

---

<b>Plats och tid</b>	Bolmen 1, klockan 13.30 – 15.32	
<b>Beslutande</b>	Olle Hällnäs (SD), ordförande Lennart Johansson (S), vice ordförande Tea Barkman (M) Robert Petersson (SD) Gunnar Gunnarsson (L)	Christina Svalander (KD) Karolina Mårtensson (S) Lena Karlsson (S) Carl-Magnus Wiklund (C)
<b>Ersättare – inte tjänstgörande</b>	Kjell Iseborn (M) Margit Kastberg (M) Axel Sundström (SD) Joakim Svensson (S) Gösta Johansson (S)	
<b>Övriga deltagare</b>	John Nilsson, förvaltningschef Sebastian Larsson, nämndsekreterare Håkan Axelsson, avdelningschef IT § 26-27 Lotta Markgren, handläggare § 27 Jenny Lindborg, enhetschef utveckling och logistik § 28 Måns Arnrup, region halland § 26 Anders Boustedt, region halland § 26 Carlos Paredes, facklig representant § 26-27 Marie Neldemo, facklig representant § 26-27	
<b>Utses att justera</b>	Tea Barkman (M)	
<b>Justeringens plats och tid</b>		
<b>Sekreterare</b>	Sebastian Larsson	<b>Paragraf</b> 26-33
<b>Ordförande</b>	Olle Hällnäs (SD)	
<b>Justerande</b>	Tea Barkman (M)	

---

§ 26

Dnr

## Ändring av dagordning

Servicenämnden beslutar

- godkänna ändring i dagordningen enligt följande:
  - extra ärende tillkommer med paragrafnummer 33 – Val av nya ersättare till servicenämndens arbetsutskott för mandatperioden 2023 – 2026.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 27

Dnr SVN 2024/0002

## Förvaltningen informerar

### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna informationen.

### Beskrivning av ärendet

1. Måns Arnrup och Anders Boustedt informerar om hur deras resa inom området IT har sett ut.
2. Handläggare Lotta Markgren informera om förvaltningens jobb med GDPR/informationssäkerhet i enlighet med den årliga redovisningen.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 28

Dnr SVN 2024/0003

## Månadsrapport mars 2024

### Beslut

Servicenämnden beslutar

- godkänna månadsrapport för mars 2024.

### Beskrivning av ärendet

Servicenämnden redovisar ett negativt resultat på 0,1 mnkr efter mars. Intäkterna avviker positivt mot periodiserad budget. Bemanningsavdelningen avviker negativt mot periodiserad budget övriga avdelningar visar positiva resultat. Den största avvikelsen är rörliga intäkter för verksamhetsfordon (bland annat leasing och självrisker) detta är inte resultatpåverkande då verksamhetskostnaderna avviker negativt i samma utsträckning.

Den positiva avvikelsen på personalkostnader beror på vakanta tjänster, sjukskrivningar och ledigheter. Hur mycket periodiseringen av personalbudgeten påverkar är osäkert då budgeten har gjorts i hypogene inför 2024.

Verksamhetskostnaderna avviker negativt, mediakostnader (el, värma och vatten) är den största delen av avvikelsen 2,9 mnkr. En strängare vinter i början av året har påverkat el- och fjärrvärme kostnaderna negativt. Vintern har även inneburit mycket snö och is vilket har inneburit en högre kostnad för vinterväghållning. Reparationer och underhållskostnader för kommunens fastigheter avviker negativt mot periodiserad budget med 1 mnkr.

Tillsynskostnader från Miljö och Hälsa som tidigare år debiterats i början av året kommer debiteras löpande under året, vilket innebär att kostnader på 0,5 mnkr saknas i resultatet.

Lägre kostnader för telefoni, serviceavgifter, livsmedel och förbrukningsmaterial minskar den negativa avvikelsen.

Lägre kostnader för avskrivning och ränta beror till största delen på nya objekt som inte är aktiverade enligt tidigare plan. Det avser den nya Räddningsstationen i Väröbacka, ombyggnationen av Påskbergsvallen samt gruppboendet i Limabacka.

### Beslutsunderlag

- Beslutsförslag 9 april 2024
- Månadsrapport mars 2024

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 29

Dnr SVN 2024/0052

## Revidering av tjänst - skrivare

### Beslut

Servicenämnden beslutar

- föreslå kommunstyrelsen besluta om reviderad tjänstebeskrivning för tjänsten "skrivare".

### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 17 september 2019, § 137 att anta Policy och beslutsmodell för interna tjänsteleverenser, Facility management. I policyn anges att kommunstyrelsen, efter samråd med servicenämnden, ska besluta om löpande val inom modellen.

Servicenämnden har uppdraget att samordna och genomföra utförandet av tjänsterna som efterfrågas alternativt behövs.

Servicenämnden beslutade 22 oktober 2020 att föreslå kommunstyrelsen fastslå tjänstegrupper och finansieringsformer för bland annat tjänsten skrivare. Vad som ska ingå i tjänsten framgår i en så kallad tjänstebeskrivning där innehåll så som vad som är tillval eller inte framgår.

Den 26 februari 2021 beslutade kommunstyrelsen, via delegation till kommundirektören att fastslå bland annat tjänsten skrivare.

Servicenämnden har sett behov att göra vissa justeringar i denna tjänstebeskrivning, tillräckligt stora så de föranleder beslut från kommunstyrelsen.

### Beslutsunderlag

- Beslutsförslag 17 april 2024
- Tjänstebeskrivning 2024
- Tjänstebeskrivning 2020
- Policy och beslutsmodell för interna tjänsteleverenser, Facility Management i Varbergs kommun

### Övervägande

I förändringen ligger ett avvägande att om serviceförvaltningen tar över, det vill säga att man centraliserar frågor kring toner och kanske framförallt hårdvara så finns det en ekonomisk vinning att finna. Kompetensen som finns på serviceförvaltningen inom dessa frågor får anses vara så pass stora att förändringen är fördelaktig för kommunen i stort.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 30

Dnr SVN 2024/0005

## Rapporter från kurser och konferenser

### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna redovisningen.

### Beskrivning av ärendet

Inga rapporter eller konferenser finns att redovisa.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 31

Dnr SVN 2024/0008

## Beslut tagna på delegation

### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna redovisningen.

### Beskrivning av ärendet

Servicenämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till servicenämnden. Serviceförvaltningen har upprättat en förteckning över delegeringsbeslut för perioden 13 mars – 18 april 2024.

1. Delegationsbeslut – upphandling Screenmarkiser till SÄBO (Svn 2024/0040)
2. Delegationsbeslut – laddplats Rödalestigen för Socialförvaltningen (Svn 2024/0045)
3. Delegationsbeslut – tecknande av hyresavtal för inhyrning av externägd lokal (del av Valinge klubbhus) (Svn 2024/0051)

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 32

Dnr SVN 2024/0004

## Meddelanden

### Beslut

Servicenämnden beslutar

1. godkänna redovisningen.

### Beskrivning av ärendet

1. KS 25/2024 – Riktlinje för finansverksamheten (Svn 2023/0036)
2. KS 55/2024 – Åtgärdsval och start av förstudie för ny förskola på Mentorn 1 (Svn 2024/0036)
3. KF 39/2024 – Entledigande av Julia Nord Axelsson (S) från uppdraget som ledamot i servicenämnden samt fyllnadsval (Svn 2024/0047)
4. KF 40/2024 – Fyllnadsval av vice ordförande, ledamot och suppleant i Arena Varberg (Svn 2024/0007)
5. KF 45/2024 – Riktlinje för finansverksamheten (Svn 2023/0036)
6. Dataskyddsombudet (DSO) information och frågeunderlag inför granskning av dataskydd 2024 (Svn 2024/0046)

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 33

Dnr

## Val av nya ersättare till servicenämndens arbetsutskott för mandatperioden 2023 - 2026

Servicenämnden beslutar

- Gösta Johansson (S) ersätter Julia Nord Axelsson och Margit Kastberg (M) ersätter Kjell Iseborn (M) som ersättare i servicenämndens arbetsutskott för återstoden av mandatperioden 2023-2026.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Olle Hällnäs (SD) föreslår att Gösta Johansson (S) ersätter Julia Nord Axelsson och Margit Kastberg (M) ersätter Kjell Iseborn (M) som ersättare i servicenämndens arbetsutskott för återstoden av mandatperioden 2023-2026.

### Beslutsgång

Ordförande Olle Hällnäs (SD) frågar servicenämnden ifall man kan besluta i enlighet med Olle Hällnäs (SD) förslag till beslut och finner att så är fallet.

### Beskrivning av ärendet

Nya ersättare behöver utses för för Julia Nord Axelsson (S) samt Kjell Iseborn (M).

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------