
Plats och tid	Sammanträdesrum A2, klockan 8-15. Paus 10.15-10.20, 12-13.
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Jana Nilsson (S), vice ordförande Harald Lagerstedt (C) Stefan Edlund (MP) Ewa Klang (S)
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Maria Svenningsson, kommunsekreterare Sofie Nilsson, hållbarhetsstrateg, § 60 Jeanette Larsson, avdelningschef, § 60, 72 Julia Berntsson, praktikant från Peder skrivares skola, § 60, 72 Ebba Szendera, praktikant från Peder skrivares skola, § 60, 72 Jan Malmgren, samhällsutvecklingsdirektör, § 61 Lisa Holmdahl Pedersen, kommunjurist, § 61 Martin Rylander, VD Varbergs Fastighets AB, § 61 Eva Olsson, förvaltningschef serviceförvaltningen, § 61 Stefan Tengberg, ekonomidirektör, § 61-63, 65, 69-73 Jens Otterdahl Holm, redovisningschef, § 62 Anders Wiberg, huvudprojektledare hamn- och gatuförvaltningen, § 62 Johan Brinktell, exploateringsingenjör, § 63 Magnus Sjöberg, avdelningschef, § 63, 65 Mats Oljelund, integrationsstrateg, § 66-67 Nora Rharnati, praktikant inkluderingscentrum, § 66-67 Ester Yazirlioglu, praktikant inkluderingscentrum, § 66-67 Henrik Lundahl, kanslichef, § 68 Rolf Landholm, konsult, § 68 Emili Andersson, verksamhetsekonom, § 69 Merja Olmedo, finansekonom, § 70-71, 73 Anna Lund, planeringsstrateg, § 72 Olof Helmersson, ordförande Hallands Hamnar Varberg AB, § 73 Håkan Johannesson, vice ordförande Hallands Hamnar Varberg AB, § 73 Björn Alvingrip, VD Hallands Hamnar Varberg AB, § 73 Kent-Åke Lindqvist, administrativ chef Hallands Hamnar Varberg AB, § 73
Utöses att justera	Jana Nilsson (S)
Sekreterare	Maria Svenningsson
Paragraf	59-79

Ordförande Ann-Charlotte Stenkil (M)

Justerande Jana Nilsson (S)

Ks au § 59

Ändring av dagordning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. godkänna ändring i dagordning enligt följande
 - extra ärende, Information om förvaltningsavtal mellan hamn- och gatunämnden och Hallands Hamnar AB, tillkommer.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottets dagordning för sammanträde 13 februari 2018 ändras enligt ovanstående.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 60

Dnr KS 2018/0033

Remissvar - Förslag till avfallsplan samt förslag till föreskrifter för avfallshantering, Varbergs och Falkenbergs kommuner

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna yttrande daterad 31 januari 2018 som svar på remiss av förslag till avfallsplan samt föreskrifter för avfallshantering för Varbergs och Falkenbergs kommuner.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har tagit del av Vatten och Miljö i Väst ABs (VIVAB) förslag till avfallsplan och föreskrifter för avfallshantering, som avses gälla för perioden 2018–2022.

Enligt 15 kap. miljöbalken om avfall och producentansvar ska det i varje kommun finnas en renhållningsordning. Renhållningsordningen ska innehålla de föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen, samt en avfallsplan. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet.

Förslaget till avfallsplan är ett gemensamt dokument för Varbergs och Falkenbergs kommuner. Avfallsföreskrifterna är ett separat dokument för respektive kommun.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 januari 2018.

Remissvar – Förslag till avfallsplan samt förslag till föreskrifter för avfallshantering Varbergs och Falkenbergs kommuner.

Avfallsplan 2018-2022.

Övervägande

Avfallsplanens tre målområden ligger väl i linje med kommunens övergripande målsättning för hållbar utveckling – Varbergs kommuns hållbarhetsmål. Dock är bedömningen att den röda tråden saknas för hur planens mål, detaljerade mål och åtgärder blir viktiga bidrag till uppfyllande av lokal, nationell och global målsättning. Framförallt då

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Agenda 2030-perspektivet saknas både i omvärldsbevakningen och som utgångspunkt i val av målområden.

Det finns ett behov av att stärka förutsättningarna för god uppföljning. Det gäller både uppföljning av själva avfallsplanen och möjligheten att använda resultatet som en del av uppföljningssystemet för kommunens hållbarhetsarbete som helhet.

Ur ett förankringsperspektiv är det positivt att berörda nämnder får möjlighet att lämna yttrande på planen utifrån respektive sakområde. Synpunkter lämnas på flera av åtgärderna i avfallsplanen, bland annat gällande val av åtgärd, formuleringar och konkretisering samt ansvarsfördelning. Inga synpunkter lämnas på innehållet i förslag till föreskrifter.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 61

Information om fastighetsförvaltning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Gemensam information från samhällsutvecklingskontoret, serviceförvaltningen och Varbergs Fastighets AB om kommunens fastighetsförvaltning, bland annat utifrån Teckal-kriterierna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 62

Information om förvaltningsavtal mellan hamn- och gatunämnden och Hallands Hamnar AB

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Ekonomikontoret informerar om förslag till förvaltningsavtal mellan hamn- och gatunämnden och Hallands Hamnar AB och redogör för de ekonomiska konsekvenserna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 63

Dnr KS 2013/0448

Reviderat markanvisningsavtal för Kvarnliden 7, 9 samt del av Getakärr 3:46 och 3:115

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna markanvisningsavtal, daterat 23 januari 2018, där fastigheterna Kvarnliden 7, 9 samt del av Getakärr 3:46 och 3:115 markanvisas till Magnus Månsson Fastighets AB. Avtalet ersätter tidigare upprättat avtal, daterat 28 augusti 2017.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun och Magnus Månsson Fastighets AB har efter beslut i kommunstyrelsen 27 juni 2017, § 162, ingått avtal om markanvisning.

I tidigare upprättat avtal stämmer inte organisationsnumret. Tidigare angivet organisationsnummer var för ett annat bolag ägt av samma exploatör som nu är upplöst genom fusion.

I det nya avtalet är organisationsnummer ändrat och där finns ett tillägg i första stycket där det redogörs att kommunen och exploatören medger att tidigare avtal makuleras och ersätts med nytt avtal. Avtalen är i övrigt till sin helhet lika.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 januari 2018.

Markanvisningsavtal Kvarnliden 7, 9 samt del av Getakärr 3:46 och 3:115 daterat 23 januari 2018.

Utdrag från bolagsverket för Magnus Månsson Fastighets AB.

Markanvisningsavtal Kvarnliden 7, 9 samt del av Getakärr 3:46 och 3:115 daterat 28 augusti 2017.

Kommunstyrelsen 27 juni 2017, § 162.

Övervägande

Exploatören har återsänt tidigare avtal om markanvisning till kommunen för att makuleras efter att förslag till nytt avtal tecknas mellan parterna.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 64

Dnr KS 2014/0009

Handlingsplan för nedlagda deponier inom Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anta förslag till *Handlingsplan för nedlagda deponier inom Varbergs kommun*, daterad 23 januari 2018
2. ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att återkomma med årlig redovisning av handlingsplanen
3. ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att genomföra fördjupade markundersökningar, enligt MIFO-metodiken fas II, för de tre deponierna inom tidsperioden 2018 – 2025 enligt handlingsplanen, Gåsakullas AFA, Karl-Gustavs AFA och Hunnestads byggdeponi
4. finansiering sker löpande genom markreservens resultatbudget.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har deltagit i ett gemensamt deponiprojekt i Halland rörande inventering av nedlagda deponier. Länsstyrelsen i Hallands län utförde inventeringen medan kommunen stod för finansieringen. Inventeringen utfördes enligt Naturvårdsverkets MIFO-metodik fas I, Metodik för Inventering av Förorenade Områden. Under 2015 och 2016 inventerades totalt 29 deponier i Varbergs kommun. Av dessa hamnade 14 deponier i riskklass 2 och 15 i riskklass 3. För de deponier som har fått en högre riskklass, 1 och 2, behövs ytterligare utredning och eventuellt även någon form av åtgärd.

Förslag till *Handlingsplan för nedlagda deponier inom Varbergs kommun* är framtaget för att beskriva tillvägagångssättet för arbetet med fördjupade undersökningar för de nedlagda deponierna i riskklass 2. Avsikten med handlingsplanen är att undersöka vilka deponier som eventuellt behöver åtgärdas för att förebygga olägenheter för människors hälsa eller miljön.

Handlingsplanen har en koppling till kommunens avfallsplan och innehåller en prioriteringslista med tidplan.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 januari 2018.

Förslag till *Handlingsplan för nedlagda deponier inom Varbergs kommun*, daterad 23 januari 2018.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 11 december 2017, § 108.

Övervägande

Handlingsplanen innebär en ökad ambitionsnivå och fokus på kommunens miljö- och hållbarhetsarbete samt uppfyllande av kommunstyrelsens mål om att öka organisationens ansvarstagande för klimatet och miljön.

Handlingsplanen kan betraktas som ett lokalt bidrag till arbetet för att uppfylla det nationella miljö kvalitetsmålet för giftfri miljö.

Handlingsplanen är även ett viktigt bidrag till att uppfylla flera av kommunens hållbarhetsmål. Det gäller framförallt målbilder under inriktningen Livskraftiga ekosystem med fokus på att minska förekomsten av gifter i miljön, samt att bevara och utveckla ekosystemtjänsternas funktion och kvalitet. Beträktat ur ett hälsoperspektiv har handlingsplanen även en tydlig koppling till kommunens hållbarhetsinriktning Välmående samhälle, då det är ett sätt att arbeta för bättre hälsa genom att minska risken för exponering av hälsoskadliga ämnen.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 65

Dnr KS 2018/0042

Yttrande angående fortsatt täkt av sand på fastigheterna Folkared 12:1 och 6:3

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. skicka yttrande daterat 31 januari 2018 till länsstyrelsen som kommunens svar på ansökan om tillstånd för fortsatt och utökad täktverksamhet på fastigheterna Folkared 12:1 och 6:3.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har fått remiss från länsstyrelsen angående ansökan om tillstånd enligt 9 kap. miljöbalken för fortsatt och utökad täktverksamhet på fastigheterna Folkared 12:1 och 6:3. Nuvarande tillstånd för täktverksamhet gäller till och med 31 december 2018. Varbergs kommun ges möjlighet att med anledning av ansökan och miljökonsekvensbeskrivning lämna skriftliga synpunkter.

Verksamhetsområdet ligger cirka 1 km sydväst om Sibbarps kyrka och uppgår till 21,3 hektar. Ansökan avser fortsatt brytning och utökning av brytningsområdet söderut, maximal brytning av 150 000 ton material per år, totalt 1,5 miljoner ton under tillståndsperioden, djupaste brytning till nuvarande lägstanivå, och att bedriva krossning och sortering av material inom verksamhetsområdet. Vidare yrkar sökanden om en tillståndstid på 15 år. Arbetsmoment som ingår i verksamheten är avtäckning av utökat brytområde, borttagning av jord och vegetation, sortering och krossning av material, tvättning och utlastning.

Nuvarande tillstånd trädde i kraft 2008 med en total brytning av 900 000 ton till slutet av 2018, maximal brytning 75 000 - 150 000 ton per år.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 januari 2018.

Ansökan – Fortsatt täkt av sand på fastigheterna Folkared 12:1 och 6:3, Varbergs kommun, Hallands län.

Miljökonsekvensbeskrivning – Fortsatt täkt av sand på fastigheterna Folkared 12:1 och 6:3, Varbergs kommun, Hallands län.

Länsstyrelsens rapport 2010:17 – Höga naturvärden i grus- och sandtäkter i Hallands län.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Nuvarande tillstånd – Tillstånd enligt 9 kap miljöbalken till täkt inom fastigheterna Folkared 12:1 och 6:3.

Varbergs kommuns naturvårdsprogram, 2007.

Varbergs kommuns översiktsplan, 15 juni 2010.

Övervägande

I Varbergs kommuns översiktsplan, 15 juni 2010, anges att grusförekomster av klass I ska skyddas från täktverksamhet på grund av deras värden för vattenförsörjning och för natur- och kulturlandskapet, aktuell täkt är bedömd till klass III. Översiktsplanen anger vidare att etablerade täkter ska ges utökade tillstånd snarare än att nya täkter öppnas, samt att nya täktverksamheter bör undvikas i områden som betecknats med C - oförändrad markanvändning jordbruks-, natur- och skogsmark, vilket omfattar de berörda fastigheterna. Översiktsplanen anger inga specifika bestämmelser för de aktuella fastigheterna, de berörs inte av detaljplan och inte heller av kommunalt fastighetsinnehav. Området ingår inte i den fördjupade översiktsplanen för Sibbarp.

Utifrån tidigare ställningstagande i Varbergs kommuns översiktsplan bedöms att en utökning av tillståndet i den aktuella täkten är att föredra i förhållande till att etablera ny täkt. Planerna till fortsatt verksamhet och utökning av brytningsområdet strider inte mot andra kommunala planer eller intressen för området. Natursand och grus är dock en ändlig resurs med stort värde för bland annat vattenlagring- och rening, och dess användning bör därmed begränsas. Utifrån denna aspekt anser kommunstyrelsen att tillstånd för nyetablering och utökning av täkter bör hanteras restriktivt och ifrågasätter därför brytningens omfattning och tillståndstid i den aktuella ansökan. Kommunstyrelsen anser att tillståndstiden bör kortas ned till maximalt 10 år med ett högsta uttag enligt nuvarande tillstånd. Detta möjliggör en bättre styrning av uttag av naturgrus utifrån samhällets behov och utifrån utvecklingen av tekniska förutsättningar för användning av alternativa material och nya tekniker i betongframställningen.

I övrigt har kommunstyrelsen inget att erinra mot ansökan.

Protokollsutdrag: Länstyrelsen Hallands län

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 66

Dnr KS 2017/0526

Handlingsplan för långsiktig inkludering 2017-2022

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anta *Handlingsplan för långsiktig inkludering i Varbergs kommun 2017 – 2022.*

Beskrivning av ärendet

I *Strategi för långsiktig inkludering i Varberg 2017 – 2022* står det att strategin kompletteras med en handlingsplan som tydligt pekar ut det fortsatta inkluderingsarbetet och ansvarsfördelningen inom kommunen. Inkluderingsstrategin riktar sig till alla invånare i Varbergs kommun med fokus utifrån etnisk och kulturell bakgrund.

Målet för inkluderingsarbetet är att alla invånare i Varbergs kommun oavsett etnisk och kulturell bakgrund ska ha samma rättigheter, möjligheter och skyldigheter att förverkliga och utveckla sitt vardagsliv samt att känna sig delaktiga i kommunen.

Sex målområden har prioriterats i strategin för att stärka inkluderingen:

- inkluderande förhållningssätt
- arbete
- utbildning och språk
- boende
- socialt deltagande/inflytande
- mötesplatser.

Inom dessa målområden finns ett antal åtgärder som ska prioriteras. Från dessa åtgärder har varje förvaltning/bolag gjort sina egna handlingsplaner med aktiviteter som ska uppfylla de målområden som är relevanta för varje verksamhet. Aktiviteterna i dessa handlingsplaner lyfts in i den kommungemensamma handlingsplanen och utgör efter bearbetning av inkluderingsstrategen kommunens *Handlingsplan för långsiktig inkludering i Varberg*.

Handlingsplanen ska följas upp varje år vid tertialuppföljningen.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 november 2017.

Strategi för långsiktig inkludering i Varberg 2017 - 2022.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Revisionsrapporten - Granskning av kommunens flyktingmottagande och integrationsarbete.

Övervägande

Syftet med handlingsplanen 2017 - 2022 är att fokusera på integrations- och inkluderingsprocesserna, så att vi förenklar människors vardag och inspirerar dem att uppnå sina drömmar vilket i sin tur bidrar till att Varberg växer.

Handlingsplanen ger förutsättningar för en process där aktiviteter kommer att avslutas och nya aktiviteter kommer att föras in som uppfyller målen bakom varje åtgärd.

Det finns åtgärder där det är önskvärt med fler aktiviteter, till exempel under åtgärder Allt ledarskap ska genomsyras av ett inkluderande förhållningssätt och Kompetensutveckla personal i inkluderande förhållningssätt. Aktiviteter måste pågå och arbetas med kontinuerligt under dessa åtgärder för att visionens förhållningssätt ska nås. Åtgärder Ta vara på individens förkunskaper och förmågor och i tidigt skede sprida information och kunskaper om demokratiska rättigheter och skyldigheter samt Myndigheters verksamhet är också exempel på åtgärder som behöver stärkas med fler aktiviteter framöver.

Det är i sig en motsägelse att ha en handlingsplan exklusivt för inkludering. En förhoppning är att inkluderingsfrågorna efter 2022 ska ingå i det ordinarie målarbetet på ett sådant sätt att behovet av en särskild strategi för långsiktig inkludering inte längre ska finnas.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 67

Dnr KS 2017/0344

Uppdrag om att utvärdera verksamheten på Håstens Familjecentral

Beslut

Arbetsutskottet besluta

1. bordlägga ärendet.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har beslutat att förlänga kommunstyrelsens uppdrag, 15 november 2016, § 159, att utvärdera verksamheten på Håstens familjecentral, till februari 2018 och därefter utreda behov av och förutsättningar för ytterligare en familjecentral på lämpligt ställe i Varberg.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 18 januari 2018.

Utvärdering av verksamheten på Håstens Familjecentral.

Övervägande

Innan behov av ytterligare en familjecentral kan utredas, måste beslut fattas om Familjens hus ska utvecklas till en familjecentral, enligt Föreningen För Familjecentralers Främjande:s definition, eller inte. I så fall måste upptagningsområdet för öppna förskolan synkroniseras med barnavårdscentralens och mödravårdscentralens upptagningsområde. Vidare behövs större lokaler. Alternativt är att Familjens hus är en öppen förskoleverksamhet med visst samarbete med barnavårdscentralen och socialförvaltningen, enligt avtalet från 2012.

Efter beslut om inriktning kan behovet av ytterligare verksamhet på annan plats i kommunen utredas, eftersom förutsättningarna blir olika beroende på vilken typ av verksamhet som ska bedrivas.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 68

Dnr KS 2016/0532

Översyn av den kommunala vuxenutbildningen med mera - Inrättade av ny kompetens- och arbetsmarknadsnämnd

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå fullmäktige besluta

1. påbörja förberedelserna för en ny nämnd: kompetens- och arbetsmarknadsnämnd
2. i den nya nämnden ska Centrum för livslångt lärande, gymnasieskolan, kommunala vuxenutbildningen samt arbetsmarknadsenheten (exklusive daglig verksamhet), och socialförvaltningens integrationsenhet ingå
3. påbörja rekryteringen av en förvaltningschef för att leda organisationen under den nya nämnden
4. tillsätta en politisk styrgrupp, bestående av presidierna i kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden, att leda förberedelsearbetet för den nya nämnden
5. uppgiften för styrgruppen blir följande:
 - fastställa en tidsplan för det fortsatta arbetet
 - formulera uppdraget för den nya nämnden
 - lämna förslag på nya reglementen för berörda nämnder
 - analysera de ekonomiska effekterna för berörda nämnder
 - redovisa lokalbehov och lokalisering för förvaltningsledningen
6. styrgruppen ska återrapportera uppdraget till kommunstyrelsen senast 29 maj så att det kan samordnas med övrig förtroendemannaorganisation
7. den nya nämnden ska starta sin verksamhet 1 januari 2019.

Beskrivning av ärendet

Utgångspunkten för översynen har varit kommunstyrelsens beslut 20 december 2016, § 273. Fokus på utredningen har legat på konsekvensanalys samt förslag till struktur på ny förvaltning och nämnd.

Arbetsutskottet beslutade 13 december 2016, § 577, att ge kommunledningskontoret i uppdrag att närmare studera alternativ A i PM 1 *Översyn av den kommunala vuxenutbildningen* med innebörd att det skapas en ny verksamhetsnämnd med ansvar för gymnasieskola, all vuxenutbildning inklusive Centrum för livslångt lärande, samt arbetsmarknadsenhet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Fördjupningen skulle innehålla organisationsform, genomförandeplan, konsekvensanalys, förslag om fysisk lokalisering etcetera.

Beslutsunderlag

PM 2 Översyn av den kommunala vuxenutbildningen, 30 januari 2018.

Beslutsförslag 29 januari 2018.

Preliminär tidplan.

Kommunstyrelsen 20 december 2016, § 273.

Översyn av den kommunala vuxenutbildningen arbetsutskottet 13 december 2016, § 577.

PM 1 översyn av den kommunala vuxenutbildningen i Varberg, 4 november 2016.

Övervägande

I utredningen har sambanden mellan utbildning, arbetsmarknad, försörjningsstöd och arbetscentrum studerats. Enligt förslaget till ny organisation så kommer dessa verksamheter/uppdrag att finnas inom två olika nämnder.

För det fortsatta arbetet föreslås en tillfällig politisk styrgrupp inrättas, med representation från presidierna i kommunstyrelsen, barn-och utbildningsnämnden och socialnämnden.

En projektledare behöver utses och formerna för den fackliga samverkan behöver bestämmas.

Därtill behöver en slutlig tidplan fastställas och den nya nämndens uppdrag förtydligas genom nämndens reglemente och så vidare.

Kommunledningskontoret bedömer att förslaget ger bättre möjligheter att fördjupa dialogen mellan näringslivet och offentliga arbetsgivare, med syfte att möta deras behov av kompetens. Bedömningen är också att det genom tillblivelse av en ny nämnd skapas bättre förutsättningar för de förtroendevalda att kunna fokusera på verksamheten och följa upp densamma, vilket ger en starkare styrning av de aktuella verksamheterna. Frågor rörande kompetensförsörjning och utbildning bör genom förslaget kunna få ett tydligare fokus i den politiska ledningen i kommunen.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 69

Dnr KS 2017/0177

Årsredovisning 2017 för kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna årsredovisning 2017 för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Årsredovisningen beskriver kommunstyrelsens verksamhet för år 2017. Arbetsutskottet behandlar delarna verksamhet, ekonomi och mål.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 31 januari 2018.

Årsredovisning 2017 kommunstyrelsen.

Övervägande

Kommunledningskontoret föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna årsredovisning för kommunstyrelsen år 2017.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 70

Dnr KS 2017/0540

Pensionsmedelsrapport per 31 december 2017

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. godkänna pensionsmedelsrapport per 31 december 2017.

Beskrivning av ärendet

Kommunen förvaltar inom ramen för Varbergs kommun pensionsmedel och har sedan 1998 avsatt medel för långsiktig pensionsmedelsförvaltning.

I kommunens finanspolicy står det att kommunens låneskuld i första hand ska reduceras. Utgångspunkten i pensionsmedelspolicyen är därmed att återlåna 100 procent av pensionsmedelsportföljen.

Då kommunen står inför stora investeringar och behov av extern finansiering har placerade medel avskaffats med beaktande av den rådande marknadssituationen. Rapporten ger en sammanfattad bild om förvaltningsresultatet per 31 december 2017.

Ekonomikontorets bedömning är att det har skett utan större riskexponering och med god avkastning.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 31 januari 2018.

Pensionsmedelsrapport 31 december 2017.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 71

Dnr KS 2017/0541

Finansrapport per 31 december 2017

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. godkänna finansrapport per 31 december 2017.

Beskrivning av ärendet

Internbanken ska enligt finanspolicyn upprätta en rapport innehållande information om kommunkoncernens finansiella verksamhet, sammanställa och kontrollera finansiella risker, följa upp utfall mot limiter och säkerställa att finanspolicy och tillämpningsanvisningar följs.

Rapporten ger en sammanfattad bild över den finansiella verksamheten och hur den har bedrivits. Internbankens bedömning är att kommunkoncernens finansiella verksamhet har skötts inom de av kommunfullmäktige fastställda ramar på ett säkert sätt utan spekulativa inslag och med en betryggande säkerhet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 31 januari 2018.

Finansrapport 31 december 2017.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 72

Dnr 2018/0050

Information om utbyggnadsplan 2018

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Samhällsutvecklingskontoret informerar om förutsättningar för utbyggnadsplan 2018 och hur processen kommer att se ut.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 73

Dialogsamtal Hallands Hamnar AB

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet diskuterar tillsammans med Hallands Hamnar AB bland annat bolagets målbild, strategiska utvecklingsplan, möjligheter och utmaningar.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 74

Dnr KS 2018/0068

Svar på ansökan om arrangörsbidrag för Varbergs sommargiro 2018

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. bevilja CK Wano bidrag om 25 000 kronor för att täcka delar av arrangörskostnaderna för Varbergs SommarGiro 2018
2. bidraget tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel för 2018.

Beskrivning av ärendet

28 juli 2018 anordnas Varbergs SommarGiro, som är ett motionslopp på cykel med tre olika distanser; 30 kilometer, 70 kilometer samt 110 kilometer.

Inbjudan till loppet går ut både till svenska, norska och danska cykelklubbar, och förväntas i år samla 600-800 deltagare.

Arrangören CK Wano har till kommunstyrelsen framställt en begäran om bidrag om 25 000 kronor för att täcka delar av arrangörskostnaderna för cykelloppet Varbergs SommarGiro 2018. Klubben uppskattar den totala kostnaden till cirka 120 000 kr.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 januari 2018.

Ansökan inkommen 25 januari 2018.

Övervägande

Varbergs kommun har tidigare lämnat bidrag till detta arrangemang och det är kommunkansliets uppfattning att bidrag ska lämnas även för 2018. Tidigare arrangemang har varit lyckade och lockat mycket folk.

Ansökan innehåller en förfrågan på 25 000 kronor för att täcka delar av arrangemanget som sammanlagt förväntas kosta 120 000 kronor. 2017 fick arrangören beviljat 25 000 kronor av en budget på totalt 120 000 kronor.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 75

Dnr KS 2018/0073

Svar på ansökan om arrangörsbidrag för Varberg Triathlon 2018

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. bevilja Varbergs Sim/Rooster Club Varberg IF bidrag om 20 000 kronor för att täcka delar av arrangörskostnaderna för Varberg Triathlon 2018
2. bidraget tas ur kommunstyrelsens ofördelade medel för 2018.

Beskrivning av ärendet

Varbergs Sim har tillsammans med Rooster Club Varberg IF ansökt om 20 000 kronor för arrangemanget Varberg Triathlon 2018. Arrangemanget har genomförts varje midsommarhelg sedan 2013 med flera tusen åskådare och deltagare. Tävlingarna har genomförts helt utan olyckor. För 2018 kommer arrangemanget att ske 24 juni 2018.

Allt projekt- och funktionärsarbete sker ideellt, och under själva tävlingsdagen förväntas drygt 100 funktionärer vara involverade. För att garantera säkerheten begränsas antalet tävlande till 300 stycken. Utöver funktionärerna kommer även läkare att finnas på plats.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 januari 2018.

Ansökan inkommen 29 januari 2018.

Övervägande

Organisationen kring Varberg Triathlon har tidigare år varit bra, samtidigt som det lockat mycket publik och deltagare. Föreningarna har även redogjort för förväntade intäkter och utgifter kring arrangemanget, vilka uppskattas vara rimliga. Totalt beräknas kostnaden till 120 000 kronor, varav 100 000 kronor finansieras genom anmälningsavgifter.

Kommunstyrelsens kansli föreslår därför att föreningarna beviljas 20 000 kronor för att kunna genomföra arrangemanget.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 76

Dnr KS 2018/0063

Svar på ansökan om stödfinansiering 2018 till Öppna Företag

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. bevilja 400 000 kronor ur kommunstyrelsens ofördelade medel 2018 för stödfinansiering av ideella föreningen Öppna Företags drift 2018.

Beskrivning av ärendet

Den ideella föreningen Öppna Företag startade i Varberg 2016. Öppna Företag är en plattform för företag som genom delaktighet vill bidra till social hållbarhet och samtidigt öka sina medarbetares kreativa potential och därmed företagets konkurrenskraft. Syftet med projektet är att minska negativa attityder i samhället såsom exempelvis rasism, sexism, homofobi och samtidigt öka medlemsföretagens innovationskraft, konkurrenskraft och varumärke. Visionen är konkurrenskraft genom öppenhet och bygger på resultat från forskning som tydligt visar på kopplingen mellan öppenhet, mångfald, kreativitet och lönsamhet, vilket ger vinster för både människor, företag och samhälle.

Stödfinansieringen ska användas till projektledning, kommunikationsmaterial och administration av verksamheten under 2018.

Huvudaktiviteter under året är:

- färdigställa utvärderingen av verktyget Sesam och erbjuda detta till medlemsföretagen
- satsa på bred kommunikation och få upp öppenhet på den politiska agendan inför valet
- ta fram en finansieringslösning genom medlemsavgifter, sponsring och ny affärsmodell kring användning av verktyg, föreläsningar och aktiviteter inom företagen för att förbättra kultur och öppenhet
- genomföra en större öppenhetskonferens under Q2
- skapa en gemensam kommunikation där platsvarumärket Varberg Inspirerar samt Varbergs vision kopplas till Öppna Företag
- värva nya medlemmar
- skapa en strategi för hur varumärket Öppna Företag ska skyddas och användas i andra kommuner.
-

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Öppna Företag har under två år etablerats som en viktig nätverksarena för företag som vill arbeta med social hållbarhet, mångfald och kreativitet. Föreningen vill nu utöka kommunikationen och värva fler medlemmar, väcka föreningens frågor på samhällsnivå inför valet 2018 via en öppenhetskonferens och ta fram nya finansieringslösningar för framtiden.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 77

Rapport regionalt samarbete

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören informerar om

- möte med Samverkansgrupp Varbergstunneln 9 februari, där bland annat arbetsläge och kommunikation i projektet diskuterades
- revidering av överenskommelse om kommunberedningens roll och ansvar. Förslag på revidering kommer kommunberedningen att ta ställning till någon gång framåt sommaren, och förslaget skickas därefter till respektive kommunfullmäktige för antagande.

Stefan Edlund (MP) informerar om

- kommande regionstyrelsemöte 14 februari, där bland annat I väntan på ambulans, IVPA, föreslås få i uppdrag att utreda ett nytt samverkansavtal i samröre med de halländska kommunerna, och motion om korttidsboende kommer att behandlas.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 78

Rapport kurser och konferenser

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Harald Lagerstedt (C) informerar om

- konferens om digitalisering på Ästad gård, där det bland annat visades hur digital teknik kan användas för att lösa problem och underlätta vardagen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ks au § 79

Information från kommunstyrelsens förvaltning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning

Kommundirektören informerar om

- artikel i Hallands Nyheter angående anmälan till Åklagarmyndigheten om mutor och bestickning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------