

## Varberg och Falkenbergs

kommuner

Sammanträdesprotokoll

Överförmyndarnämnd

2019-08-26

---

**Plats och tid**

Stadshus A, Östra Vallgatan 12 Varberg, kl.  
13:30-15:30

**Beslutande**

Lars Fagerström, ordförande, Falkenberg (L)  
Roger Kardemark, v ordförande, Varberg (KD)  
Ralph Jirander, Varberg (M)  
Ingegerd Rönnbäck, Falkenberg (S)  
Ann-Christin Rosengren, Varberg (S)  
Rune Samuelsson, Falkenberg (M)

**Ersättare**

Ulla Svensson, Varberg (S)  
Sven-Olof Myrén, Falkenberg (S)  
Vivi-Anne Johansson, Varberg (C)  
Majvor Wallin, Falkenberg (S)

**Övriga deltagande**

Veronica Engh,  
tf chef överförmyndarförvaltningen  
Annika Källberg Haknert, sekreterare

**Utses att justera**

Roger Kardemark

**Sekreterare**

Annika Källberg Haknert Paragraf 129-152

**Ordförande**

Lars Fagerström

**Justerande**

Roger Kardemark

---

Öfn § 129

## **Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. godkänna dagordningen.

---

### **Beskrivning av ärendet**

Dagordningen godkännes.

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 130

## **Anmälan om eventuell jäv**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att rapportera.

---

### **Beskrivning av ärendet**

Ingen av ledamöterna anmäler att jäv föreligger.

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 131

**§ 131 Sekretessärende enligt 32 kap. 4 § Offentlighets- och sekretesslagen.**

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 132

## **Information från förvaltningen**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Med anledning av dataskyddsombudets granskning ger

Överförmyndarnämnden förvaltningen i uppdrag att återrapportera vidtagna åtgärder till nämnden avseende upprättade rutiner. Rutiner ska upprättas avseende radering av behandlingar och behörighetsrutiner. Återrapportering ska även ske när registerförteckning stämts av med förvaltningens medarbetare.

---

### **Beskrivning av ärendet**

Överförmyndarförvaltningen informerar nämnden om dataskyddsombudets granskningsrapport avseende överförmyndarnämnden.

I granskningsrapporten har dataskyddsombudet kommit med rekommendationer.

Överförmyndarnämnden ska upprätta tydliga rutiner för när behandlingar raderas, dessa ska antecknas i förteckningen.

Dataskyddsombudet rekommenderar överförmyndarnämnden att se över sina behörighetsrutiner samt stämma av förteckningen med förvaltningens medarbetare.

Överförmyndarnämnden ger förvaltningen i uppdrag att återrapportera vidtagna åtgärder till nämnden avseende upprättade rutiner. Rutiner ska upprättas avseende radering av behandlingar och behörighetsrutiner. Återrapportering ska även ske när registerförteckning stämts av med förvaltningens medarbetare.

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 133

## **Mål- och inriktning 2020-2023**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

- 1.fastställa mål- och inriktning för 2020-2023.
- 2.direktjustera ärendet.

---

### **Beskrivning av ärendet**

Kommunens arbete styrs utifrån beslutade mål – det är en gemensam utgångspunkt för alla koncernens verksamheter. Hur detta målstyrda arbete ska gå till beskrivs i kommunens styrmodell.

### **Styrmodellen visar vägen**

I december 2018 antog kommunfullmäktige en styrmodell som berättar hur fullmäktige, nämnder och bolag ska arbeta med mål, ekonomi, kvalitet och uppföljning.

Styrmodellen bygger på mål- och resultatstyrning. Det innebär att fullmäktige vid varje ny mandatperiod beslutar om strategiska målområden och prioriterade mål som anger den politiska viljeinriktningen för de kommande fyra åren. Utgångspunkten är visionen om Varberg som västkustens kreativa mittpunkt.

### **Egna mål för nämnder och bolag**

Utifrån de gemensamma strategiska målområden och prioriterade mål som kommunfullmäktige har beslutat om, beslutar varje nämnd och bolag om egna mål som ska bidra till utveckling och måluppfyllelse inom fullmäktiges strategiska målområden och prioriterade mål.

### **Beslutsunderlag**

Mål- och inriktning 2020-2023.

### **Övervägande**

Mål- och inriktning för överförmyndarnämnden visar på de strategiskt viktigaste områdena som nämnden ska prioritera och arbeta med under 2020-2023.

Nämndsmålen är sammanställda utifrån kommunfullmäktiges strategiska målområden och prioriterade mål samt överförmyndarnämndens grunduppdrag. De mål som nämnden har tagit fram anses fånga nämndens grunduppdrag på ett bra sätt samt gå i linje med fullmäktiges mål och inriktning.

Överförmyndarnämnden bedömer att målen bidrar till utveckling och måluppfyllelse inom fullmäktiges strategiska målområden och prioriterade mål.

<b>Justerandes sign</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>	<b>Datum</b>

**Protokollsutdrag:** Ekonomiavdelningen, Varbergs kommun

<b>Justerandes sign</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>	<b>Datum</b>

Öfn § 134

## **Delårsrapport**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att rapportera gällande delårsrapport.
- 

### **Beskrivning av ärendet**

Överförmyndarnämnden har inte fått underlag till delårsrapport från ekonomikontoret bl. a. beroende av föräldraledighet men också p.g.a. att delårsresultatet inte kan sammanställas innan redovisningen "stängt", vilket sker den 6 september 2019.

Överförmyndarnämnden har inte något underlag att fatta beslut på avseende delårsrapport.

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**



Öfn § 135

## **Underlag till budget 2020 och långtidsplan 2021-2024**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. det finns inget beslut att fatta avseende underlag till budget 2020 och långtidsplan 2021-2024.
  - 2.nämnden beslutar att ett extra nämndsammanträde ska hållas för att besluta om underlag till budget 2020 och långtidsplan 2021-2024.
  - 3.nämnden ger förvaltningen i uppdrag att kalla till extra nämndsammanträde.
- 

### **Beskrivning av ärendet**

Överförmyndarnämnden har inte fått underlag till budget 2020 och långtidsplan 2021-2024 från ekonomikontoret bl a beroende av föräldraledighet.

Överförmyndarnämnden har inte något underlag att fatta beslut på avseende budget 2020 och långtidsplan 2021-2024. Överförmyndarnämnden beslutar att ett extra nämndsammanträde ska hållas för beslut om budget 2020 och långtidsplan 2021-2024 samt ger i uppdrag till förvaltningen att kalla till extra nämndsammanträde.

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 136

## **Kommunstyrelsens konto för ofördelade medel**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. ställa fråga till kommunstyrelsen om att få ta del av kommunstyrelsens ofördelade medel i bruk för flytt av överförmyndarförvaltningen till stadshus A
- 

### **Beskrivning av ärendet**

Överförmyndarförvaltningen har under sommaren 2019 flyttat från Norrgatan 16 till stadshus A. Flytten har inneburit stora kostnader för förvaltningen, vilket inte täcks av den rådande budgeten. Kostnaden ligger hittills på ca 120.000kr. Det är fortfarande åtgärder kvar med att exempelvis sätta upp gardiner, anslagstavlor osv. Det kommer att bli mer kostnader för detta.

Kommunstyrelsen har ett konto för ofördelade medel som överförmyndarnämnden har möjlighet att ansöka om att få ta del av gällande kostnaderna för flytten av förvaltningen.

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 137

## **Motion om barnkonventionen**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. återremittera ärendet till förvaltningen för utredning och förslag på remissvar.
- 

### **Beslutsunderlag**

Yttrande: motion om barnkonvention (dnr KS 2019/0226-2) den 21 augusti 2019

### **Beskrivning av ärendet**

Motion har inkommit till kommunen den 17 april 2019 avseende att alla nämnder och kommunstyrelsen ska redovisa (i lämplig dokumentation, t.ex. en handlingsplan) vilka åtgärder de planerar att vidta för att säkerställa att lag (2018:1197) om Förenta Nationernas konvention om barnets rättigheter följs. Motionären vill att redovisningen ska presenteras för kommunfullmäktige senast december 2019.

Överförmyndarnämnden beslutar att ärendet återremitteras till förvaltningen för utredning och förslag på remissvar.

<b>Justerandes sign</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>	<b>Datum</b>

Öfn § 138-149

**§ 138-149 Sekretessärenden enligt 32 kap. 4 §  
Offentlighets- och sekretesslagen.**

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 150

## **Skrivelser för kännedom**

\*Revisorsträffar

\*Protokollsutdrag från Varbergs kommun kommunfullmäktige sammanträde den 18 juni 2019 KS 2019/0080 Kf § 112, Riktlinje för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatutjämningsreserv och nämndernas över- och underskott

\*SKL:s cirkulär 19:28, huvudöverenskommelse-HÖK 19-med OFR:s förbundsområde Hälso- och sjukvård

\*SKL cirkulär, överenskommelse om Krislägesavtal

\*Inbjudan, Grundkurs för nyvalda ledamöter

\*Inbjudan utbildningsprogram för strategier inom mänskliga rättigheter

\*Inbjudan till MR-dagarna den 14-16 november

\*Politikerutbildning, Varberg, 12 september

**Justerandes sign**

**Utdragsbestyrkande**

**Datum**

Öfn § 151

## **Inbjudan, grundkurs nya ledamöter**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1.Sven-Olof Myrén får gå grundkurs för nya ledamöter i Göteborg den 18–19 november 2019.

---

### **Beskrivning av ärendet**

SKL arrangerar en grundkurs för nyvalda överförmyndare, ledamöter och tjänstemän i Göteborg den 18–19 november 2019.

Överförmyndarnämnden har vid sitt nämndsammanträde den 19 november 2018 beslutat att samtliga nya förtroendevalda i överförmyndarnämnden ska gå en grundläggande utbildning i överförmyndarfrågor.

Sven-Olof Myrén anmäler intresse att gå utbildningen.

Eftersom Sven-Olof Myrén är ny förtroendevald i överförmyndarnämnden och inte tidigare har gått någon grundutbildning beslutar överförmyndarnämnden att Sven-Olof Myrén får gå grundkurs för nya ledamöter i Göteborg den 18–19 november 2019.

<b>Justerandes sign</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>	<b>Datum</b>

Öfn § 152

## **Frågor gällande rutiner kring fastighetsförsäljning**

### **Beslut**

Överförmyndarnämnden beslutar

1. ge i uppdrag till förvaltningen att se över rutiner kring frågor rörande fastighetsförsäljning.

---

### **Beskrivning av ärendet**

Det förekommer frågor bland överförmyndarnämndens förtroendevalda med anledning av ärenden som rör ansökan om samtycke till fastighetsförsäljning.

Enligt 13 kap. 10 § Föräldrabalken (FB) respektive 14 kap. 11 § FB ska överförmyndarnämnden lämna sitt samtycke till när en omyndig respektive huvudman ska köpa eller sälja en fastighet respektive bostadsrätt.

Överförmyndarnämnden är en tillsynsmyndighet som ska tillvarata de personers intresse som själva inte kan föra sin talan.

I ärenden som rör samtycke till fastighetsförsäljning har överförmyndarnämnden en fastställd rutin att begära in två av varandra oberoende värderingar.

Det framgår vid flertalet fastighetsförsäljningar att värderingen påfallande ofta överensstämmer med priset som fastigheten sålts för.

Överförmyndarförvaltningen har gjort bedömningen att då fastigheten sålts på den öppna marknaden överensstämmer slutpriset med marknadsvärdet.

Det skulle kunna finnas tillfällen då marknadsvärdet överstiger försäljningspriset.

För att säkerställa att överförmyndarnämndens beslut är riktiga och ser till den enskildes intresse ger nämnden förvaltningen i uppdrag att se över rutiner kring fastighetsförsäljningar och stämma av med andra överförmyndare eller sakkunniga hur dessa hanterar och bedömer marknadsvärde samt budgivning.

<b>Justerandes sign</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>	<b>Datum</b>