

---

<b>Plats och tid</b>	Stadshus A, lokal Läroverket, klockan 8.30-15.55, ajournering kl. 10.20-10.25, lunch kl. 12.00-13.00
<b>Beslutande</b>	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Tobias Carlsson (L), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Andreas Havasi (SD) Kent Norberg (S)
<b>Ersättare – inte tjänstgörande</b>	Hanna Netterberg (M), § 149–163 (till kl. 12.00) Hanna Götz (SD) Morgan Börjesson (KD) Jenny Bolgert (S) Marie Lindén (V), § 149–163 (till kl. 12.00)
<b>Övriga deltagare</b>	Carl Bartler, kommundirektör Lisbeth Klingvall, kommunsekreterare Erik Hansson, verksamhetschef samhällsplanering, Region Halland, § 150 Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 150, 160–163 Frida Eriksson, samhällsplanerare, § 150 Katrín Sahlqvist, samhällsplanerare, § 160–161 Kristoffer Olofsson, samhällsplanerare, § 160 Anna Beuerman, kommunikatör, § 160 Kristina Hellerström, exploateringsstrateg, § 162 Mikael Zsiga, avdelningschef, § 162–163 Ylva Larsson Rosander, exploateringsingenjör, § 163 Olof Johansson, avdelningschef, § 164–165 Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 164–168 Hanna Widmark, controller, § 167 Olle Spets, ekonom, § 168 Ingrid Halvorsen, digitaliseringschef, § 169 Per Eriksson, informationssäkerhetsstrateg, § 169 Max Wehlin, utvecklingsstrateg, § 170
<b>Utses att justera</b>	Jeanette Qvist (S)
<b>Sekreterare</b>	Lisbeth Klingvall
	<b>Paragraf</b> 149–171

**Ordförande** Ann-Charlotte Stenkil (M)

**Justerande** Jeanette Qvist (S)

---

§ 149

Dnr KS 2024/0043

## Ändring av dagordning

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- godkänna ändring i dagordningen enligt följande:
    - extra ärende, uppdrag till kommunstyrelsen förvaltning om att utreda formerna för att överlåta ansvaret för fortsatt samarbete med Föreningservice, tillkommer.
- 

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 150

Dnr KS 2024/0043

## Information från Region Halland om Regional fysisk plan

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Som en del i framtagandet av Regional fysisk plan för Halland skickas en förremiss ut till de halländska kommunerna, Region Halland och Länsstyrelsen Halland.

Region Halland informerar om förremiss av Regional fysisk plan Halland.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 151

Dnr KS 2024/0214

## Fullmakt till stämooombud 2024 - Kommunassurans Försäkring AB

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- till Varbergs kommuns valda ombud ge fullmakt och instruktion att på Kommunassurans Försäkring AB bolagsstämma 7 maj 2024
  - Rösta för fastställelse av den framlagda resultat- och balansräkningen.
  - Rösta för disposition av vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
  - Rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören.
  - Samt fatta övriga nödvändiga beslut för genomförande av bolagsstämman i Kommunassurans Försäkring AB.

### Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun är sedan 2015 delägare tillsammans med ytterligare 73 kommuner i det ömsesidiga kommuncaptivet Kommunassurans Försäkring AB och är därmed kallade till föreningsstämma i maj 2024.

Kommunen har sin egendoms- och ansvarsförsäkring placerad i bolaget.

Kallelse till stämman skickas till valda ombud enligt stadgarna i bolaget.

Av kommunfullmäktige utsett stämooombud är Morgan Börjesson (KD) med Jeanette Qvist (S) som ersättare.

Som ombud för Varbergs kommun ska det framgå vilken fullmakt ombudet har att företräda kommunen på föreningsstämman.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 9 april 2024.

Årsredovisning 2023 för Kommunassurans Försäkring AB.

Revisionsberättelse 2023 för Kommunassurans Försäkring AB.

Granskningsrapport 2023 för Kommunassurans Försäkring AB.

### Övervägande

Kommunassurans Försäkring AB har bedrivit verksamheten enligt uppsatta mål och valda revisorer tillstyrker ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

---

**Protokollsutdrag:** Morgan Börjesson (KD)  
Jeanette Qvist (S)  
Kommunassurans försäkring AB  
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 152

Dnr KS 2024/0265

## Uppdrag till socialnämnden - Uppsökande team

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. uppdra åt socialnämnden att inrätta Uppsökande teamet alternativt Varbergs uppsökande team.
2. 1,5 miljoner kronor förs över från kommunstyrelsen till socialnämnden för året 2024.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Andreas Havasi (SD), Tobias Carlsson (L), Ann-Charlotte Stenkil (M) och Jeanette Qvist (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

### Beskrivning av ärendet

I Budget 2023 fick kommunstyrelsen i uppdrag att utreda införandet av kommunala trygghetsvårdar/fältassistenter i Varberg i syfte att bibehålla Varberg som en trygg kommun. Kommunstyrelsen beslutade 13 december 2022, § 238, att lägga till uppdraget att även "utreda förebyggande och uppsökande arbete med ungdomar i deras miljö tillsammans med berörda förvaltningar som förskole/grundskole-, kultur/fritid- och socialförvaltningen" (KS 2022/0242).

Utredningen återrapporterade slutrapporten till kommunstyrelsen 24 oktober 2023, § 220 (KS 2023/0186). I rapporten konstaterade utredningen att Varberg är en trygg kommun. Utredningen konstaterade vidare att för att bibehålla Varberg som en trygg kommun behöver både generella och specifika insatser fortsätta genomföras för att minska den upplevda otryggheten. Utredningen konstaterade att det finns behov av en funktion som arbetar trygghetsskapande både generellt och riktat. Funktionen bör komplettera de idag pågående insatserna och verksamheterna. Funktionen bör arbeta främst på indikerad nivå, men bör även kunna röra sig på selektiv och universell nivå. Utredningen konstaterade att både fältassistenter och trygghetsvårdar kan bidra till trygghet. Utifrån Varbergs utmaningar såg utredningen främst ett behov av en funktion som kan arbeta uppsökande mot barn och unga i riskzon.

Arbetsutskottet beslutade 26 mars 2024, § 119 (KS 2022/0463) att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att samordna erforderliga beslut för uppstart av verksamheten Uppsökande teamet alternativt Varbergs uppsökande team. För vidare beskrivning av Uppsökande teamet se protokollsutdrag Arbetsutskottet 26 mars 2024, § 119.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

## Beslutsunderlag

Beslutsförslag 9 april 2024.

Arbetsutskottet 26 mars 2024, § 119.

## Övervägande

Med anledning av arbetsutskottets beslut 26 mars 2024, § 119 behöver fullmäktige besluta att ge socialnämnden i uppdrag att inrätta Uppsökande teamet alternativt Varbergs uppsökande team samt att de avsatta medlen för uppstart av trygghetshöjande åtgärder i budget 2024, 1,5 miljoner kronor, förs över från kommunstyrelsen till socialnämnden.

-----

Protokollsutdrag: Socialnämnden  
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 153

Dnr KS 2024/0182

## Svar på remiss (SI 2024:952) - Ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB i Varberg om godkännande som huvudman för idrottsutbildning

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- översända yttrande daterat 8 april 2024 till Skolinspektionen som Varbergs kommuns svar på remissen.

### Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen har skickat remiss till Varbergs kommun gällande inkommen ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB om godkännande som huvudman för särskild variant av nationellt godkänt idrottsutbildning vid den fristående gymnasieskolan Sveriges Ridgymnasium AB i Varberg från och med läsåret 2025/2026. Ansökan avser en förnyelse av Naturbruksprogrammet med inriktning ridsport. Vid fullt utbyggd verksamhet år 2027 beräknas det totala elevantalet till 18 elever.

Varbergs kommun har fått möjlighet att yttra sig över ansökan enligt 2 kap. 5 § skollagen.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 mars 2024.

Yttrande till Skolinspektionen daterat 8 april 2024.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens yttrande daterat 6 mars 2024.

Remiss från Skolinspektionen 26 februari 2024.

### Övervägande

Varbergs kommun är positiv till att det erbjuds en bredd av utbildningar av kommunala och fristående aktörer och anser att en utbildning i ridsport kan utgöra ett värdefullt komplement till de utbildningar som idag erbjuds i länet.

Protokollsutdrag: Skolinspektionen  
Utbildnings- och  
arbetsmarknadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 154

Dnr KS 2024/0181

## Svar på remiss (SI 2024:955) - Ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB i Kungsbacka om godkännande som huvudman för idrottsutbildning

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- översända yttrande daterat 8 april 2024 till Skolinspektionen som Varbergs kommuns svar på remissen.

### Beskrivning av ärendet

Skolinspektionen har skickat remiss till Varbergs kommun gällande inkommen ansökan från Sveriges Ridgymnasium AB om godkännande som huvudman för särskild variant av nationellt godkänt idrottsutbildning vid den fristående gymnasieskolan Sveriges Ridgymnasium AB i Kungsbacka från och med läsåret 2025/2026. Ansökan avser en förnyelse av Naturbruksprogrammet med inriktning ridsport. Vid fullt utbyggd verksamhet år 2027 beräknas det totala elevantalet till 18 elever.

Varbergs kommun har fått möjlighet att yttra sig över ansökan enligt 2 kap. 5 § skollagen.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 mars 2024.

Yttrande till Skolinspektionen daterat 8 april 2024.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens yttrande daterat 6 mars 2024.

Remiss från Skolinspektionen 26 februari 2024.

### Övervägande

Varbergs kommun är positiv till att det erbjuds en bredd av utbildningar av kommunala och fristående aktörer och anser att en utbildning i ridsport kan utgöra ett värdefullt komplement till de utbildningar som idag erbjuds i länet.

Protokollsutdrag: Skolinspektionen  
Utbildnings- och  
arbetsmarknadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 155

Dnr KS 2022/0202

## Svar på motion om att införa kommunala trygghetsvärdar

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. avslå motionen om att införa kommunala trygghetsvärdar.

### Beskrivning av ärendet

Erik Hellsborn (SD) har 11 april 2022 lämnat in en motion om att kommunfullmäktige ska besluta att införa kommunala trygghetsvärdar.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 10 april 2024.

Motion från Erik Hellsborn (SD) om att införa kommunala trygghetsvärdar, inkommen 11 april 2022.

### Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår med hänvisning till beslutad prioritering *Trygghetshöjande åtgärder* om 1,5 miljoner kronor i kommunens budget för 2024 att motionen ska avslås.

Protokollsutdrag: Motionären

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 156

Dnr KS 2023/0302

## Svar på motion om gemensamt mål för ökad energiproduktion

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- avslå punkt 1 i motionen om att Utredda om man kan frånta investeringskostnader för solceller från hyressättningen från primärkommunens verksamheter,
- bifalla punkt 2 i motionen och ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda möjligheterna att öka samarbetet mellan nämnder och bolag för ett gemensamt mål om ökad energiproduktion på kommunkoncernens fastigheters tak. Åtterrapporering till kommunstyrelsen senast december 2024.

Jeanette Qvist (S) och Kent Norberg (S) deltar inte i beslutet.

### Beskrivning av ärendet

Lena Språng (C) och Calle Wikelund (C) inkom 9 maj 2023 med en motion om gemensamt mål för ökad energiproduktion.

Motionärerna menar att dagens modell där kostnaderna för bland annat solceller vid ny- och reinvesteringar fördelas ut på hyran kan leda till kontraproduktivitet när verksamheten inte ser fördelarna att på sikt få minskade energikostnader.

Motionen föreslår att:

- Utreda om man kan frånta investeringskostnader för solceller från hyressättningen från primärkommunens verksamheter.
- Utreda hur vi i större utsträckning kan samarbeta bolagen emellan och bolagen och primärkommunen för ett gemensamt mål om ökad energiproduktion.

Motionen har skickats ut på remiss och yttrande har inkommit från Varbergs Bostad AB, Hallands Hamnar AB, Varberg Energi AB, Vatten & Miljö i Väst AB, Servicenämnden samt Varbergs Fastighets AB.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 21 mars 2024.

Varbergs Fastighets AB, yttrande 17 oktober 2023.

Servicenämnden 26 oktober 2023, § 63.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Vatten & Miljö i Väst AB, yttrande 30 oktober 2023.  
Varberg Energi AB, yttrande inkommen 25 oktober 2023.  
Hallands Hamnar AB, yttrande inkommen 3 oktober 2023.  
Varbergs Bostad AB, yttrande 5 september 2023.  
Motion från Lena Språng (C) och Calle Wikelund (C) inkommen 9 maj 2023.

## Övervägande

### **1. Utreda om man kan frånta investeringskostnader för solceller från hyressättningen från primärkommunens verksamheter**

Varbergs Fastighets AB:s (VFAB) förslag är att om frågan ska utredas bör den ha ett bredare grepp och ge uppdrag att utreda investeringar utifrån LCC-perspektiv snarare än att bara rikta in sig på solceller. Det kan även finnas anledning att se över hyresmodellen i sin helhet. VFAB föreslår alltid i samtliga nybyggnads- och större ombyggnadsprojekt i kommunal regi att solceller ska installeras. Vad gäller det egna fastighetsbeståndet har flera av dem solceller sedan länge och några av dem kommer inom kort att få solceller installerade. I de fall solceller inte installeras är det på grund av att de kulturhistoriska intressena värderas högre för den specifika fastigheten eller att tekniska eller juridiska aspekter begränsar möjligheten till solcellsinstallation.

Servicenämnden avstyrker förslaget, och skickar med följande synpunkter i sitt yttrande. De ser att det blir allt viktigare med lokaliserad produktion av el samt större möjligheter till förvaring i batteridepåer. De ser också att det finns olika sätt att tackla frågan. Det första är att fastighetsägaren gör investeringen, det andra är att hyra ut takyta till externt bolag för solcellsproduktion, och det tredje är en centraliserad pott för installation. Kommunen bör också titta på hur man hanterar eventuella vinster som anläggningen gör om produktionen är större än förbrukningen. Servicenämnden ser att utreda dessa frågor är en väg framåt för att eventuellt utöka de kommunala solcellsanläggningarna och därmed arbeta mot de kommunala hållbarhetsmålen där "öka Varbergs kommuns produktion av förnybar energi" samt "driva på användningen av solenergi vid ny- och ombyggnation" är fokusområden.

Vatten & Miljö i Väst AB (VIVAB) ser positivt på att det införs en investeringspott för solceller, och att hyressättning ej påverkas av investeringen. I utredningen bör affärsmodell utredas.

Varbergs Energi ser inget större behov av en kommunal fond, stiftelse eller bolag som underlättar investeringsviljan i solceller ytterligare. Fastigheter med goda förhållanden för mikroproduktion bör kunna investera i solceller och på så sätt hålla nere hyreskostnader, snarare än att öka dem. Om fastigheter i stället ges möjlighet att investera i solceller med externa

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

investeringsmedel riskerar solceller att installeras på fastigheter med dåliga solförutsättningar. Möjligheten att exempelvis energibolag investerar i elproduktion på andras tak, vilket innebär att fastighetsägarna hyr ut sina tak till ett bolag för att bolaget ska bygga solceller på tak i stället för på odlingsbar mark, visar främst utmaningar kring försäkringar med mera. Varbergs Energi vill också addera marknadsmekanismens roll och möjligen poängtera att om elpriset under sommarhalvåret inte är tillräckligt högt för att ge incitament till solcellsinvesteringar så är de sannolikt för att elsystemet inte efterfrågar den typen av el där och då. Att störa marknadsmekanismen genom att subventionera in mer elproduktion under olönsamma förhållanden är något som Varbergs Energi inte rekommenderar. Varberg Energi är däremot tydliga med att investeringar i solceller och tillhörande fastighetsbatterier ofta är lönsamma investeringar i dagsläget.

Kommunstyrelsens förvaltning ser positivt på en ökad installation av solceller men anser inte att det bör fräntas investeringskostnader, eftersom det redan finns monetära incitament för fastighetsägare att investera i solceller om fastigheten tillåter det. Kommunstyrelsens förvaltning anser i stället att det är mer angeläget att undersöka hur andra miljö- och klimatinvesteringar, som inte ger lika tydlig hyresreduktion, skulle kunna fräntas primärkommunens verksamheter. Mot bakgrund av detta samt ovan yttranden anser kommunstyrelsens förvaltning inte att frågan ska bifallas i sin nuvarande form.

## **2. Utreda hur vi i större utsträckning kan samarbeta bolagen emellan och bolagen och primärkommunen för ett gemensamt mål om ökad energiproduktion.**

Varbergs Bostad ser positivt på en utredning gällande frågan om ökat samarbete mellan bolagen i kommunkoncernen och samarbete mellan bolagen och primärkommunen.

Hallands Hamnar är mycket positiv till ökad energiproduktion på taken och ser inte något hinder till en sådan samverkan som motionsskrivaren föreslår.

Varberg Energi upplever i dagsläget samarbetet som gott och insikt finns hos kommunkoncernens olika aktörer. Fokus behöver vara inte bara på ny elproduktion utan även och i större utsträckning på energieffektivisering. Det är lika viktigt att reducera onödig energianvändning (och då främst gas- och elanvändning) som det är att tillföra ny förnybar el till elsystemet. Varberg Energi ser gärna att kommunala bolag och förvaltningar blandar in Varberg Energi i upprättandet av sina energi- och klimatmål för att parametrar som effektuttag, resurseffektivitet och flexibel förmåga får ett större fokus. Kommunkoncernen kan göra det tydligare/utreda

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

möjligheterna till fler direktupphandlingar sinsemellan för att förbättra koncernekonomin och förenkla processerna.

VIVAB ser positivt till utbyggnad av solceller på tak där det är lämpligt och ser positivt till ett ökat samarbete i frågan. VIVAB kommer att beakta antagen solcellsstrategi, som kommer vara styrande. Då VIVAB:s verksamhet är samhällskritisk så måste VIVAB ha rådighet över egna tak/byggnader och berörda fastigheter. Utredningen ska också hantera risken för brand från solcellsanläggningar. VIVAB letar aktivt efter lämpliga projekt för investering i nya solcellsanläggningar i Varbergs kommun.

Servicenämnden tycker att utreda dessa frågor är en väg framåt för att eventuellt utöka de kommunala solcellsanläggningarna och därmed arbeta mot de kommunala hållbarhetsmålen där ”öka Varbergs kommuns produktion av förnybar energi” samt ”driva på användningen av solenergi vid ny- och ombyggnation” är fokusområden.

VFAB ser mycket positivt på en samverkan mellan kommunala aktörer för att öka energiproduktionen på våra tak. Bedömningen är dock att detta kan ske utan ett utökat uppdrag, det vill säga inom ramen för det ordinarie uppdraget. Med bakgrund mot detta föreslås motionen avslås i sin helhet.

Kommunstyrelsens förvaltning ställer sig positiv till att utreda möjligheten att öka samarbete mellan förvaltningar och bolag för att öka energiproduktionen. Gällande regelverk kan i dagsläget motverka lönsamhet av solcellsinstallationer som överstiger byggnadens beräknade energibehov. Det är därför viktigt att de lagliga förutsättningarna och möjligheterna utreds vidare. Detta så att inte kommunkoncernen installerar mer solceller än vad som får och kan nyttjas – både vad gäller enskilda fastigheter och den totala fastighetsparken. Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att punkten bifalles.

-----  
**Protokollsutdrag:** Lena Språng (C)  
Calle Wikelund (C)  
Varbergs Bostad  
Hallands Hamnar  
Varberg Energi AB  
Vatten & Miljö i Väst AB  
Servicenämnden  
Varbergs Fastighets AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 157

Dnr KS 2023/0552

## Svar på motion om ny station på Väst kustbanan söder om Varberg

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- avslå motionen om ny station på Väst kustbanan söder om Varberg.

Jeanette Qvist (S) och Kent Norberg (S) deltar inte i beslutet.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

Tobias Carlsson (L) föreslår bifall till motionen.

### Beslutsordning

Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

### Beskrivning av ärendet

En motion inkommen från Lena Språng (C) och Christian Persson (C) föreslår att ge kommunstyrelsen i uppdrag att i nära samarbete med Falkenbergs kommun och Region Halland utreda förutsättningarna för en ny station på Väst kustbanan med en placering som servar de södra delarna av Varbergs kommun.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 april 2024.

Motion från Lena Språng (C) och Christian Persson (C) inkommen 6 oktober 2023.

### Övervägande

Frågan om nya stationslägen på Väst kustbanan styrs av det Regionala Trafikförsörjningsprogrammet som antas vart fjärde år. I det senaste programmet från år 2021 - 2025 ställs kriterier upp för nya stationslägen. Där görs regionala avvägningar för att etablera nya stationslägen.

I kriterierna ställs krav på att kommunen förbinder sig till att utveckla orten genom ökad attraktivitet och en aktiv kommunal planering för att säkerställa och bygga upp ytterligare resandeunderlag. Även om vi ser en stark utveckling i både Tvååker och Träslövsläge är det tveksamt om

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



underlaget är tillräckligt för en ny stationsetablering. Kollektivtrafiklösningen för dessa områden kan troligen lösas med en utveckling av busstrafiken mellan Tvååker/Träslövsläge och den nya stationen i Varberg som kommer att ha ett mer omfattande trafikutbud än vad en station söder om Varberg skulle kunna erbjuda.

I dagsläget saknas även ett tågsystem som skulle kunna trafikera en ny station söder om Varberg. Öresundstågen som idag trafikerar sträckan är en storregional lösning där överenskommelsen kring trafikeringen är att ett stopp per kommun.

En station på Västkustbanan kommer med största sannolikhet kräva kommunal finansiering. Erfarenheterna från stationsplaneringen i Värö visar att investeringen i en station ligger i storleksordningen 100 - 200 miljoner kronor. Till det kommer troligen ytterligare investeringar i väganslutningar.

Med hänvisning till övervägandet ovan och tillsammans med de höga investeringskostnaderna föreslår kommunstyrelsens förvaltning att motionen avslås.

-----  
**Protokollsutdrag:** Lena Språng (C)  
Christian Persson (C)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 158

Dnr KS 2024/0146

## Svar på motion angående inga hyreshöjningar under 2024 för hyresgästerna inom Varbergs bostad

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- avslå motion angående inga hyreshöjningar under 2024 för hyresgästerna inom Varbergs Bostad.

### Beskrivning av ärendet

Bengt Johansson (24:7) har lämnat in en motion 12 februari 2024 om inga hyreshöjningar under 2024 för hyresgästerna inom Varbergs Bostad.

I motionen föreslås att:

- kommunfullmäktige antar ett tilläggsdirektiv för Varbergs Bostad med innebörden att det inte blir några hyreshöjningar under 2024 för de cirka 5 500 hyresgästerna.
- planerade hyreshöjningar fryses tills dess att kommunfullmäktige behandlat och avgjort denna motion.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 10 april 2024.

Motion från Bengt Johansson (24:7) inkommen 12 februari 2024.

### Övervägande

En motion inkom förra året 14 mars 2023 angående inga hyreshöjningar 2023, som behandlar samma förslag dock gällande hyreshöjningar 2023. Denna motion avslogs med bakgrund av rådande lagstiftning samt av bolaget och bolagets formella motpart, Hyresgästföreningen, upprättad förhandlingsordning. Dessa reglerar hur och på vilket sätt en hyresförhandling ska ske, samt hur en förhandling ska hanteras i det fall parterna inte kan nå en överenskommelse. Varbergs Bostad AB följer såväl lagstiftning som förhandlingsordning.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att även denna motion ska avslås då lagstiftningen och förhandlingsordningen inte har förändrats sedan förra beslutet.

Protokollsutdrag: Bengt Johansson (24:7)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 159

Dnr KS 2024/0328

## Uppdrag om att utreda formerna för att överlåta ansvaret för fortsatt samarbete med Föreningsservice

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att utreda formerna för att, efter utgången av 2024, överlåta ansvaret för fortsatt samarbete med Föreningsservice på kultur- och fritidsnämnden.
- uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen arbetsutskott senast under juni månad 2024.

Beslutet fattas med stöd av punkt 1.7 i kommunstyrelsens delegationsordning.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår att arbetsutskottet beslutar att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att utreda formerna för att, efter utgången av 2024, överlåta ansvaret för fortsatt samarbete med Föreningsservice på kultur- och fritidsnämnden. Samt att uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen arbetsutskott senast under juni månad 2024.

Jeanette Qvist (S) och Kent Norberg (S) föreslår bifall till Ann-Charlotte Stenkils (M) förslag.

### Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Ann-Charlotte Stenkils (M) förslag och konstaterar bifall till förslaget.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsens förvaltning

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 160

Dnr KS 2021/0072

## Samråd av översiktsplan för Varbergs kommun

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. återremittera ärendet för omarbetning av samrådsförslaget till att:
  - innehålla de strategiska ställningstagande som görs i en översiktsplan gällande mark och vattenanvändning, samt visar kommunens ställningstagande till riksintressen
  - planeringsförutsättningar ej ska vara en del av översiktsplanen och att dessa fortsatt ska vara egna fristående styrdokument.
  - avvägningar och ställningstagande som normalt ska tas senare i samhällsbyggnadsprocessen eller planprocessen ska undvikas i översiktsplanen.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår återremiss av ärendet för omarbetning av samrådsförslaget till att:

- innehålla de strategiska ställningstagande som görs i en översiktsplan gällande mark och vattenanvändning, samt visar kommunens ställningstagande till riksintressen. Samt att:
- planeringsförutsättningar ej ska vara en del av översiktsplanen och att dessa fortsatt ska vara egna fristående styrdokument.
- avvägningar och ställningstagande som normalt ska tas senare i samhällsbyggnadsprocessen eller planprocessen ska undvikas i översiktsplanen.

### Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och konstaterar att ärendet ska återremitteras.

Ajournering kl. 10.20-10.25.

### Beskrivning av ärendet

Den 30 mars 2021, § 41, beslutade kommunstyrelsen att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att ta fram en ny översiktsplan för Varbergs kommun. Kommunfullmäktige beslutade 20 september 2022, § 135, att anta *Planeringsinriktningar för ny översiktsplan*. Flera tidiga dialogmöten med medborgare och näringsliv hölls i början av 2023.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommunstyrelsens arbetsutskott är styrgrupp för uppdraget om ny översiktsplan och det har varit kontinuerlig information och avstämning i styrgruppen under arbetets gång.

Samhällsutvecklingskontoret har, tillsammans med berörda förvaltningar och bolag, tagit fram ett samrådsförslag till översiktsplan för Varbergs kommun. Planförslaget har miljöbedömts enligt miljöbalken 6 kap. 3–19 §§, och en miljökonsekvensbeskrivning har tagits fram.

Översiktsplanen föreslås skickas ut på samråd i enlighet med bestämmelserna i plan- och bygglagen 3 kap. 8 §. Enligt plan- och bygglagen (PBL) ska planförslaget samrådas för att ge ett bra beslutsunderlag samt ge möjlighet till insyn och påverkan.

Under samrådsperioden kommer olika typer av samrådsmöten att hållas på olika platser i kommunen. Planförslaget kommer ställas ut på Kulturhuset Komedianten samt finnas tillgängligt digitalt på kommunens webbplats.

## Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 april 2024.

Markanvändningskarta.

Utvecklingsinriktning, karta.

Förslag till översiktsplan för Varbergs kommun, del 1 allmän vägledning.

Förslag till översiktsplan för Varbergs kommun, del 2 geografisk vägledning.

Miljökonsekvensbeskrivning 27 november 2023.

Sändlista.

-----  
Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 161

Dnr KS 2024/0239

## Svar på remiss - Marks kommuns riktlinjer för bostadsförsörjning

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- översända yttrandet daterat 4 april 2024 till Marks kommun som svar från Varbergs kommun på remiss om riktlinjer för bostadsförsörjning.

### Beskrivning av ärendet

Varje kommun ska enligt lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383) skapa förutsättningar för att alla i kommunen ska kunna leva i goda bostäder. För att uppfylla lagens mål krävs det att kommunen har en bra planering för bostadsförsörjningen och syftet är att främja att relevanta åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs.

Lagen kräver även att planeringen stäms av med bland annat närliggande kommuner.

Förslag till nya riktlinjer för bostadsförsörjning i Marks kommun har tagits fram för mandatperioden 2022 - 2026. De nya riktlinjerna har målår 2034 för att sätta fokus på två mandatperioder framåt.

Arbetsutskottet i Marks kommun beslutade i mars 2024 att sända riktlinjer för bostadsförsörjning på remiss. Remissperioden varar fram tills 17 maj 2024. Varbergs kommun har ombetts lämna synpunkter på samrådsunderlaget.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 mars 2024.

Yttrande 4 april 2024.

Förslag till nya riktlinjer för bostadsförsörjning, Marks kommun.

### Övervägande

Marks kommun samråder kring förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning. De nya riktlinjerna för bostadsförsörjning har tagits fram för mandatperioden 2022 - 2026. Riktlinjerna har målår 2034 för att sätta fokus på två mandatperioder framåt. Riktlinjerna grundar sig på analys av den demografiska utvecklingen, marknadsförutsättningar samt vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Materialet består av de tre delarna mål och strategier, handlingsplan samt bostadsmarknadsanalys. Två mål har tagits fram som innebär att alla kommundelar ska ha en positiv befolkningsutveckling samt att det ska finnas "mark-nära" bostäder och boendemiljöer. Till de två bostadsförsörjningsmålen föreslås olika slags åtgärder. Åtgärderna ska bidra till att målen uppnås och till dessa finns mätbara indikatorer som är tänka att underlätta uppföljningen av arbetet med bostadsförsörjningen.

Varbergs kommun ser positivt på de riktlinjer för bostadsförsörjning Marks kommun tagit fram och har inga synpunkter i ärendet.

-----  
**Protokollsutdrag:** Marks kommun, KS 2023–291

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 162

Dnr KS 2024/0263

## Information om Utbyggnadsplan 2024

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om Utbyggnadsplan 2024 för Varbergs kommun.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 163

Dnr KS 2024/0043

## Information om ekonomiska förutsättningar i bostadsutvecklingsprojekt

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om ekonomiska förutsättningar i bostadsutvecklingsprojekt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 164

Dnr KS 2024/0043

## Information om upphandlingsplanen 2024 och upphandlingen livsmedel-grossist

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 30 januari 2024, § 3, att anta upphandlingsplan för 2024 och att följa ramavtalsupphandlingen livsmedel-grossist samt det strategiska arbetet gällande transporter/drivmedel genom avrapportering till arbetsutskottet.

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om status på upphandlingsplanen 2024 och upphandlingen livsmedel-grossist.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 165

Dnr KS 2024/0184

## Yttrande över revisionsrapport gällande granskning av inköp och ramavtalstrohet på kommunstyrelsen

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna förvaltningens överväganden, som kommunstyrelsens yttrande på rapporten Granskning av inköp och ramavtalstrohet.
- i samband med återrapportering av upphandlingsplanen till arbetsutskottet under hösten 2024 redovisar kommunstyrelsens förvaltning även vidtagna åtgärder avseende direktupphandlingar.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Tobias Carlsson (L) föreslår tillägg i beslutet med att i samband med återrapportering av upphandlingsplanen till arbetsutskottet under hösten 2024 redovisar kommunstyrelsens förvaltning även vidtagna åtgärder avseende direktupphandlingar.

### Beslutsordning

Ordförande ställer först fråga om bifall eller avslag på förvaltningens förslag och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på Tobias Carlssons (L) tilläggsförslag och konstaterar bifall till tilläggsförslaget.

### Beskrivning av ärendet

KPMG har av Varbergs kommuns revisorer och lekmannarevisorer fått i uppdrag att granska kommunens och utvalda bolags rutiner kring upphandling och inköp. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2023. Granskningen har syftat till att bedöma om upphandling och inköp genomförs i enlighet med gällande lagkrav och interna riktlinjer.

Upphandlingar och inköp av varor och tjänster som genomförs av offentliga verksamheter regleras av lag (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, och fullmäktiges beslutade riktlinjer på området. Upphandling och inköp är en förtroendekänslig verksamhet och bristande följsamhet mot bestämmelser i lag och interna riktlinjer kan leda till en ökad risk för ett minskat förtroende för den kommunala verksamheten och de kommunala bolagen. Enligt LOU kan brister i följsamhet även leda till skadestånd och/eller upphandlingsskadeavgift vid otillåten direktupphandling.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen säkerställer att upphandling och inköp genomförs i enlighet med gällande lagkrav och interna riktlinjer.

KPMG:s sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen bör stärka sin styrning och interna kontroll avseende direktupphandlingar.

## Beslutsunderlag

Beslutsförslag 20 mars 2024.

Revisionsrapport – Granskning av inköp och ramavtalstrohet, 26 februari 2024.

## Övervägande

I rapporten konstateras att kommunstyrelsens genomför systematiska och återkommande kontroller av avtalstrohet, vilket bedöms som positivt. De annonserade upphandlingar som granskats i stickprovskontroller bedömdes ligga i linje med LOU och kommunens egna styrdokument. KPMG har däremot gjort en sammanfattande bedömning att kommunstyrelsen bör stärka sin styrning och interna kontroll avseende direktupphandlingar och har lämnat tre rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Besluta om riktlinjer för direktupphandling, i enlighet med LOU kap. 19a § 15, samt tillse en löpande och återkommande översyn och revidering av styrdokument avseende upphandling och inköp.
- Säkerställa att enskilda inköp från en leverantör tillsammans inte överskrider lagstadgad direktupphandlingsgräns.
- Tillse att direktupphandlingar dokumenteras i enlighet med LOU och kommunens egna riktlinjer/rutiner på området.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i att det finns en utvecklingspotential gällande styrning och interna kontrollen avseende direktupphandlingar. Upphandling och inköpsavdelningen kommer fortsätta leda arbetet med att se över riktlinjer och förändrade rutiner tillsammans med övriga förvaltningar.

- Vid framtagande av nya riktlinjer för policyn upphandling och inköp kommer även nya riktlinjer för direktupphandling tas fram.
- En utredning kommer genomföras för att påvisa vilket systemstöd som behövs för att uppfylla att enskilda inköp från en leverantör inte överskrider direktupphandlingsgränsen.
- I samband med nytt systemstöd kommer även rutinerna kring dokumentering och lagring av direktupphandlingar förtydligas.

-----  
Protokollsutdrag: Varbergs kommuns revisorer  
KPMG

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 166

Dnr KS 2024/0030

## Beredning av dialogsamtal med förskole- och grundskolenämnden 4 juni 2024

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- godkänna förslag till dagordning för dialogsamtal med förskole- och grundskolenämnden 4 juni 2024.

### Beskrivning av ärendet

Som ett komplement till den formella uppföljningen genomförs under året ett eller flera dialogsamtal mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och berörd nämnds presidium.

Dialogen utgår från följande stående punkter;

- Nämndens målbild på längre sikt (5 - 10 år)
- Nämndens omvärldsanalys och långsiktiga utveckling
- Nämndens utmaningar och möjligheter under de närmaste åren
- Möjliga framtida principiella beslut som ska lyftas till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 april 2024.

### Övervägande

De stående punkterna kompletteras med fördjupning inom följande punkter:

- Presentation av verksamheten och dess måluppfyllelse
- Beskriva arbetet med utdrag från belastningsregistret
- Delavstämning av uppdraget om skärmanvändning
- Status i arbetet med budgetunderlag utifrån planeringsförutsättningarna.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden  
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 167

Dnr KS 2023/0587

## Planeringsförutsättningar inför budget 2025

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- fastställa *Planeringsförutsättningar inför Budget 2025*.
- ge uppdrag till förskole- och grundskolenämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt socialnämnden att i *Underlag till budget 2025 och plan 2026–2029* beskriva vilka effekter nuvarande demografimodell har på nämndens förutsättningar att klara de framtida driftskostnader som föreslagna investeringar inom nämndens område innebär.

### Beskrivning av ärendet

Planeringsförutsättningarna är en del i kommunens budgetprocess. Syftet med dokumentet är att tydliggöra de mål, uppdrag och ekonomiska förutsättningar som kommunens nämnder har att förhålla sig till nästa år.

Prognos över befolkningens utveckling och sammansättning är ett viktigt underlag vid såväl beräkning av kommunens skatteintäkter, som planering av kommunala verksamheter. Befolkningsprognos för åren 2024–2039 har tagits fram i samarbete med Sweco och finns med som bilaga till planeringsförutsättningarna.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 10 april 2024.

Planeringsförutsättningar inför Budget 2025.

Bilaga 1 Befolkningsprognos 2024–2039 Varbergs kommun.

Bilaga 2 Demografimodell i Varbergs kommun.

### Övervägande

Det är av stor vikt att budgetprocessen stödjer ett långsiktigt förhållningssätt och på bästa sätt verkar för en god ekonomisk hushållning. Mål, uppdrag och ekonomiska förutsättningar för nästkommande år tydliggörs genom kommunstyrelsens beslut om planeringsförutsättningar inför budget 2025. Budgetberedningens arbete under hösten kan på så vis ha ett mer långsiktigt perspektiv.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag  
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 168

Dnr KS 2022/0539

## Uppföljning av intern kontroll 2023

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna uppföljningen av intern kontroll för år 2023.

### Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 19 september 2023, § 128 om riktlinje för intern kontroll.

Beslutet innefattar riktlinjer och tillämpningsanvisningar för Varbergs kommun vilka bland annat anger att respektive nämnd har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde.

Av riktlinjerna framgår även att det övergripande ansvaret för att det finns en tillräcklig intern kontroll vilar på kommunstyrelsen som, med utgångspunkt från nämndernas och styrelsernas rapporter, ska utvärdera kommunens samlade plan för intern kontroll och, i de fall förbättringar behöver göras, ta initiativ till sådana.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 9 april 2024.

Sammanställning intern kontroll 2023.

### Övervägande

I sammanställningen över den interna kontrollen framgår nämnderna och bolagens samlade antal kontrollmoment, vilka negativa kontrollmoment som identifierats under året samt åtgärdsförslag och kommentarer till dessa. Redovisning sker också av de kontrollmoment som inte har genomförts under året.

Det bedöms vara viktigt att de negativa kontrollmomenten åtgärdas 2024 och att nämnderna och bolagen vidtar de åtgärder som har beskrivits. Ingen av de negativa kontrollmomenten bedöms vara av sådan art att kommunstyrelsen behöver ta något separat beslut, kontrollmomenten hanteras av berörd nämnd/bolag.

### Nämndernas intern kontroll

I planen för intern kontroll 2023 ingår totalt 66 kontrollmoment. Totalt är det 13 kontrollmoment där resultatet visar ett ej accepterat värde och två kontrollmoment som ej har genomförts 2023.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Samtliga nämnder som redovisar negativa kontrollmoment har beskrivit vilka åtgärder som genomförs eller planeras för att nå målvärdet för respektive kontroll. De negativa kontrollmomenten kommer även att följas upp i nämndernas intern kontroll 2024.

### **Bolagens intern kontroll**

Den sammanfattande bilden av bolagens intern kontroll är att det i huvudsak fungerar väl men att det finns en del förbättrings- och utvecklingsområden. Hallands Hamnar har för 2023 inte genomfört någon intern kontroll men intern kontrollplan för 2024 är upprättad och uppföljning kommer att ske under året. I bolagens samlade plan för intern kontroll ingår totalt 75 kontrollmoment. Inget kontrollmoment visar ej ett accepterat värde. För de kontrollmoment som bedöms vara nära målvärde har samtliga bolag beskrivit åtgärder och förbättringsförslag för att nå målvärdet.

-----  
**Protokollsutdrag:** Samtliga nämnder och bolag i kommunen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 169

Dnr KS 2023/0691

## Yttrande över revisionsrapport - Granskning av IT- och informationssäkerhet

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. översända yttrande daterat 8 april 2024 till revisorerna som svar från kommunstyrelsen på rapporten Granskning av IT- och informationssäkerhet.
2. förvaltningen återrapporterar till arbetsutskottet under hösten 2024 vidtagna åtgärder utifrån revisionsrapporten.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår tillägg i beslutet med att förvaltningen återrapporterar till arbetsutskottet under hösten 2024 vidtagna åtgärder utifrån revisionsrapporten.

### Beslutsordning

Ordförande ställer först fråga om bifall eller avslag på förvaltningens förslag och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på Ann-Charlotte Stenkils (M) tilläggsförslag och konstaterar bifall till tilläggsförslaget.

### Beskrivning av ärendet

Revisionsföretaget KPMG har, på uppdrag av Varbergs kommuns revisorer låtit genomföra en granskning av Varbergs kommuns arbete med IT- och informationssäkerhet. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelse och nämnder bedriver ett systematiskt informationssäkerhetsarbete så att det sker på ett ändamålsenligt sätt. Rapporten har överlämnats till kommunstyrelsen för yttrande.

Revisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelse och nämnder delvis bedriver ett systematiskt och ändamålsenligt informationssäkerhetsarbete. Bedömningen grundas på att det finns ett upprättat ledningssystem med processer, dokument och roller som utgör strukturell grund för ett systematiskt informationssäkerhetsarbete.

Samtidigt lyfts behovet av att stärka organisationerna inom nämnderna samt att erbjuda stöd från centrala funktioner i syfte att säkra att arbetet

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

genomförs systematiskt samt att tillse att styrande dokument efterlevs. Analyser och aktiviteter i verksamheterna krävs för att bedöma vilket skyddsvärde informationstillgångar har och utgör underlag över vilka IT säkerhetsåtgärder som behövs för att skydda informationstillgångar och IT miljö.

## Beslutsunderlag

Beslutsförslag 8 april 2024.

Yttrande 8 april 2024.

Revisionsrapport Granskning av IT- och informationssäkerhet, 18 december 2023.

## Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning konstaterar att rapporten stämmer med den samlade lägesbild som förvaltningen har. Ett arbete för revidering av ledningssystemet för informationssäkerhet har påbörjats. I och med detta skapas nya styrdokument som kommer förtydliga målen för informationssäkerhetsarbetet, roller och mandat i syfte att underlätta genomförandet för förvaltningarna. Kommunstyrelsens förvaltning fortsätter leda och samordna arbetet med implementering av det systematiska informationssäkerhetsarbetet i de operativa verksamheterna och kommer ta ett större ansvar för aktivering och samordning av insatser.

-----  
**Protokollsutdrag:** Varbergs kommuns revisorer  
KPMG

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 170

Dnr KS 2024/0043

## Information om kollektivtrafiken i Träslövsläge

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om kollektivtrafiken i Träslövsläge.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 171

Dnr KS 2024/0044

## Rapport regionalt samarbete, kurs och konferens samt information från kommundirektör

### Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

#### Rapport regionalt samarbete

Kommundirektör Carl Bartler informerar om:

- Länsstyrelsens planering för rapport gällande koggarna.
- Ägarsamråd med Hallands Hamnar AB 24 april 2024.
- Möte Boråsregionen Direktion 26 april 2024. Tobias Carlsson (L) kommer att delta på mötet.

#### Rapport kurser och konferenser

Ingen information lämnades under punkten.

#### Information från kommundirektör

Kommundirektör Carl Bartler informerar om:

- Dialog med berörda parter gällande studentfirande år 2025.
- Eldning av trädgårdsavfall.
- Förfrågan från Varbergs Handbollsklubb om ekonomiskt stöd.
- Lönerevisionen.
- Möte med presidiet för kommunstyrelsen och servicenämnden 2 maj 2024.
- Utbildning för ordföranden i nämnder och bolag samt förvaltningschefer och VD 14 juni 2024.
- Rekryteringen av förvaltningschef hamn- och gatuförvaltningen och ekonomidirektör.

#### Övriga ärende

Ann-Charlotte Stenkil (M) informerar om inplanerat studiebesök på Världsarvet Grimeton för arbetsutskottet 21 maj 2024.

Kommunstyrelsens förvaltning informerar och har dialog med arbetsutskottet om inkommen motion på kommunfullmäktiges sammanträde 16 april 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------