



**Varbergs  
kommun**

# Digital agenda för Varbergs kommun

<b>Dokumenttyp:</b> Strategi	<b>Dokumentnamn:</b> Digital agenda för Varbergs kommun	<b>Diarienummer:</b> KS 2015/0545
<b>Beslutad av:</b> Kommunfullmäktige	<b>Beslutsdatum:</b> 2015-12-15, § 213	<b>Giltig till och med:</b> Tills vidare
<b>Gäller för:</b> Varbergs kommun	<b>Dokumentansvarig avdelning:</b> Kommunkansliet	<b>Senast reviderad:</b>



# DIGITAL AGENDA FÖR VARBERGS KOMMUN

## SAMMANFATTNING

Den digitala agendan ger uttryck för de behov av digital utveckling som nämnderna har uttryckt i planer. Agendan har också tagit intryck av nyheter på marknaden och vad som pågår hos våra grannar och i riksdag och departement. Ta gärna del av mixen!

## INLEDNING

Den digitala utvecklingen har under de senaste åren varit mycket expansiv och komplex och sammansatt både i tekniska och i juridiska avseenden. Det är följder av att den digitala arenan i ett längre tidsperspektiv har vidgats från att i stort sett enbart omfatta delar av kommunens organisation till att omfatta alla anställda och i samhället i stort.

Utvecklingen förväntas fortsätta också de kommande åren. Inriktningen kommer att förändras något, från stora kvantitativa förändringar som tillväxt av kapacitet i nät och antal nya enheter till kvalitativa förändringar som exempelvis förbättringar av systemmiljö och kompetensstöd. Men bredbandsutbyggnaden är en kvantitativ förändring som kommer att bli intensiv fram till 2020.

Som en följd av nationella och regionala standarder har också IS/IT-lösningarna blivit mer integrerade med starka beroenden mellan systemlösningar, inom kommunen, mellan externa partners som andra kommuner, regioner, stat och aktörer som är involverade i kommunens tjänster och utveckling.

De förslag som tagits upp av förvaltningarna vid strategiska samtal om den digitala utvecklingen och i nämndernas beslut har i högre grad kvalitativ karaktär som att ge stöd för förnyelse av processer och att modernisera och rationalisera föråldrade systemmiljöer.

Behovet att digitalt kunna samverka med andra organisationer växer. De systemtekniska lösningarna finns redan på plats, men i flera fall sätter tolkningen av lagstiftning och förordningar hinder i vägen för digitalt utbyte. Förhållandet begränsar möjligheterna att hitta rationella lösningar för verksamheten och berörda individer trots att integritetsskydd kan beaktats tillfredsställande. E-delegationen pekar också på att förhållandena förhindrar rationella byten av information och har gjort en genomlysning av vilka lagar och reglementen som behöver förändras.

Öppnare samverkan med andra organisationer och medborgare förutsätter en allmän trovärdighet i att individens uppgifter hanteras korrekt och säkert. Informations säkerhet i vid mening och IT-säkerhet hamnar därmed alltmer i förgrunden för utvecklingen.

## FAKTARUTA OM DIGITALISERINGEN I VARBERG

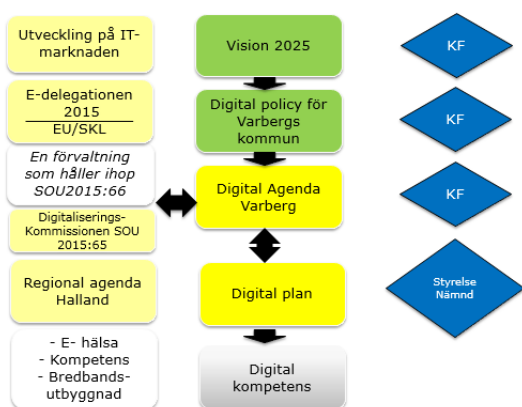
Några siffror om digitala Varberg (avrundade)

Antal uppkopplade datorer varje dag	8100
Antal elever som disponerar personliga datorer	3990
Antal kommunala anläggningar som har fiberanslutning	198(200)
Antal datorer för verksamhetsadministrativa uppgifter	3400
Antal hushåll med bredband(fiber)	16000(26000)
Antal mobiltelefoner	2000
Antal självservice-tjänster till allmänheten	110
Antal larm inom hemtjänsten	1100

Antal verksamhetssystem	149
Andel av alla switchar i kommunens nät som är energisnåla	64%(480st)

## PROCESSEN I ÖVERSIKT

### Vision-Policy-Agenda-Plan



Vision 2025 och Digital policy för Varbergs kommun sätter ramarna och anger inriktningen för den digitala agendan

De digitala utvecklingsplanerna för varje nämnd konkretiseras i samband med budgeten och bildar en samlad digital plan. Den detaljerade planen innehåller ett hundratal punkter som i agendan har koncentrerats till 11 områden. Externt inflytande härrör från utvecklingen på IT-marknaden och agendor från EU, nationella och regionala agendor.

Aktuella exempel är E-delegationens och Digitaliseringskommissionen slutbetänkanden från juni 2015.

## DIGITAL AGENDA FÖR VARBERG

### AGENDANS UTVECKLINGSOMRÅDEN (UTAN RANGORDNING)

1. Bredbandsutbyggnad
2. Självservice och e-förvaltning
3. Informationssäkerhet och integritet
4. Samverkansplattformar för externa aktörer
5. Förnyelse av grundläggande systemplattform
6. Mobila arbetssätt
7. Standardisering
8. Samverkansprojekt EU, nationellt och regionalt
9. Sakernas internet
10. Ökad mängd data att hantera
11. Användarorientering
12. Metoder för digital utveckling och förvaltning

Bilaga 1 E-delegationens rekommendationer och ställningstaganden 2015

Bilaga 2 Digital policy för Varbergs kommun 2015

---

## 1. BREDBANDSUTBYGGNAD

Flera verksamheter ser det som angeläget att det finns bra täckning för verksamhetsutvecklingen. Bredbandsutbyggnadens mål om 90 % täckning 2020 förefaller i dagsläget som ett nåbart mål i Varberg. Att utbyggnaden fullföljs har också understrukits av kommunens 29 landsbygdsföreningar och näringslivet.

Regionen har som en del av den regionala agendan remitterat ett förslag till Regional bredbandsstrategi för Halland 2015-2020. Remissvaret från Varberg tillstyrker en samlad regional samordning för att stödja utbyggnaden i svårtillgängliga områden och för regionalt erfarenhetsutbyte.

---

## 2. SJÄLVSERVICETJÄNSTER OCH E-FÖRVALTNING

E-delegationen föreslår att digitala tjänster ska, så långt det är möjligt och där det är relevant, vara förstahandsval i den offentliga sektorns kontakter med medborgare och företag.

Varbergs kommun har en utbyggd plattform för självservicetjänster och drygt 100 tjänster i produktion. Flera förvaltningar ser det som angeläget att fortsätta utvecklingen för sina respektive verksamheter. Samverkan sker med Halmstad, Falkenberg och Hylte.

Den grundläggande systemplattformen för självservicetjänster behöver vidareutvecklas för att möjliggöra tjänster som Mina meddelanden och Min ärendeöversikt. Nya legitimationskrav från stat och EU kommer att medföra nödvändiga systemanpassningar av självservicetjänster. För att systemlösningen ska kunna utvecklas till en plattform för vidareutveckling av e-förvaltning är det nödvändigt att implementera nationella lösningar för integrationer både internt och med andra myndigheter.

---

## 3. INFORMATIONSSÄKERHET OCH INTEGRITET

För närvarande pågår en intensiv rättsutveckling inom området integritetsskydd vid behandling av personuppgifter. Snabb teknisk utveckling i kombination med utvecklingen av e-förvaltning har drivit fram en nödvändig modernisering av lagstiftningen. Flyktingsituationen innebär också att området bör ges extra uppmärksamhet.

EU:s dataskyddsreform slutförhandlas för närvarande och en överenskommelse beräknas vara klar vid årsskiftet med målet att förordningen skall träda i kraft 2018. Resultatet innehåller en allmän uppgiftsskyddsförordning med förstärkt integritetsskydd, likhet mellan medlemsstaterna, minskad byråkratisering och bättre teknisk anpassning. Enligt förordningen ska utländska medborgare kunna få Svensk e-legitimation eller kunna legitimeras sig med en utländsk e-legitimation i svenska e-tjänster. Förslaget har lagts om en ny svensk Myndighetsdatalag (SOU2015:39 Remisstid till den 15/11 2015) Förslaget ska anpassas till EU:s nya regelverk och gälla samtliga statliga och kommunala myndigheters behandling av personuppgifter. Lagen ska på sikt ersätta särskilda registerförfattningar för myndigheter. Lagen ska enligt planen börja gälla från 1/1 2017

Förändringarna i lagstiftning kan komma att innebära behov av stora förändringar för flera av kommunens stora verksamhetssystem som innehåller personuppgifter vilket förutsätter att planeringen av anpassningar påbörjas snarast.

Förberedelser har påbörjats för att etablera ett fördjupat arbete för att höja kompetensen inom området.

#### **Förvaltningarna**

SITHS-korten är nationell standard för kvalitetssäkrad legitimering av personal inom Hälso- och sjukvård och Socialtjänst. Korten infördes i kommunerna i samband med e-hälsoprojekten. SITHS-korthanteringen har etablerade och kvalitetssäkrade processer i Varbergs kommun.

Socialförvaltningen planerar att ytterligare personal ska ha legitimering med SITHS-kort. SITHS-korten för legitimering av personal är nödvändiga för att Överförmyndaren ska kunna handlägga ärenden som rör ensamkommande flyktingbarn.

Även för Elevhälsan kommer SITHS-korten att vara nödvändiga.

Det finns ett behov av att samordna de insatser som görs inom området legitimering av personal. Kraven på kvalitetssäkra processer kommer att öka de närmaste åren.

---

#### 4. SAMVERKANSPLATTFORMAR FÖR EXTERNA AKTÖRER

Behoven av samverkan ökar mellan myndigheter, mellan myndigheter och kommunala bolag/kommunalförbund och externa utförare. De systemtekniska lösningarna finns på plats och förutsättningar finns för att uppnå både rationaliseringar av dokumentflöden och högre kvalitet i planering och verkställighet.

Flera förvaltningar har utpekat systemlösningar för samverkan med andra organisationer som en av de viktigaste utvecklingsinsatserna för rationella arbetssätt. Det finns ett flertal former för samverkan. På flera förvaltningar finns konsulter som arbetar som resurser på plats, andra utför kärnverksamhet på uppdrag. Samverkan med andra myndigheter är omfattande.

Generellt finns behov av att etablera samverkansplattformar med många företag och myndigheter som kommunen har affärsrelationer med.

#### **Några exempel**

Byggnadsnämnden har uttryckt behov av en digital samverkan med VIVAB och med Hamn- och Gatunämnden.

Socialnämnden ger externa utförare möjligheter att använda ledningssystemet ATLAS.

Flera förvaltningar har anmält behov av Projektverktyg som möjliggör samverkan med externa partners.

E-delegationen pekar särskilt ut två verksamheter vars processer är särskilt angelägna att förändra. Socialnämndens möjlighet att utbyta och införskaffa information elektroniskt och Byggnadsnämndens möjlighet att samverka elektroniskt med Länsstyrelsen i planhantering och bygglov. I båda fallen förutsätter det förändringar av lagar eller av förordningar.

Inom regionen finns samverkansplattform tillgänglig i Regionens regi genom federation.

## 5. KONTINUERLIG FÖRNYELSE AV GRUNDLÄGGANDE SYSTEMPLATTFORM

Kommunens grundläggande systemplattform förändras kontinuerligt. Det avser allt ifrån kapacitet och redundans i det fysiska nätet, kommunikationslösningar med omvärlden, operativsystem, lagringslösningar, säkerhetslösningar, grundläggande system och verksamhetssystem. Den allt högre graden av integration mellan system och verksamheter understryker också att behovet av samverkan och gemensamt ansvar för helheten ökar. Det gemensamma uppdraget är att undvika dubbleringar av system utan i stället åstadkomma kostnadseffektiva och användarvänliga lösningar.

### **Grundläggande teknisk plattform**

Arbetet pågår för att åstadkomma redundans för serverhallar. Målet är att förstärka säkerheten och att undvika produktionsbortfall.

Kommunen har ett hundratal databaser som är aktuella för byte eller uppgradering. En genomgripande inventering pågår. Målet är att skapa en förnyad samlad miljö för att möjliggöra rationell och kostnadseffektiv drift och förvaltning.

### **Gemensamma system**

Införande av E-arkiv innebär en helt ny digitalisering av en omfattande process som på sikt berör alla förvaltningar. E-arkivet har i utbyggt skick en väsentlig påverkan på möjligheter att skapa tjänster och ge service till medborgare, företag och samverkanspartners.

Under 2016 planeras för en övergång till Windows 10. Windows 10 ger bland annat mycket goda möjligheter till ett mobilt arbetssätt.

Kansliet ser över Vinden som intranätlösning.

Ekonomikontoret planerar att uppgradera ekonomisystemet ADITRO.

BI-projektet går in i en ny fas och systemet för kvalitetsutveckling ska införas.

Projektet för Miljösmart kommunikation ger möjligheter till en förnyad kommunikationskultur och möjligheter att skapa väsentliga miljöförbättringar på sikt.

### **Förvaltningsspecifika system**

Flera förvaltningar planerar att förnya sina centrala verksamhetssystem de närmaste åren. Miljö och Hälsa planerar att införa en ny version av ECOS. Stadsbyggnadskontoret planerar att uppgradera Byggreda. Uppgraderingarna förutsätter att genomgripande registergenomgångar görs.

Förändringen av plattformen pågår kontinuerligt och utgår i stor omfattning från verksamheternas behov av förbättringar. Detaljerade projekt och förändringsaktiviteter redovisas i den digitala planen.

## 6. MOBILA ARBETSSÄTT

Behovet av rörlighet finns i de flesta verksamheter och för förtroendevalda. Antalet mobiltelefoner och bärbara datorer/plattor har ökat markant de senaste åren. Flera försök har genomförts. Tekniken har fungerat tämligen väl bortsett från platser som har dålig täckning i kommunen och det faktum att verksamhetssystemen inte är konstruerade för mobilitet. Förnyelsen av systemplattformen beräknas ge bättre möjligheter till mobilitet.

Alla förvaltningar har i varierande grad behov av mobilitet i någon form och för någon del av verksamheten.

Det finns sedan tidigare väl fungerande lösningar. Men i några verksamheter är verksamhetssystemen inte utvecklade för att mobila lösningar skall kunna implementeras i full utsträckning.

Tydliga krav behöver ställas i upphandlingar av system och i kontakter med leverantörer.

## 7. STANDARDISERING

Alla kommuner har i stort sett identiska behov av digital utveckling. Det avspeglar sig också att genom att många samverkansprojekt bedrivs för att dela kostnader och för att lösningar ska följa viss standard. Det har exempelvis funnits en nationell strävan att kommunala webbplatser ska ha likadan innehållsstruktur även om den grafiska utformningen mycket väl kan gestaltas på olika sätt.

Ett mer långtgående exempel är e-hälsoutvecklingen som under närmare ett decennium har arbetat med en gemensam systemplattform och gemensamma begrepp för Landsting/regioner och kommuner. Plattformen innehåller delar som kan nyttjas även av andra verksamheter.

För Varbergs kommun med stark expansion i byggnadsverksamheten är Svensk geoprocess ett viktigt standardiseringsprojekt mellan Sveriges kommuner, SKL och Lantmäteriet. Projektet syftar till att förenkla användningen av geodata för så många av samhällets aktörer som möjligt. Målet är att bidra till enklare och effektivare myndighetsutövning för till exempel planarbete, fastighetsbildning och bygglovshantering, miljö- och krisarbete samt infrastrukturbyggande

E-klienten är en standardiserad tillämpning och ramverk för klienthantering som idag används av ca.200.000 användare i alla landsting/regioner och en del kommuner. Klienten innehåller förutom programvaran också regelsystem för versionshantering, utrullningar m.m.

Det finns goda möjligheter till ekonomiska vinster genom att använda standardlösningar. Varbergs kommun bör noga följa utvecklingen och ta del av de lösningar som etableras nationellt.



---

## 8. SAMVERKANSPROJEKT EU, NATIONELLT OCH REGIONALT

De regionala samverkansprojekten bedrivs främst inom verksamhetsområdet e-hälsa som regleras av en beslutad plan för utvecklingen. Det finns en gemensam plattform för verksamheten som innehåller regionalt nät, federation av kommunernas och regionens nät, gemensam katalogtjänst kopplad till den nationella för Hälso- och sjukvårdspersonal i regionen och kommunerna. Det finns också sedan länge en regional stödstruktur för beslutsfattande.

Inom området självservice-tjänster finns en väl utvecklad samverkan både inom regionen men också nationellt.

Det finns flera samverkansprojekt som stimulerar samverkan och möjliggör att nödvändig utveckling kan bedrivas genom att kostnaderna delas.

Samarbete med Region Halland och de övriga fem kommunerna i Halland förväntas öka de kommande åren. Kommunerna står inför samma eller liknande utmaningar, vilket gör att gemensamma inköp och gemensam drift av verksamhetssystem troligen är möjliga att genomföra.

Varbergs kommun ska aktivt medverka i regionala samverkansprojekt inom ramen för den regionala stödstrukturen.

---

## 9. SAKERNAS INTERNET

Digitaliserade och uppkopplade givare och sensorer har i ökande omfattning etablerat sig inom i stort sett alla verksamhetsområden. Området är inte nytt utan har använts för olika tillämpningar inom kommunala fastigheter under långt tid.

Trenden "Internet-of-Things", eller "sakernas internet", där allt fler prylar och sensorer kopplas upp digitalt, kommer leda till ökade behov av lagring, hantering och analys av data. Det kommer inte finnas någon ekonomiskt försvarbar möjlighet för kommunen att själv lagra denna data. För att kunna bedriva en kostnadseffektiv verksamhet är molntjänster nödvändiga.

Mängden uppkopplade enheter har vuxit. Särskilt uppmärksammat har kanske Nattfrid varit. Nattfrid innebär att kameror sätts upp hos äldre vårdtagare som av olika skäl behöver extra tillsyn nattetid. Exemplet kan ha påtaglig inverkan på en enskild verksamhet men utgör bara en marginell del av den mängd av sensorer och tillämpningar som finns redan idag.

Den förväntade utbredningen i våra verksamheter och mängden av olika tekniska lösningar innebär en utmaning för hela organisationen. I synnerhet gäller det informationssäkerhetsfrågor men också förmågan att ta emot nya tekniklösningar.

En förstudie med syfte att belysa området och att ta fram en strategi bör genomföras. Alla verksamheter kommer att vara berörda och representationen i arbetet bör vara bred.

## 10. ÖKAD MÄNGD DATA ATT HANTERA

Datamängden som ska hanteras av kommunen kommer att öka dramatiskt främst som följd av utvecklingen av följande områden.

- Behovet att i Geografiska informationssystem göra allt bättre beskrivningar av kommunens ytor och byggnader för olika ändamål.
- Behovet av att analysera verksamhetsutveckling inom geografiska områden eller utifrån teman med sammansatta data.
- Ledningsinformationssystem som kontinuerligt kommer att lagra kvalitetssäkrade data.
- Sakernas internet som genererar mycket stora datamängder från vissa sensortillämpningar t.ex. ljudmätningar eller frekvensmätningar av rörelsemönster i staden.
- PSI-direktivet innebär att kommunen är skyldig att publicera i det närmaste allt datainnehav offentligt till medborgarna.

Hanteringen av stora mängder data som samlas från olika system förutsätter databaskompetens, analysförmåga och att vi rör oss med samma termer och begrepp, åtminstone i vår egen kommun.

Det kommer inte finnas någon ekonomiskt försvarbar möjlighet för kommunen att själv lagra den mängd data som kommer att bli aktuell. För att kunna bedriva en kostnadseffektiv verksamhet är molntjänster nödvändiga.

Flera av våra systemleverantörer har slutna system som saknar öppenhet för att hämta och offentliggöra data. Kravet när upphandlingar blir aktuella är att det blir ett SKALL-krav att sådan öppenhet skall finnas.

Processerna för datautvinning, lagring, analys och presentation som helhet bör ses över. I kommunens organisation som helhet är bedömningen att det finns god kompetens. Förutsättningarna för hur olika förvaltningars kompetenser skall kunna samverka kontinuerligt bör tydliggöras.

## 11. ANVÄNDARORIENTERING

I en undersökning av TNS SIFO konstateras att ett av de viktigaste störningsmomenten i arbetslivet är undermålig och tidskrävande IT- miljö inom offentlig sektor. Mer än var fjärde var missnöjd med organiseringen av sin systemmiljö.

Ärendet borttappat lösenord beräknas utgöra 40 % av ärenden i kundtjänst. Kostnaderna för förlorad arbetstid beroende på problem med system, väntetider eller brist på kunskaper uppgår till betydande belopp och är enligt vissa studier den högsta enskilda kostnaden för IT.

Orsakerna är att digitaliseringens utbredning påverkar oss i allt högre grad. Antalet system växer, inte sällan med ökad komplexitet för användaren beroende på olikheter i gränssnitt och i systemdialoger.

I många fall finns det få eller inga andra val på marknaden till en viss systemlösning utan verksamheten kan vara hänvisad till ett eller ett par system som kanske inte har utvecklats på senare tid. Kommunen har närmare 175 olika system och många användare behöver behärska 10 eller fler system. Den samlade systembilden för användaren kan därför bli mycket splittrad.

Användarnas situation behöver tydliggöras för att lägga grunden till förändringar.

En modern och välutvecklad systemmiljö är idag en väsentlig del för att vara en attraktiv arbetsgivare.

---

## 12. METODER FÖR DIGITAL UTVECKLING OCH FÖRVALTNING

Metoder och modell för digital utveckling följer den centrala lednings- och styrningsmodellen samt årshjulet för budgethantering. Varbergs kommun har även generella modeller för förstudier inför investeringar och för utvecklingsprojekt och uppdrag. Dessa processer, som bygger på intressenternas medverkan, har tydliga direktiv och beslutspunkter och används som stöd i den digitala utvecklingen.

Det stora innehavet av system representerar ett stort värde för kommunen. Att bevara och utveckla värdet av den gemensamma systemmiljön förutsätter att en gemensam modell för förvaltning införs och används konsekvent.

Informationen i systemen har i varierande grad ett skyddsvärde av något slag, exempelvis ur ekonomisk- eller integritetssynpunkt. Metoder för både klassning av informationsinnehåll och IT-säkerhet bör tillämpas generellt.

**Bilaga 1 E-delegationens rekommendationer**

E-delegationen lämnade sin slutrapport i juni (SOU 2015:95)

Regeringen behöver fortsätta driva på en utveckling som syftar till att lösa de samverkanshinder som motverkar de övergripande målen med e-förvaltningen. Delegationen lämnar därför följande rekommendationer och ställningstaganden:

1. Digitala tjänster ska, så långt det är möjligt och där det är relevant, vara förstahandsval i den offentliga sektorns kontakter med medborgare och företag. Regeringen behöver därför driva en utveckling som leder till att digitala tjänster införs som förstahandsval i offentlig sektor.
2. Regeringen behöver vidta åtgärder för att möjliggöra ett avgiftsfritt informationsutbyte mellan myndigheter. Utgångspunkten ska vara att myndigheternas samlade informationsmängder ska ses som en myndighetsgemensam resurs och att lösningen ska bidra till en effektivare förvaltning.
3. En långsiktigt hållbar finansieringsmodell för utveckling, förvaltning och drift av förvaltningsgemensamma lösningar är en förutsättning för att nå regeringens mål för e-förvaltningen. Därför behöver regeringen gå vidare med att utreda finansieringsmodeller enligt de överväganden som görs i Budgetpropositionen för 2015.
4. Regeringen behöver stärka sin förmåga att omhänderta och driva på nödvändiga författningsändringar för att skapa bättre förutsättningar för förvaltningsgemensam e- utveckling. Det ställer krav på samverkansförmågan hos myndigheterna under regeringen, Regeringskansliet, regeringen och riksdagen. En förutsättning för detta är att regeringen förbättrar den interdepartementala samordningen av juridiska frågor.
5. Det finns brister i regleringen av förutsättningarna för en effektiv e-förvaltning och ett välavvägt integritetsskydd när det gäller automatiserad behandling av uppgifter om enskilda. Det påverkar även enskildas tilltro till myndigheterna. Det är angeläget att regeringen har ett helhetsperspektiv när resultaten av tillsatta utredningar bereds.
6. Det behövs en ny genomgång av regler som kräver egenhändig underskrift eller fysiska originalexemplar så att onödiga hinder mot elektroniska rutiner kan undanröjas.
7. Det finns behov av att utländska medborgare ska kunna få Svensk e-legitimation eller kunna legitimera sig med en utländsk e-legitimation i svenska e-tjänster.
9. Det finns kvarvarande utmaningar för elektroniskt informationsutbyte mellan socialnämnder och andra myndigheter vid handläggning av ärenden avseende försörjningsstöd. Det medför att ärenden delvis måste hanteras manuellt.
10. Onödiga hinder i författningsregleringen mot elektronisk hantering av bygglov och planhantering vid informationsutbyte mellan kommuner och länsstyrelser behöver undanröjas.

## Bilaga 2 Digital policy för Varbergs kommun

Policyn och styrningen av den digitala utvecklingen i Varberg har två huvudsakliga perspektiv, ett medborgarperspektiv och ett utförarperspektiv.

---

### MEDBORGARPERSPEKTIVET

**1. Bidrar till att främja dialogen för demokrati och delaktighet** (*Vision 2025 Delaktighet och Inflytande*)

Arkitekturen möjliggör en öppen dialog med medborgarna och möjligheterna för medborgarna att följa och påverka verksamheternas utveckling.

**2. Bidrar till att förbättra kommunens huvudprocesser**

Arkitekturen bidrar till utvecklingen av huvudprocesserna för arbete och näringsliv, lärande, vård-och omsorg, samhällsbyggnad och upplevelser.

**3. Förbättrar tillgängligheten till kommunens tjänster och information** (*Vision2025 Förenkla människors vardag*)

Erbjuder goda möjligheter till kontakter med kommunen genom de kanaler som står till buds. Möjliggör tjänster som ökar tillgängligheten till kommunens tjänsteutbud oavsett tid och plats.

**4. Tillförsäkrar medborgarna tillit, säkerhet och integritet**

Arkitekturen är utformad så att användare av information känner tillit till hanteringen av personliga uppgifter samt till informationen och dess kvalitet.

**5. Prioriterar lösningar som stödjer utvecklingen av ett hållbart samhälle** (*Vision 2025 Hållbarhet*)

---

### UTFÖRARPERSPEKTIVET

**6. Verka för samverkan inom regionen, riket och EU**

Arkitekturen skall möjliggöra samverkan mellan olika huvudmän för att tillförsäkra medborgaren sammanhållna tjänster. Informationsutbyte mellan olika huvudmän baseras på avtal och formella kvalitetssäkrade överenskommelser.

**7. Stödjer möjligheterna till olika organisationsformer i utförarledet**

Arkitekturen skall stödja såväl olika typer av utförare på ett likvärdigt och konkurrensneutralt sätt.

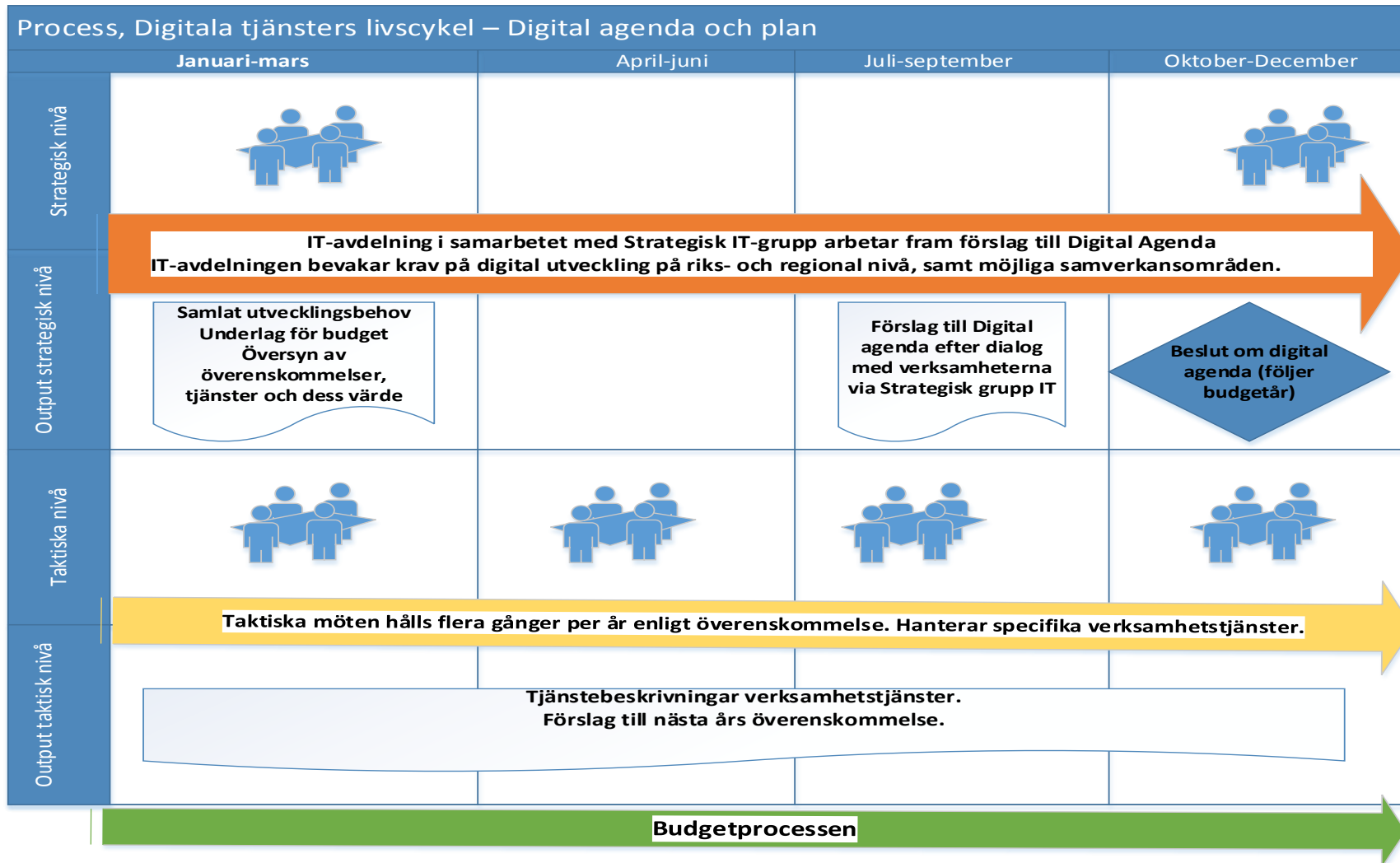
Arkitekturen skall möjliggöra att alla utförare tillförsäkras tillgång till information som är nödvändig för att fullfölja uppdraget.

**8. Tillvaratar möjligheter i den tekniska utvecklingen** (*Vision 2025 Mod, framåtanda*)

Aktivt följer de nya innovationer som erbjuds på marknaden och under kritisk granskning tar tillvara dessa.

**9. Bidrar till att skapa en rationell och kostnadseffektiv modern miljö för alla anställda, förtroendevalda och för kommunens interna processer**

**10. Säkerställer att kommunens samlade resurser för digitala tjänster utvecklas**



# Digital agenda – Medborgarperspektiv

Policy	2025	2020	2018	2017	2016	2015
<b>Demokrati och delaktighet</b>	100% bredband	90% Bredbands-täckning 100% täckning 2025	88% Bredbands-täckning E-arkiv Digitala val	75% Bredbandstäckning E-arkiv <b>Digitala val</b>	70% Bredbandstäckning E-arkiv WiFi på allmän plats	65% Bredbandstäckning (90% 2020)  Visualisering av stadsförnyelse
<b>Kommunens huvudprocesser</b>				Mobilitet i vård- och omsorg	Självservice-tjänster Digitalisering i stads- och landsbygdsförnyelse Mobilitet i vård- och omsorg Öppna data/Datautvinning	Förskole- och fritidsportal (TEMPUS) Självservice-tjänster inom e-hälsa WiFi på arenor
<b>Tillgänglighet till kommunens tjänster &amp; information</b>			90% av tjänsterna i självservice	60% av tjänsterna i självservice  E-arkiv Förnyelse externwebb  Öppna data/Datautvinning	Fortsatt genomförande av SKL:s plan för självservice-tjänster Nationell tjänsteplattform för informationsutbyte mellan myndigheter Kontaktcenter Miljösamt kommunikation Mina meddelanden Mina ärenden Öppna data/Datautvinning	110 st självservice-tjänster Nya tjänster för Hälso o sjukvård och Socialtjänst  Publikt GIS
<b>Tillit, säkerhet och integritet</b>				<b>Ny myndighets-datalag. Ersätter PUL</b>	Riktlinjer för informations-säkerhet med fokus på IT-säkerhet <b>Ny nationell e-legitimation</b>	Informationssäkerhetspolicy Fortsatt SITHS-införande  Alternativa legitimationer för anställda
<b>Hållbart samhälle</b>				Hållbar IT	Miljösamt kommunikation Resfria möten Samlad plan för hållbarhetsperspektivet	Miljösamt kommunikation Serverkonsolidering Energibesparande hårdvaru-förändringar Molntjänster

Pågående utredning/förstudie/förslag

**Beslut med budget**

Prioriterade områden som kräver nya beslut och/eller finansiering

**Milstolpe**

Reviderad 20151030

Ny revidering 201512

och 201602



# Digital agenda – Utförarperspektiv

Policy	2025	2020	2018	2017	2016	2015
<i>Samverkan inom regionen, riket, eu</i>					Regional agenda för HoS och Socialtjänst Regional agenda bredband Regional digital agenda	Gemensam systemplattform för självservice-tjänster Regional agenda bredband Regional digital agenda
<i>Stödjer samverkan med olika externa partners</i>					Projektsystem och Samverkansplattform för externa leverantörer	Office 365, Molntjänster Rättigheter i dokument ATLAS, ledningssystem för externa partners Federation inom Region Halland
<i>Tillvaratar möjligheter i den tekniska utvecklingen</i>	Sakernas internet	Sakernas internet	Sakernas internet	Sakernas internet	Sakernas internet Windows10 Molntjänster	Sakernas internet Windows 10 Molntjänster Adm. av plattor och mobiler
<i>Rationell och kostnadseffektiv intern miljö</i>				E-arkiv Förnyelse av intranät/dokumenthantering	Ledningsinformationssystem(LIS) Nytt intranät/ Dokumenthantering Uppgradering av Ekonomi och PA Tillväxt i dokumentlagring E-klienten (Standardiserad miljö för hantering av klienter)	Office 365 Ledningsinformationssystem(LIS) Molntjänster Miljösmart kommunikation Förstudie om Regional samverkan inom PA Etablering av datalager
<i>Kontinuerlig utveckling av digitala resurser</i>					Utökning av antalet användare på alla skolor Utveckling/byte av flera Ärendehanteringssystem Projektsystem	Införande av processer för systemförvaltning Översyn av systemmiljö och servicenivåer (SLA)

Pågående utredning/förstudie/förslag

Beslut m budget

Prioriterade områden som kräver nya beslut och/eller finansiering

Milstolpe

Reviderad 20151030

Nya revideringar 201512

och 201602