före 2016-05-26, om sysselsättning.

Granskarna har funnit besluten utan anmärkning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 115

Val av granskningsärende till nästa sammanträde

Beslut

Socialnämnden beslutar att vid nästa sammanträde granska

- de fyra senaste besluten före 2016-06-23, om bostad med särskild service enligt LSS.
-

Prot. utdrag: Enhetschef uppdragsavdelningen
Nämndsekreterare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------