
Plats och tid	Hotell Havanna, kl. 13.00-17.30	
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M) Lennart Andréén (M) tom § 99 kl 16.45 Marita Johansson (M) tom § 97, kl 16.15 Göran Jarhult (M) Maria Eriksson (C) Karl-Johan Wiktorp (FP) Lennart Isaksson (S) Carlos Paredes (S) Leif Rehbinder (S) Karin Sandström (S) Lena Karlsson (S) Gunnar Ericson (M) from § 98, kl 16.15 Ulla Öhman (C) from § 100 kl 16.45	
Ersättare – ej tjänstgörande	Gunnar Ericson (M) tom § 97, kl 16.15 Ulla Öhman (C) tom § 99 kl 16.45	
Övriga deltagare	Stefan Eglinger, förvaltningschef Erika Hurtig, verksamhetsutvecklare Anders Tell, personalrepresentant Liv Sonntag, avdelningschef Offentliga rummet § 92-100 Martin Johansson, avdelningschef Projekt § 92-94 Petra Erenmalm, controller § 92-94 Gunilla Karlsson, förvaltningsassistent § 98 Maria Söderlund, stadsarkitekt SBK § 100 Fredrik Bergqvist, planarkitekt SBK § 100	
Utses att justera	Lennart Isaksson (S)	
Justeringens plats och tid	Hamn- och gatuförvaltningen	
Sekreterare	Erika Hurtig	Paragraf 92-110
Ordförande	Ann-Charlotte Stenkil	
Justerande	Lennart Isaksson (S)	

BEVIS/ANSLAG

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ Hamn- och gatunämnden
Sammanträdesdatum 9 december 2013
Datum för anslags uppsättande 2013-12-16 **Datum för anslags nedtagande** 2014-01-08
Förvaringsplats för protokoll Hamn- och gatuförvaltningen
Underskrift Erika Hurtig

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 92

Dnr

Fästningsbadet

Beskrivning av ärendet

Avdelningschefen för Offentliga rummet informerar om projektets nuläge. Just nu pågår en geoteknisk undersökning. Svar på undersökningen förväntas före jul.

Anmälan om vattenverksamhet och ansökan om strandskyddsdispens är inskickat till Länsstyrelsen. Nulägesrapport gällande Fästningsbadet presenteras för nämnden igen i februari.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 93

Dnr HGN 2013/0087

Internbudget, detaljbudget 2014

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- anta förslag till detaljbudget 2014
- be kommunstyrelsen att skyndsamt handlägga nämndens ärende gällande förutsättningar för säker drift av Varbergs flygfält, begäran om råd enligt beslut den 24 juni 2013, HGN § 57/2013 (dnr HGN 2013/0169).

Yrkande

Ordförande yrkar på att be kommunstyrelsen att skyndsamt handlägga nämndens ärende gällande förutsättningar för säker drift av Varbergs flygfält, begäran om råd enligt beslut den 24 juni 2013, HGN § 57/2013 (dnr HGN 2013/0169)

Nämnden ställer sig enhetligt bakom ordförandes yrkande.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden ska fatta beslut om detaljbudget 2014 baserat på Kommunfullmäktiges fastställda ramar.

Hamn- och gatunämnden begärde i förslag till budget 2014, 2013-06-24 HGN § 53/2013, en utökning av medel för att klara hamn- och gatunämndens leveranser. Med föreslagen ram för budgetåret 2014 som Kommunfullmäktige antog november 2012 ser hamn- och gatunämnden att det blir svårt att klara leveranserna såväl inom nämndens ansvarsområde som inom koncerngemensamma uppgifter eller andra nämnders ansvar.

Företrädesvis gäller detta Samhällsbyggnadsprocessen i allmänhet och planprocessen i synnerhet.

Inför 2014 och de kommande åren innebär detta att nämnd och förvaltning:

- riskerar tillståndet för flygplatsen och säkerhetstillstånden för spåren
- även fortsatt kommer att ha en otillfredsställande svarstid och antal obesvarade ärenden
- inte städar utanför staden i tillfredsställande utsträckning
- inte sköter våra offentliga miljöer ordentligt
- deltar endast sporadiskt i planprocessen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

- fortfarande saknar nödvändiga planeringsunderlag
- inte är förberedda för de stora projekten

Med anledning av detta begärde hamn- och gatunämnden medel enligt tabell nedan.

Åtgärd	Begärda	R/E	Erhöll	R/E
Ökade krav på utveckling/planering för hållbar tillväxt	2 800	R	700	R
Styrnings-utrednings-planeringunderlag för god samhällsek.	500	R	500	E
Ökad städfrekvens serviceorter	300	R	} 300	R
Utökad städfrekvens torgkiosken	335	R		
SER:s nedläggning av F & L	200	R	-	
Flygplatsen	500	R	-	
Industrispåren	500	R	-	
Ökade hyreskostnader parkeringshusen *	2 754	R	2 504	R
Summa Ramhöjande	7 889	R	4 004	
Västra Vallgatan	300	E	-	
Summa Engångspost	300	E		
SUMMA 2014	8 189		4004	

* Denna post är endast en transaktionspost

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Av totalt begärda medel om 8 189 tkr förväntas hamn- och gatunämnden efter fullmäktiges beslut 2013-11-19, erhålla 4 004 tkr. Detta innebär i så fall att ramen för 2014 fastställs till 80 309 tkr.

Förväntad fördelning redovisas nedan.

Budget 2013	79 282	
Minskade kapitalkostnader	-2 142	
Lägre kostnader vid beställning av varor	-500	
Effektivisering 1 % på ingående ram	-765	
Västra Vallgatan gångfartsområde	-300	Engångspost 2013
Städning	-500	Engångspost 2013
Trädförnyring	-200	Engångspost 2013
Resvaneundersökning 2013	-500	Engångspost 2013
Övriga kostnadsökningar	700	
Justering löneökning intäktsfinansierat Service	102	
Beräknad lönejustering	1 129	
Parkeringshus	2 504	
Temalekplats drift	100	
1 tjänst	700	Ramhöjande fr.o.m 2014
Planeringsunderlag	500	Engångspost 2014
Städ landet o toaletter	300	Ramhöjande fr.o.m 2014
Ram 2014	80 309	

Utifrån dessa förutsättningar har hamn- och gatuförvaltningen tagit fram ett förslag till intern fördelning på förvaltningens verksamhetsområden. I förslaget har hänsyn tagits till de signaler som fångats upp i budgetdialogen med Kommunstyrelsens arbetsutskott, i alliansens budgetförslag till Kommunfullmäktige liksom vid föreberedande diskussioner i Hamn- och gatunämnden.

Förvaltningen fokuserar i förslaget till budget på att värna leveranser inom nämndens ansvarsområde liksom situationen för egen personal.

Protokollsutdrag: Controller

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 94

Dnr

Månadsrapport efter november

Beskrivning av ärendet

Controllern informerar om att det inkommit rapporter om skador efter stormarna Simone och Sven som kommer att förändra prognosen efter november. Det är i nuläget oklart i vilken omfattning, uppskattningsvis 400 Tkr. Förvaltningen flaggar även för att vissa kostnader för stormarna kan komma att spilla över på nästa år.

En analys om spåranslagningarnas driftsbehov har gjorts, vilken visar på större åtgärdsbehov än vad det finns budget till. Förvaltningen har fått i uppdrag att tillskriva kommunstyrelsen gällande att initiera en diskussion och dialog om Väröspårets behov och framtid.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 95

Dnr HGN 2013/0330

Riktlinjer för vinterväghållning

Beslut

Hamn och gatunämnden beslutar att

- anta riktlinjer för vinterväghållning
- riktlinjerna föreslås gälla från säsongen 2013-2014 och tills vidare.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen har sett över riktlinjerna för vinterväghållningen. De gamla kriterierna beslutades 1996 och innehöll information som idag är inaktuell. Språket i de nya riktlinjerna har moderniserats och förenklats. Gällande ändring i kriterierna för bostadsområden föreslås en ändring från en uttryckning vid 10 cm snödjup till 6 cm snödjup.

Under en vintersäsong innebär detta ett par uttryckningar fler än tidigare. Ekonomisk bedömer förvaltningen att detta dock går jämt upp med det minskade behov av halkbekämpning och sandupptagning som en bättre snöröjning medför. Vidare minskar risken för att oröjda bostadsgator först töar och sedan fryser till vilket i sig orsakar besvärliga tillgänglighetsproblem och kostsamma åtgärder.

Exempelvis kostar varje uttryckning för snöröjning i bostadskvarteren 58 000 :- och varje halkbekämpning kostar 36 000 :- . Mängden sandupptagning och kostnaden för detta beror helt och hållet av antalet åtgärder med halkbekämpning som har behövts göras under säsongen. Ju sämre snöröjt ju mer halkbekämpning.

Riktlinjerna föreslås gälla från säsongen 2013-2014 och tills vidare.

Protokollsutdrag: Gatuingenjör

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 96

Dnr HGN 2013/0086

Aktiviteter i multiparken

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- multiparken ska innehålla utrymme för följande aktiviteter:
 - street skate
 - bowl skate
 - flow park
 - parkour
 - klättring (bouldering)
 - street basket
 - street art
 - informell lek (ex studsmattor, hängmattor)
 - central sittplats/mötesplats
- förvaltningen får i uppdrag att planera och projektera utifrån beskrivna aktiviteter. Beslut om slutgiltig utformning fattas efter utredda behov av eventuella tillstånd
- beslutet gäller under förutsättning att parken lokaliseras söder om Kärleksparken.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att gå vidare med planering för en multipark söder om Kärleksparken. Hamn- och gatuförvaltningen har genom studier av jämförbara anläggningar, kartering/dialog med grupper och utövare från aktuella aktiviteter i Varberg samt med hänsyn till platsen föreslagit en lista med aktiviteter att planera parkens utformning utifrån.

Parken föreslås ge plats för:

- street skate
- bowl skate
- flow park
- parkour
- klättring (bouldering)
- street basket
- stree tart
- informell lek (ex studsmattor, hängmattor)
- central sittplats/mötesplats

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

De aktiviteter som föreslås har alla koppling till surf, street och urban kultur. Utgångspunkter har varit att de ska bidra till lämplig utformning av parken utifrån de förutsättningar som naturlandskapet ger och att aktiviteterna ska stärka parkens värde ur ett genus- och mångfaldhetsperspektiv. Då parkens primära målgrupp är ungdomar har projektet haft kontakt med ungdomsgårdsverksamheten på Håsten och i Träslövsläge.

Platsen ska utformas med utgångspunkt i och med stor hänsyn till naturlandskapet.

Protokollsutdrag: Avdelningsschef Offentliga rummet/
Stadsträdgårdsmästare

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 97

Dnr

Torget, kyrkan, Brunnsparcken

Beskrivning av ärendet

Tre inbjudna arkitektkontor med olika profil fått uppdraget att med utgångspunkt i föreliggande workshops ta fram idéförslag på utformning av platserna. Från mitten av december till mitten av januari kommer de tre förslagen, idéskisserna, att ställas ut på Komedianten för synpunkter och kommentarer. Därefter kommer bedömargruppen, en tjänstemannagrupp med representanter från hamn- och gatuförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, stadsbyggnadskontoret, planeringskontoret, Marknad Varberg, Svenska Kyrkan och Länsstyrelsen, att sammanställa ett resultat baserat på dialogen och bedömning av förslagen.

Idéskisserna presenteras för nämnden. Efter bedömargruppen har gjort sin sammanställning kommer beslut om inriktning av utformning, gällande de delar som ligger inom nämndens mandat, att fattas av hamn- och gatunämnden.

Generellt är kommunstyrelsen beslutsfattande instans i frågor där fler än en nämnd är berörd.

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 98

Dnr HGN 2013/0016

Rapport, Tyck om Varberg, nr 2, 2013

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- godkänna redovisningen av Tyck om Varberg
- hos kommunstyrelsen efterfråga resultat av genomförd utvärdering av Tyck om Varberg samt besked om hur synpunktshanteringen ska hanteras framöver.

Yrkande

Ordförande yrkar på att hos kommunstyrelsen efterfråga resultat av genomförd utvärdering av Tyck om Varberg samt besked om hur synpunktshanteringen ska hanteras framöver.

Nämnden ställer sig enhetligt bakom ordförandes yrkande.

Beskrivning av ärendet

Fram tills den 20 november i år har hamn- och gatuförvaltningen mottagit 75 synpunkter via ”Tyck om Varberg”. Det är en liten minskning jämfört med föregående år, då det inkom 93 synpunkter från starten i april 2012 tills årets slut.

Fördelningen mellan de olika kategorierna är i år följande:

Förslag:	42 st
Klagomål:	29 st
Annat:	4 st

I dagsläget är 19 av dessa ärenden besvarade och avslutade. Resterande ärenden är ännu obesvarade. Förvaltningen har inte resurser för att ha tillräckligt korta handläggningstider.

Fördelningen av inkomna ärenden mellan de olika avdelningarna är denna:

Avdelning Trafik:	33 synpunkter, varav 10 besvarade.
Avdelning Offentliga rummet:	21 synpunkter, varav 9 besvarade.
Avdelning Drift & anläggning:	19 synpunkter, inga besvarade.
Avdelning Hamn:	2 synpunkter, inga besvarade.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 99

Dnr

Hamnverksamheten

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- framföra till nämndsorganisationskommittén att nämnden inte ser något behov av att ändra namn.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden har av Nämndsorganisationskommittén blivit ombedd att lämna förslag till nytt namn, där parker och grönområden lyfts fram. Förvaltningen uppskattar kostnaden för att byta namn till åtminstone 600 tkr. Insatsen för ett namnbyte bedöms inte motsvara nyttan. Hamn- och gatunämnden tillkom genom en sammanslagning av dåvarande gatunämnden och hamnstyrelsen så sent som 1 januari 2011 och det nya namnet är nu etablerat.

Protokollsutdrag: Nämndsorganisationskommittén

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 100

Dnr HGN 2013/0401

Nya riktlinjer för uteserveringar i Varbergs stadskärna

Beskrivning av ärendet

Avdelningschefen för Offentliga rummet, stadsarkitekten och planarkitekten presenterar nuläget i arbetet med nya riktlinjer för uteserveringar i Varbergs stadskärna. Ett möte mellan byggnadsnämndens beredningsgrupp, hamn- och gatunämndens arbetsutskott, krögare och fastighetsägare planeras till våren 2014. Stadsarkitekten återkommer med lämplig tid.

Protokollsutdrag: Avdelningschef Offentliga rummet

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 101

Dnr HGN 2013/0310

Yttrande över Remiss: Policy och riktlinjer avseende representationsbidrag och sponsring

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- föreslå följande omarbetningar av Policy och Riktlinjer avseende representationsbidrag och verksamhetsponsring:
 1. Policy
 - ändra namn till Policy om kommunal medfinansiering
 - förtydliga syftet med policyn
 - ta utgångspunkt i verksamhetsperspektivet och den nytta en kommunal medfinansiering kan ha för boende, besökare och näringsliv
 - omstrukturera dokumentet så att generella regler, exempelvis etiska och moraliska, ska gälla oavsett om det är kommunen som ger medfinansiering eller får medfinansiering
 2. Riktlinjer
 - ändra namn till Riktlinjer för kommunal medfinansiering
 - ta utgångspunkt i verksamhetsperspektivet och den nytta en kommunal medfinansiering kan ha för boende, besökare och näringsliv
 - renodla dokumentet så att riktlinjer är separerade ifrån uppgifter som ska utföras vid ett tillfälle
- i övrigt ta förvaltningens överväganden i åtanke.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden har getts möjlighet att yttra sig över förslag till policy och riktlinjer avseende representationsbidrag och sponsring. Förslaget anges grunda sig på en studie över cirka 30 kommuners regelverk. Förslagen innehåller inte anvisningar om bidrags- och sponsringsnivåer, men synpunkter rörande dessa aspekter efterfrågas.

Förslaget till policy berör inte de lagstadgade kommunala bidragen eller av Kommunfullmäktige antagna bestämmelser för föreningsbidrag.

Förslaget till riktlinjer innehåller definition av representationsbidrag och marknadsföringsavtal samt verksamhetsponsring (mottagande av sponsor-

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

medel). Till rubrikerna finns ett antal kortfattade punkter kring hanteringen i verksamheten.

Yttrande

Hamn- och gatuförvaltningen har efterfrågat den studie som ligger till grund för förslaget. En sammanställd studie finns inte och inget annat underlag än det utskickade finns tillgängligt. Ett underlag som kan förklara utgångspunkten i förslagen på ett mer utförligt vis hade varit önskvärt för att kunna lämna konstruktiva synpunkter på förslagen till policy och riktlinjer. Exempelvis är begreppen representationsbidrag och verksamhetssponsring begrepp som enligt hamn- och gatuförvaltningen inte är tillräckligt definierade och därmed svåra att tillämpa i verksamheterna. Förvaltningen anser att begreppet kommunal medfinansiering istället bör användas.

Hamn- och gatunämnden arbetar idag med medfinansiering i flera projekt, såväl statlig medfinansiering som medfinansiering med privata aktörer och stiftelser. Hamn- och gatuförvaltningen menar att begreppet medfinansiering är vedertaget och därmed lättare att tillämpa.

Generella regler, exempelvis etiska och moraliska, bör gälla oavsett om det är kommunen som ger medfinansiering eller får medfinansiering.

Förslag till förtydliganden

Hamn- och gatuförvaltningen anser att det saknas förtydliganden gällande:

- syftet
- delegering
- ansvar
- uppföljning/redovisning
- definitioner
- hänvisning till närliggande dokument

Syftet

Hamn- och gatuförvaltningen anser att det i policyn tydligare bör framgå ett ställningstagande om huruvida representationsbidrag och sponsring är något som nämnderna aktivt ska arbeta med att tillämpa eller ej. Syftet måste ta utgångspunkt i verksamhetsperspektivet och den nytta en kommunal medfinansiering kan ha för boende, besökare och näringsliv, inte enbart att kommunen ska synas i olika sammanhang eller till organisationen kommunens nytta. Först när syftet är tydligt är det relevant att fastställa vilka ekonomiska nivåer för den kommunala medfinansieringen som är lämpliga.

Delegering

I förslag till policy står det inte omnämnt något om möjlighet att delegera beslutanderätten från nämnd till tjänsteman, vilket i förslag till riktlinjer anges som en möjlighet. Hamn- och gatuförvaltningen anser att möjligheten till delegering bör förtydligas, är det upp till varje nämnd vilka medfinansieringsärenden som kan delegeras, vilka ekonomiska beloppsnivåer som kan delegeras och hur långt ner i organisationen delegering kan ske?

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Ansvar

I förslaget till riktlinjer återfinns punkter som talar om att "Kommunkansliet/ekonomikontoret ska". För tydlighetens skull menar hamn- och gatuförvaltningen att det borde uttalas vem som ansvarar för att utarbeta, implementera samt se över/uppdatera riktlinjerna. Det är av stor vikt att detta är känt i organisationen innan policyn träder i kraft.

Uppgifter som ska utföras vid ett tillfälle bör lyftas ut och istället återfinnas i en handlingsplan eller uttalas som ett särskilt uppdrag till aktuell nämnd/förvaltning så att riktlinjerna får en längre varaktighet.

Hamn- och gatuförvaltningen ifrågasätter uppgiften att kontoplanen behöver omarbetas och utvecklas, det borde räcka med att skapa ett särskilt konto för ändamålet.

Uppföljning/redovisning

I riktlinjerna står det att representationsbidrag och marknadsföringsavtal ska ingå i årsredovisningen. Hamn- och gatuförvaltningen anser att på vilket sätt det ska ingå, vem det är som ska ta fram underlaget och vilken årsredovisning representationsbidrag och marknadsföringsavtal ska ingå i behöver förtydligas. En mall för uppföljningen bör utformas så att det finns en tydlig koppling med syftet för policyn och riktlinjerna, det vill säga den nytta en kommunal medfinansiering kan ha för boende, besökare och näringsliv.

Definitioner

Dokumentet innehåller en del begrepp som hamn- och gatuförvaltningen tycker det är svårt att förhålla sig till utan en tydlig definiering. Exempelvis talar man i förslaget till riktlinjer om att "upprätthålla den höga grad av moral och etik i enlighet med de krav som från medborgarna med rätta kan ställa på en offentlig myndighet". Om det är de punkter som anges i förslaget till policy (diskriminering, miljöförstörelse, barnarbete osv) bör det i riktlinjerna hänvisas till detta.

I förslag till riktlinjerna står det angivet att "verksamhetsponsring i annan form än kontanta medel ska bokföras även utifrån dess ekonomiska värde". Hamn- och gatuförvaltningen anser att hur ett sådant värde räknas fram måste definieras.

Hänvisning till närliggande dokument

Hamn- och gatuförvaltningen menar att när det finns dokument som är närliggande bör det hänvisas till dem, exempel på detta är dokument om muta och jäv.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 102

Dnr HGN 2013/0325

Yttrande över remiss: Ansvarsfördelning för IS/IT i Varbergs kommun

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- föreslå förtydliganden i ansvarsfördelningen för IS/IT i Varbergs kommun gällande:
 - o hur redovisning av hur IS/IT ska hanteras
 - o uppskattning av hur stor del av en heltidstjänst som deltagande i IT-beredningsgruppen kommer att behöva avsättas
 - o definition eller avgränsning för vad som menas med tjänst och/eller system
 - o vem/vilka som ansvarar för och hur ”portföljens” värde och nytta rapporteras till ledning
 - o information om vad som händer om rekommendationen från IT-beredningsgruppen kring en tjänst eller ett system inte följs
 - o vad deltagares frånvaro vid möten innebär
- föreslå att dokumentet kompletteras med:
 - o en tidpunkt för utvärdering av den nya organisationen
 - o uppgift om ansvar för att ta fram och tillhandahålla kommungemensamma mallar
 - o uppgift om vilka resurser som förväntas tas i anspråk, vem som tillsätter resurserna och hur resurserna finansieras
 - o hur den efterfrågade kompetensen kan säkerställas vid varje förvaltning
- föreslå att förvaltningens överväganden i övrigt tas i åtanke

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett hamn- och gatunämnden möjlighet att komma med synpunkter på förslag om ansvarsfördelning för IS/IT i Varbergs kommun.

En kartläggning baserad på förvaltningarnas synpunkter på och behov av stöd från IS/IT-verksamheten genomfördes under första halvåret 2013. Under kartläggningen framkom bland annat att det fanns ett behov av en tydligare ansvarsfördelning för verksamheten. Ett förslag till ansvarsfördelning har därefter tagits fram av IT-styrgruppen, som består av servicenämndens förvaltningschef, IS/IT-strateg och IT-chef, och det är detta förslag hamn- och gatunämnden nu ska yttra sig över.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

I förslaget har uppgifter för Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommundirektören, IS/IT-strategen, IT-styrgrupp, IT-beredningsgrupp (tidigare IS/IT-rådet) samt roller och mandat inom IS/IT och köpande förvaltningar definierats.

Yttrande

Hamn- och gatuförvaltningen anser att det är mycket bra att ansvar och uppgifter inom IS/IT-området definieras och på så sätt förtydligar vilka krav och förväntningar som kan ställas både från förvaltning på IS/IT-organisationen och från IT/IS-organisationen på förvaltning.

När det gäller uppgifter för Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommundirektören, IS/IT-strategen och IT-styrgrupp har hamn- och gatuförvaltningen inga andra synpunkter än att det kan förtydligas hur och i vilket sammanhang uppföljning av IS/IT på de olika nivåerna ska ske.

Hamn- och gatuförvaltningen har inga andra synpunkter på avsnittet Roller och mandat inom IS/IT, Service än att det borde finnas någon som ansvarar för att ta fram och tillhandahålla kommungemensamma mallar.

En utvärdering av den nya organisationen ett eller två år efter det att den trätt ikraft kan dock vara lämplig att genomföra.

Synpunkter IT-beredningsgrupp

I dagens organisation finns inte den grupp som i förslaget namnges IT-beredningsgrupp. Istället finns IS/IT-rådet vilket är den gruppering som IT-beredningsgruppen föreslås ersätta. IS/IT-rådet är en konstellation där hamn- och gatuförvaltningen inte har varit representerad.

En strategisk avdelningsövergripande IT-resurs finns idag inte på hamn- och gatuförvaltningen. Hamn- och gatunämnden har i förslag till budget framfört behov av ytterligare resurser för att kunna klara av verksamhetens leveranser. För att kunna bedöma vad deltagande i IT-beredningsgruppen kommer att innebära för hamn- och gatunämnden och därmed nämndens rambudget är det viktigt att omfattningen av de olika momenten definieras. Det är i sammanhanget även viktigt att poängtera att kommungemensamma riktlinjer och åtaganden de senaste åren tagit förvaltningsresurser i anspråk i större utsträckning än förut. Exempel på detta är utökade arbetsuppgifter för förvaltningarnas ITK, inrättande av synpunktshanteringen Tyck Om Varberg, e-tjänst-/självserviceansvariga och med en ny webborganisation på ingående.

Uppdrag och ansvar

IT-beredningsgruppen föreslås bereda alla tjänster och system som ska finnas inom Varbergs kommun. Sju olika uppgifter och ansvar inom beredningen punktats upp. Hamn- och gatuförvaltningen bedömer detta som tids-

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

omfattande både gällande förberedelse och gällande faktisk beredningstid i grupp. En uppskattning av hur stor del av en heltidstjänst som deltagande i IT-beredningsgruppen kommer att behöva avsättas för att kunna möta upp ambitionsnivån efterfrågas.

I kommunen finns det flera omfattande men även mindre system/tjänster. En definition eller avgränsning för vad som menas med tjänst och/eller system skulle kunna bidra till en god effektivitet i beredningen genom att "rätt" frågor behandlas. Vem/vilka som ansvarar för och hur "portföljens" värde och nytta rapporteras till ledning kan med fördel beskrivas.

Befogenheter

Hamn- och gatuförvaltningen anser att det saknas information om vad som händer om rekommendationen från IT-beredningsgruppen kring en tjänst eller ett system inte följs.

Medlemmar och bemanning

I beskrivningen under stycket medlemmar och bemanning framgår att det är viktigt att grupperingen har helhetssyn och ser hela kommunens behov i alla frågor. Medlemmarna ska delta vid månadsvisa möten samt eventuella extrainsatta möten vid brådskande frågor. Hamn- och gatuförvaltningen anser det oklart hur den efterfrågade kompetensen och sådana personella resurser kan säkerställas vid varje förvaltning. Vad som händer vid deltagares frånvaro är oklart, förväntas denne på annat sätt lämna input i varje ärende eller få en åsikt förd till protokollet?

IT-portföljen – information om tjänster och system

Från det material hamn- och gatuförvaltningen tagit del av framgår inte om en sådan portfölj existerar i IS/IT-organisationen idag eller måste byggas upp. Hamn- och gatuförvaltningen har i nuläget inte en sådan samlad förteckning som beskrivs, utan måste i så fall byggas upp. Uppskattningsvis kräver insatsen en arbetsvecka, dvs 40 timmar.

Synpunkter Roller och mandat köpande förvaltningar

Även i detta stycke önskar hamn- och gatuförvaltningen ett förtydligande kring hur redovisning av hur IS/IT ska hanteras.

Protokollsutdrag: IS/IT-strateg
Kommunstyrelsen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 103

Dnr HGN 2013/0403

Avtal med VFAB, parkeringshus

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- godkänna förelagt avtal med Varbergs fastighets AB för hyra av parkeringshus i Varberg
- ge förvaltningschefen fullmakt att skriva under avtalet

Beskrivning av ärendet

Ett hyresavtal för perioden 2014-01-01 till 2017-12-31 har upprättats mellan Varbergs Fastighets AB och Hamn- och gatunämnden för allmänna parkeringsplatser i samtliga parkeringshus i Varberg. Dessa är P-hus Kv Lorensberg, Kv Briggen, Kv Kannjutaren och Kv Kyrkoherden.

Avtalet innebär en hyreshöjning i förhållande till 2013 motsvarande 2504 tkr. Denna summa tillskjuts nämndens ram i det förslag till rambudget 2014 som beslutas av kommunfullmäktige 19 november 2013.

Avtalet behandlar i övrigt även förhållandet mellan hyresvärden och hyrestagaren och fördelning av vissa ansvarsfrågor.

Yttrande

Förvaltningen föreslår nämnden att godkänna avtalet.

Protokollsutdrag Förvaltningschef

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 104

Dnr HGN 2011/0337

Delegering av tillförordnat verksamhetsansvar för Varbergs flygplats

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- tillförordna Patrik Skoglund till verksamhetsansvarig för Varbergs flygplats tills dess att ny förvaltningschef för hamn- och gatuförvaltningen finns på plats och är godkänd av Transportstyrelsen

- delegera följande befogenheter till Patrik Skoglund under perioden
 - o i enlighet med Transportstyrelsens föreskrifter fatta beslut om ledningsfunktion och säkerhetsledningssystem för flygplatsen
 - o fatta beslut i de operativa frågor som kommer av uppdraget
 - o delegera vidare uppdrag, ansvar och befogenheter som ingår i ledningsfunktionen för flygplatsen
 - o bereda förslag till investeringar eller större förändringar i verksamheten.

Beskrivning av ärendet

I samband med byte av förvaltningschef på Hamn- och gatuförvaltningen riskerar en lucka att uppstå i utövandet av verksamhetsansvar för Varbergs flygplats. Beslut behöver därför fattas om tillförordnad verksamhetsansvarig i väntan på att ny förvaltningschef finns på plats och att denne är godkänd av Transportstyrelsen.

Uppdraget som verksamhetsansvarig, för en av Transportstyrelsen godkänd flygplats, framgår i Transportstyrelsens föreskrifter för flygplatser och sammanfattas i att:

- Säkerställa att driften av flygplatsen uppfyller kraven i dessa föreskrifter samt andra tillämpliga lagar och krav.

Verksamhetsansvarig förväntas att ha befogenheter att

- I enlighet med Transportstyrelsens föreskrifter fatta beslut om ledningsfunktion och säkerhetsledningssystem för flygplatsen.
 - Fatta beslut i de operativa frågor som kommer av uppdraget.
 - Delegera vidare uppdrag, ansvar och befogenheter som ingår i ledningsfunktionen för flygplatsen.
 - Bereda förslag till investeringar eller större förändringar i verksamheten.
-

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 105

Dnr HGN 2012/0334

Uppföljning av intern kontroll, rapport december 2013

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- godkänna redovisning av uppföljning av intern kontroll
- de två rutinerna som inte är framtagna förs över till nästa intern kontrollplan
- efterlevnad av ramavtal gällande fordon och transporter, miljöprestanda och turordning av avrop, ska föras in i den kommande internkontrollplanen.

Yrkande

Ordförande yrkar på att föra in efterlevnad av ramavtal gällande fordon och transporter, miljöprestanda och turordning av avrop, i den kommande internkontrollplanen.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden antog en Internkontrollplan för 2013-2015 den 17 december 2012 i HGN § 114/2012. Planen reviderades den 24 juni 2013 i HGN § 42/2013. I planen anges ett antal kontrollmoment som ska redovisas vid olika tidpunkt. För aktuell rapport är det följande punkter som redovisas:

- framtagning av hamnskyddsplan
- kontroll att på att följesedel finns tillsammans med faktura när denna hänvisar till sådan
- investeringsuppföljning i enlighet med ärendeplan
- revidering av plan för systematiskt arbetsmiljöarbete
- rapport Tyck om Varberg
- rutin för att säkra upp information vid avslutande av tjänst
- rutin för backning av egna IT-system
- översyn av revideringsbehov av internkontrollplanen
- framtagning av ärendeplan
- rutin för handläggning av nämndens ärenden

En del punkter som anges i internkontrollplanen kommer att redovisas i samband med bokslut 2013.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Yttrande

Sedan nämnden antog aktuell internkontrollplan har nya riktlinjer kommit från kommuncentralt håll. Riktlinjerna innehåller en betydligt högre ambitionsnivå än tidigare och baserar sig på ett arbetssätt som vi idag inte tillämpar i full utsträckning. Förvaltningen har därför lagt ner arbete på anpassning till ny plan vilket i sin tur, ihop med bland annat rådande förutsättningar gällande personella och ekonomiska resurser, bidrar till att aktuell plan inte implementerats totalt i verksamheten. Ett omtag på förvaltningen gällande intern kontroll kommer att göras i samband med beslut om ny internkontrollplan för 2014.

Framtagning av hamnskyddsplan

Ett arbete gällande framtagning av hamnskyddsplan har satts igång men planen är ännu inte färdig. Arbetet görs i samarbete med Hallands hamnar som även håller ihop arbetet.

Kontroll följesedel/faktura

Stickprovskontrollen har inte utförts. Resultatet vid föregående kontroll visade dock på att aktuella rutiner fungerar.

Investeringsuppföljning i enlighet med ärendeplan

Investeringsuppföljning redovisades inte i nämnden den 7/10 2013, vilket var angivet i ärendeplanen.

Revidering av plan för systematiskt arbetsmiljöarbete

Förvaltningens arbete med systematiskt arbetsmiljöarbete har reviderats. En handlingsplan för vilka delar som revideras togs fram i skyddskommittén på hamn- och gatuförvaltningen. Ett system för hanteringen håller på att byggas upp i intranätet Vinden.

Rapport Tyck om Varberg

Redovisas som separat ärende.

Rutin för att säkra upp information vid avslutande av tjänst

En sådan rutin har inte framtagits ännu.

Rutin för backning av egna IT-system

En sådan rutin har inte framtagits ännu.

Översyn av revideringsbehov av internkontrollplanen

Planen har reviderats när behov har konstaterats, senast 24 juni 2013 i HGN § 42/2013.

Framtagning av ärendeplan

En ärendeplan har tagits fram, se separat ärende.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Rutin för handläggning av nämndens ärenden

En rutin för handläggning av nämndens ärenden har tagits fram och implementerats i förvaltningen.

Protokollsutdrag: Förvaltningschef
Verksamhetsutvecklare
Controller

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 106

Dnr HGN 2013/0343

Personuppgiftsbiträdesavtal Office 365 hamn- och gatunämnden

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- godkänna, och därmed ansluta sig till, personuppgiftsbiträdesavtal (Amendment B116 och M100) i avtal 77E60680 som personuppgiftsbiträdesavtal för hamn- och gatunämnden
- utse Charlott Elisson till personuppgiftsombud för hamn- och gatunämnden
- översända förvaltningens övervägande till IS/IT-strategen och serviceförvaltningens IT-enhet.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har tecknat ett avtal med Microsoft om Office 365. Office 365 är en så kallad molntjänst. Molntjänst innebär att exempelvis processorkraft, lagring och funktioner tillhandahålls av leverantör som tjänster över Internet.

Den som använder en molntjänst för personuppgiftsbehandling är personuppgifts-ansvarig för behandlingen även om den utförs av molntjänstleverantören eller dess underleverantörer. Leverantören och alla underleverantörer som anlitas för behandlingen är den personuppgiftsansvariges personuppgiftsbiträden. Det är den personuppgiftsansvarige som ansvarar för att personuppgiftslagen och andra lagar följs.

Den personuppgiftsansvarige ska göra en laglighetskontroll samt genomföra en risk- och sårbarhetsanalys för att bedöma om det är möjligt att anlita molntjänstleverantören för behandling av de tänkta personuppgifterna, vilken säkerhetsnivå som är lämplig och vilka åtgärder som behöver vidtas.

Yttrande

Kommunstyrelsen har gjort en laglighetskontroll, med slutsatser sammanfattade i en risk- och sårbarhetsanalys, gällande om den personuppgiftsbehandling som man vill låta molntjänstleverantören utföra kommer att vara tillåten enligt personuppgiftslagen. Med detta som bakgrund ser hamn- och gatuförvaltningen inga hinder för hamn- och gatunämnden att ansluta sig till avtalet utan egen utredning.

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Då IT-frågor alltid är relevanta och förutsättningar och användande förändras snabbt och kontinuerligt, vill hamn- och gatuförvaltningen påpeka vikten av att det finns en kommungemensam plan för kommunikering av hur vi ska hantera IT-säkerhetsfrågor. Relevant för detta ärende exempelvis att känsliga personuppgifter inte tillåts i e-post-systemet (se IT-säkerhetshandboken från 2001-09-15).

Varje nämnd ska ha ett eget personuppgiftsombud. Hamn- och gatunämnden har idag ingen egen person utsedd. En organisation för personuppgiftsombuden finns etablerad i kommunen och det är viktigt att hamn- och gatuförvaltningen deltar vid möten och bidrar till kommunens totala expertis och utveckling i frågan. Hamn- och gatuförvaltningen föreslår därför att Charlott Elisson utses till personuppgiftsombud för hamn- och gatunämnden.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
IS/IT-strateg
Serviceförvaltningen/IT-enheten

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 107

Dnr HGN 2013/0300

Yttrande avseende remiss: Dialog med ungdomar

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- översända förvaltningens yttrande som sitt eget.

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen har tagit emot remissen avseende dialog med ungdomar och understryker vikten av att utveckla former för detta. Som framgår av materialet i remissen finns en rad kontaktytor idag där utbyte redan sker och dialogen kan och i vissa fall behöver utvecklas.

Fokus i remissen verkar vara förslaget om Demokratiforum och detta i sig ställer sig Hamn- och gatuförvaltningen bakom. Vill dock betona vikten av att, i materialet, även identifiera de andra kontaktytor som finns, som kan utvecklas och som är viktiga för det fortsatta arbetet.

I den meningen känns remissen med rubriken Dialog med ungdomar som aningen tunn då den i sitt förslag fokuserar endast på nämnda Demokratiforum.

Inom de olika nämndernas ansvarsområden finns en rad frågeställningar där ett utbyte med barn och ungdomar är nödvändigt för att forma projekt och verksamheter på ett sätt som dels säkerställer barnperspektivet men också bidrar till bättre leveranser. Där räcker naturligtvis inte Demokratiforum till utan hur detta utbyte i enlighet med de olika stegen i "dialogtrappan" kan utvecklas och användas vore värdefullt att utveckla.

Om det i detta läge inte anses tillämpligt att komplettera materialet i denna riktning så bör förslaget åtminstone kompletteras med beskrivning om fortsatt arbete och om nämnders, förvaltningars och bolags ansvar att utveckla formerna för utbyte med barn och ungdomar i sina verksamheter.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 108

Dnr HGN 2013/0400

Ärendeplan 2014

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- godkänna redovisningen av ärendeplan 2014
- dokumentet ska vara ett levande planeringsverktyg som uppdateras kontinuerligt

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatuförvaltningen har tagit fram ett verktyg för att planera nämndens sammanträden. Genom att i förväg veta viktiga beslutsärenden kan rätt förberedelser göras gällande såväl förberedelser av underlag som tidplanering för sammanträdet.

Inkomna remisser som ska behandlas vid nästa sammanträde kommer inte att föras in på ärendeplanen.

Protokollsutdrag: Verksamhetsutvecklare

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 109

Dnr

Delegeringsbeslut/Meddelanden

Beslut

Hamn- och gatunämnden beslutar att

- godkänna redovisningen av delegeringsbeslut/meddelanden.

Delegeringsbeslut

Trafik

Parkeringstillstånd – november månad, AU/Hans-Eric Pehrson

Nyttoparkeringstillstånd – november månad, Hans-Eric Pehrson

Svar på Remiss: Getakärr 2:15. Mur, 17 parkeringsplatser och flyttning av cykelhus

Hamn

Svar på remiss: Övergångsbestämmelser i föreskrifter för flygplatser

Flyg

Delegering av ansvar som Flygsäkerhetskoordinator vid Varbergs flygplats

Detaljplaner

Yttrande över remiss: Samrådshandling till detaljplan, Vindragaren 5 och 22

Yttrande över remiss: Detaljplan för bostäder norr om Cafévägen, Kärradal

Yttrande över remiss: Detaljplan för bostäder på Torpa-Kärre 9:1

Yttrande över remiss: Ändring av detaljplan för Tvååkers stationssamhälle

Yttrande över remiss: Samrådshandling till detaljplan för bostäder norr om Pilgatan (etapp 2)

Meddelanden

Korrespondens gällande Gerlachs väg

Byggnadsnämnden

Remiss: Getakärr 2:15. Mur, 17 parkeringsplatser och flyttning av cykelhus

Beslut: Getakärr 2:15. Mur, 17 parkeringsplatser och flyttning av cykelhus

Nämndsorganisationskommittén

Hamnverksamheten, § 13/2013

Kommunfullmäktige

Taxa för kopior och avskrifter, KF § 138/2013

Budget 2014, ram 2015 och plan 2016, KF 144/2013

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

HGN § 110

Dnr

Förvaltningen informerar

Arbetsmiljöverkets tillsyn i februari 2013

Förvaltningschefen informerar om att riskanalyser och arbetsinstruktioner för arbete med vibrerande maskiner samt plantering av lök och sommarblommor ska sändas in till Arbetsmiljöverket innevarande vecka.

Rekryteringar

Förvaltningschefen informerar om nuläge i pågående rekryteringar.

God Jul

Ordförande framför tack till all personal vid förvaltningen och önskar ledamöter och personal en God Jul!

Prot. utdrag:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------