
Plats och tid	B1, kl. 9.00-12.00	
Beslutande	Harald Lagerstedt (C) Lennart Johansson (S) Göran Dahl (M) Peter Sjöholm (M) Karl Johan Wiktorp (L) Agneta Thulin (S) Christer Andersson (S) Olle Hällnäs (SD) Kent Andersson (S) § 8 Darek Nilsson (M) § 9-16	
Ersättare – inte tjänstgörande	Johan Carlsson (C) § 9-16 Stig Gesterling (-) Kent Andersson (S) § 9-16	
Övriga deltagare	Eva Olson, förvaltningschef Kajsa Jeppsson, projektledare, § 8 Håkan Axelsson, avd.chef IT, § 8-13 Linda Svensson, utvecklingsstrateg, § 10-11 Martin Alehem, Stena Recycling, § 12 Martin Guldhed, Stena Recycling, § 12 Rosita Ahlstedt, Enhetschef IT, § 12 Katarina Lindh, avd.chef Fastighet, § 12-13 Joakim Dissler, tf avd.chef Kundservice, § 12-13 Kristian Helgesson, tf avd.chef Kost & Städ, § 12-13 Jaroslava Nilsson, HR-konsult, § 12-13 Jenny Lindborg, controller, § 13 Marlene Garhall, logistiker, § 14	
Utses att justera	Karl Johan Wiktorp (L)	
Justeringens plats och tid		
Sekreterare	Kerstin Larsson	Paragraf 8-16
Ordförande	Harald Lagerstedt (C)	
Justerande	Karl Johan Wiktorp (L)	

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Servicenämnden
Sammanträdesdatum	2 mars 2017
Datum då anslaget sätts upp	mars 2017
Datum då anslaget tas ned	april 2017
Förvaringsplats för protokollet	Serviceförvaltningen Östra Långgatan 24
Underskrift	Kerstin Larsson

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Svn § 8

Dnr SVN 2017/0002

Information om kommundemensam kundservice

Kajsa Jeppsson lämnar en nulägesrapport om kommundemensam kundservice.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 9

Dnr SVN 2017/0002

Presentation avdelningschef IT

Håkan Axelsson började som avd.chef på IT i februari 2017. Han berättar om sig själv och sin bakgrund.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 10

Dnr SVN 2017/0005

Remiss - Handlingsplan mot våldsbejakande extremism

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. översända förvaltningens synpunkter som sitt eget yttrande till kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 13 december 2016 beslutat att remittera förslag till Handlingsplan mot våldsbejakande extremism till samtliga nämnder och bolag. Remissvaret ska sändas till kommunkansliet senast den 28 februari 2017. Handlingsplanen har varit på kort remiss i förvaltningar under hösten 2016.

Varbergs kommun saknar ett strukturerat utvecklingsarbete och en beredskap för att kartlägga och hantera våldsbejakande extremism. Behov finns att kartlägga och analysera redan befintliga grupper och miljöer som av regeringen betraktas som våldsbejakande extremistiska. Den första upplagan av handlingsplanen ska inte betraktas som en färdig produkt utan som start av ett viktigt samhällsprojekt med flera aktörer.

Syftet är att öka kunskapen, bygga strukturer för arbetet, tydliggöra ansvarsfördelning samt påvisa vikten av förebyggande arbete.

Målet är att Varbergs kommun genom förebyggande insatser och en stabil beredskap ska minimera riskerna för att kommunens invånare söker sig till våldsbevakande miljöer.

Servicenämnden kommer på mötet överens om att göra en korrigeriing i yttrandet under rubriken Aktiviteter som berör serviceförvaltningens områden, fjärde stycket: "**försvårande spärr**".

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 16 februari 2017, § 7

Servicenämndens beslutsförslag den 20 januari 2017.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut 13 december 2016.

Förslag till Handlingsplan mot våldsbejakande extremism.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Handlingsplanen beskriver tre nivåer:

- 1- Grön nivå – generella förebyggande insatser riktade mot barn och unga
- 2- Gul nivå – Specifika förebyggande insatser
- 3- Röd nivå – individriktade förebyggande insatser

Aktiviteter som berör serviceförvaltningens områden

Serviceförvaltningens medarbetare som arbetar inom kost och städ i skolans verksamhet kommer dagligen i kontakt med ungdomar. En kommunövergripande kompetensutveckling inom området extremism bör involvera denna grupp av anställda.

Fastighetsavdelningens medarbetare finns också i de miljöer där ungdomar rör sig dagligen. Uppmärksamhet på klotter eller andra aktiviteter som kan tyda på våldsbejakande extremism kan uppfattas av personal inom avdelningen. Kontinuerlig kompetensutveckling som höjer medvetenhet om vilka signaler som man kan reagera på kan därför vara nyttigt att genomföra.

I handlingsplanen nämns på gul nivå även insatser för att placera nyanlända över hela kommunen i olika bostadsområden på centralorten. Inom serviceförvaltningens reglemente ryms att anskaffa lokaler för kommunal verksamhet, dvs de ensamkommande barnen. Fastighetsavdelningen har idag en resurs som ingår i mottagnings- och inkluderingsgruppen och kan på så sätt bidra till att uppfylla handlingsplanens intentioner.

Inom IT-säkerhet har vi ett avtal där leverantören av brandväggen (som avvärjer dataintrång på nätverksanslutna datorer), tillhandahåller bevakning av webbplatser som anses olämpliga. Det finns även en försvärande spärr för att via sin dator komma åt "dark net" dvs nät där man som enskild individ inte kan spåras.

Samordnande roll och ansvar

En samordnande funktion för kompetensutveckling är viktig. Servicenämnden ser att funktionen placeras bäst på kommunstyrelsen. De verksamheter som har direktkontakt med ungdomar bör prioriteras i kompetensutvecklingen för att medvetandegöra de olika nivåerna (grön, gul och röd) samt delta/ges möjlighet att delta i aktiviteter. Där medarbetare möts på samma plats men från olika verksamheter bör kompetensutvecklingen samordnas så att man skapar en gemensam bild av respektive grupps ansvar och möjligheter att påverka

Ett centralt stöd för hur respektive nämnd/bolagsstyrelse ska ta fram sina riktlinjer behövs för att effektivt arbeta med frågan. Grundstrukturen kan vara klar med ett särskilt avsnitt för verksamhetsspecifika riktlinjer.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Utvecklingsstrateg IT

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 11

Dnr SVN 2017/0015

Personuppgiftsombud, servicenämnden

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. utse utvecklingsstrateg IT till personuppgiftsombud för servicenämnden.

Beskrivning av ärendet

Alla kommunens nämnder och styrelser är personuppgiftsansvariga för den personuppgiftsbehandling som förekommer inom nämndens eller företagets verksamhet och har i uppdrag att utse personuppgiftsombud.

Personuppgiftslagen (PuL) är till för att skydd människors personliga integritet när personuppgifter samlas in, registreras, lagras eller bearbetas. Till personuppgifter räknas all information som direkt eller indirekt kan kopplas till en person som är livet, både texter och bilder. Uppgifterna kan exempelvis vara personnummer, namn eller adress.

Servicenämnden har den 30 maj 2013, § 40, beslutat utse serviceförvaltningens HR-konsult till personuppgiftsombud för förvaltningen.

Övervägande

PuL kommer att ersättas av en ny lagstiftning Den allmänna dataskyddsförordningen som kommer att träda i kraft den 25 maj 2018. IT-avdelningen kommer att aktivt delta i arbetet med att anpassa Varbergs kommuns informationshantering till den nya lagstiftningen. Uppdraget som personuppgiftsombud passar därför väl in hos personal på IT-avdelningen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet den 16 februari 2017, § 7

Servicenämndens beslutsförslag den 30 januari 2017, § 8

Protokollsutdrag: Utvecklingsstrateg IT
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 12

Dnr SVN 2017/0002

Information om Stena Recycling

Martin Alehem och Martin Guldhed från Stena Recycling informerar om miljömässig återvinning av elektronik.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 13

Dnr SVN 2017/0017

Årsredovisning 2016 servicenämnden

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens årsredovisning för 2016
 2. hemställa hos kommunfullmäktige om att överföra 2,0 mkr exklusive fastighetsavdelningen till servicenämndens resultatreserv samt att ta 21,3 mkr ur underhållsfonden för fastighetsavdelningen
 3. hemställa hos kommunfullmäktige om att 3,9 mkr av investeringsöverskottet på totalt 14,9 mkr för 2016 överförs till 2017.
-

Beskrivning av ärendet

Servicenämndens årsredovisning 2016 innehåller uppföljning av strategiska mål och inriktningar, ekonomiskt utfall för drift och investeringar med tillhörande analyser, verksamhetsberättelse, rapport av kvalitetsfaktorer samt en personaluppföljningsdel.

Servicenämndens resultat för 2016 är 3,4 mkr bättre än plan, då budgeten var lagd att visa ett underskott på 19,9 mkr. Driftresultatet är 16,5 mkr sämre än budget för 2016, orsaken är det planerade uttaget ur nämndens underhållsfond för fastigheter om 19,9 mkr. Vilket visar på god följsamhet gentemot budget.

Av driftsöverskottet (4,8 mkr) exklusive fastighetsavdelningen, föreslår serviceförvaltningen att öka på resultatutjämningsreserven med 2,0 mkr så att den inför 2017 uppgår till 7,7 mkr vilket är taket för 2016. Fastighetsavdelningen redovisar ett driftunderskott på 21,3 mkr, servicenämnden ämnar enligt beslut ta ut 21,3 mkr ur underhållsfonden för fastighet, vilket ger en utgående balans för 2016 på 43 mkr.

Investeringsredovisningen resulterar i ett överskott om totalt 14,9 mkr. Verksamhetsutvecklingsobjekten med en total budget på 14,8 mkr har under 2016 nyttjats med 5,5 mkr och redovisar ett överskott med 9,3 mkr. Överskott därutöver är 5,6 mkr varav servicenämnden begärt ombudgetering med 3,9 mkr till 2017 då avslut av investeringarna blivit framflyttat.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Slutredovisning för servicenämndens fyra prioriterade målområden 2016-2019; miljö, delaktighet, stolthet och vara i framkant visar att målarbetet fortskrider enligt plan. Samtliga fokusområden bedöms i dagsläget uppfyllas inom utsatt tid.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige
Förvaltningschefen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 14

Dnr SVN 2016/0084

Motion om etablerande av en vätgasstation

Beslut

Servicenämnden beslutar

1. avstyrka motionen
2. följa utvecklingen genom nätverk men prioriterar inte i nuläget att etablera en tankstation.

Förslag till beslut på sammanträdet

Olle Hällnäs (SD) föreslår att motionen tillstyrks.
Harald Lagerstedt (C) föreslår att nämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att servicenämnden beslutar enligt Harald Lagerstedts förslag.

Reservation

Olle Hällnäs (SD) lämnar muntlig reservation.

Beskrivning av ärendet

Den 5 september 2016 inkom en motion om etablerande av en vätgasstation i Varberg, skriven av Olle Hällnäs (SD).

Motionen lyfter fram fördelarna med bränslecellstekniken, hur utvecklingen av vätgasstationer har ökat både i Sverige och i Europa i takt med att bränslecellsbilar finns att köpa eller leasa. Motionen lyfter också fram bränslecellsteknikens fördelar på andra områden såsom att ersätta dieseldrivna elgeneratorer, vilka idag används som backup- ström på sjukhus, serverhallar m.m. Andra fördelar är att vätgas inte åldras som ett fossilt bränsle gör, en bränslecellsstack kan stå inomhus och den är dessutom ljudlös.

Motionen föreslår vilken målsättning Varbergs Kommun bör ta för att bidra till ett hållbart samhälle och att vara en aktiv samhällsaktör för att ligga i framkant.

En begäran om yttrande har inkommit från kommunstyrelsen angående motion från Olle Hällnäs (SD) diariern KS 2016/0420-1
Motionen föreslår kommunfullmäktige att besluta:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Varberg genomför en pilotstudie, där man testar bränslecellsbilar samt en mobil tankstation.
- kommunen undersöker möjligheten för eventuella samarbetspartners i etablerandet av en vätgasstation.
- kommunen aktivt skall verka för etablerandet av en vätgasstation i Varbergs kommun.
- kommunen undersöker möjligheten för ett eventuellt EU-bidrag för etablerandet av en vätgasstation i Varbergs kommun.

Övervägande

Vätgas är en energibärare, som kan användas för att lagra, transportera och tillhandahålla energi. Flexibiliteten är stor eftersom vätgas kan produceras ur alla typer av energikällor. Vätgas kan användas som energi i bränsleceller. Bränsleceller kan ersätta förbränningsmotorer i fordon där de driver elmotorer och även användas för energiförsörjning till hus. De kan också användas i mindre enheter som mobiltelefoner, datorer eller kraftaggregat till fritidsbåtar.

Det finns EU projekt att söka för utbyggande av vätgasstation. I en EU-ansökan krävs det inte att en kommun står bakom, men det stärker ansökan.

Serviceförvaltningen har till uppdrag att upphandla och köpa in leasingfordon som drivs med förnybar energi.

Kravställning i upphandlingar begränsas till de alternativa förnybara bränsleslag som finns i närområdet. För Varbergs del finns ingen tillgång till tankstation med vätgas, inte heller tillgång till en biogasstation som är ämnad för fordon över 3,5 ton.

Alltsedan 2012 har en elbilsutveckling skett i Varbergs Kommun. Varberg har på så sätt varit och är en motor för ett flertal andra kommuner att vilja göra detsamma. Idag befinner vi oss i ett läge där elbilarna är accepterade samtidigt som det blir allt bättre räckvidd på batterierna och flera normal-laddare byggs ut. Utvecklingen går vidare och hållbarhetsfrågorna blir allt viktigare. Alternativa lösningar är en förutsättning om att nå målet om en fossil oberoende fordonsflotta. De är också viktigt att inte ställa de förnybara drivmedlen mot varandra, de behöver komplettera varandra då.

I Sverige finns det idag 4 städer som har öppna vätgasstationer, Sandviken, Mariestad, Göteborg och Stockholm. Till sommaren 2017 kommer en 5:e vätgasstation att öppna i Västberga i Stockholm. Den 6:e stationen finns i Malmö, men den är för närvarande stängd.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

I vår region ser utvecklingen av vätgas ut enligt följande:

Falkenbergs kommun har tillsammans med Falkenbergs Energi varit involverad i ett större projekt under flera års tid med näringslivet om att tillverka vätgas samt att etablera en vätgasstation i Falkenberg. I samarbete med Vätgas Sverige erhöll Falkenberg 50 % EU bidrag för sin investering. Under 2015 beslutade kommunen att inte fortsätta med satsningen. Några anledningar som nämnts var att det ansågs vara en osäker ekonomisk utveckling, det var för tidigt att investera samt att projektet hade en alltför svag koppling till näringslivet där ingen lokal part var involverad.

Serviceförvaltningen har varit i kontakt med Falkenbergs kommun och Falkenbergs Energi för att se hur situationen ser ut idag. Det finns ett beslut i kommunfullmäktige att arbeta med frågan men i nuläget ligger det vilande. I Falkenberg uttrycker man, för att komma vidare, behovet av att utveckla samarbetsformer, hitta användare av vätgasbilarna, få med regionen och kollektivtrafiken.

Det finns ett väl underbyggt material att ta del av från Falkenberg som är av intresse utifrån ett regionalt perspektiv. Att tillverka egen vätgas från vind och sol har varit ett huvudspår i utredningen, ytterligare en möjlighet som nämns är möjligheten att koppla den tillverkade vätgasen till det befintliga gasnätet i syfte att öka energieffektiviteten på befintlig gas. Detta är vanligt i Tyskland och tekniken benämns Power to Gas. Det innebär att tyngre fordon kan drivas med gasen som ett förnybart alternativ.

Vätgas Sverige är en intresseorganisation, ett nätverk som arbetar för att underlätta en introduktion av vätgas- och bränsleceller i samhället. Ett medlemskap bygger i första hand på att öka sin kompetens på området. Det finns inga krav på att bygga tankstationer. Vätgas Sverige arbetar även med energisystemet och stationära system för att lagra förnybar energi i vätgas. Medlemmar och finansiärer kommer från näringsliv, institut, kommuner, regioner, nationella myndigheter och föreningar. De bevakar EU-projekt och Intereg-projekt att delta i.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Kundservice

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 15

Dnr SVN 2017/0002

Information om FM prislista

Förvaltningschef Eva Olson informerar om Facility Management (FM) samt förslag till prislista som ska presenteras för Ekonomichefen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Svn § 16

Dnr SVN 2017/0002

Förvaltningen informerar

Information om rapport från Kronofogdemyndigheten.

Information om inbjudan till konferens i Malmö angående FM-dagen den 5 april 2017.

Information om mögel i f d Arakullens förskola, Bua.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------